



คำขอตั้งงบประมาณรายจ่าย (เงินรายได้)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
ของ
มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร

กลุ่มนโยบายและแผนงาน
ฝ่ายแผนและพัฒนา
โทรศัพท์ 077 642930
โทรสาร 077 642928

คณะกรรมการบริหารงบประมาณและการเงิน

ของ

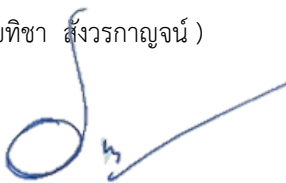
มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขต ชุมพร

ได้พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

เมื่อการประชุมวันที่ วันที่ 8 กรกฎาคม 2565


.....ประธานคณะกรรมการ
(นายณัฐกร หงส์เจริญกุล)


.....รองประธานคณะกรรมการ
(นายทicha สังวรกาญจน์)


.....กรรมการ
(นายอมรินทร์ หัตถกิจ)

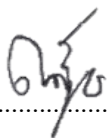

.....กรรมการ
(นางอุทัย เพชรสุวรรณ)


.....กรรมการและเลขานุการ
(นายจิรยุทธ คงพยัคฆ์)

คณะกรรมการวิทยาเขต

มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร

ได้พิจารณาคำขอตั้งงบประมาณรายจ่าย (เงินรายได้) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว
เมื่อการประชุม วันที่ 13 กันยายน 2565



(นายณัฐกร หงส์เจริญกุล)

ประธานกรรมการวิทยาเขต



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ลีนา ทองมาก)

กรรมการวิทยาเขต



(นางสาววนิดา พูลนวล)

กรรมการวิทยาเขต



(นายดามพ์ สุขสุวานนท์)

กรรมการวิทยาเขต



(นายธวัช บุรินทร์วัฒนา)

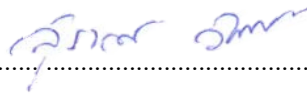
กรรมการวิทยาเขตผู้ทรงคุณวุฒิ

(นายลิขิต อำหิรัญกุล)

กรรมการวิทยาเขตผู้ทรงคุณวุฒิ

(ดร.สุรินทร์ เนียมสุวรรณ)

กรรมการวิทยาเขตผู้ทรงคุณวุฒิ



(นางสุรางค์ วัชรพงศ์)

กรรมการวิทยาเขตผู้ทรงคุณวุฒิ



(นายสรรค์พล แสงบ้านยาง)

กรรมการวิทยาเขตผู้ทรงคุณวุฒิ



(นายเมธา อินทรโยธา)

กรรมการวิทยาเขตผู้ทรงคุณวุฒิ



(นายอนุกุล แก้วสวี่)

กรรมการวิทยาเขตผู้ทรงคุณวุฒิ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์จริยยุทธ คงพยัคฆ์)

กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการบริหารประจำภาคใต้

ได้พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เป็นที่เรียบร้อยแล้ว
เมื่อการประชุมวันที่ 25 ตุลาคม 2565



.....ประธานคณะกรรมการ
(ผศ.เสนีย์ นิลทจันทร์)



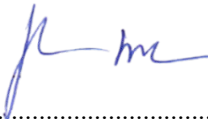
.....กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์จรงค์ เขียวแก้ว)



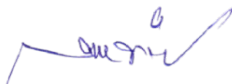
.....กรรมการ
(นายปรีชา จันทรประดิษฐ์)



.....กรรมการ
(นายณัฐกร หงส์เจริญกุล)



.....กรรมการ
(นายพิสิฐ ชาญรังษี)



.....กรรมการ
(นางละออศรี ทิพย์แก้ว)



.....กรรมการ
(นายยงยุทธ ใหม่เสน)

คำแถลงประกอบคำขอตั้งงบประมาณรายจ่าย (เงินรายได้)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร

ในปีงบประมาณ 2566 ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึง 30 กันยายน 2566 มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขต ชุมพร ได้เปิดทำการเรียนการสอนระดับอุดมศึกษา มี 3 คณะ คือ

- คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ
 - ระดับปริญญาตรี จำนวน 1 สาขาวิชา
- คณะศิลปศาสตร์
 - ระดับปริญญาตรี จำนวน 1 สาขาวิชา
- คณะศึกษาศาสตร์
 - ระดับปริญญาตรี จำนวน 1 สาขาวิชา

วิทยาเขต มีการจัดเก็บเงินเป็นรายได้ ที่นอกเหนือจากเงินงบประมาณแผ่นดินและเพื่อให้การบริหารจัดการด้านการศึกษาของวิทยาเขตเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ซึ่งวิทยาเขตมีหน้าที่ภารกิจที่จะต้องทำและดำเนินการแต่จำนวนเงินงบประมาณแผ่นดินที่ได้รับไม่เพียงพอ ดังนั้น จึงทำให้ต้องมีการจัดทำคำของบประมาณรายจ่ายเพื่อให้หน้าที่ภารกิจของวิทยาเขตมีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น โดยมีรายละเอียดการจัดสรร ดังนี้

1. เงินรายได้ คาดว่าจะเก็บได้ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	เป็นเงิน	8,225,500.00	บาท
2. บวก เงินคงเหลือ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	เป็นเงิน	500,000.00	บาท
3. รวมเงินรายได้ทั้งสิ้น	เป็นเงิน	8,725,500.00	บาท
4. หัก เงินคงคลัง (20%)	เป็นเงิน	1,745,100.00	บาท
5. ขออนุมัติรวมรายจ่ายครั้งนี้	เป็นเงิน	6,980,400.00	บาท
6. หัก งบกลาง (ไม่เกิน 10%)	เป็นเงิน	698,000.00	บาท
7. คงเหลือ	เป็นเงิน	6,282,400.00	บาท
8. หัก สนับสนุนการบริหารงานฯ สำนักงานอธิการบดี (5%)	เป็นเงิน	314,000.00	บาท
9. คงเหลือ	เป็นเงิน	5,968,400.00	บาท
10. หัก สนับสนุนกองทุนวิจัยและนวัตกรรม (1%)	เป็นเงิน	59,600.00	บาท
11. ดำเนินการตามโครงการ	เป็นเงิน	5,908,800.00	บาท

หมายเหตุ หลังจากจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่าย (เงินรายได้) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 วิทยาเขตชุมพร มีเงินคงคลังสะสม ดังนี้

เงินคงคลังก่อนปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	เป็นเงิน	11,440,608.48	บาท
เงินคงคลังปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	เป็นเงิน	1,533,800.00	บาท
เงินคงคลังปีงบประมาณ พ.ศ. 2562	เป็นเงิน	1,660,800.00	บาท
เงินคงคลังปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	เป็นเงิน	1,818,229.97	บาท
เงินคงคลังปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	เป็นเงิน	2,974,295.50	บาท
เงินคงคลังปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	เป็นเงิน	3,022,040.47	บาท

รวมเงินคงคลังสะสม เป็นเงิน 22,449,774.42 บาท

ประมาณการรายรับ – เงินรายได้
ระดับปริญญาตรี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขต ชุมพร

รายการ	จำนวนเงินภาคเรียนที่ 2 / 2565				จำนวนเงินภาคเรียนที่ 1 /2566				หมายเหตุ
	วิทยา ศาสตร์ฯ	ศิลปศาสตร์	ศึกษาศาสตร์	สนง.รอง อธิการฯ	วิทยา ศาสตร์ฯ	ศิลปศาสตร์	ศึกษา ศาสตร์	สนง.รอง อธิการฯ	
1.เงินบำรุงการศึกษา	268,800	168,000	3,003,200	201,000	575,000	352,000	3,615,500	-	
2.เงินผลประโยชน์				21,000				21,000	
3.เงินรายได้อื่น ๆ				-				-	
รวม	268,800	168,000	3,003,200	222,000	575,000	352,000	3,615,500	21,000	
รวมทั้งสิ้น	3,662,000				4,563,500				
รวม 2 ภาคเรียน	8,225,500								

คำชี้แจงประกอบประมาณการรายรับ

ภาคเรียนที่ 2/2565

คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ

1. เงินบำรุงการศึกษา

1.1) ค่าลงทะเบียนเหมาจ่าย (ภาคปกติ) ดังนี้

- ชั้นปีที่ 1 จำนวน 21 คนๆ ละ 8,500 บาท	เป็นเงิน	178,500 บาท
- ชั้นปีที่ 2 จำนวน 14 คนๆ ละ 8,500 บาท	เป็นเงิน	119,000 บาท
- ชั้นปีที่ 3 จำนวน 17 คนๆ ละ 8,500 บาท	เป็นเงิน	144,500 บาท
- ชั้นปีที่ 4 จำนวน 13 คนๆ ละ 7,000 บาท	เป็นเงิน	91,000 บาท

หัก นักศึกษาได้รับการยกเว้นค่าลงทะเบียน

ยกเว้นค่าลงทะเบียนเหมาจ่าย (100%) ดังนี้

- ชั้นปีที่ 1 จำนวน 5 คนๆ ละ 8,500 บาท	เป็นเงิน	42,500 บาท
- ชั้นปีที่ 2 จำนวน 5 คนๆ ละ 8,500 บาท	เป็นเงิน	42,500 บาท
- ชั้นปีที่ 3 จำนวน 5 คนๆ ละ 8,500 บาท	เป็นเงิน	42,500 บาท
- ชั้นปีที่ 4 จำนวน 5 คนๆ ละ 7,000 บาท	เป็นเงิน	35,000 บาท

ยกเว้นค่าลงทะเบียนเหมาจ่าย (80%) ดังนี้

- ชั้นปีที่ 2 จำนวน 3 คนๆ ละ 6,800 บาท	เป็นเงิน	20,400 บาท
- ชั้นปีที่ 3 จำนวน 2 คนๆ ละ 6,800 บาท	เป็นเงิน	13,600 บาท
- ชั้นปีที่ 4 จำนวน 2 คนๆ ละ 5,600 บาท	เป็นเงิน	11,200 บาท

ยกเว้นค่าลงทะเบียนเหมาจ่าย (50%) ดังนี้

- ชั้นปีที่ 2 จำนวน 5 คนๆ ละ 4,250 บาท	เป็นเงิน	21,250 บาท
- ชั้นปีที่ 3 จำนวน 5 คน 4,250 บาท	เป็นเงิน	21,250 บาท
- ชั้นปีที่ 4 จำนวน 4 คนๆ ละ 3,500 บาท	เป็นเงิน	14,000 บาท

คงเหลือรวมทั้งสิ้น

เป็นเงิน 268,800 บาท

คณะศิลปศาสตร์

1. เงินบำรุงการศึกษา

1.1) ค่าลงทะเบียนเหมาจ่าย (ภาคปกติ) ดังนี้

- ชั้นปีที่ 1 จำนวน 17 คนๆ ละ 8,000 บาท	เป็นเงิน	136,000 บาท
- ชั้นปีที่ 2 จำนวน 20 คนๆ ละ 8,000 บาท	เป็นเงิน	64,000 บาท
- ชั้นปีที่ 3 จำนวน 16 คนๆ ละ 8,000 บาท	เป็นเงิน	128,000 บาท
- ชั้นปีที่ 4 จำนวน 11 คนๆ ละ 6,000 บาท	เป็นเงิน	66,000 บาท

หัก นักศึกษาได้รับการยกเว้นค่าลงทะเบียน

ยกเว้นค่าลงทะเบียนเหมาจ่าย (100%) ดังนี้

- ชั้นปีที่ 1 จำนวน 10 คนๆ ละ 8,000 บาท	เป็นเงิน	80,000 บาท
- ชั้นปีที่ 2 จำนวน 13 คนๆ ละ 8,000 บาท	เป็นเงิน	104,000 บาท
- ชั้นปีที่ 3 จำนวน 3 คนๆ ละ 8,000 บาท	เป็นเงิน	24,000 บาท
- ชั้นปีที่ 4 จำนวน 3 คนๆ ละ 6,000 บาท	เป็นเงิน	18,000 บาท

คงเหลือรวมทั้งสิ้น

เป็นเงิน 168,000 บาท

คณะศึกษาศาสตร์

1. เงินบำรุงการศึกษา

1.1) ค่าลงทะเบียนเหมาจ่าย (ภาคปกติ) ดังนี้

- ชั้นปีที่ 1 จำนวน 114 คนๆ ละ 8,500 บาท	เป็นเงิน	969,000 บาท
- ชั้นปีที่ 2 จำนวน 88 คนๆ ละ 8,500 บาท	เป็นเงิน	748,000 บาท
- ชั้นปีที่ 3 จำนวน 89 คนๆ ละ 8,500 บาท	เป็นเงิน	756,500 บาท
- ชั้นปีที่ 4 จำนวน 90 คนๆ ละ 6,000 บาท	เป็นเงิน	540,000 บาท
- ชั้นปีที่ 5 จำนวน 84 คนๆ ละ 6,000 บาท	เป็นเงิน	504,000 บาท

หัก นักศึกษาได้รับการยกเว้นค่าลงทะเบียน

ยกเว้นค่าลงทะเบียนเหมาจ่าย (สวัสดิการความสามารถพิเศษทางด้านกีฬา 100%) ดังนี้

- ชั้นปีที่ 1 จำนวน 10 คนๆ ละ 8,500 บาท เป็นเงิน 85,000 บาท

ยกเว้นค่าลงทะเบียนเหมาจ่าย (รายชื่อนักกีฬาในศูนย์กีฬาเพื่อความเป็นเลิศ 100%) ดังนี้

- ชั้นปีที่ 2 จำนวน 5 คนๆ ละ 8,500 บาท เป็นเงิน 25,500 บาท

- ชั้นปีที่ 3 จำนวน 5 คนๆ ละ 8,500 บาท เป็นเงิน 25,500 บาท

- ชั้นปีที่ 4 จำนวน 10 คนๆ ละ 6,000 บาท เป็นเงิน 48,000 บาท

- ชั้นปีที่ 5 จำนวน 10 คนๆ ละ 6,000 บาท เป็นเงิน 54,000 บาท

ยกเว้นค่าลงทะเบียนเหมาจ่าย (ยกเว้นค่าบำรุงการศึกษา 100%) ดังนี้

- ชั้นปีที่ 2 จำนวน 10 คนๆ ละ 8,500 บาท เป็นเงิน 85,000 บาท

- ชั้นปีที่ 3 จำนวน 5 คนๆ ละ 8,500 บาท เป็นเงิน 8,500 บาท

- ชั้นปีที่ 4 จำนวน 5 คนๆ ละ 6,000 บาท เป็นเงิน 6,000 บาท

- ชั้นปีที่ 5 จำนวน 5 คนๆ ละ 6,000 บาท เป็นเงิน 18,000 บาท

ยกเว้นค่าลงทะเบียนเหมาจ่าย (ยกเว้นค่าบำรุงการศึกษา 80%) ดังนี้

- ชั้นปีที่ 3 จำนวน 2 คนๆ ละ 6,800 บาท เป็นเงิน 13,600 บาท

- ชั้นปีที่ 4 จำนวน 1 คนๆ ละ 4,800 บาท เป็นเงิน 4,800 บาท

- ชั้นปีที่ 5 จำนวน 3 คนๆ ละ 4,800 บาท เป็นเงิน 14,400 บาท

ยกเว้นค่าลงทะเบียนเหมาจ่าย (ยกเว้นค่าบำรุงการศึกษา 50%) ดังนี้

- ชั้นปีที่ 2 จำนวน 10 คนๆ ละ 4,250 บาท เป็นเงิน 42,500 บาท

- ชั้นปีที่ 3 จำนวน 10 คนๆ ละ 4,250 บาท เป็นเงิน 42,500 บาท

- ชั้นปีที่ 4 จำนวน 5 คนๆ ละ 3,000 บาท เป็นเงิน 15,000 บาท

- ชั้นปีที่ 5 จำนวน 3 คนๆ ละ 3,000 บาท เป็นเงิน 9,000 บาท

ยกเว้นค่าลงทะเบียนเหมาจ่าย (สำเร็จการศึกษาจากโรงเรียนราชประชานุเคราะห์ 100%) ดังนี้

- ชั้นปีที่ 1 จำนวน 2 คนๆ ละ 8,500 บาท เป็นเงิน 17,000 บาท

คงเหลือรวมทั้งสิ้น เป็นเงิน 3,003,200 บาท

สำนักงานรองอธิการบดี

1. เงินบำรุงการศึกษา

1.1) ค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิต

- จำนวน 201 คนๆ ละ 1,000 บาท

เป็นเงิน

201,000 บาท

รวมทั้งสิ้น

เป็นเงิน

201,000 บาท

2. เงินผลประโยชน์

2.1) ค่าใช้บริการศูนย์วิทยุ

เป็นเงิน

6,000 บาท

2.2) ค่าเช่าอาคารและสถานที่

เป็นเงิน

15,000 บาท

2.3)

เป็นเงิน

บาท

รวมทั้งสิ้น

เป็นเงิน

21,000 บาท

3. เงินรายได้อื่น ๆ

3.1)

เป็นเงิน

- บาท

3.2)

เป็นเงิน

- บาท

รวมทั้งสิ้น

เป็นเงิน

- บาท

ภาคเรียนที่ 1/2566

คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ

1. เงินบำรุงการศึกษา

1.1) ค่าสมัครสอบ จำนวน 30 คนๆ ละ 300 บาท	เป็นเงิน	9,000 บาท
1.2) ค่าขึ้นทะเบียนนักศึกษา จำนวน 30 คนๆ ละ 1,000 บาท	เป็นเงิน	30,000 บาท
1.3) ค่าลงทะเบียนเหมาจ่าย (ภาคปกติ) ดังนี้		
- ชั้นปีที่ 1 จำนวน 30 คนๆ ละ 8,500 บาท	เป็นเงิน	255,000 บาท
- ชั้นปีที่ 2 จำนวน 21 คนๆ ละ 8,500 บาท	เป็นเงิน	178,500 บาท
- ชั้นปีที่ 3 จำนวน 14 คนๆ ละ 8,500 บาท	เป็นเงิน	119,000 บาท
- ชั้นปีที่ 4 จำนวน 17 คนๆ ละ 8,500 บาท	เป็นเงิน	144,500 บาท
1.4) ค่าบัตรประจำตัวนักศึกษา จำนวน 30 คนๆ ละ 200 บาท	เป็นเงิน	6,000 บาท
1.5) ค่าคู่มือนักศึกษา จำนวน 30 คนๆ ละ 100 บาท	เป็นเงิน	3,000 บาท

หัก นักศึกษาได้รับการยกเว้นค่าลงทะเบียน 100%

- ชั้นปีที่ 1 จำนวน 5 คนๆ ละ 8,500 บาท	เป็นเงิน	42,500 บาท
- ชั้นปีที่ 2 จำนวน 5 คนๆ ละ 8,500 บาท	เป็นเงิน	42,500 บาท
- ชั้นปีที่ 3 จำนวน 5 คนๆ ละ 8,500 บาท	เป็นเงิน	42,500 บาท
- ชั้นปีที่ 4 จำนวน 5 คนๆ ละ 8,500 บาท	เป็นเงิน	42,500 บาท
คงเหลือรวมทั้งสิ้น	เป็นเงิน	575,000 บาท

คณะศิลปศาสตร์

1. เงินบำรุงการศึกษา

1.1) ค่าสมัครสอบ จำนวน 30 คนๆ ละ 300 บาท	เป็นเงิน	9,000 บาท
1.2) ค่าขึ้นทะเบียนนักศึกษา จำนวน 30 คนๆ ละ 1,000 บาท	เป็นเงิน	30,000 บาท
1.3) ค่าลงทะเบียนเหมาจ่าย (ภาคปกติ) ดังนี้		
- ชั้นปีที่ 1 จำนวน 30 คนๆ ละ 8,000 บาท	เป็นเงิน	240,000 บาท
- ชั้นปีที่ 2 จำนวน 17 คนๆ ละ 8,000 บาท	เป็นเงิน	136,000 บาท
- ชั้นปีที่ 3 จำนวน 8 คนๆ ละ 8,000 บาท	เป็นเงิน	64,000 บาท
- ชั้นปีที่ 4 จำนวน 16 คนๆ ละ 8,000 บาท	เป็นเงิน	128,000 บาท
1.4) ค่าบัตรประจำตัวนักศึกษา จำนวน 30 คนๆ ละ 200 บาท	เป็นเงิน	6,000 บาท
1.5) ค่าคู่มือนักศึกษา จำนวน 30 คนๆ ละ 100 บาท	เป็นเงิน	3,000 บาท

หัก นักศึกษาได้รับการยกเว้นค่าลงทะเบียน 100%

- ชั้นปีที่ 1 จำนวน 10 คนๆ ละ 8,000 บาท	เป็นเงิน	80,000 บาท
- ชั้นปีที่ 2 จำนวน 5 คนๆ ละ 8,000 บาท	เป็นเงิน	40,000 บาท
- ชั้นปีที่ 3 จำนวน 13 คนๆ ละ 8,000 บาท	เป็นเงิน	104,000 บาท
- ชั้นปีที่ 4 จำนวน 5 คนๆ ละ 8,000 บาท	เป็นเงิน	40,000 บาท
คงเหลือรวมทั้งสิ้น	เป็นเงิน	352,000 บาท

คณะศึกษาศาสตร์**1. เงินบำรุงการศึกษา**

1.1) ค่าสมัครสอบ จำนวน 120 คนๆ ละ 300 บาท	เป็นเงิน	36,000 บาท
1.2) ค่าขึ้นทะเบียนนักศึกษา จำนวน 120 คนๆ ละ 1,000 บาท	เป็นเงิน	120,000 บาท
1.3) ค่าลงทะเบียนเหมาจ่าย (ภาคปกติ) ดังนี้		
- ชั้นปีที่ 1 จำนวน 120 คนๆ ละ 8,500 บาท	เป็นเงิน	1,020,000 บาท
- ชั้นปีที่ 2 จำนวน 114 คนๆ ละ 8,500 บาท	เป็นเงิน	969,000 บาท
- ชั้นปีที่ 3 จำนวน 88 คนๆ ละ 8,500 บาท	เป็นเงิน	748,000 บาท
- ชั้นปีที่ 4 จำนวน 89 คนๆ ละ 8,500 บาท	เป็นเงิน	756,500 บาท
- ชั้นปีที่ 5 จำนวน 90 คนๆ ละ 6,000 บาท	เป็นเงิน	540,000 บาท
1.4) ค่าบัตรประจำตัวนักศึกษา จำนวน 120 คนๆ ละ 200 บาท	เป็นเงิน	24,000 บาท
1.5) ค่าคู่มือนักศึกษา จำนวน 120 คนๆ ละ 100 บาท	เป็นเงิน	12,000 บาท

หัก นักศึกษาได้รับการยกเว้นค่าลงทะเบียน

ยกเว้นค่าลงทะเบียนเหมาจ่าย (สวัสดิการความสามารถพิเศษทางด้านกีฬา 100%) ดังนี้

- ชั้นปีที่ 2 จำนวน 10 คนๆ ละ 8,500 บาท	เป็นเงิน	85,000 บาท
---	----------	------------

ยกเว้นค่าลงทะเบียนเหมาจ่าย (รายชื่อนักกีฬาในศูนย์กีฬาเพื่อความเป็นเลิศ 100%) ดังนี้

- ชั้นปีที่ 3 จำนวน 10 คนๆ ละ 8,500 บาท	เป็นเงิน	85,000 บาท
- ชั้นปีที่ 4 จำนวน 10 คนๆ ละ 8,500 บาท	เป็นเงิน	85,000 บาท
- ชั้นปีที่ 5 จำนวน 10 คนๆ ละ 6,000 บาท	เป็นเงิน	48,000 บาท

ยกเว้นค่าลงทะเบียนเหมาจ่าย (ยกเว้นค่าบำรุงการศึกษา 100%) ดังนี้

- ชั้นปีที่ 3 จำนวน 10 คนๆ ละ 8,500 บาท	เป็นเงิน	85,000 บาท
- ชั้นปีที่ 4 จำนวน 5 คนๆ ละ 8,500 บาท	เป็นเงิน	42,500 บาท
- ชั้นปีที่ 5 จำนวน 5 คนๆ ละ 6,000 บาท	เป็นเงิน	30,000 บาท

ยกเว้นค่าลงทะเบียนเหมาจ่าย (ยกเว้นค่าบำรุงการศึกษา 80%) ดังนี้

- ชั้นปีที่ 4 จำนวน 5 คนๆ ละ 6,800 บาท	เป็นเงิน	34,000 บาท
- ชั้นปีที่ 5 จำนวน 5 คนๆ ละ 4,800 บาท	เป็นเงิน	24,000 บาท

ยกเว้นค่าลงทะเบียนเหมาจ่าย (ยกเว้นค่าบำรุงการศึกษา 50%) ดังนี้

- ชั้นปีที่ 3 จำนวน 5 คนๆ ละ 4,250 บาท	เป็นเงิน	21,250 บาท
- ชั้นปีที่ 4 จำนวน 5 คนๆ ละ 4,250 บาท	เป็นเงิน	21,250 บาท
- ชั้นปีที่ 5 จำนวน 5 คนๆ ละ 3,000 บาท	เป็นเงิน	15,000 บาท

ยกเว้นค่าลงทะเบียนเหมาจ่าย (สำเร็จการศึกษาจากโรงเรียนราชประชานุเคราะห์ 100%) ดังนี้

- ชั้นปีที่ 2 จำนวน 4 คนๆ ละ 8,500 บาท	เป็นเงิน	34,000 บาท
--	----------	------------

คงเหลือรวมทั้งสิ้น **เป็นเงิน 3,615,500 บาท**

สำนักงานรองอธิการบดี

1. เงินบำรุงการศึกษา

1.1)

เป็นเงิน

บาท

1.2)

เป็นเงิน

บาท

รวมทั้งสิ้น

เป็นเงิน

-

บาท

2. เงินผลประโยชน์

2.1) ค่าใช้บริการศูนย์วิทยุ

เป็นเงิน

6,000 บาท

2.2) ค่าเช่าอาคารและสถานที่

เป็นเงิน

15,000 บาท

2.3)

เป็นเงิน

บาท

รวมทั้งสิ้น

เป็นเงิน

21,000 บาท

3. เงินรายได้อื่น ๆ

3.1)

เป็นเงิน

บาท

3.2)

เป็นเงิน

บาท

รวมทั้งสิ้น

เป็นเงิน

-

บาท

เปรียบเทียบประมาณการรายรับ – เงินรายได้

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565-2566

มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร

แผนงาน	ปีงบประมาณ		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	
			เปรียบเทียบ พ.ศ. 2566	
	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2566	เพิ่มขึ้น/-ลดลง	ร้อยละ
1 เงินบำรุงการศึกษา (ระดับปริญญาตรี)				
1.1 คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ	1,085,300	843,800	-241,500	-22.25
1.2 คณะศิลปศาสตร์	596,000	520,000	-76,000	-12.75
1.3 คณะศึกษาศาสตร์	6,887,900	6,618,700	-269,200	-3.91
2 เงินผลประโยชน์	114,400	243,000	128,600	112.41
3 เงินรายได้อื่น ๆ	-	-	0	0
รวมทั้งสิ้น	8,683,600	8,225,500	-458,100	-5.28

อธิบายถึงสาเหตุที่รายรับเพิ่มขึ้นหรือลดลง

1. คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ มีรายรับลดลง เพราะจำนวนนักศึกษาลดน้อยลง
2. คณะศิลปศาสตร์ มีรายรับลดลงเพราะ จำนวนนักศึกษาที่ลาออกกลางคัน และคณะยกเว้นค่าลงทะเบียนเรียนเหมาจ่าย
3. คณะศึกษาศาสตร์ มีรายรับลดลงเพราะคณะยกเว้นค่าลงทะเบียนเรียนเหมาจ่ายเพิ่มมากขึ้น
4. เงินผลประโยชน์ เพิ่มขึ้นเพราะจำนวนนักศึกษาขึ้นทะเบียนบัณฑิต มากกว่าปี 2565

รายงานสรุปรายรับ - รายจ่ายเงินนอกงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขต.ชุมพร

ณ วันที่ 30 กันยายน 2565

	ตามคำขอฯ (บาท)	รายรับ-จ่ายจริง (บาท)
1. รายรับ		
1) เงินบำรุงการศึกษา	8,672,600.00	7,120,440.00
2) เงินผลประโยชน์	11,000.00	139,660.00
3) เงินทุนการศึกษา เงินบริจาคหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาค		
4) เงินอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอกสถาบัน		
5) เงินรายได้อื่นๆ		67,863.91
6) เงินคงเหลือปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	500,000.00	500,000.00
7) เงินคงคลังก่อนปีงบประมาณ พ.ศ.2560...	1,000,000.00	1,000,000.00
8) เงินกันเหลือปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	859,110.00	859,110.00
รวมรายรับ	11,042,710.00	9,687,073.91
2. รายจ่าย		
1) เงินคงคลัง 20%	2,027,700.00	2,027,700.00
2) งบกลาง 10%	735,500.00	364,639.00
3) เงินสนับสนุนฯ ส่วนกลาง 5%	331,000.00	331,000.00
4) เงินสนับสนุนฯ ส่วนกลาง 1%	62,800.00	62,800.00
5) ค่าจ้างชั่วคราว	900,000.00	756,612.90
6) ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	4,124,900.00	2,508,137.54
7) ค่าสาธารณูปโภค	1,100.00	1,070.00
8) งบเงินอุดหนุน	572,300.00	-
9) งบรายจ่ายอื่น	378,500.00	333,615.00
10) ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	1,049,800.00	290,700.00
11) เงินกันเหลือปี	859,110.00	768,159.00
12) ลูกหนี้เงินยืม	-	15,300.00
รวมรายจ่าย	11,042,710.00	7,459,733.44
3. เงินคงเหลือ (1.-2.)	-	2,227,340.47
4. เงินคงคลังสะสม		
เงินคงคลังก่อนปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	12,440,608.48	11,440,608.48
เงินคงคลังปีงบประมาณ พ.ศ. 2561	1,533,800.00	1,533,800.00
เงินคงคลังปีงบประมาณ พ.ศ. 2562	1,660,800.00	1,660,800.00
เงินคงคลังปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	1,818,229.97	1,818,229.97
เงินคงคลังปีงบประมาณ พ.ศ. 2564	1,391,500.00	2,974,295.50
เงินคงคลังปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	2,027,700.00	2,027,700.00
รวมเงินคงคลังสะสม	20,872,638.45	21,455,433.95

หมายเหตุ

รวมเงินคงคลังสะสม ตามข้อ 4. ให้แสดงเอกสารอ้างอิง ดังนี้

- เงินฝากธนาคาร อ้างอิงโดย สมุดเงินฝากและรายการเดินบัญชี
- เงินฝากคลัง อ้างอิงโดย ระบบ GFMS

หัก เงินกันเหลือปี 65

รวมเงินเหลือทั้งสิ้น

673,162.47

23,009,611.95

733,000.00

22,949,774.42

หากไม่มีการขอใช้เงินคงเหลือ ปี 2565 เงินคงคลังฯ 2565 = เงินคงเหลือ + เงินคงคลัง 20% ซึ่งจะปรากฏในหน้าค่าแฉ่ง

เปรียบเทียบงบประมาณรายจ่าย (ตามแผนงาน)
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 - พ.ศ. 2566
 มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร

แผนงาน	ปีงบประมาณ		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เปรียบเทียบ พ.ศ. 2566		หมายเหตุ
	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2566	เพิ่มขึ้น / ลดลง	อัตราร้อยละ	
1.งบกลาง	735,500	698,000	37,500	5.10	
2.สนับสนุนการบริหารงานฯ สำนักงานอธิการบดี	331,000	314,000	17,000	5.14	
3.สนับสนุนกองทุนวิจัยและนวัตกรรม	62,800	59,600	3,200	5.10	
4.ตามแผนงาน					
4.1 แผนงานบริหารการศึกษาระดับอุดมศึกษา	2,992,400	3,125,800	- 133,400	-4.46	
4.2 แผนงานจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา	1,071,500	883,300	188,200	17.56	
4.3 แผนงานปรับปรุงคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษา	333,700	327,700	6,000	1.80	
4.4 แผนงานส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม	120,000	125,000	- 5,000	-4.17	
4.5 แผนงานวิจัย	680,000	520,000	160,000	23.53	
4.6 แผนงานบริการวิชาการแก่สังคม	75,000	75,000	-	0.00	
4.7 แผนงานกิจการนักศึกษา	325,500	308,000	17,500	5.38	
4.8 แผนงานส่งเสริมและพัฒนากีฬาและนันทนาการ	628,500	544,000	84,500	13.44	
รวมทั้งสิ้น	7,355,900	6,980,400	375,500	5.10	

เปรียบเทียบงบประมาณรายจ่าย (ตามหมวดรายจ่าย)

ปีงบประมาณ พ.ศ. .2565 พ.ศ.2566

มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร

แผนงาน	ปีงบประมาณ		ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เปรียบเทียบ พ.ศ. 2566		หมายเหตุ
	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2566	เพิ่มขึ้น / ลดลง	อัตราร้อยละ	
1.งบกลาง	735,500	698,000	37,500	5.37	
2.สนับสนุนการบริหารงานฯ สำนักงานอธิการบดี	331,000	314,000	17,000	5.41	
3.สนับสนุนกองทุนวิจัยและนวัตกรรม	62,800	59,600	3,200	5.37	
4.รายจ่ายตามหมวด					
4.1 หมวดค่าจ้างชั่วคราว	900,000	720,000	180,000	25.00	
4.2 หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	4,127,680	4,093,760	33,920	0.83	
4.3 หมวดค่าสาธารณูปโภค	1,100	1,100	-	0.00	
4.4 หมวดเงินอุดหนุน	572,380	490,000	82,380	16.81	
4.5 หมวดรายจ่ายอื่น	378,500	374,000	4,500	1.20	
4.6 หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	246,940	229,940	17,000	7.39	
รวมทั้งสิ้น	7,355,900	6,980,400	375,500	5.38	

แบบสรุปคำขอตั้งงบประมาณรายจ่าย (เงินรายได้)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร

จำแนกตามแผนงาน / งาน / โครงการและหมวดรายจ่าย

แผนงาน / งาน / โครงการ	งบกลาง	สนับสนุนการบริหารงาน สำนักงานรองอธิการบดี	สนับสนุนกองงานวิจัยและนวัตกรรม	ค่าจ้างชั่วคราว	ค่าตอบแทนผู้ใช้ สอยและวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	เงินอุดหนุน	รายจ่ายอื่น	ค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	รวม
1. งบกลาง	698,000									698,000
2. สนับสนุนการบริหารงานฯ สำนักงานรองอธิการบดี		314,000								314,000
3. สนับสนุนกองงานวิจัยและนวัตกรรม			59,600							59,600
4. แผนงานบริหารการศึกษาระดับอุดมศึกษา	-	-	-	720,000	2,057,660	1,100	145,000	-	202,040	3,125,800
4.1 กิจกรรมงานจัดซื้อวัสดุและครุภัณฑ์งานสารบรรณ					22,500				10,000	32,500
4.2 กิจกรรมงานจัดซื้อวัสดุในการจัดการประชุมกรรมการวิทยาเขตและผู้บริหาร และบุคลากร					9,000					9,000
4.3 โครงการวันคล้ายวันสถาปนา มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร					70,000					70,000
4.4 โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรของสำนักงานรองอธิการบดี					30,000					30,000
4.5 โครงการพัฒนาภูมิทัศน์อาคารสำนักงานรองอธิการบดี					36,500					36,500
4.6 กิจกรรมงานค่าตอบแทนการประชุมคณะกรรมการวิทยาเขต					132,000					132,000
4.7 กิจกรรมงานบริหารจัดการสำนักงานกลุ่มบริหาร					8,000					8,000
4.8 กิจกรรมงานจัดซื้อวัสดุงานอาคารสถานที่					30,000					30,000
4.9 กิจกรรมงานจัดซื้อวัสดุงานประชาสัมพันธ์					7,000					7,000
4.10 กิจกรรมงานจัดซื้อวัสดุงานบุคคล					7,000					7,000
4.11 กิจกรรมงานจัดซื้อวัสดุยานพาหนะ					5,000					5,000
4.12 กิจกรรมงานจัดทำประกันภัยรถยนต์ราชการภาคสมัครใจ และภาคบังคับ					50,000					50,000
4.13 กิจกรรมงานจัดซื้อวัสดุงานการเงินและบัญชี					20,000					20,000
4.14 กิจกรรมงานจัดซื้อวัสดุงานพัสดุ					18,000					18,000
4.15 โครงการการประชุมการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน					10,000					10,000
4.16 โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรของฝ่ายบริหาร					50,000					50,000
4.17 กิจกรรมรณรงค์จ้างจ้างจ้างชั่วคราว งานการเงินและบัญชี				150,000	7,500					157,500
4.18 กิจกรรมรณรงค์จ้างจ้างจ้างชั่วคราว งานพัสดุ				150,000	7,500					157,500
4.19 กิจกรรมงานค่าตอบแทนรายเดือนสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งบริหารซึ่งไม่เป็นข้าราชการ					480,000					480,000
4.20 กิจกรรมบริหารจัดการสำนักงาน ศูนย์วิทยบริการ					5,000					5,000
4.21 กิจกรรมจัดซื้อวารสาร หนังสือพิมพ์และหนังสือ					20,000					20,000
4.22 กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ กลุ่มส่งเสริมวิชาการ					8,000					8,000
4.23 กิจกรรมจัดซื้อวัสดุงานนวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษา					8,000					8,000
4.24 กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ และครุภัณฑ์ งานทะเบียนและประมวลผล					25,000				55,640	80,640
4.25 โครงการสัมมนาฝ่ายวิชาการ กระบวนทัศน์ใหม่ในแพลตฟอร์มการเรียนรู้					74,360					74,360
4.26 กิจกรรมงานบริหารจัดการกลุ่มนโยบายและแผนงาน					14,800					14,800
4.27 กิจกรรมงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร					28,900	1,100				30,000
4.28 โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร พ.ศ. 2566-2570					30,000					30,000
4.29 โครงการพัฒนาศูนย์บุคลากร มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร					300,000					300,000
4.30 โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการ ระดับวิทยาเขต ประจำปีงบประมาณ 2566					70,000					70,000
4.31 กิจกรรมงานจัดซื้อวัสดุ กลุ่มกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ					20,000					20,000
4.32 กิจกรรมงานรับพระราชทานปริญญาบัตร							145,000			145,000
4.33 กิจกรรมส่งเสริมนักศึกษาเข้าร่วมประชุมวิชาการและกิจกรรมพัฒนานักศึกษา					4,000					4,000
4.34 กิจกรรมงานจัดซื้อวัสดุ และเวชภัณฑ์งานพยาบาล					5,000					5,000
4.35 กิจกรรมงานจัดซื้อวัสดุและครุภัณฑ์ งานกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา					5,100				4,900	10,000
4.36 กิจกรรมงานคู่มือนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566					27,000					27,000
4.37 งานบริหารจัดการสำนักงานกีฬา					12,000					12,000
4.38 โครงการการจัดการความรู้บุคลากรสำนักงานกีฬา					15,000					15,000
4.39 กิจกรรมบริหารจัดการสำนักงานคณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ					54,000					54,000
4.40 กิจกรรมบริหารจัดการภาควิชาวิทยาศาสตร์การกีฬา					20,000					20,000
4.41 โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนยุทธศาสตร์ กลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2566 คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ					40,000					40,000
4.42 กิจกรรมจัดทำรายงานการประเมินตนเอง คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ					4,000					4,000
4.43 โครงการพัฒนาศูนย์คณะศิลปศาสตร์					50,000					50,000
4.44 กิจกรรมบริหารสำนักงานรองคณบดี คณะศิลปศาสตร์					40,000				22,000	62,000
4.45 กิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการบริหารความเสี่ยง คณะศิลปศาสตร์					2,000					2,000
4.46 โครงการประชุมทบทวนยุทธศาสตร์ กลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ คณะศิลปศาสตร์					2,000					2,000
4.47 กิจกรรมรณรงค์จ้างจ้างจ้างชั่วคราว ตำแหน่งอาจารย์พิเศษ คณะวิทยาศาสตร์				420,000	18,000					438,000
4.48 กิจกรรมงานบริหารจัดการสำนักงานคณะศึกษาศาสตร์					55,500				109,500	165,000
4.49 กิจกรรมงานวัดและประเมินผลคณะศึกษาศาสตร์					20,000					20,000
4.50 กิจกรรมงานบริหารจัดการภาคการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์					30,000					30,000
4.51 กิจกรรมงานบริหารจัดการภาคการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์					50,000					50,000

แผนงาน / งาน / โครงการ	งบกลาง	สนับสนุนการ บริหารงาน สำนักงานรอง อธิการบดี	สนับสนุนงาน วิจัยและนวัตกรรม	ค่าจ้างชั่วคราว	ค่าตอบแทน สอนและ วิทยะกิจ	ค่าสาธารณูปโภค	เงินอุดหนุน	รายจ่ายอื่น	ค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	รวม
5. แผนงานจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา	-	-	-	-	855,400	-	-	-	27,900	883,300
5.1 กิจกรรมดำเนินการสอบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร ปีการศึกษา 2566 (ประเภททั่วไป)					10,000					10,000
5.2 โครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2565					10,000					10,000
5.3 โครงการแข่งขันทักษะภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566					10,000					10,000
5.4 งานพัฒนาห้องสมุด Digital (E-book)					10,000					10,000
5.5 โครงการประชุมวิชาการมหาวิทยาลัยกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร ครั้งที่ 3					5,000					5,000
5.6 กิจกรรมค่ายอบรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ กลุ่มส่งเสริมวิชาการ					7,000					7,000
5.7 กิจกรรมงานจัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์สำนักงานฝ่ายวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา					13,300				22,000	35,300
5.8 โครงการซื้อหนังสือพระราชทานปริญญาบัตร มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร					70,000					70,000
5.9 โครงการแนะนำนักเรียนเพื่อเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร ประจำปีการศึกษา 2566					25,000					25,000
5.10 กิจกรรมงานจัดซื้อวัสดุและครุภัณฑ์ งานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด					4,100				5,900	10,000
5.11 โครงการจัดการความรู้ คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ					5,000					5,000
5.12 กิจกรรมประมวลผลความรอบรู้ของนักศึกษา ชั้นปีที่ 4 คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ					5,000					5,000
5.13 โครงการฝึกประสบการณ์วิชาชีพนักศึกษา คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ					35,000					35,000
5.14 โครงการพัฒนาศักยภาพด้านวิชาการให้กับนักศึกษา คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ					15,000					15,000
5.15 โครงการศึกษาดูงานของนักศึกษา คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ					40,000					40,000
5.16 โครงการความร่วมมือทางวิชาการกับสถานประกอบการ					5,000					5,000
5.17 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพนักศึกษาด้านวิทยาศาสตร์การกีฬา					30,000					30,000
5.18 โครงการพัฒนาทักษะภาษาเพื่อก้าวทันศตวรรษที่ 21 คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ					35,000					35,000
5.19 โครงการเสริมสร้างคุณลักษณะนักศึกษาใหม่ หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต ประจำปีการศึกษา 2566					10,000					10,000
5.20 โครงการจัดทำเอกสารทางวิชาการ คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ					10,000					10,000
5.21 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการประกันคุณภาพการศึกษาแก่นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2565 คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ					4,000					4,000
5.22 โครงการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ					5,000					5,000
5.23 โครงการประชุมวิชาการมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร (ครั้งที่ 3)					20,000					20,000
5.24 กิจกรรมค่ายอบรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ					14,000					14,000
5.25 โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านชีวกลศาสตร์การกีฬา					25,000					25,000
5.26 โครงการแนะนำนักเรียนเพื่อเข้าศึกษาต่อใน คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร					40,000					40,000
5.27 กิจกรรมค่ายอบรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ คณะศิลปศาสตร์					14,000					14,000
5.28 โครงการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ คณะศิลปศาสตร์ ปีการศึกษา 2565					17,000					17,000
5.29 โครงการศึกษาดูงานการท่องเที่ยวและนันทนาการ					70,000					70,000
5.30 โครงการจัดการความรู้ คณะศิลปศาสตร์					4,000					4,000
5.31 โครงการปฐมนิเทศและเหนี่ยวนำการปรับตัวและการใช้ชีวิตในสถาบันอุดมศึกษา					20,000					20,000
5.32 โครงการ Chinese Intensive Course					30,000					30,000
5.33 โครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ CEFR ของนักศึกษาคณะศิลปศาสตร์ ปีการศึกษา 2566					10,000					10,000
5.34 โครงการค่ายภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวและนันทนาการ					30,000					30,000
5.35 โครงการประชุมวิชาการ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร ครั้งที่ 3					10,000					10,000
5.36 โครงการพัฒนานักศึกษาคามกรอบ TQF					20,000					20,000
5.37 โครงการถอดบทเรียนอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อพัฒนานักศึกษาวิชาชีพครู					5,000					5,000
5.38 โครงการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา สาขาวิชาพลศึกษา ภาคเรียนที่ 2/2565					35,000					35,000
5.39 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้อุปกรณ์เล่นทางการศึกษา					5,000					5,000
5.40 โครงการจัดการความรู้ คณะศึกษาศาสตร์					10,000					10,000
5.41 กิจกรรมงานฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู					10,000					10,000
5.42 โครงการพัฒนาศักยภาพทางวิชานักศึกษา					5,000					5,000
5.43 โครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566 คณะศึกษาศาสตร์					30,000					30,000
5.44 โครงการศึกษาดูงานในสถานศึกษา สาขาวิชาพลศึกษา คณะศึกษาศาสตร์					3,000					3,000
5.45 โครงการสร้างเสริมจิตวิญญาณ บุคลากรความเป็นครู					10,000					10,000
5.46 โครงการทดลองฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา สาขาวิชาพลศึกษา คณะศึกษาศาสตร์					5,000					5,000
5.47 โครงการอบรมสมรรถนะทางวิชาชีพครู					30,000					30,000
5.48 โครงการประชุมวิชาการ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร ครั้งที่ 3					20,000					20,000
6. แผนงานปรับปรุงคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษา	-	-	-	-	327,700	-	-	-	-	327,700
6.1 โครงการประชุมกำกับติดตามการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2565					20,700					20,700
6.2 โครงการพัฒนาระบบกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2565					16,000					16,000
6.3 กิจกรรมงานจัดทำรายงานประเมินตนเองของวิทยาเขต					3,000					3,000
6.4 โครงการพัฒนาศักยภาพและการจัดการความรู้การปฏิบัติงานฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ					45,000					45,000
6.5 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ					15,000					15,000
6.6 กิจกรรมงานประชุมบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน คณะศึกษาศาสตร์					5,000					5,000
6.7 กิจกรรมค่ายอบรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ คณะศึกษาศาสตร์					21,000					21,000
6.8 โครงการจัดทำตำรา คณะศึกษาศาสตร์					40,000					40,000
6.9 โครงการศูนย์จิตวิทยา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร					5,000					5,000
6.10 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการประกันคุณภาพการศึกษาแก่นักศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2565					12,000					12,000
6.11 โครงการประเมินหลักสูตร คณะศึกษาศาสตร์					5,000					5,000
6.12 โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการเรียนการสอนการวัดและประเมินผล คณะศึกษาศาสตร์					40,000					40,000
6.13 โครงการพัฒนาสู่ความเป็นครูทักษะศตวรรษที่21ของนักศึกษาใหม่					10,000					10,000
6.14 โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนยุทธศาสตร์ กลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2566 คณะศึกษาศาสตร์					45,000					45,000

แผนงาน / งาน / โครงการ		งบกลาง	สนับสนุนการ บริหารงาน สำนักงาน อธิการบดี	สนับสนุนกองทุน วิจัยและนวัตกรรม	ค่าจ้างชั่วคราว	ค่าตอบแทน ใช้ สอยและวัสดุ	ค่าสาธารณูปโภค	เงินอุดหนุน	รายจ่ายอื่น	ค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	รวม
6.15	โครงการประเมินผลการดำเนินงานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต คณะศิลปศาสตร์ ปีการศึกษา 2565					2,000					2,000
6.16	โครงการทวนสอบผลสัมฤทธิ์มาตรฐานผลการเรียนรู้ ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ คณะศิลปศาสตร์					2,000					2,000
6.17	โครงการสนับสนุนการจัดทำเอกสารทางวิชาการ คณะศิลปศาสตร์					15,000					15,000
6.18	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการประกันคุณภาพการศึกษาของนักศึกษา คณะศิลปศาสตร์										
	ประจำปีการศึกษา 2565					4,000					4,000
6.19	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเตรียมความพร้อมก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ คณะศิลปศาสตร์					22,000					22,000
	ปีการศึกษา 2566										
7. แผนงานส่งเสริมศิลปและวัฒนธรรม		-	-		-	125,000	-	-	-	-	125,000
7.1	โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทงและอนุรักษ์การเล่นพื้นบ้านและกีฬาไทย					40,000					40,000
7.2	โครงการอนุรักษ์สืบสาน การละเล่นพื้นบ้านและกีฬาไทย (การละเล่นลูกกลม)					20,000					20,000
7.3	โครงการอนุรักษ์สืบสานประเพณีสงกรานต์และการละเล่นพื้นบ้านแบบไทย					5,000					5,000
	คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ										
7.4	โครงการอนุรักษ์ และเผยแพร่เพลงเรือบก					5,000					5,000
7.5	โครงการสืบสานกีฬาว่าวไทย					5,000					5,000
7.6	โครงการทำบุญปล่อยขบวนวันวิสาขบูชา คณะศิลปศาสตร์					24,000					24,000
7.7	โครงการอนุรักษ์สืบสานประเพณีสงกรานต์และการละเล่นพื้นบ้านแบบไทย คณะศิลปศาสตร์					5,000					5,000
7.8	โครงการอนุรักษ์และสืบสานกีฬาเรือพาย					8,000					8,000
7.90	โครงการส่งเสริมการเล่นพื้นบ้านการแข่งขันนกเขาชวา					8,000					8,000
7.10	โครงการอนุรักษ์และสืบสานประเพณีสงกรานต์และการละเล่นพื้นบ้านแบบไทย คณะศิลปศาสตร์					5,000					5,000
8. แผนงานวิจัย		-	-		-	175,000	-	345,000	-	-	520,000
8.1	โครงการสนับสนุนทุนวิจัยและนวัตกรรมแก่บุคลากร มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ							200,000			200,000
	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566										
8.2	โครงการสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยและนวัตกรรมระดับชาติหรือนานาชาติ					70,000					70,000
	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566										
8.3	โครงการพัฒนาศักยภาพงานวิจัยและนวัตกรรม					50,000					50,000
8.4	โครงการประชุมวิชาการมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร ครั้งที่ 3					10,000					10,000
8.5	โครงการสนับสนุนทุนวิจัยและนวัตกรรมแก่บุคลากรคณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ					-	-	50,000			50,000
8.6	โครงการสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยและนวัตกรรม คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ					10,000					10,000
8.7	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการวิจัยและนวัตกรรมด้านวิทยาศาสตร์การกีฬา					25,000					25,000
8.8	โครงการสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยและนวัตกรรมระดับชาติหรือนานาชาติ คณะศิลปศาสตร์					5,000					5,000
8.9	โครงการจัดสรรงบประมาณเพื่อเป็นทุนวิจัยและนวัตกรรม คณะศิลปศาสตร์							35,000			35,000
8.10	โครงการสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยและนวัตกรรม คณะวิทยาศาสตร์					5,000					5,000
	มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร ปีงบประมาณ 2566										
8.11	โครงการสนับสนุนทุนวิจัยและนวัตกรรมแก่บุคลากร คณะวิทยาศาสตร์							60,000			60,000
	มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร ปีงบประมาณ 2566										
9. แผนงานบริการวิชาการแก่สังคม		-	-		-	75,000	-	-	-	-	75,000
9.1	กิจกรรมศูนย์วิทยาศาสตร์การกีฬา					10,000					10,000
9.2	โครงการบริการวิชาการแก่สังคมด้านวิทยาศาสตร์การกีฬา คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ					20,000					20,000
9.3	โครงการบริการวิชาการแก่สังคม คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ					5,000					5,000
9.4	โครงการบริการวิชาการแก่สังคม คณะศิลปศาสตร์					5,000					5,000
9.5	โครงการบริการวิชาการแก่สังคม มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร					5,000					5,000
9.6	โครงการบริการวิชาการแก่สังคมส่งเสริมสุขภาพด้วยการเดินบาสโลบ					30,000					30,000
10. แผนงานกิจการนักศึกษา		-	-		-	308,000	-	-	-	-	308,000
10.1	โครงการปฐมนิเทศและแนะแนวการประกอบอาชีพและศึกษาต่อ ประจำปีการศึกษา 2566					30,000					30,000
10.2	โครงการปฐมนิเทศ และเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2566					30,000					30,000
10.3	โครงการวันไหว้ครู ประจำปีการศึกษา 2566					23,000					23,000
10.4	โครงการบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ เนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว					2,000					2,000
	28 กรกฎาคม 2566										
10.5	โครงการกิจกรรมกีฬาเชื่อมสัมพันธ์นักศึกษา บุคลากร มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร					20,000					20,000
10.6	โครงการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ					40,000					40,000
10.7	กิจกรรมงานสโมสรนักศึกษา คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ					5,000					5,000
10.8	โครงการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา คณะศิลปศาสตร์					25,000					25,000
10.9	กิจกรรมประชาสัมพันธ์นักเรียนเพื่อเข้าศึกษาต่อคณะศิลปศาสตร์					20,000					20,000
10.10	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนานักศึกษาตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ และทักษะการเรียนรู้					35,000					35,000
	ในศตวรรษที่ 21										
10.11	โครงการพัฒนาทักษะสร้างสรรค์นวัตกรรมการท่องเที่ยวและนันทนาการ					8,000					8,000
10.12	โครงการสนับสนุนกิจกรรมนักศึกษา คณะวิทยาศาสตร์					30,000					30,000
10.13	โครงการส่งเสริมทักษะการเป็นผู้นำกิจกรรมนักศึกษา					10,000					10,000
10.14	โครงการปฐมนิเทศนักศึกษา คณะวิทยาศาสตร์					30,000					30,000
11. แผนงานส่งเสริมและพัฒนากีฬาและนันทนาการ		-	-		-	170,000	-	-	374,000	-	544,000
11.1	โครงการค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาสถาบันการศึกษาและกีฬามหาวิทยาลัย								374,000		374,000
11.2	โครงการแข่งขันฟุตบอล คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ (ครั้งที่ 1)					15,000					15,000
11.3	กิจกรรมวันกีฬาแห่งชาติ					5,000					5,000
11.4	โครงการแข่งขันวิ่งคณะวิทยาศาสตร์มีนารอดนด้านกอล์ฟเสถียร					5,000					5,000
11.5	โครงการอบรมผู้ตัดสินและผู้ฝึกสอนกีฬา					90,000					90,000
11.6	โครงการแข่งขันบาสเกตบอล ฟุตบอล ครั้งที่ 2					10,000					10,000
11.7	โครงการอบรมไหว้ครู ขึ้นครูมวยไทยลูกพลัด					10,000					10,000
11.8	โครงการแข่งขันมวยไทยสมัครเล่น ลูกพลัด					10,000					10,000
11.9	โครงการแข่งขันฟุตบอล "คช.บ คัพ" ครั้งที่ 2					25,000					25,000
รวม		698,000	314,000	59,600	720,000	4,093,760	1,100	490,000	374,000	229,940	6,980,400

หมายเหตุ ขอแจ้งข้อมูลรายการ

แผนงานการบริหารการศึกษา
ระดับอุดมศึกษา

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 4.1
- 2 ชื่อ ☐ โครงการ ☒ กิจกรรม จัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์งานสารบรรณ
- 3 แผนงาน บริหารการศึกษาระดับอุดมศึกษา
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน สำนักงานรองอธิการบดี
- 5 งาน สารบรรณ
- 6 ผู้รับผิดชอบ นางสาววิริยา ถาวรแก้ว
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประเด็นการพัฒนาที่ 6 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ
เป้าประสงค์ ระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล
กลยุทธ์ ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพบุคลากร
- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร ที่ -
ตัวบ่งชี้ระดับวิทยาเขต ที่ 5.1 การบริหารจัดการ
9. หลักการและเหตุผล
การปฏิบัติงานสารบรรณให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล จำเป็นต้องมีวัสดุสำนักงานสำหรับใช้ปฏิบัติงาน
และบริกรนักศึกษา ตลอดจนบุคลากรของสถาบัน
10. วัตถุประสงค์
10.1 เพื่อให้มีวัสดุ ครุภัณฑ์สำนักงานไว้ใช้ในการปฏิบัติงาน
10.2 เพื่อประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการปฏิบัติงาน
10.3 เพื่อรองรับการประกันคุณภาพการศึกษา
11. ผลสัมฤทธิ์
11.1 ผลผลิต มีวัสดุ ครุภัณฑ์สำนักงานไว้ใช้ในการปฏิบัติงาน
11.2 ผลลัพธ์ การดำเนินงานสารบรรณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- 12 สถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
- 13 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2565 - สิงหาคม 2566
- 14 ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
จัดซื้อวัสดุ และครุภัณฑ์	2 ครั้ง	←											→	

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	22,500	วัสดุสำนักงาน / วัสดุคอมพิวเตอร์/ค่าซ่อมบำรุงครุภัณฑ์สำนักงาน
		22,500 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	10,000	ครุภัณฑ์ตามมาตรฐาน
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
		1. เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ
		จำนวน 1 เครื่อง ราคา 10,000 บาท
		เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ
		ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 (หน้า 23)

16. รายละเอียดครุภัณฑ์

รายการ	หน่วยนับ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน (บาท)	รายละเอียด / คุณลักษณะ
1. เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์	เครื่อง	1	10,000	10,000	เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะ พื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 (หน้า 23)
หรือ LED ขาวดำ					

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 4.2
- 2 ชื่อ ☐ โครงการ ☒ กิจกรรม
จัดซื้อวัสดุในการจัดการประชุมกรรมการวิทยาเขต ผู้บริหาร และบุคลากร
- 3 แผนงาน บริหารการศึกษาระดับอุดมศึกษา
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน สำนักงานรองอธิการบดี
- 5 งาน สำนักงาน
- 6 ผู้รับผิดชอบ นางสาววิริยา ถาวรแก้ว
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประเด็นการพัฒนาที่ 6 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ
เป้าประสงค์ ระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล
กลยุทธ์ ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพบุคลากร
- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
ตัวบ่งชี้ระดับวิทยาเขต ที่ 5.1 การบริหารของสถาบันเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์
ตามพันธกิจกลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของวิทยาเขต
ตัวบ่งชี้ระดับคณะ ที่ -
9. หลักการและเหตุผล
ด้วยในการจัดประชุมกรรมการวิทยาเขต และผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษา เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการประชุม
จำเป็นต้องมีการเตรียมความพร้อม ในด้านอุปกรณ์ สำหรับปฏิบัติงาน จึงต้องมีการจัดซื้อวัสดุเพื่อใช้ในงานดังกล่าว
10. วัตถุประสงค์
10.1 การประชุมเกิดประสิทธิภาพ
11. ผลสัมฤทธิ์
11.1 ผลผลิต ประชุมคณะกรรมการวิทยาเขต และประชุมผู้บริหาร บุคลากรเพื่อหาแนวทาง
การพัฒนามหาวิทยาลัยฯ
11.2 ผลลัพธ์ การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ
- 12 สถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
- 13 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2565 - สิงหาคม 2566
- 14 ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
จัดซื้อวัสดุ ในการประชุม	2 ครั้ง	←──												

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	9,000	วัสดุสำนักงาน / วัสดุคอมพิวเตอร์
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	70,000	1. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม บุคลากรภายใน-ภายนอก และ นักศึกษา จำนวน 450 คน ๆละ 25 บาท 2 มื้อ เป็นเงิน 22,500 บาท
		2. ค่าอาหารบุคลากรภายใน-ภายนอก และ นักศึกษา จำนวน 450 คน ๆละ 100 บาท เป็นเงิน 45,000 บาท
		3. ค่าวัสดุดำเนินงาน 2,500 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 4.4
- 2 ชื่อ ☒ โครงการ ☐ กิจกรรม พัฒนาศักยภาพบุคลากรของสำนักงานรองอธิการบดี
- 3 แผนงาน แผนบริหารการศึกษาระดับอุดมศึกษา
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน สำนักงานรองอธิการบดี
- 5 งาน สำนักงานรองอธิการบดี
- 6 ผู้รับผิดชอบ นางฤทัย เพชรสุวรรณ
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประเด็นการพัฒนาที่ 6 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ
เป้าประสงค์ ระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล
กลยุทธ์ ส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพบุคลากร
- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
ตัวบ่งชี้ระดับสถาบัน ที่ 5 การบริหารจัดการ
ตัวบ่งชี้ระดับคณะ ที่ -
9. หลักการและเหตุผล
การจัดการความรู้ความเข้าใจ และประสบการณ์ในการทำงาน เป็นกระบวนการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารและปฏิบัติงาน
เพื่อพัฒนาองค์กรให้มีศักยภาพยิ่งขึ้น
10. วัตถุประสงค์
10.1 เพื่อให้มีการดำเนินงานตามแผนงานบริหารอย่างมีระบบและมีความต่อเนื่อง
11. ผลสัมฤทธิ์
11.1 ผลผลิต มีความเข้าใจในการจัดการระบบงานมากยิ่งขึ้น
11.2 ผลลัพธ์ มีการดำเนินงานอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง
- 12 สถานที่ดำเนินการ จังหวัดเพชรบุรี
- 13 ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม - กันยายน 2566
- 14 ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
การดำเนินโครงการ	1 ครั้ง													

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	30,000	1.ค่าอาหาร 35 คน มื้อละ 100 บาท จำนวน 4 มื้อ เป็นเงิน 14,000 บาท
		2.ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 35 คน 3 มื้อๆ ละ 50 บาท
		เป็นเงิน 5,250 บาท
		3.ค่าตอบแทนวิทยากรบุคลากรของรัฐ 6 ชั่วโมง ulyละ 600 บาท
		เป็นเงิน 3,600 บาท
		4. ค่าเช่าห้องประชุม จำนวน 2 วัน ulyละ 1,500 บาท เป็นเงิน 3,000 บาท
		5. ค่าพาหนะวิทยากร เป็นเงิน 2,400 บาท
		6. ค่าวัสดุดำเนินงาน 1,750 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 4.5
- 2 ชื่อ ☒ โครงการ ☐ กิจกรรม พัฒนาภูมิทัศน์อาคารสำนักงานรองอธิการบดี
- 3 แผนงาน บริหารการศึกษาระดับอุดมศึกษา
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน สำนักงานรองอธิการบดี
- 5 งาน สำนักงาน
- 6 ผู้รับผิดชอบ นายอมรินทร์ หัตถกิจ
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประเด็นการพัฒนาที่ 6 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ
เป้าประสงค์ ระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล
กลยุทธ์ ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพบุคลากร
- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
ตัวบ่งชี้ระดับสถาบัน ที่ 5 การบริหารจัดการ
ตัวบ่งชี้ระดับคณะ ที่ -
9. หลักการและเหตุผล
สำนักงานรองอธิการบดี มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร เป็นอาคารที่สามารถอำนวยความสะดวกให้กับฝ่ายต่างๆ รวมทั้งหน่วยงานภายนอกที่เข้ามาติดต่อควรที่จะมีการพัฒนาให้เกิดความเรียบร้อยสวยงาม จึงควรที่จะมีการพัฒนาภูมิทัศน์อยู่เสมอ
10. วัตถุประสงค์
10.1 เพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อยภายในอาคารสำนักงาน
10.2 เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้กับบุคลากรภายในและหน่วยงานภายนอก
11. ผลสัมฤทธิ์
11.1 ผลผลิต : อาคารสำนักงานมีความเป็นระเบียบเรียบร้อย สวยงาม
11.2 ผลลัพธ์ : สภาพภูมิทัศน์ภายในสำนักงานดีขึ้น
- 12 สถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
- 13 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2565 - สิงหาคม 2566
- 14 ปฏิทินการปฏิบัติงาน

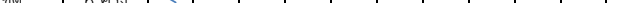
กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
		พ.ศ. 2565				พ.ศ. 2566								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ดำเนินโครงการ	2 ครั้ง													

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	36,500	ค่าจ้างเหมาดูแลและบำรุงรักษาภูมิทัศน์สำนักงานรองอธิการบดี
		เป็นเงิน 36,500 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 4.6
- 2 ชื่อ ☐ โครงการ ☒ กิจกรรม ค่าตอบแทนการประชุมคณะกรรมการวิทยาเขต
- 3 แผนงาน บริหารการศึกษาระดับอุดมศึกษา
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน สำนักงานรองอธิการบดี
- 5 งาน สำนักงานรองอธิการบดี
- 6 ผู้รับผิดชอบ นางฤทัย เพชรสุวรรณ
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประเด็นการพัฒนาที่ 6 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ
เป้าประสงค์ ระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล
กลยุทธ์ ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพบุคลากร
- 8 สอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร ที่ -
ตัวบ่งชี้ระดับสถาบัน ที่ 5 การบริหารจัดการ ☐
9. หลักการและเหตุผล
มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร ได้มีการประชุมคณะกรรมการวิทยาเขตเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามพระราชบัญญัติ
ระเบียบ ข้อบังคับซึ่งในการประชุมกรรมการดังกล่าว จำเป็นต้องมีค่าตอบแทนในการประชุมให้กับคณะกรรมการวิทยาเขต
10. วัตถุประสงค์
เพื่อประชุมหาแนวทางในการพัฒนามหาวิทยาลัยฯ ให้ก้าวหน้าต่อไป
11. ผลสัมฤทธิ์
 - 11.1 ผลผลิต ประชุมกรรมการวิทยาเขต จำนวน 6 ครั้ง
 - 11.2 ผลลัพธ์ มหาวิทยาลัยฯ มีการพัฒนาเพิ่มขึ้น
- 12 สถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
- 13 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2565 - กันยายน 2566
- 14 ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาเขต	6 ครั้ง													

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	132,000	ค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการวิทยาเขต 6 ครั้ง ละคร 22,000.-บาท
		รวมเป็นเงิน 132,000 บาท
		1. ประธานกรรมการ 1x 2,000 =2,000 บาท
		2. รองประธานกรรมการ 1x 1,000 =1,000 บาท
		3. กรรมการวิทยาเขต เลือกจาก ผช.วิทยาเขต 3x 1,000 =3,000 บาท
		4. กรรมการวิทยาเขตเลือกจากคณาจารย์ 3x1,000 =3,000 บาท
		5. กรรมการวิทยาเขตผู้ทรงคุณวุฒิ 8 x 1,500 =12,000 บาท
		6. ผช.ฝ่ายบริหารเป็นกรรมการและ เลขานุการ 1x 1,000 =1,000 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 4.7
- 2 ชื่อ ☐ โครงการ ☒ กิจกรรม บริหารจัดการสำนักงานกลุ่มบริหาร
- 3 แผนงาน บริหารการศึกษาระดับอุดมศึกษา
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน กลุ่มบริหาร
- 5 งาน สำนักงาน
- 6 ผู้รับผิดชอบ ผศ.จิรยุทธ คงพยัคฆ์
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประเด็นการพัฒนาที่ 6 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ
เป้าประสงค์ ระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล
กลยุทธ์ ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพบุคลากร
- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร ที่
ตัวบ่งชี้ระดับสถาบันที่ 5 การบริหารจัดการ
9. หลักการและเหตุผล
ด้วยงานธุรการกลุ่มบริหาร มีหน้าที่บริการข้อมูล แก่บุคลากรของมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
จำเป็นต้องมีความพร้อม ในด้านอุปกรณ์ สำหรับปฏิบัติงาน จึงต้องมีการจัดซื้อวัสดุเพื่อใช้ในงานดังกล่าว
10. วัตถุประสงค์
เพื่อประชุมหาแนวทางในการพัฒนาสถาบันฯ ให้ก้าวหน้า
11. ผลสัมฤทธิ์
 - 11.1 ผลผลิต งานธุรการกลุ่มบริหารมีวัสดุที่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน
 - 11.2 ผลลัพธ์ การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ
- 12 สถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
- 13 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2565 - สิงหาคม 2566
- 14 ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ	
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566										
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
จัดซื้อวัสดุ สำนักงานฯ	2 ครั้ง	←											→		

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	8,000	ค่าวัสดุสำนักงาน / ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์
		ค่าซ่อมบำรุงครุภัณฑ์สำนักงาน
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 4.8
- 2 ชื่อ ☐ โครงการ ☒ กิจกรรม จัดซื้อวัสดุงานอาคารสถานที่
- 3 แผนงาน บริหารการศึกษาระดับอุดมศึกษา
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน กลุ่มบริหาร
- 5 งาน อาคารสถานที่
- 6 ผู้รับผิดชอบ นางมุกดา การณวงษ์
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประเด็นการพัฒนาที่ 6 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ
เป้าประสงค์ ระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล
กลยุทธ์ ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพบุคลากร

- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร ที่ -
ตัวบ่งชี้ระดับสถาบัน ที่ 5 การบริหารจัดการ ☐

9 หลักการและเหตุผล

งานอาคารสถานที่ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร มีหน้าที่ดูแล ปรับปรุง ซ่อมบำรุง ระบบไฟฟ้า ประปา สภาพแวดล้อมภายในสถาบันและงานธุรการอื่นๆที่รับผิดชอบ เพื่อให้การดำเนินงานด้านธุรการมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์ต่อทางราชการ งานอาคารสถานที่จึงจำเป็นต้องจัดซื้อวัสดุสำนักงาน

10 วัตถุประสงค์

- 10.1 เพื่อให้มีเอกสารของงานอาคารสถานที่
- 10.2 เพื่อจัดซื้อวัสดุสำนักงานในงานอาคารสถานที่

11 ผลสัมฤทธิ์

- 11.1 ผลผลิต งานอาคารสถานที่ที่มีวัสดุเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน
- 11.2 ผลลัพธ์ การปฏิบัติงานบรรลุตามวัตถุประสงค์

- 12 สถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
- 13 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2565 - สิงหาคม 2566
- 14 ปฏิทินการปฏิบัติงาน

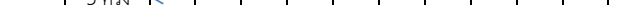
กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
จัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์	4 ครั้ง	←-----→												

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	30,000	วัสดุสำนักงาน วัสดุคอมพิวเตอร์ วัสดุงานบ้านงานครัว
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 4.9
- 2 ชื่อ ☐ โครงการ ☒ กิจกรรม จัดซื้อวัสดุงานประชาสัมพันธ์
- 3 แผนงาน บริหารการศึกษาระดับอุดมศึกษา
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน กลุ่มบริหาร
- 5 งาน ประชาสัมพันธ์
- 6 ผู้รับผิดชอบ นายภานุพันธ์ มั่นเดี้ย
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประเด็นการพัฒนาที่ 6 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ
เป้าประสงค์ ระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล
กลยุทธ์ ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพบุคลากร
- 8 สอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร ที่ -
ตัวบ่งชี้ระดับสถาบัน ที่ 5 การบริหารจัดการ
9. หลักการและเหตุผล
เพื่ออำนวยความสะดวกในการทำงาน การบริการข่าวสาร รูปภาพ- กิจกรรมต่างๆ ของมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
วิทยาเขตชุมพร จึงมีความจำเป็นต้องใช้วัสดุอุปกรณ์ในการทำงาน
10. วัตถุประสงค์
10.1 เพื่อจัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ งานประชาสัมพันธ์
10.2 เพื่อความสะดวกรวดเร็วในการทำงาน
- 11 ผลสัมฤทธิ์
11.1 ผลผลิต งานประชาสัมพันธ์มีวัสดุอุปกรณ์เพียงพอ
11.2 ผลลัพธ์ การปฏิบัติงานบรรลุตามวัตถุประสงค์
- 12 สถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
- 13 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2565 ถึง กันยายน 2566
- 14 ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
วัสดุสำนักงาน	3 ครั้ง													

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	7,000	วัสดุสำนักงาน / วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 4.10
- 2 ชื่อ ☐ โครงการ ☒ กิจกรรม จัดซื้อวัสดุงานบุคคล
- 3 แผนงาน บริหารการศึกษาระดับอุดมศึกษา
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน กลุ่มบริหาร
- 5 งาน บุคคล
- 6 ผู้รับผิดชอบ นางฤทัย เพชรสุวรรณ
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประเด็นการพัฒนาที่ 6 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ
เป้าประสงค์ ระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล
กลยุทธ์ ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพบุคลากร
- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
ตัวบ่งชี้ระดับคณะ ที่ -
ตัวบ่งชี้ระดับสถาบัน ที่ 5 การบริหารจัดการ
9. หลักการและเหตุผล
งานบุคคล มีหน้าที่บริการข้อมูล แก่บุคลากรของมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร จำเป็นต้องมีความพร้อม
ในด้านอุปกรณ์สำหรับปฏิบัติงาน จึงต้องมีการจัดซื้อวัสดุเพื่อใช้ในงานดังกล่าว
10. วัตถุประสงค์
10.1 เพื่อให้มีวัสดุสำนักงานบุคคลอย่างเพียงพอ
10.2 เพื่อให้เกิดความสะดวกและคล่องตัวในการปฏิบัติงานยิ่งขึ้น
11. ผลสัมฤทธิ์
11.1 ผลผลิต มีวัสดุสำนักงานไว้ใช้ในการปฏิบัติงาน
11.2 ผลลัพธ์ การดำเนินงานด้านงานบุคคลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- 12 สถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
- 13 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2565 - สิงหาคม 2566
- 14 ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ซื้อวัสดุ สำนักงาน	2 ครั้ง													

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	7,000	ค่าวัสดุสำนักงาน / ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์
		ค่าซ่อมบำรุงครุภัณฑ์สำนักงาน
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 4.11
- 2 ชื่อ ☐ โครงการ ☒ กิจกรรม งานจัดซื้อวัสดุงานยานพาหนะ
- 3 แผนงาน บริหารการศึกษาระดับอุดมศึกษา
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน กลุ่มบริหาร
- 5 งาน ยานพาหนะ
- 6 ผู้รับผิดชอบ นางสาวจันทร์ธิดา ชื่นทรง
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประเด็นการพัฒนาที่ 6 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ
เป้าประสงค์ ระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล
กลยุทธ์ ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพบุคลากร
- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
ตัวบ่งชี้ระดับคณะ ที่ -
ตัวบ่งชี้ระดับสถาบัน ที่ 5 การบริหารจัดการ
9. หลักการและเหตุผล
มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร มียานพาหนะที่ต้องดูแลรักษาและซ่อมบำรุงให้อยู่ในสภาพดีพร้อมใช้งาน ตลอดจนต้องทำประกันภัยจำนวนหลายคัน ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพรเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์จึงจำเป็นต้องจัดสรรงบประมาณสนับสนุนให้เพียงพอ
10. วัตถุประสงค์
10.1 เพื่อดูแลรักษา ซ่อมบำรุงรถยนต์ให้อยู่ในสภาพดีพร้อมใช้งาน
10.2 เพื่อให้มีเอกสารของงานยานพาหนะ
11. ผลสัมฤทธิ์
11.1 ผลผลิต การดูแลรักษา ซ่อมบำรุง
11.2 ผลลัพธ์ รถยนต์อยู่ในสภาพดี พร้อมใช้งาน
- 12 สถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
- 13 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2565 - สิงหาคม 2566
- 14 ปฏิทินการปฏิบัติงาน

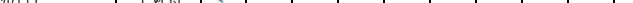
กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
จัดซื้อวัสดุ งานยานพาหนะ	3 ครั้ง													

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	5,000	ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง 5,000 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 4.12
- 2 ชื่อ ☐ โครงการ ☒ กิจกรรม บริหารจัดการ งานจัดทำประกันภัยรถยนต์ราชการภาคสมัครใจและภาคบังคับ
- 3 แผนงาน บริหารการศึกษาระดับอุดมศึกษา
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน กลุ่มบริหาร
- 5 งาน ยานพาหนะ
- 6 ผู้รับผิดชอบ นางสาวจันทร์ธิดา ชื่นทรง
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประเด็นการพัฒนาที่ 6 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ
เป้าประสงค์ ระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล
กลยุทธ์ ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพบุคลากร
- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
ตัวบ่งชี้ระดับคณะ ที่ -
ตัวบ่งชี้ระดับสถาบัน ที่ 5 การบริหารจัดการ
9. หลักการและเหตุผล
มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร มียานพาหนะที่ต้องดูแลรักษาตลอดจนต้องทำประกันภัยจำนวนหลายคันดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพรเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงจำเป็นต้องจัดสรรงบประมาณสนับสนุนให้เพียงพอ
10. วัตถุประสงค์
10.1 เพื่อทำประกันภัยตามที่กฎหมายกำหนด
11. ผลสัมฤทธิ์
11.1 ผลผลิต ทำประกันภัยรถยนต์ส่วนราชการ
11.2 ผลลัพธ์ รถยนต์อยู่ในสภาพดี พร้อมใช้งาน
- 12 สถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
- 13 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2565 - สิงหาคม 2566
- 14 ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ทำประกันภัยรถยนต์ส่วนราชการ	1 ครั้ง													

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	50,000	พรบ. และประกันภัยรถยนต์ราชการ จำนวน 6 คัน 50,000 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 4.13
- 2 ชื่อ ☐ โครงการ ☒ กิจกรรม จัดซื้อวัสดุงานการเงินและบัญชี
- 3 แผนงาน บริหารการศึกษาระดับอุดมศึกษา
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน กลุ่มบริหาร
- 5 งาน งานการเงินและบัญชี
- 6 ผู้รับผิดชอบ นางสุพิชฌาย์ บัวกิ่ง
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประเด็นการพัฒนาที่ 6 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ
เป้าประสงค์ ระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล
กลยุทธ์ ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพบุคลากร
- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
ตัวบ่งชี้ระดับคณะ ที่ -
ตัวบ่งชี้ระดับสถาบัน ที่ 5 การบริหารจัดการ
9. หลักการและเหตุผล
ด้วยงานการเงินและบัญชี มีความจำเป็นต้องใช้วัสดุ อุปกรณ์ ต่างๆ เพื่อใช้สำหรับการปฏิบัติงานให้สำเร็จลุล่วงอย่างมีประสิทธิภาพ
10. วัตถุประสงค์
เพื่อให้มีวัสดุอุปกรณ์ที่เพียงพอในการปฏิบัติงาน
11. ผลสัมฤทธิ์
11.1 ผลผลิต งานการเงินและบัญชีมีวัสดุที่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน
11.2 ผลลัพธ์ การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ
- 12 สถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
- 13 ระยะเวลาดำเนินการ พฤศจิกายน 2564 - กันยายน 2565
- 14 ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ	
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566										
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1. จัดซื้อวัสดุ และครุภัณฑ์	2 ครั้ง		←									→			
2. ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	2 ครั้ง		←	→										←	→
นอกเวลาราชการ															

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	20,000	1. ค่าวัสดุสำนักงาน วัสดุคอมพิวเตอร์ และค่าซ่อมบำรุงครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน 12,000 บาท
		2. ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ 8,000 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 4.14
- 2 ชื่อ ☐ โครงการ ☒ กิจกรรม จัดซื้อวัสดุงานพัสดุ
- 3 แผนงาน บริหารการศึกษาระดับอุดมศึกษา
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน กลุ่มบริหาร
- 5 งาน งานพัสดุ
- 6 ผู้รับผิดชอบ นางจันทร์ธิดา ชื่นทรง
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประเด็นการพัฒนาที่ 6 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ
เป้าประสงค์ ระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล
กลยุทธ์ ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพบุคลากร
- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพศึกษามาตรฐานที่
ตัวบ่งชี้ระดับคณะ ที่ -
ตัวบ่งชี้ระดับสถาบัน ที่ 5 การบริหารจัดการ

9. หลักการและเหตุผล

ด้วยงานพัสดุ มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารสัญญา การควบคุม และการจำหน่าย วัสดุ ครุภัณฑ์ ตลอดจนดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในระบบ จัดซื้อภาครัฐ (www.gprocurement.go.th) และการดำเนินการเรียกและ จัดทำรายงานในระบบ Gfmis ซึ่งจำเป็นอย่างที่จะต้องมีความรัดกุมในการปฏิบัติงาน ให้งานสำเร็จลุล่วง อย่างมีประสิทธิภาพ

10. วัตถุประสงค์

เพื่อให้มีเอกสารของงานพัสดุ

11. ผลสัมฤทธิ์

11.1 ผลผลิต งานพัสดุมีวัสดุที่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน

11.2 ผลลัพธ์ การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพ

12. สถานที่ดำเนินการ

มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร

13. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2565 - กันยายน 2566

14. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	3 ครั้ง													
2. ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ														

15. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	18,000	1. ค่าวัสดุสำนักงาน/วัสดุคอมพิวเตอร์/ค่าซ่อมบำรุงครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน 10,000 บาท
		2. ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ 8,000 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 4.15
- 2 ชื่อ ☒ โครงการ ☐ กิจกรรม การประชุมการจัดแผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน
- 3 แผนงาน บริหารการศึกษาระดับอุดมศึกษา
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน กลุ่มบริหาร
- 5 งาน บริหาร
- 6 ผู้รับผิดชอบ ผศ.จิรยุทธ คงพยัคฆ์
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประเด็นการพัฒนาที่ 6 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ
เป้าประสงค์ ระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล
กลยุทธ์ ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพบุคลากร
- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพศึกษามาตรฐานที่
ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร ที่ -
ตัวบ่งชี้ระดับสถาบัน ที่ 5 การบริหารจัดการ
9. หลักการและเหตุผล
แผนบริหารความเสี่ยงเป็นระบบการบริหารและควบคุมปัจจัย กิจกรรม และกระบวนการดำเนินงานที่อาจเป็นมูลเหตุของความเสียหายที่จะเกิดขึ้นในอนาคตในระดับที่ยอมรับและควบคุมได้ จึงกำหนดให้มีการอบรมจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงเพื่อให้ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานเข้าใจหลักการและกระบวนการบริหารความเสี่ยง
10. วัตถุประสงค์
10.1 เพื่อให้การดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง
10.2 เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานเพื่อให้ระดับความเสี่ยงและขนาดของความเสียหายที่เกิดขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับที่ยอมรับและควบคุมได้
10.3 เพื่อรองรับการประกันคุณภาพการศึกษา
11. ผลสัมฤทธิ์
11.1 ผลผลิต ผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีความเข้าใจหลักการและกระบวนการบริหารความเสี่ยงมากขึ้น
11.2 ผลลัพธ์ ผู้เข้าร่วมเข้าใจแผนบริหารความเสี่ยง และดำเนินการอย่างมีระบบ
12. สถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
13. ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2565 - กันยายน 2566
14. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ประชุมสัมมนาการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง	1 ครั้ง	←												→
และควบคุมภายใน														

15. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	10,000	1.ค่าตอบแทนวิทยากรบุคลากรของรัฐ 6 ชั่วโมง ชั่วโมงละ 600 บาท เป็นเงิน 3,600 บาท 2.ค่าอาหาร 40 คน 1 มื้อ ๆ ละ 70 บาท เป็นเงิน 2,800 บาท 3.ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 40 คน มื้อๆ ละ 25 บาท 2 มื้อ เป็นเงิน 2,000 บาท 4. ค่าวัสดุดำเนินงาน 1,600 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	50,000	1. ค่าอาหาร จำนวน 26 คน 5 มื้อ ๆ ละ 300 บาท
		เป็นเงิน 39,000 บาท
		2. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 26 คน 3 มื้อ ๆ ละ 50 บาท
		เป็นเงิน 3,900 บาท
		3. ค่าตอบแทนวิทยากรบุคลากรของรัฐ 1 คน 6 ชม. ๆ ละ 600 บาท
		เป็นเงิน 3,600 บาท
		4. ค่าพาหนะวิทยากร เป็นเงิน 2,300 บาท
		5. ค่าวัสดุดำเนินงาน 1,200 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 4.17
- 2 ชื่อ ☐ โครงการ ☒ กิจกรรม จัดจ้างลูกจ้างชั่วคราว งานการเงินและบัญชี
- 3 แผนงาน บริหารการศึกษาระดับอุดมศึกษา
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน กลุ่มบริหาร
- 5 งาน งานการเงินและบัญชี
- 6 ผู้รับผิดชอบ นางสุพิชฌาย์ บัวกิ่ง
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประเด็นการพัฒนาที่ 6 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ
เป้าประสงค์ ระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล
กลยุทธ์ ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพบุคลากร
- 8 สอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร ที่ 6.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
ตัวบ่งชี้ระดับสถาบัน ที่ 5.1 การบริหารของสถาบันเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ ☐
กลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของสถาบัน
9. หลักการและเหตุผล
ด้วยงานการเงินและบัญชีมีปริมาณงานจำนวนมาก บุคลากรที่มีอยู่ไม่เพียงพอประกอบกับการปฏิบัติงานต้องมีการแบ่งแยกหน้าที่ให้ชัดเจนเป็นไปตามหลักการควบคุมภายในที่ดี ลักษณะงานค่อนข้างยาก เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพ จึงขออนุมัติจ้างลูกจ้างชั่วคราวตำแหน่ง นักวิชาการการเงินและบัญชี จำนวน 1 คน
10. วัตถุประสงค์
เพื่อให้การปฏิบัติงานการเงินและบัญชีเป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพ
11. ผลสัมฤทธิ์
11.1 ผลผลิต จัดจ้างลูกจ้างชั่วคราว 1 คน
11.2 ผลลัพธ์ การดำเนินงานการเงินและบัญชีเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
12. สถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
13. ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2565 - กันยายน 2566
14. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ	
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566										
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
จ้างนักวิชาการเงินและบัญชี	1 คน	←												→	

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว	150,000	ค่าจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง นักวิชาการการเงินและบัญชี 1 คน
		จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 12,500 บาท
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	7,500	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม 12 เดือน ๆ ละ 625 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 4.18
- 2 ชื่อ ☐ โครงการ ☒ กิจกรรม จัดจ้างลูกจ้างชั่วคราว งานพัสดุ
- 3 แผนงาน บริหารการศึกษาระดับอุดมศึกษา
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน กลุ่มบริหาร
- 5 งาน พัสตุ
- 6 ผู้รับผิดชอบ นางสาวจันทร์ธิดา ชื่นทรง
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประเด็นการพัฒนาที่ 6 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ
เป้าประสงค์ ระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล
กลยุทธ์ ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพบุคลากร
- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร ที่ 6.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
ตัวบ่งชี้ระดับสถาบัน ที่ 5.1 การบริหารของสถาบันเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ ☐
กลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของสถาบัน
9. หลักการและเหตุผล
ด้วยการปฏิบัติงานพัสดุขาดบุคลากรที่ปฏิบัติงานในตำแหน่ง เจ้าหน้าที่พัสดุ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี
ว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. 2535 ข้อ 5 จึงจำเป็นต้องจัดจ้างบุคคลมาปฏิบัติงานเป็นการประจำในลักษณะเดียวกับข้าราชการ
ลูกจ้างของส่วนราชการให้ดำเนินการจ้างในลักษณะจ้างลูกจ้างชั่วคราว จึงขออนุมัติจ้างลูกจ้างชั่วคราว
ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ จำนวน 1 คน
10. วัตถุประสงค์
เพื่อให้การปฏิบัติงานพัสดุเป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพ
11. ผลสัมฤทธิ์
 - 11.1 ผลผลิต จัดจ้างลูกจ้างชั่วคราว 1 คน
 - 11.2 ผลลัพธ์ การดำเนินงานพัสดุเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- 12 สถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
- 13 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2565 - กันยายน 2566
- 14 ปฏิทินการปฏิบัติงาน

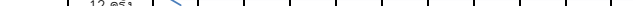
กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
จ้างนักวิชาการพัสดุ	1 คน													

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว	150,000	ค่าจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ 1 คน
		จำนวน 12 เดือน uly 12,500 บาท
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	7,500	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม 12 เดือน uly 625 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 4.19
- 2 ชื่อ ☐ โครงการ ☒ กิจกรรม ค่าตอบแทนรายเดือนสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งบริหารซึ่งไม่เป็นข้าราชการ
- 3 แผนงาน บริหารการศึกษาระดับอุดมศึกษา
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน กลุ่มบริหาร
- 5 งาน การเงินและบัญชี
- 6 ผู้รับผิดชอบ นางสุพิชฌาย์ บัวกิ่ง
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประเด็นการพัฒนาที่ 6 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ
เป้าประสงค์ ระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล
กลยุทธ์ ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพบุคลากร
- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร ที่ -
ตัวบ่งชี้ระดับสถาบันที่ 5 การบริหารจัดการ
9. หลักการและเหตุผล
ในการบริหารราชการภายในมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ ตามระเบียบของค่าตอบแทนรายเดือนสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร
ซึ่งไม่เป็นข้าราชการ จะต้องมีการตอบแทนให้กับบุคคลนั้น จนกว่าจะพ้นวาระการดำรงตำแหน่ง
10. วัตถุประสงค์
เพื่อเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้กับบุคคลที่ดำรงตำแหน่งบริหารซึ่งไม่เป็นข้าราชการ
11. ผลสัมฤทธิ์
11.1 ผลผลิต ได้ผู้บริหารที่ไม่เป็นข้าราชการที่มีความรู้ความสามารถ
11.2 ผลลัพธ์ ผู้ดำรงตำแหน่งสามารถบริหารงานได้อย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ
- 12 สถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
- 13 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2565 - กันยายน 2566
- 14 ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ค่าตอบแทนรายเดือน	12 ครั้ง													

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	480,000.-	ค่าตอบแทนรายเดือน 40,000 บาท 12 เดือน เป็นเงิน 480,000 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

1. เลขที่โครงการ 4.20
2. ชื่อ ☐ โครงการ ☒ กิจกรรม บริหารจัดการสำนักงาน ศูนย์วิทยบริการ
3. แผนงาน บริหารการศึกษาระดับอุดมศึกษา
4. ฝ่าย/คณะ/กลุ่ม วิชาการ
5. งาน ศูนย์วิทยบริการ
6. ผู้รับผิดชอบ ผศ.อุไรวรรณ วรกุลรังสรรค์
7. ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประเด็นการพัฒนาที่ 6 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ
เป้าประสงค์ ระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล
กลยุทธ์ ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพบุคลากร
8. ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่ 6
ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร ที่ 6.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
ตัวบ่งชี้ระดับคณะที่ 2 (2.1 การผลิตบัณฑิต)
9. หลักการและเหตุผล
การดำเนินงานภายในศูนย์วิทยบริการ จัดเป็นงานประจำที่ต้องมีวัสดุ อุปกรณ์สนับสนุนการดำเนินงาน
10. วัตถุประสงค์
จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์
11. ผลสัมฤทธิ์
11.1 ผลผลิต วัสดุ อุปกรณ์ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานภายในศูนย์วิทยบริการ
11.2 ผลลัพธ์ การปฏิบัติงานมีการบริหารจัดการที่ดี
12. สถานที่ดำเนินการ ศูนย์วิทยบริการ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
13. ระยะเวลา ดำเนินการ พฤศจิกายน 2565 – สิงหาคม 2566
14. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
จัดซื้อวัสดุ	3 ครั้ง													

15. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด/เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ	5,000	วัสดุสำนักงาน / วัสดุคอมพิวเตอร์
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

1. เลขที่โครงการ 4.21
2. ชื่อ ☐ โครงการ ☒ กิจกรรม จัดซื้อวารสาร หนังสือพิมพ์และหนังสือ
3. แผนงาน บริหารการศึกษาระดับอุดมศึกษา
4. ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน วิชาการ
5. งาน ศูนย์วิทยบริการ
6. ผู้รับผิดชอบ ผศ.อุไรวรรณ วรกุลรังสรรค์
7. ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประเด็นการพัฒนาที่ 6 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ
เป้าประสงค์ ระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล
กลยุทธ์ ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพบุคลากร
8. ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่ 6
ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร ที่ 6.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
ตัวบ่งชี้ระดับคณะ ที่ 2 (2.1 การผลิตบัณฑิต)
9. หลักการและเหตุผล
ทรัพยากรสารสนเทศจัดเป็นสิ่งสนับสนุนต่อการเรียนรู้ทางการศึกษาและการวิจัย ที่ต้องจัดเพื่อให้บริการแก่นักศึกษาและบุคลากรของมหาวิทยาลัยฯ ในการส่งเสริมการเรียนรู้และเพิ่มพูนคุณภาพทางวิชาการ
10. วัตถุประสงค์
เพื่อจัดหาวารสาร และหนังสือพิมพ์ สนับสนุนการศึกษาค้นคว้าให้กับนักศึกษา และบุคลากรในสถาบันฯ
11. ผลสัมฤทธิ์
11.1 ผลผลิต จัดซื้อวารสาร/หนังสือพิมพ์ 12 ครั้ง (1 เดือนต่อหนึ่งครั้ง)
11.2 ผลลัพธ์ ผู้สอนได้รับความรู้ทางการเรียนการสอนและได้สืบค้นที่สารสนเทศที่ทันสมัยเพื่อให้บริการผู้ใช้
12. สถานที่ดำเนินการ ศูนย์วิทยบริการ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
13. ระยะเวลา ดำเนินการ ตุลาคม 2565 - กันยายน 2566
14. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ	
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566										
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.จัดซื้อ วารสาร/หนังสือพิมพ์	12 ครั้ง	←												→	
2.จัดซื้อหนังสือ	2 ครั้ง									↔					

15. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด/เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ	20,000	1. วารสาร/หนังสือพิมพ์ รายเดือน 12 เดือน เดือนละ 1,250 บาท เป็นเงิน 15,000 บาท
		2. หนังสือ 5,000 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

1. เลขที่โครงการ 4.22
2. ชื่อ ☐ โครงการ ☒ กิจกรรม จัดซื้อวัสดุ กลุ่มส่งเสริมวิชาการ
3. แผนงาน บริหารการศึกษาระดับอุดมศึกษา
4. ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน วิชาการ
5. งาน กลุ่มส่งเสริมวิชาการ
6. ผู้รับผิดชอบ นางสาวเป็นหนึ่ง เกิตดำ
7. ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
 ประเด็นการพัฒนาที่ 1 การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
 เป้าประสงค์ที่ 2 บัณฑิตด้านศาสตร์การกีฬามีคุณภาพตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์
 กลยุทธ์ พัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนและห้องปฏิบัติการทางวิชาชีพ
8. ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่ 5
 ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร ที่ 5.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน
 ตัวบ่งชี้ระดับ 2 (2.1 การผลิตบัณฑิต)
9. หลักการและเหตุผล วัสดุสำนักงานเป็นปัจจัยเอื้อในการปฏิบัติให้ดำเนินไปได้
10. วัตถุประสงค์ เพื่อจัดซื้อวัสดุสำนักงาน
11. ผลสัมฤทธิ์
 11.1 ผลผลิต : จัดซื้อวัสดุในการปฏิบัติงาน
 11.2 ผลลัพธ์ : การปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ
12. สถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
13. ระยะเวลา ดำเนินการ กุมภาพันธ์ และ กรกฎาคม 2566
14. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ซื้อวัสดุ	2 ครั้ง					↔					↔			

15. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด/เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ	8,000	วัสดุสำนักงาน / วัสดุคอมพิวเตอร์
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

1. เลขที่โครงการ 4.23
2. ชื่อ ☐ โครงการ ☒ กิจกรรม จัดซื้อวัสดุงานนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
3. แผนงาน บริหารการศึกษาระดับอุดมศึกษา
4. ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน วิชาการ
5. งาน นวัตกรรม
6. ผู้รับผิดชอบ นายภานุพันธ์ มั่นเดี้ย
7. ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
 ประเด็นการพัฒนาที่ 1 การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
 เป้าประสงค์ที่ 2 บัณฑิตด้านศาสตร์การกีฬามีคุณภาพตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์
 กลยุทธ์ พัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนและห้องปฏิบัติการทางวิชาชีพ
8. ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่ 6
 ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร องค์ประกอบที่ 6.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
 ตัวบ่งชี้ระดับ 2.1 การผลิตบัณฑิต
9. หลักการและเหตุผล
 งานนวัตกรรมฯ ถือเป็นส่วนหนึ่งของการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาจำเป็นต้องมีวัสดุต่างๆ
 ที่ทันสมัยและครอบคลุมการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ
10. วัตถุประสงค์
 . จัดซื้อวัสดุ งานนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
11. ผลสัมฤทธิ์
 11.1 ผลผลิต : ซื้อวัสดุสำหรับให้บริการด้านนวัตกรรมฯ
 11.2 ผลลัพธ์ : มีวัสดุให้บริการด้านนวัตกรรมฯ อย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ
12. สถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
13. ระยะเวลา ดำเนินการ ธันวาคม 65 - กรกฎาคม 2566
14. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
จัดซื้อวัสดุ	3 ครั้ง			←								→		

15. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด/เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ	8,000	วัสดุสำนักงาน
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

1. เลขที่โครงการ 4.24
2. ชื่อ ☐ โครงการ ☒ กิจกรรม จัดซื้อวัสดุ และครุภัณฑ์ งานทะเบียนและประมวลผล
3. แผนงาน บริหารการศึกษาระดับอุดมศึกษา
4. ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน วิชาการ
5. งาน ทะเบียนและประมวลผล
6. ผู้รับผิดชอบ นางสาวธีรดา ศิริภิรมย์
7. ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
- ประเด็นการพัฒนาที่ 6 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ
- เป้าประสงค์ ระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล
- กลยุทธ์ ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพบุคลากร

8. ความสอดคล้องการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่ 5

ตัวบ่งชี้ระดับสถาบัน องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ

ตัวบ่งชี้ระดับคณะที่ 2.1 การผลิตบัณฑิต

9. หลักการและเหตุผล

งานทะเบียนและประมวลผล มีหน้าที่ให้บริการและดำเนินการต่างๆ ตั้งแต่ นักศึกษาเริ่มเข้าศึกษา จนกระทั่งสำเร็จการศึกษา จำเป็นต้องใช้วัสดุต่างๆ ในการดำเนินงาน

10. วัตถุประสงค์

เพื่อซื้อวัสดุในการดำเนินงาน รวมทั้งออกเอกสารต่างๆ เกี่ยวกับการศึกษา

11. ผลสัมฤทธิ์

- 11.1 ผลผลิต : จัดซื้อวัสดุในการปฏิบัติงาน
- 11.2 ผลลัพธ์ : การดำเนินงานต่างๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

12. สถานที่ดำเนินการ

ห้องทะเบียนและประมวลผล มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร

13. ระยะเวลา ดำเนินการ

ธันวาคม 2565 , มกราคม - กรกฎาคม 2566

14. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ซื้อวัสดุ และครุภัณฑ์ สำนักงาน	2 ครั้ง			←								→		

15. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด/เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ	25,000	ค่าวัสดุสำนักงาน / วัสดุคอมพิวเตอร์
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	55,640	ครุภัณฑ์นอกมาตรฐาน
		ครุภัณฑ์สำนักงาน
		เครื่องพิมพ์ระบบความร้อนลงบนบัตร 1 เครื่อง ๆ ละ 55,640 บาท
		จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 55,640 บาท

16. รายละเอียดครุภัณฑ์

รายการ	หน่วยนับ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน (บาท)	รายละเอียด / คุณสมบัติ
1.เครื่องพิมพ์ระบบความร้อนลงบนบัตร	เครื่อง	1	55,640	55,640	1.เครื่องพิมพ์ระบบความร้อนลงบนบัตร
					(Dye-Sublimation / Resin thermal transfer)
					2.มีระบบการพิมพ์บัตรชนิดพิเศษแบบ
					โดยไม่ต้องใช้บบอนพิมพ์โดยไม่ต้องใช้บบอนพิมพ์
					3.เครื่องพิมพ์หน้าเดียว หรือ สองหน้า
					อัตโนมัติแบบเต็มบัตรได้ต้องซื้อเพิ่ม (OPTION)
					4.ความละเอียดในการพิมพ์
					แบบสีและขาวดำ: 300x300 dpi & 300x600 dpi
					แบบขาวดำ: 300x1200 dpi
					5.มีระบบเพิ่มประสิทธิภาพการพิมพ์
					ผ่านโปรไฟล์สี
					6.มีหน่วยความจำภายในตัวเครื่อง 32 MB
					และสามารถเพิ่มสูงสุดถึง 64 MB
					7.อุปกรณ์การป้องกันหัวพิมพ์ระหว่างการ
					บำรุงรักษา หรือเปลี่ยนผ้าหมึก
					8.สามารถใส่บัตรครั้งละหนึ่งใบและ
					ใส่ครั้งหลายใบในกล่องใส่บัตร

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

1. เลขที่โครงการ 4.25
2. ชื่อ ☒โครงการ ☐กิจกรรม สัมมนาฝ่ายวิชาการ : กระบวนทัศน์ใหม่ในแพลตฟอร์มการเรียนรู้
3. แผนงาน บริหารการศึกษาระดับอุดมศึกษา
4. ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน วิชาการ
5. งาน ธุรกิจ
6. ผู้รับผิดชอบ ผศ.อุไรวรรณ วรกุลรังสรรค์
7. ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประเด็นการพัฒนาที่ 6 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ
เป้าประสงค์ ระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล
กลยุทธ์ ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพบุคลากร
8. ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่ 5
ตัวบ่งชี้ระดับสถาบัน องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ
9. หลักการและเหตุผล
กระบวนทัศน์ใหม่ของการเรียนรู้มุ่งเน้นการพัฒนามิติความเป็นมนุษย์ ผ่านการบ่มเพาะจากกระบวนการเรียนการสอน
ซึ่งต้องอาศัยการสนับสนุนวัฒนธรรมน้ำใจ ทักษะการเรียนรู้เพื่อความแตกฉานทางปัญญาด้วยการประเมินตนเองตามสภาพจริง
งานในฝ่ายวิชาการในการขับเคลื่อนการเรียนรู้ของนักศึกษาให้บรรลุตามเป้าหมาย
10. วัตถุประสงค์
เพื่อพัฒนาและจัดการความรู้ในการดำเนินงานต่างๆเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนของฝ่ายวิชาการ
11. ผลสัมฤทธิ์
 - 11.1 ผลผลิต : มีกิจกรรมด้านการสัมมนาเพื่อจัดการความรู้ 1 ครั้ง
 - 11.2 ผลลัพธ์ : งานในฝ่ายวิชาการมีแนวปฏิบัติที่ดีซึ่งเกี่ยวข้องกับการเรียนการสอน
12. สถานที่ดำเนินการ อำเภอสิเกา จังหวัดตรัง
13. ระยะเวลา ดำเนินการ มีนาคม 2566
14. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ติดต่อประสานงาน	1 ครั้ง						↔							
2. จัดโครงการ	1 ครั้ง						↔							
3. รายงานผลโครงการ	1 ครั้ง						↔							

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	74,360	1.ค่าที่พักผู้เข้าร่วมโครงการ 18 คน 9 ห้อง ห้องละ 1,800 จำนวน 2 คืน เป็นเงิน 32,400 บาท 2. ค่าอาหาร 18 คน 5 มื้อๆละ 350 บาท เป็นเงิน 31,500 บาท 3. ค่าเช่าห้องประชุม 2 วัน ๆ ละ 2,000 บาท เป็นเงิน 4,000 บาท 4.ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง 6,460 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 4.26
- 2 ชื่อ ☐ โครงการ ☒ กิจกรรม บริหารจัดการกลุ่มนโยบายและแผนงาน
- 3 แผนงาน บริหารการศึกษาระดับอุดมศึกษา
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน กลุ่มนโยบายและแผนงาน
- 5 งาน แผนและงบประมาณ
- 6 ผู้รับผิดชอบ นายวุฒิชัย อ่อนสด / นางสาวสุวิมล คำระหงษ์
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประเด็นการพัฒนาที่ 6 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ
เป้าประสงค์ ระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล
กลยุทธ์ ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพบุคลากร
- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
ตัวบ่งชี้ระดับวิทยาเขต ที่ 5.1 การบริหารของสถาบันเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์
ตามพันธกิจกลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของวิทยาเขต
ตัวบ่งชี้ระดับคณะ ที่ -

9. หลักการและเหตุผล

เพื่อให้การบริหารจัดการ และการดำเนินงานกลุ่มนโยบายและแผนงาน ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพถูกต้องตามกระบวนการดำเนินงาน จำเป็นต้องมีวัสดุ ครุภัณฑ์ ที่เพียงพอ เพื่ออำนวยความสะดวก และสนับสนุนการดำเนินงานภายในกลุ่มนโยบายและแผนงานให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดต่อองค์กร

10. วัตถุประสงค์

เพื่อการดำเนินงานภายในกลุ่มนโยบายและแผนงานมีประสิทธิภาพ

11. ผลสัมฤทธิ์

11.1 ผลผลิต วัสดุ ครุภัณฑ์ สำนักงาน

11.2 ผลลัพธ์ กลุ่มนโยบายและแผนงาน มีวัสดุสำนักงาน เพียงพอต่อการดำเนินงาน

12. สถานที่ดำเนินการ

มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร

13. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2565 - กันยายน 2566

14. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ											หมายเหตุ	
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
จัดซื้อ - จัดจ้าง	4 ครั้ง	↔				↔				↔			↔	

15. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	14,800	1. ค่าวัสดุสำนักงาน เป็นเงิน 7,000 บาท
		2. ค่าซ่อมบำรุงครุภัณฑ์สำนักงาน เป็นเงิน 2,800 บาท
		3. ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เป็นเงิน 5,000 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ

8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่

9. หลักการและเหตุผล

10. วัตถุดิบ

11 ผลสัมฤทธิ์

12 สถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร

13 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2565 - สิงหาคม 2566

14 ปฏิทินการปฏิบัติงาน

[illegible]

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	28,900	1. งานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
		- ค่าวัสดุสำนักงาน เป็นเงิน 5,000 บาท
		2. งานศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
		- ค่าวัสดุสำนักงาน เป็นเงิน 3,900 บาท
		- ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เป็นเงิน 20,000 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค	1,100	- ค่าเช่าโดเมนเนม 1,100 บาท/ปี
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

15. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	30,000	1. ค่าเช่าสถานที่ 3,000 บาท
		2. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 4 มื้อ ๆ ละ 50 บาท 30 คน
		เป็นเงิน 6,000 บาท
		3. ค่าอาหาร 2 มื้อ ๆ ละ 200 บาท 30 คน
		เป็นเงิน 12,000 บาท
		4. ค่าตอบแทนวิทยากรบุคลากรของรัฐ 1 คน 12 ชั่วโมง
		ชั่วโมงละ 600 บาท เป็นเงิน 7,200 บาท
		5. ค่าวัสดุดำเนินงาน 2,800 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- | | | |
|-----|--|---|
| 1 | เลขที่โครงการ | 4.29 |
| 2 | ชื่อ ☒ โครงการ ☐ กิจกรรม | พัฒนาบุคลากร มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร |
| 3 | แผนงาน | บริหารการศึกษาระดับอุดมศึกษา |
| 4 | ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน | กลุ่มนโยบายและแผนงาน |
| 5 | งาน | แผนและงบประมาณ |
| 6 | ผู้รับผิดชอบ | นายทิวา สังวรกาญจน์ / นายวุฒิชัย อ่อนสอด |
| 7 | ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประเด็นการพัฒนาที่ 6 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ
เป้าประสงค์ ระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล
กลยุทธ์ ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพบุคลากร | |
| 8 | ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่ ระบุตัวบ่งชี้
ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร ที่ 5.1 การบริหารของคณะเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ ☐
กลุ่มสถาบัน และเอกลักษณ์ของคณะ
ตัวบ่งชี้ระดับคณะที่ 5.1 การบริหารของคณะเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ
กลุ่มสถาบัน และเอกลักษณ์ของคณะ | |
| 9. | หลักการและเหตุผล
มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร เป็นสถาบันอุดมศึกษาที่มีนโยบายที่ชัดเจนด้านพลศึกษา กีฬา นันทนาการ วิทยาศาสตร์การกีฬา และวิทยาศาสตร์สุขภาพ เพื่อยกระดับคุณภาพทางการศึกษาให้มีความน่าเชื่อถือในระดับสากลและมุ่งหวังในการพัฒนาการศึกษาไทยให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น นำไปสู่ความเชื่อมั่นทางการศึกษาในระดับกลุ่มประเทศอาเซียนและระดับนานาชาติ โดยส่งเสริมให้ คณะ /กลุ่มงาน และสำนักงานฯมีการพัฒนาระบบการเรียนการสอน และการบริหารจัดการภายในที่สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัยฯ จึงมีความจำเป็นที่จะต้องมีการพัฒนาบุคลากร | |
| 10. | วัตถุประสงค์
10.1 เพื่อให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากสถานศึกษาที่เป็นแม่แบบที่ดี
10.2 เพื่อเปิดมุมมองในการบริหารจัดการ การจัดระบบองค์กรให้ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ | |
| 11 | ผลสัมฤทธิ์
11.1 ผลผลิต บุคลากร มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร จำนวน 80 คน
11.2 ผลลัพธ์ บุคลากร มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร มีการพัฒนาเพิ่มมากขึ้น | |
| 12 | สถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ (วิทยาเขตภาคใต้) | |
| 13 | ระยะเวลาดำเนินการ เมษายน - มิถุนายน 2566 | |
| 14 | ปฏิทินการปฏิบัติงาน | |

[illegible]

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	300,000	1. ค่าเบี้ยเลี้ยงบุคลากร 80 คนๆละ 240บาท จำนวน 5 วัน
		เป็นเงิน 96,000 บาท
		2. ค่าที่พัก 40 ห้องๆละ 1,200 บาท จำนวน 4 คืน
		เป็นเงิน 192,000บาท
		3. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง รถสถาบันฯ 12,000 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- | | | |
|-----|--|---|
| 1 | เลขที่โครงการ | 4.30 |
| 2 | ชื่อ ☒ โครงการ ☐ กิจกรรม | ประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนยุทธศาสตร์ กลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ ระดับวิทยาเขต
ประจำปีงบประมาณ 2565 |
| 3 | แผนงาน | บริหารการศึกษาระดับอุดมศึกษา |
| 4 | ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน | กลุ่มนโยบายและแผนงาน |
| 5 | งาน | แผนและงบประมาณ |
| 6 | ผู้รับผิดชอบ | นายทิตา สังวรกาญจน์ / นายวุฒิชัย อ่อนสอด |
| 7 | ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประเด็นการพัฒนาที่ 6 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ
เป้าประสงค์ ระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล
กลยุทธ์ ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพบุคลากร | |
| 8 | ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
ตัวบ่งชี้ระดับวิทยาเขต ที่ 5.1 การบริหารของสถาบันเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์
ตามพันธกิจกลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของวิทยาเขต
ตัวบ่งชี้ระดับคณะ ที่ - | |
| 9. | หลักการและเหตุผล
การบริหารราชการจำเป็นต้องมีการทบทวนผลการดำเนินงานและวางแผนการดำเนินงานต่อไปในอนาคต เพื่อให้การบริหารงาน
เกิดประสิทธิภาพสูงสุด และพัฒนาอย่างมีจุดมุ่งหมายร่วมกันทั้งองค์กร | |
| 10. | วัตถุประสงค์
10.1 เพื่อทบทวนยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ ของวิทยาเขต
10.2 เพื่อทบทวนแผนปฏิบัติงาน/ โครงการ ประจำปีงบประมาณ 2565
10.3 เพื่อเตรียมข้อมูลในการจัดทำแผนปฏิบัติการในปีต่อไป | |
| 11 | ผลสัมฤทธิ์
11.1 ผลผลิต บุคลากรปฏิบัติงานแผนและพัฒนา ฝ่ายแผนและพัฒนา /คณะศึกษาศาสตร์ /คณะศิลปศาสตร์
คณะวิทยาศาสตร์ฯ และบุคลากรสนับสนุนในกลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง
11.2 ผลลัพธ์ ทบทวนยุทธศาสตร์ กลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ ระดับวิทยาเขต ประจำปีงบประมาณ 2566
ได้ทบทวนการปฏิบัติงานตามแผนงบประมาณ ประจำปี 2565 และจัดทำคำของบประมาณในปีต่อไป | |
| 12 | สถานที่ดำเนินการ จังหวัดสุราษฎร์ธานี หรือจังหวัดใกล้เคียง | |
| 13 | ระยะเวลาดำเนินการ มิถุนายน - กรกฎาคม 2566 | |
| 14 | ปฏิทินการปฏิบัติงาน | |

[illegible]

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	70,000	1. ค่าอาหาร จำนวน 30 คนๆละ 300 บาท จำนวน 4 มื้อ เป็นเงิน 36,000 บาท
		2. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 30 คนๆละ 50 บาท จำนวน 3 มื้อ เป็นเงิน 4,500 บาท
		3. ค่าที่พัก 15 ห้องๆ ละ 1,400 บาท 1 คืน เป็นเงิน 21,000 บาท
		4. ค่าเช่าห้องประชุม 2 วันๆละ 1,500 บาท เป็นเงิน 3,000 บาท
		5. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง 4,000 บาท
		6. ค่าวัสดุดำเนินงาน 1,500 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขโครงการ 4.31
- 2 ชื่อ ☐ โครงการ ☒ กิจกรรม งานจัดซื้อวัสดุ กลุ่มกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ
- 3 แผน บริหารการศึกษาระดับอุดมศึกษา
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน ฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ
- 5 งาน งานธุรการ
- 6 ผู้รับผิดชอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์นรินทร์ เจริญสุข
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประเด็นการพัฒนาที่ 6 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ
เป้าประสงค์ ระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล
กลยุทธ์ ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพบุคลากร
- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
ตัวบ่งชี้ระดับวิทยาเขต
ตัวบ่งชี้ ที่ 5.9 การบริหารของวิทยาเขตเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามพันธกิจ
- 9 หลักการและเหตุผล
ด้วยกลุ่มกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษได้ดำเนินการสนับสนุนและส่งเสริมการดำเนินงานภายในกลุ่มกิจการฯ ให้เพียงพอและ
เหมาะสมกับการดำเนินงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานฝ่ายต่างๆ ภายในกลุ่มกิจการฯ มีประสิทธิภาพและสอดคล้องตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยฯ
- 10 วัตถุประสงค์
10.1 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานและอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานของกลุ่มกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ
10.2 เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามพันธกิจ
- 11 ผลสัมฤทธิ์
11.1 ผลผลิต มีวัสดุสำนักงานไว้ใช้ในกลุ่มกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ
11.2. ผลลัพธ์ สามารถพัฒนางานธุรการไปสู่เป้าหมายที่วางและก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินงาน
- 12 สถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
- 13 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2565 - กันยายน 2566
- 14 ปฏิทินการปฏิบัติงาน

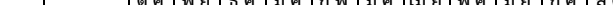
กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
จัดซื้อวัสดุ	2 ครั้ง													

15. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	20,000	วัสดุสำนักงาน วัสดุคอมพิวเตอร์
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 4.32
- 2 ชื่อ ☐ โครงการ ☒ กิจกรรม งานรับพระราชทานปริญญาบัตร
- 3 แผนงาน บริหารการศึกษาระดับอุดมศึกษา
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน ฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ
- 5 งาน กิจกรรมนักศึกษา
- 6 ผู้รับผิดชอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนศพล สุขสด
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประเด็นการพัฒนาที่ 1 การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
เป้าประสงค์ที่ 2 บัณฑิตด้านศาสตร์การกีฬามีคุณภาพตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์
กลยุทธ์ พัฒนาคุณภาพนักศึกษาให้มีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF: Thai Qualification Framework)
มาตรฐานการอุดมศึกษาและมาตรฐานวิชาชีพ
- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
ตัวบ่งชี้ระดับวิทยาเขต
ตัวบ่งชี้ ที่ 5.9 การบริหารของวิทยาเขตเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามพันธกิจ
9. หลักการและเหตุผล
ในปีการศึกษา 2565 มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติได้กำหนดให้มีพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ให้แก่นักศึกษาทุกวิทยาเขต
ดำเนินการจัดโดยให้แต่ละวิทยาเขตได้ เตรียมนักศึกษาของตนเองไม่ว่าจะเป็นการฝึกซ้อมภายในวิทยาเขต และการเตรียมในการ
รับพระราชทานปริญญาบัตรของส่วนกลาง
10. วัตถุประสงค์
10.1 เพื่อให้การรับพระราชทานปริญญาบัตรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
11. ผลสัมฤทธิ์
11.1 ผลผลิต บัณฑิตเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร จำนวน 201 คน
บัณฑิต รหัส 60 จำนวน 1 คน
บัณฑิต รหัส 61 จำนวน 86 คน
บัณฑิต รหัส 62 จำนวน 114 คน
11.2 ผลลัพธ์ บัณฑิตเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร ร้อยละ 80
12. สถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร และสถานที่ที่กำหนด
13. ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2565 - กันยายน 2566
14. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
งานรับพระราชทานปริญญาบัตร	1 ครั้ง													

15. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน	145,000	อุดหนุนมหาวิทยาลัยฯ ส่วนกลาง ในการรับ พระราชทานปริญญาบัตร ☐
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 4.33
- 2 ชื่อ ☐ โครงการ ☒ กิจกรรม กิจกรรมส่งเสริมนักศึกษาเข้าร่วมประชุมวิชาการและกิจกรรมพัฒนานักศึกษา
- 3 แผนงาน บริหารการศึกษาระดับอุดมศึกษา
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน ฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ
- 5 งาน กิจกรรมนักศึกษา
- 6 ผู้รับผิดชอบ นายอมรินทร์ หัตถกิจ
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประเด็นการพัฒนาที่ 1 การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
เป้าประสงค์ที่ 2 บัณฑิตด้านศาสตร์การกีฬามีคุณภาพตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์
กลยุทธ์ พัฒนาคุณภาพนักศึกษาให้มีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF: Thai Qualification Framework)
มาตรฐานการอุดมศึกษาและมาตรฐานวิชาชีพ
- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
ตัวบ่งชี้ระดับวิทยาเขต
ตัวบ่งชี้ ที่ 1.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

9. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนในมหาวิทยาลัยฯ นอกจากการเรียนการสอนตามเนื้อหาวิชาแล้ว ทางมหาวิทยาลัยยังต้องมีการปลูกฝังส่งเสริม ฝึกฝนทักษะเสริมศักยภาพในด้านต่างๆให้นักศึกษา เพื่อสร้างสรรค์ประโยชน์แก่สังคมและให้นักศึกษาเกิดทักษะฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษได้เล็งเห็นความสำคัญในการส่งนักศึกษาเข้าร่วม โครงการ/กิจกรรม/งาน ที่จัดโดยหน่วยงานภายนอก เพื่อให้นักศึกษาได้เกิดการเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ภายนอก มีส่วนร่วมในกระบวนการประกันคุณภาพการศึกษา ตลอดจนเป็นการสร้างเครือข่ายระหว่างมหาวิทยาลัยฯ

10. วัตถุประสงค์

10.1 เพื่อให้นักศึกษาได้รับองค์ความรู้ใหม่และมีความรู้ในกระบวนการประกันคุณภาพการศึกษา

11. ผลสัมฤทธิ์

- 11.1 ผลผลิต นักศึกษา เข้าร่วมประชุม/อบรม จำนวน 2 ครั้ง
- 11.2 ผลลัพธ์ นักศึกษาได้รับความรู้ เกิดทักษะ ในด้านต่างๆ เพิ่มขึ้น

12. สถานที่ดำเนินการ

ส่วนราชการ หรือสถานประกอบการต่างๆ

13. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2565 - กันยายน 2566

14. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ดำเนินโครงการฯ	2 ครั้ง													

15. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	4,000	สนับสนุนนักศึกษาเข้าร่วมการประชุมวิชาการ และกิจกรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง จำนวน 2 ครั้ง ฤๅละ ไม่เกิน 2,000 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 4.34
- 2 ชื่อ ☐ โครงการ ☒ กิจกรรม จัดซื้อวัสดุและเวชภัณฑ์งานพยาบาล
- 3 แผนงาน บริหารการศึกษาระดับอุดมศึกษา
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน ฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ
- 5 งาน งานพยาบาล
- 6 ผู้รับผิดชอบ นางสาวเบญจมาศ พูลสวัสดิ์
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประเด็นการพัฒนาที่ 6 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ
เป้าประสงค์ ระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล
กลยุทธ์ ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพบุคลากร
- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
ตัวบ่งชี้ระดับวิทยาเขต
ตัวบ่งชี้ ที่ 5.9 การบริหารของวิทยาเขตเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านพันธกิจ
9. หลักการและเหตุผล
มีจุดมุ่งหมายเพื่อป้องกันรักษาและส่งเสริมสุขภาพนักศึกษาและบุคลากรในมหาวิทยาลัยฯ ทุกคนให้สมบูรณ์ พร้อมทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสังคม เรื่องสุขภาพอนามัยในมหาวิทยาลัยเป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่งที่ต้องส่งเสริมให้กับบุคลากรในมหาวิทยาลัย โดยเฉพาะนักศึกษา ซึ่งอยู่ในวัยกำลังเจริญเติบโต ถ้าสุขภาพดีอนามยดีสิ่งอื่นๆ ก็จะไปด้วย ดังนั้นเพื่อให้นักเรียนได้รับการพัฒนา ด้านสุขภาพที่ดี ปฏิบัติตนถูกสุขลักษณะอนามย มีความรู้ ความเข้าใจในการส่งผลไปสู่อนามยที่ดีในครอบครัว ชุมชนของนักศึกษาด้วย อันเป็นการพัฒนาคนตามนโยบายของทางราชการ สถาบันจึงตระหนักถึงความสำคัญและประโยชน์ที่จะได้รับ
10. วัตถุประสงค์
10.1 เพื่อดูแลช่วยเหลือนักศึกษาที่เจ็บป่วยทั้งสุขภาพกายและสุขภาพจิต
10.2 เพื่อให้ให้นักศึกษามี สุขนิสัย และสุขภาพกายที่ดี
10.3 เพื่อให้ให้นักศึกษามีทักษะในการส่งเสริมและแก้ไขปัญหาสุขภาพตนเองและบุคคลอื่น
10.4 เพื่อให้ให้นักศึกษาใช้ห้องพยาบาลเป็นแหล่งเรียนรู้ในเรื่องการดูแลสุขภาพ
11. ผลสัมฤทธิ์
11.1 ผลผลิต คณาจารย์ บุคลากร เจ้าหน้าที่ และนักศึกษา มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
11.2 ผลลัพธ์ คณาจารย์ บุคลากร เจ้าหน้าที่ และนักศึกษา มหาวิทยาลัยมีสุขภาพร่างกายที่ดี
12. สถานที่ดำเนินการ ห้องพยาบาล มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
13. ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2565 - กันยายน 2566
14. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ	
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566										
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
จัดซื้อ	1 ครั้ง	←												→	

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	5,000	จัดซื้อเวชภัณฑ์ยา 5,000 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 4.35
- 2 ชื่อ ☐ โครงการ ☒ กิจกรรม จัดซื้อวัสดุและครุภัณฑ์ งานกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
- 3 แผนงาน บริหารการศึกษาระดับอุดมศึกษา
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน ฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ
- 5 งาน กองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
- 6 ผู้รับผิดชอบ นางอรทัย ยิ่งยง
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประเด็นการพัฒนาที่ 1 การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
เป้าประสงค์ที่ 2 บัณฑิตด้านศาสตร์การกีฬามีคุณภาพตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์
กลยุทธ์ พัฒนาคุณภาพนักศึกษาให้มีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF: Thai Qualification Framework)
มาตรฐานการอุดมศึกษาและมาตรฐานวิชาชีพ
- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
ตัวบ่งชี้ระดับวิทยาเขต
ตัวบ่งชี้ ที่ 1.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษาแห่งชาติ
9. หลักการและเหตุผล
ในการดำเนินงานเอกสารของงานต่างๆ จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีวัสดุ อุปกรณ์ในการปฏิบัติงาน งานกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
จำเป็นต้องมีวัสดุอุปกรณ์ในการปฏิบัติงานและอำนวยความสะดวกแก่นักศึกษา
10. วัตถุประสงค์
10.1 เพื่อจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ใช้ในงานกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
10.2 เพื่อประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการปฏิบัติงาน
11. ผลสัมฤทธิ์
11.1 ผลผลิต มีวัสดุสำนักงานและครุภัณฑ์ใช้ในการปฏิบัติงาน
11.2 ผลลัพธ์ การดำเนินงานกองทุนให้กู้ยืมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
12. สถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
13. ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2565 - กันยายน 2566
14. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ	
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566										
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
จัดซื้อวัสดุและครุภัณฑ์	2 ครั้ง	←												→	

15. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	5,100	วัสดุสำนักงาน วัสดุคอมพิวเตอร์ 5,100 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	4,900	ครุภัณฑ์นอกมาตรฐาน
		ครุภัณฑ์สำนักงาน
		เก้าอี้ 1 ตัว ราคา 4,900 บาท

16. รายละเอียดครุภัณฑ์

รายการ	หน่วยนับ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน (บาท)	รายละเอียด / คุณลักษณะ
1. เก้าอี้	ตัว	1	4,900	4,900	เก้าอี้สำนักงาน ขาอลูมิเนียม
					ปรับระดับได้

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 4.36
- 2 ชื่อ ☐ โครงการ ☒ กิจกรรม งานคู่มือนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566
- 3 แผนงาน บริหารการศึกษาระดับอุดมศึกษา
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน ฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ
- 5 งาน กิจกรรมนักศึกษา
- 6 ผู้รับผิดชอบ นายอมรินทร์ หัตถกิจ
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประเด็นการพัฒนาที่ 1 การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
เป้าประสงค์ที่ 2 บัณฑิตด้านศาสตร์การกีฬามีคุณภาพตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์
กลยุทธ์ พัฒนาคุณภาพนักศึกษาให้มีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF: Thai Qualification Framework)
มาตรฐานการอุดมศึกษาและมาตรฐานวิชาชีพ
- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
ตัวบ่งชี้ระดับวิทยาเขต
ตัวบ่งชี้ ที่ 1.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษาแห่งชาติ
กลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของวิทยาเขต

9. หลักการและเหตุผล

ด้วยนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2566 ยังไม่ทราบข้อมูล และรายละเอียดต่างๆ เกี่ยวกับการศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยฯ ดังนั้นงานกิจกรรมนักศึกษา จึงได้จัดทำคู่มือนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566 เพื่อให้ให้นักศึกษาได้ทราบถึงนโยบาย แนวทางปฏิบัติ กฎและระเบียบต่างๆ ของมหาวิทยาลัยฯ และได้ทราบถึงขอบข่ายของหลักสูตร การเรียนการสอน การให้บริการและสวัสดิการต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยฯ เพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานในการเรียนให้แก่นักศึกษา

10. วัตถุประสงค์

- 10.1 เพื่อให้นักศึกษาได้รับทราบถึงนโยบาย แนวทางปฏิบัติ กฎและระเบียบต่างๆ ของมหาวิทยาลัยฯ
- 10.2 เพื่อให้นักศึกษาได้ทราบถึงขอบข่ายของหลักสูตร การเรียนการสอน การให้บริการและสวัสดิการต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยฯ เพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานในการเรียนให้แก่นักศึกษา

11. ผลสัมฤทธิ์

- 11.1 ผลผลิต นักศึกษาชั้นปีที่ 1 จำนวน 180 คน
- 11.2 ผลลัพธ์ นักศึกษาได้รับความรู้ ความเข้าใจ ในด้านต่างๆ เพิ่มขึ้น

12. สถานที่ดำเนินการ

มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร

13. ระยะเวลาดำเนินการ

เมษายน - มิถุนายน 2566

14. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ											หมายเหตุ	
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
ดำเนินโครงการฯ	1 ครั้ง													

15. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	27,000	จัดทำคู่มือนักศึกษา จำนวน 180 เล่มๆละ 150 บาท
		เป็นเงิน 27,000 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 4.37
- 2 ชื่อ ☐ โครงการ ☒ กิจกรรม บริหารจัดการสำนักงานกีฬา
- 3 แผนงาน บริหารการศึกษาระดับอุดมศึกษา
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน สำนักงานกีฬา
- 5 งาน สำนักงานกีฬา
- 6 ผู้รับผิดชอบ นายอมรินทร์ หัตถกิจ
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประเด็นการพัฒนาที่ 5 การพัฒนานักเรียนและนักศึกษาให้มีศักยภาพด้านกีฬาสูงสุดของแต่ละบุคคล
เป้าประสงค์ที่ 2 บุคลากรด้านการกีฬามีความรู้ความเชี่ยวชาญสู่ระดับนานาชาติ
กลยุทธ์ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการกีฬา
- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
ตัวบ่งชี้ระดับวิทยาเขต
ตัวบ่งชี้ที่ 7.1 การพัฒนานักกีฬาของมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ตัวบ่งชี้ระดับคณะที่ -
9. หลักการและเหตุผล
สำนักงานกีฬามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร มีนักกีฬาที่อยู่ในโครงการพัฒนานักกีฬาสู่ความเป็นเลิศ 3 ชนิด คือ กรีฑา ปั่นจักรยาน และมวยปล้ำ โดยมีนักกีฬา ในสังกัดจำนวน 30 คน เพื่อเป็นการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการพัฒนานักกีฬาให้มีประสิทธิภาพ จึงจำเป็นต้องจัดซื้อวัสดุ-ครุภัณฑ์ประจำสำนักงานกีฬาเพื่อใช้ในกิจกรรมต่อไป
10. วัตถุประสงค์
 - 10.1 เพื่ออำนวยความสะดวกในการจัดเก็บข้อมูลนักกีฬา
 - 10.2 เพื่อพัฒนาการจัดเก็บข้อมูลนักกีฬา
 - 10.3 เพื่อพัฒนาให้นักกีฬาที่เป็นนักกีฬามีประสบการณ์ทางวิชาชีพ สามารถต่อยอดได้ในอนาคต
11. ผลสัมฤทธิ์
 - 11.1 ผลผลิต มีวัสดุ ครุภัณฑ์ ที่เพียงพอต่อการดำเนินงาน
 - 11.2 ผลลัพธ์ การบริหารจัดการภายในสำนักงานกีฬามีประสิทธิภาพ
- 12 สถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
- 13 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2565 - สิงหาคม 2566
- 14 ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
		พ.ศ. 2565			พ.ศ.2566									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	2 ครั้ง	←											→	

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	12,000	ค่าวัสดุสำนักงาน / วัสดุคอมพิวเตอร์
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	15,000	1. ค่าตอบแทนวิทยากรที่มีใบประกาศนียบัตรของรัฐ จำนวน 2 ชั่วโมง ๆ ละ 1,200 บาท
		เป็นเงิน 2,400 บาท
		2. ค่าที่พัก 1 คืน ๆ ละ 1,800 บาท จำนวน 3 ห้อง เป็นเงิน 5,400 บาท
		3. ค่าอาหาร 3 มื้อ ๆ ละ 350 บาท/คน จำนวน 5 คน เป็นเงิน 5,250 บาท
		4. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 3 มื้อ ๆ ละ 50 บาท/คน จำนวน 5 คน เป็นเงิน 750 บาท
		5. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง เป็นเงิน 1,200 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 4.39
- 2 ชื่อ ☐ โครงการ ☒ กิจกรรม บริหารจัดการสำนักงานคณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ
- 3 แผนงาน บริหารการศึกษาระดับอุดมศึกษา
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ
- 5 งาน การบริหารจัดการ
- 6 ผู้รับผิดชอบ นางสาววรรณ คำระหงษ์
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประเด็นการพัฒนาที่ 6 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ
เป้าประสงค์ ระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล
กลยุทธ์ ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพบุคลากร
- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตรที่ 6.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
ตัวบ่งชี้ระดับคณะ ที่ 5.2 การบริหารกระบวนการ
9. หลักการและเหตุผล
คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร ต้องมีการบริหารจัดการภายในคณะ รวมถึง ครูภัณฑ์
วัสดุ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ทั้งในด้านการเรียนการสอนและการบริการงานในคณะให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
10. วัตถุประสงค์
10.1 เพื่อการบริหารจัดการงานในคณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพความเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
11. ผลสัมฤทธิ์
11.1 ผลผลิต มีวัสดุที่ใช้ในการบริหารจัดการภายในคณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ
11.2 ผลลัพธ์ การบริหารจัดการภายในคณะเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
12. สถานที่ดำเนินการ คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
13. ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2565 – สิงหาคม 2566
14. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
☐ จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	4 ครั้ง	←											→	

15. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	54,000	วัสดุสำนักงาน / วัสดุคอมพิวเตอร์
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 4.40
- 2 ชื่อ ☐ โครงการ ☒ กิจกรรม บริหารจัดการภาควิชาวิทยาศาสตร์การกีฬา
- 3 แผนงาน บริหารการศึกษาระดับอุดมศึกษา
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ
- 5 งาน ภาควิชาวิทยาศาสตร์การกีฬา
- 6 ผู้รับผิดชอบ นายนพดล มณีแดง
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประเด็นการพัฒนาที่ 1 การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
เป้าประสงค์ที่ 2 บัณฑิตด้านศาสตรการกีฬามีคุณภาพตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์
กลยุทธ์ พัฒนาคุณภาพนักศึกษาให้มีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF: Thai Qualification Framework)
มาตรฐานการอุดมศึกษาและมาตรฐานวิชาชีพ
- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร ที่ 6.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
ตัวบ่งชี้ระดับคณะ ที่ 1.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา
9. หลักการและเหตุผล
การจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ นั้น งานภาควิชาถือว่าเป็นส่วนสำคัญที่จะบริหารจัดการให้เป็นไปตามเป้าหมายของหลักสูตรได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงต้องมีการกำกับ ดูแล ติดตามและอำนวยความสะดวก ทั้งการจัดหาเอกสารประกอบการเรียนการสอน วัสดุหรืออุปกรณ์ที่จะส่งเสริมสนับสนุนให้นักศึกษามีการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น
10. วัตถุประสงค์
10.1 เพื่ออำนวยความสะดวกในกระบวนการจัดการเรียนการสอน
10.2 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน
11. ผลสัมฤทธิ์
11.1 ผลผลิต มีอุปกรณ์และสื่อการสอนที่สนับสนุนการเรียนการสอน
11.2 ผลลัพธ์ ได้รับสนับสนุนด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอน ที่มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- 12 สถานที่ดำเนินการ คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
- 13 ระยะเวลาดำเนินการ มีนาคม - พฤษภาคม 2566
- 14 ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. การสำรวจความต้องการ	1 ครั้ง						↔							
2. จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ การเรียนการสอน	2 ครั้ง						↔	→						

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	20,000	1. ค่าวัสดุหรืออุปกรณ์กีฬา เป็นเงิน 20,000 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

- [illegible]

15. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	40,000	1. ค่าที่พักบุคลากร 8 ห้องๆ ละ 1,000 บาท 2 คีน เป็นเงิน 16,000 บาท
		2. ค่าอาหาร 15 คนๆ ละ 200 บาท 6 มื้อ เป็นเงิน 18,000 บาท
		3. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง 5,000 บาท
		4. ค่าวัสดุสำนักงาน 1,000 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 4.42
- 2 ชื่อ ☐ โครงการ ☒ กิจกรรม จัดทำรายงานการประเมินตนเอง คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ
- 3 แผนงาน บริหารการศึกษาระดับอุดมศึกษา
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ
- 5 งาน งานประกันคุณภาพการศึกษา
- 6 ผู้รับผิดชอบ นายโรจน์วีร์ ชัยรัตน์
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประเด็นการพัฒนาที่ 6 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ
เป้าประสงค์ ระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล
กลยุทธ์ เพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานตามเกณฑ์ประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
7. ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร ที่ -
ตัวบ่งชี้ระดับคณะ ที่ 5.3 การบริหารการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
9. หลักการและเหตุผล
ภารกิจหลักที่สถาบันอุดมศึกษาจะต้องมีการปฏิบัติมี 4 ประการ คือ การผลิตบัณฑิต การวิจัย การให้บริการวิชาการแก่สังคม และการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม การดำเนินการตามภารกิจทั้ง 4 ประการดังกล่าวมีความสำคัญอย่างยิ่ง ปัจจุบันมีปัจจัยภายในและภายนอกหลายประการที่ทำให้การประกันคุณภาพการศึกษาในระดับอุดมศึกษาเป็นสิ่งจำเป็นที่จะต้องเร่งดำเนินการการจัดทำรายงานการประเมินตนเองเป็นส่วนหนึ่งของการประกันคุณภาพการศึกษา ความสำคัญดังกล่าว
10. วัตถุประสงค์
10.1 เพื่อจัดทำรายงานการประเมินตนเองของคณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ
11. ผลสัมฤทธิ์
11.1 ผลผลิต ได้รายงานการประเมินตนเอง คณะวิทยาศาสตร์การกีฬา
11.2 ผลลัพธ์ มีข้อมูลประกอบในการพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงานในปีต่อไป
- 12 สถานที่ดำเนินการ คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ
- 13 ระยะเวลาดำเนินการ มิถุนายน - สิงหาคม 2566
- 14 ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
จัดซื้อ - จัดจ้าง	2 ครั้ง									↔				

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	4,000	1. ค่าวัสดุสำนักงานและวัสดุคอมพิวเตอร์ 1,400 บาท
		2. ค่าถ่ายเอกสารพร้อมเข้าเล่มรายงานการ ประเมินตนเอง
		ระดับหลักสูตร จำนวน 10 เล่มๆ ละ 130 บาท
		เป็นเงิน 1,300 บาท
		3. ค่าถ่ายเอกสารพร้อมเข้าเล่มรายการประเมินตนเอง
		ระดับคณะ จำนวน 10 เล่มๆ ละ 130 บาท
		เป็นเงิน 1,300 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	50,000	1. ค่าตอบแทนวิทยากร 5 ชั่วโมงๆ ละ 1,200 เป็นเงิน 6,000 บาท
		2. ค่าอาหาร 15 คน 4 มื้อๆ ละ 300 เป็นเงิน 18,000 บาท
		3. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 15 คน 4 มื้อๆ ละ 50 บาท
		เป็นเงิน 3,000 บาท
		4. ค่าที่พัก 8 ห้อง ๆ 1,200 จำนวน 2 คืน เป็นเงิน 19,200 บาท
		5. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงเป็นเงิน 3,800 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 4.44
- 2 ชื่อ ☐ โครงการ ☒ กิจกรรม บริหารสำนักงานรองคณบดี คณะศิลปศาสตร์
- 3 แผนงาน บริหารการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน ศิลปศาสตร์
- 5 งาน สำนักงานรองคณบดี คณะศิลปศาสตร์
- 6 ผู้รับผิดชอบ นางสาวเป็นหนึ่ง เกิดคำ
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประเด็นการพัฒนาที่ 6 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ
เป้าประสงค์ ระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล
กลยุทธ์ ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพบุคลากร
- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตรที่ -
ตัวบ่งชี้ระดับคณะ ที่ 5.1 การบริหารของคณะเพื่อกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจกลุ่มสถาบัน
และเอกลักษณ์ของคณะ
9. หลักการและเหตุผล
ในการดำเนินงานสำนักงานจะต้องมีการบริหารจัดการในคณะ เพื่อสนับสนุนและอำนวยความสะดวก การให้บริการ
การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอน รวมทั้งการวัดและประเมินผลของนักศึกษาภายในคณะศิลปศาสตร์
10. วัตถุประสงค์
10.1 เพื่อจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ครุภัณฑ์ใช้ในคณะศิลปศาสตร์
10.2 เพื่อประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการปฏิบัติงาน
- 11 ผลสัมฤทธิ์
11.1 ผลผลิต มีวัสดุอุปกรณ์และครุภัณฑ์ใช้ในการปฏิบัติงานสำนักงานคณะ
11.2 ผลลัพธ์ การบริหารงานคณะเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- 12 สถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
- 13 ระยะเวลาดำเนินการ พฤศจิกายน 2565 – สิงหาคม 2566
- 14 ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ	
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566										
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์	3 ครั้ง		←											→	

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	40,000	ค่าวัสดุสำนักงาน 25,000 บาท ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ 15,000 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	22,000	ครุภัณฑ์ตามมาตรฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง ราคา 22,000 บาท

16 รายละเอียดครุภัณฑ์

รายการ	หน่วยนับ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน	รายละเอียด/คุณลักษณะ
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล	เครื่อง	1	22,000	22,000	มาตรฐานกระทรวง ICT
					ฉบับเดือน ธันวาคม 2564
					หน้า 8

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 4.45
- 2 ชื่อ ☐ โครงการ ☒ กิจกรรม ประชุมการบริหารความเสี่ยง คณะศิลปศาสตร์
- 3 แผนงาน บริหารการศึกษาระดับอุดมศึกษา
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน คณะศิลปศาสตร์
- 5 งาน งานประกันคุณภาพการศึกษา
- 6 ผู้รับผิดชอบ นางสาวทัศนียา ถึงอินทร์
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประเด็นการพัฒนาที่ 6 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ
เป้าประสงค์ ระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล
กลยุทธ์ ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพบุคลากร
- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
ตัวบ่งชี้ระดับคณะที่ 5.10 การบริหารของคณะเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามพันธกิจ
ตัวบ่งชี้ระดับวิทยาเขตที่ 5.9 การบริหารของวิทยาเขตเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามพันธกิจ
9. หลักการและเหตุผล

เพื่อให้คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร มีการบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลสอดคล้องกับหลักการบริหารจัดการที่ดี ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 และทันต่อสภาวการณ์ปัจจุบัน หรือความไม่แน่นอนที่อาจเกิดขึ้น อันจะก่อให้เกิดความเสียหายที่ส่งผลกระทบต่อภารกิจ วัตถุประสงค์ของคณะ จึงมีการจัดทำโครงการบริหารความเสี่ยงคณะศิลปศาสตร์ เพื่อให้บุคลากรทุกคนในคณะร่วมกันจัดทำแผนบริหาร ความเสี่ยง มีการดำเนินงานตามแผนติดตามและรายงานผลการบริหาร ความเสี่ยงดังกล่าว

10. วัตถุประสงค์
- 10.1 เพื่อจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ติดตาม และรายงานการบริหารความเสี่ยงของคณะศิลปศาสตร์

11. ผลสัมฤทธิ์
- 11.1 ผลผลิต แผนบริหารความเสี่ยงคณะศิลปศาสตร์ 1 ฉบับ
- 11.2 ผลลัพธ์ การบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
12. สถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
13. ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม - กันยายน 2566
14. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. การประชุมเชิงปฏิบัติการ	1 ครั้ง													

15. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	2,000	1. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 15 คนๆละ 25 บาท 2 มื้อ เป็นเงิน 750 บาท
		2. ค่าอาหาร 15 คนๆละ 70 บาท 1 มื้อเป็นเงิน 1,050 บาท
		3. ค่าวัสดุในการประชุม เป็นเงิน 200 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 4.46
- 2 ชื่อ ☒ โครงการ ☐ กิจกรรม ประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนแผนกลยุทธ์และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566
คณะศิลปศาสตร์
- 3 แผนงาน บริหารการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน คณะศิลปศาสตร์
- 5 งาน แผนและงบประมาณ คณะศิลปศาสตร์
- 6 ผู้รับผิดชอบ นางสาวเป็นหนึ่งในเกิดดำ
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประเด็นการพัฒนาที่ 6 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ
เป้าประสงค์ ระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล
กลยุทธ์ ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพบุคลากร
- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตรที่ -
ตัวบ่งชี้ระดับคณะที่ 5.1 การบริหารของคณะเพื่อกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจกลุ่มสถาบัน
และเอกลักษณ์ของคณะ
9. หลักการและเหตุผล
การบริหารงานงบประมาณของคณะจะเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล จำเป็นต้องมีการประเมินผล
การดำเนินงานเป็นระยะๆ และนำผลการประเมินมาปรับปรุงให้สอดคล้องกับภารกิจอย่างครบถ้วน คณะศิลปศาสตร์
มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร จึงได้จัดให้มีโครงการทบทวนแผนกลยุทธ์และแผนงบประมาณ
คณะศิลปศาสตร์ขึ้น
10. วัตถุประสงค์
10.1 เพื่อประเมินผลการดำเนินการตามแผนงบประมาณครึ่งปีแรก
10.2 เพื่อปรับปรุงแผนงบประมาณครึ่งปีหลังให้สอดคล้องกับภารกิจของคณะ
10.3 เพื่อกำหนดแนวทางการตั้งงบประมาณประจำปีงบประมาณ 2567
11. ผลสัมฤทธิ์
11.1 ผลผลิต แผนงบประมาณครึ่งปีหลังที่ปรับปรุงแล้ว 1 ฉบับ
11.2 ผลลัพธ์ การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- 12 สถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
- 13 ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม - สิงหาคม 2566
- 14 ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
		พ.ศ. 2565				พ.ศ. 2566								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ประชุมเชิงปฏิบัติการ	1 ครั้ง													

15 งบประมาณ 2,000 บาท

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	2,000	ค่าอาหาร 14 คน 1 มื้อๆละ 70 เป็นเงิน 980 บาท
		ค่าอาหารว่างเครื่องดื่ม 14 คน 2 มื้อๆละ 25 เป็นเงิน 700 บาท
		ค่าวัสดุสำนักงาน 320 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 4.47
- 2 ชื่อ ☐ โครงการ ☒ กิจกรรม คำจ้างลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งอาจารย์ คณะศึกษาศาสตร์
- 3 แผนงาน บริหารการศึกษาระดับอุดมศึกษา
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน คณะศึกษาศาสตร์
- 5 งาน บริหารจัดการสำนักงานคณะศึกษาศาสตร์
- 6 ผู้รับผิดชอบ นายดามพ์ สุขสุวรรณนท์
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประเด็นการพัฒนาที่ 1 การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
เป้าประสงค์ที่ 2 บัณฑิตด้านศาสตร์การกีฬามีคุณภาพตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์
กลยุทธ์ พัฒนาคุณภาพนักศึกษาให้มีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF: Thai Qualification Framework)
มาตรฐานการอุดมศึกษาและมาตรฐานวิชาชีพ
- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร ที่ 6.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
ตัวบ่งชี้ระดับคณะ ที่ 5.10 การบริหารของคณะเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามพันธกิจ
- 9 หลักการและเหตุผล
ด้วยคณะศึกษาศาสตร์มีรายวิชาที่มีปริมาณงานจำนวนมาก บุคลากรที่มีอยู่ไม่เพียงพอประกอบกับการปฏิบัติงานสอน
เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพ จึงขออนุมัติจ้างลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งอาจารย์พิเศษ คณะศึกษาศาสตร์
จำนวน 2 คน
- 10 วัตถุประสงค์
10.1 เพื่อให้การปฏิบัติงานการเรียนการสอนเป็นไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพ
10.2 เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามพันธกิจ
- 11 ผลสัมฤทธิ์
11.1 ผลผลิต จัดจ้างลูกจ้างชั่วคราว 2 คน
11.2 ผลลัพธ์ การดำเนินการเรียนการสอนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- 12 สถานที่ดำเนินการ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
- 13 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2565 - กันยายน 2566
- 14 ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
		พ.ศ. 2565			พ.ศ.2566									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
จ้างลูกจ้างชั่วคราว	2 คน	←												→
ตำแหน่งอาจารย์พิเศษ														

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว	420,000	ค่าจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง อาจารย์ 2 คน จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 17,500 บาท เป็นเงิน 420,000 บาท
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	18,000	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม จำนวน 2 คน 12 เดือนๆ ละ 750 บาท เป็นเงิน 18,000บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

- [illegible]

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	55,500	1.ค่าวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน เป็นเงิน 26,500 บาท
		2.ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เป็นเงิน 5,000 บาท
		3.ค่าวัสดุเครื่องถ่ายเอกสาร เป็นเงิน 14,000 บาท
		4.ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ 10,000 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	109,500	ครุภัณฑ์ตามมาตรฐาน
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
		1.เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง ราคา 7,500.บาท
		2.เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล
		จำนวน 1 เครื่อง ราคา 22,000 บาท
		ครุภัณฑ์นอกมาตรฐาน
		ครุภัณฑ์สำนักงาน
		3.โต๊ะประชุม จำนวน 6 ตัว เป็นเงิน 19,800 บาท
		4.โต๊ะประชุม จำนวน 2 ตัวเป็นเงิน 8,200บาท
		5.เก้าอี้ จำนวน 20 ตัวเป็นเงิน 52,000บาท

16 รายละเอียดครุภัณฑ์

รายการ	หน่วยนับ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน (บาท)	รายละเอียด / คุณลักษณะ
1. เครื่องพิมพ์ Multifunction	เครื่อง	1	7,500	7,500	มาตรฐานกระทรวง ICT
แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)					ฉบับเดือนธันวาคม 2564
					หน้า 22
2. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	เครื่อง	1	22,000	22,000	มาตรฐานกระทรวง ICT
สำหรับงานประมวลผล					ฉบับเดือนธันวาคม 2564
					หน้า 8
3. โต๊ะประชุม	ตัว	6	3,300	19,800	ขนาด (w)140*(D)60*(H)75cm
					แบบต่อหน้าที่ยึดตรง
4. โต๊ะประชุม	ตัว	2	4,100	8,200	ขนาด (w)130*(D)65*(H)75cm
					แบบต่อหน้าที่ยึดไขว้
5. เก้าอี้	ตัว	20	2,600	52,000	ขนาด (w)58*(D)62*(H)91-100cm
					บุหนัง ขาพลาสติก

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 4.49
- 2 ชื่อ ☐ โครงการ ☒ กิจกรรม งานวัดและประเมินผลคณะศึกษาศาสตร์
- 3 แผนงาน บริหารการศึกษาระดับอุดมศึกษา
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน คณะศึกษาศาสตร์
- 5 งาน วัดและประเมินผลคณะศึกษาศาสตร์
- 6 ผู้รับผิดชอบ น.ส.รังสิมาภรณ์ หนูน้อย
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประเด็นการพัฒนาที่ 6 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ
เป้าประสงค์ ระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล
กลยุทธ์ ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพบุคลากร
กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา 1 พัฒนาระบบและกลไกการบริหารจัดการ
- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร ที่ 6.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
ตัวบ่งชี้ระดับคณะ ที่ 5.10 การบริหารของคณะเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามพันธกิจ
หลักการและเหตุผล
การจัดการเรียนการสอนแต่ละภาคการศึกษา ในแต่ละรายวิชาจะต้องมีการวัดและประเมินผลเมื่อสิ้นภาคการศึกษา ภาคการศึกษาละ 1 ครั้ง เพื่อให้การจัดการวัดและประเมินผลมีประสิทธิภาพ คณะศึกษาศาสตร์จำเป็นต้องจัดการสอบปลายภาค 2 ครั้ง คือ ภาคต้น ปีการศึกษา 2565 และภาคปลาย ปีการศึกษา 2565
วัตถุประสงค์
10.1 เพื่อสนับสนุนส่งเสริมการดำเนินงานภายในคณะศึกษาศาสตร์
10.2 เพื่อส่งเสริมการจัดการศึกษาในคณะวิชา
ผลสัมฤทธิ์
11.1 ผลผลิต วัสดุอุปกรณ์ดำเนินการสอบ
11.2 ผลลัพธ์ มีวัสดุอุปกรณ์ในการทำงานและการสอบอย่างมีประสิทธิภาพ
สถานที่ดำเนินการ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
- 12 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2565 - สิงหาคม 2566
- 13 ปฏิทินการปฏิบัติงาน

14	กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
			พ.ศ. 2565			พ.ศ.2566									
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
	จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์	2 ครั้ง	←					→	←				→		

งบประมาณ

15	หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
	1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
	2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	20,000	1.ค่าวัสดุอุปกรณ์ ดำเนินการสอบปลายภาค เป็นเงิน 11,200 บาท 3.ค่าวัสดุเครื่องCopy print เป็นเงิน 8,800 บาท
	3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
	4. หมวดเงินอุดหนุน		
	5. หมวดรายจ่ายอื่น		
	6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 4.50
- 2 ชื่อ ☐ โครงการ ☒ กิจกรรม งานบริหารจัดการภาคการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์
- 3 แผนงาน บริหารการศึกษาระดับอุดมศึกษา
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน คณะศึกษาศาสตร์
- 5 งาน ภาควิชาการศึกษา
- 6 ผู้รับผิดชอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดร.นฤมล รอดเนียม
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประเด็นการพัฒนาที่ 1 การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
เป้าประสงค์ที่ 2 บัณฑิตด้านศาสตร์การกีฬามีคุณภาพตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์
กลยุทธ์ พัฒนาคุณภาพนักศึกษาให้มีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF: Thai Qualification Framework)
มาตรฐานการอุดมศึกษาและมาตรฐานวิชาชีพ
- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร ที่ 6.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
ตัวบ่งชี้ระดับคณะ ที่ 5.10 การบริหารของคณะเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามพันธกิจ
- 9 หลักการและเหตุผล
ภาควิชาการศึกษาจะต้องดำเนินการสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนในภาควิชาและคณะ ดังนั้นเพื่อให้การปฏิบัติงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพจึงจำเป็นต้องจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอนรวมทั้งส่งเสริมการจัดกิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอน
- 10 วัตถุประสงค์
10.1 เพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานของอาจารย์และพัฒนาการเรียนการสอนในคณะศึกษาศาสตร์
10.2 เพื่อส่งเสริมการจัดการศึกษาในคณะวิชา
- 11 ผลสัมฤทธิ์
11.1 ผลผลิต นักศึกษาและอาจารย์ผู้สอนในคณะศึกษาศาสตร์
11.2 ผลลัพธ์ การดำเนินงานการเรียนการสอนในคณะศึกษาศาสตร์เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ ☐
- 12 สถานที่ดำเนินการ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
- 13 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2565 - สิงหาคม 2566
- 14 ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
		พ.ศ. 2565			พ.ศ.2566									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
จัดซื้อวัสดุ	2 ครั้ง	←					→	←					→	
จัดกิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอนการสอน		←											→	

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	30,000	1.ค่าวัสดุภาคการศึกษา 10,000 บาท 2.สนับสนุนการเรียนการสอน 20,000 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 4.51
- 2 ชื่อ ☐ โครงการ ☒ กิจกรรม งานบริหารจัดการภาคพลศึกษา คณะศึกษาศาสตร์
- 3 แผนงาน บริหารการศึกษาระดับอุดมศึกษา
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน คณะศึกษาศาสตร์
- 5 งาน ภาคพลศึกษา
- 6 ผู้รับผิดชอบ นายเฉลิมพล ก่อกิจเกิงกุล
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประเด็นการพัฒนาที่ 1 การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
เป้าประสงค์ที่ 2 บัณฑิตด้านศาสตร์การกีฬามีคุณภาพตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์
กลยุทธ์ พัฒนาคุณภาพนักศึกษาให้มีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF: Thai Qualification Framework)
มาตรฐานการอุดมศึกษาและมาตรฐานวิชาชีพ
- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร ที่ 6.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
ตัวบ่งชี้ระดับคณะ ที่ 5.2 การบริหารกระบวนการ
- 9 หลักการและเหตุผล
คณะศึกษาศาสตร์ ได้ดำเนินงานจัดการศึกษา สาขาวิชาพลศึกษา รวมทั้งส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานภายในคณะ ดังนั้นเพื่อให้
การดำเนินงานต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จำเป็นต้องมีวัสดุอุปกรณ์และส่งเสริมสนับสนุนการเรียนการสอนอย่างเพียงพอและ
เหมาะสม
- 10 วัตถุประสงค์
10.1 เพื่อส่งเสริมการจัดการศึกษาภาคพลศึกษา คณะศึกษาศาสตร์
10.2 เพื่อส่งเสริมการพัฒนาบุคลากร คณะศึกษาศาสตร์
- 11 ผลสัมฤทธิ์
11.1 ผลผลิต จัดซื้ออุปกรณ์กีฬา สนับสนุนการเรียนการสอน และส่งเสริมพัฒนาบุคลากร คณะศึกษาศาสตร์
11.2 ผลลัพธ์ นักศึกษามีสื่ออุปกรณ์การเรียนการสอนภาคพลศึกษา
- 12 บุคลากรภายในคณะศึกษาศาสตร์ได้รับการพัฒนาด้านวิชาการ และวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง
- 13 สถานที่ดำเนินการ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
- 14 ระยะเวลา ดำเนินการ ตุลาคม 2565 - สิงหาคม 2566

ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
		พ.ศ. 2565			พ.ศ.2566									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
จัดซื้ออุปกรณ์กีฬา วัสดุการเรียนการสอน	2 ครั้ง	←						←						
สนับสนุนบุคลากรเข้าร่วมประชุม อบรมฯ	2 ครั้ง	←												

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	50,000	1. ค่าอุปกรณ์กีฬา 20,000 บาท
		2. สนับสนุนการเรียนการสอน 10,000 บาท
		3. สนับสนุนอาจารย์ในการเข้าร่วมอบรมพัฒนาความรู้ 20,000 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

แผนงานการจัดการศึกษา
ระดับอุดมศึกษา

- [illegible]

15. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด/เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ	10,000	1. ค่าวัสดุในการจัดทำข้อสอบ
		คัดเลือกฯ 2,000 บาท
		2. ค่าตอบแทนล่วงเวลากรรมการ
		ดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการสอบ
		คัดเลือกฯ 8,000 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

1. เลขที่โครงการ 5.2
2. ชื่อ ☒โครงการ ☐กิจกรรม พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2565
3. แผนงาน จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา
4. ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน ส่งเสริมวิชาการ
5. งาน หลักสูตรและแผนการเรียน
6. ผู้รับผิดชอบ นางสาวธีรดา ศิริภิรมย์
7. ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
 ประเด็นการพัฒนาที่ 1 การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
 เป้าประสงค์ที่ 2 บัณฑิตด้านศาสตร์การกีฬามีคุณภาพตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์
 กลยุทธ์ พัฒนาคุณภาพนักศึกษาให้มีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF: Thai Qualification Framework)
 มาตรฐานการอุดมศึกษาและมาตรฐานวิชาชีพ
8. สอนการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่ 5 การบริหารจัดการ
 ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร ที่ 5.2. การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ
9. หลักการและเหตุผล
 การยกระดับมาตรฐานภาษาอังกฤษเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนนักศึกษาเป็นกระบวนการพัฒนานักศึกษาให้มีทักษะภาษาอังกฤษที่สามารถ
 สื่อสารและค้นคว้าข้อมูลที่เป็นองค์ความรู้สากลได้ รวมทั้งการทดสอบภาษาอังกฤษเพื่อจัดระดับความสามารถของนักศึกษา
10. วัตถุประสงค์
 เพื่อจัดกิจกรรมพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษให้กับนักศึกษา มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
11. ผลสัมฤทธิ์
 - 11.1 ผลผลิต : นักศึกษา 3 คณะ ทุกชั้นปี
 - 11.2 ผลลัพธ์ : นักศึกษาทั้ง 3 คณะ มีทักษะภาษาอังกฤษในระดับที่สูงขึ้น
12. สถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
13. ระยะเวลา ดำเนินการ พฤศจิกายน 2565 - กันยายน 2566
14. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ประสานงาน/แต่งตั้งคำสั่ง/ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	1 ครั้ง		↔											
2. ดำเนินกิจกรรม	3 ครั้ง													
ครั้งที่ 1 การจัดทำคลังข้อสอบภาษาอังกฤษ			←											→
สำหรับการประเมินตนเอง														
ครั้งที่ 2 การทดสอบเพื่อวัดระดับภาษาอังกฤษ										↔				
สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 1 ทั้ง 3 คณะขึ้นกับปฏิทินวิชาการ														
3. สรุปและประเมินผลโครงการ	1 ครั้ง												↔	

15. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด/เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ	10,000	1. ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานล่วงเวลาในการจัดทำ ข้อสอบลงระบบ google form จำนวน 3 ชุด เป็นเงิน
		10,000 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

15. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด/เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ	10,000	ค่าอาหารกลางวัน 1 มื้อๆ ละ 75 บาท จำนวน 50 คน
		เป็นเงิน 3,750 บาท
		ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 2 มื้อๆ ละ 25 บาท
		จำนวน 50 คน เป็นเงิน 1,250 บาท
		ค่าวัสดุในโครงการ 1,000 บาท
		ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ 1,000 บาท
		ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน 3 คน 3,000 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

1. เลขที่โครงการ 5.4
2. ชื่อ ☐ โครงการ ☒ กิจกรรม พัฒนาห้องสมุด Digital (E-book)
3. แผนงาน จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา
4. ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน วิชาการ
5. งาน ศูนย์วิทยบริการ
6. ผู้รับผิดชอบ ผศ.อุไรวรรณ วรกุลรังสรรค์
7. ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
 ประเด็นการพัฒนาที่ 1 การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
 เป้าประสงค์ที่ 2 บัณฑิตด้านศาสตร์การกีฬามีคุณภาพตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์
 กลยุทธ์ พัฒนาคูณภาพนักศึกษาให้มีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF: Thai Qualification Framework)
 มาตรฐานการอุดมศึกษาและมาตรฐานวิชาชีพ
8. สอนการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
 ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร ที่ 6.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
 ตัวบ่งชี้ระดับคณะ ที่ 2.1 การผลิตบัณฑิต
9. หลักการและเหตุผล
 E-book เป็นสื่อบันทึกสารสนเทศที่เข้ามาทดแทนหนังสือซึ่งสำนักพิมพ์ทั้งในและต่างประเทศได้จัดทำจำหน่ายทดแทนหนังสือที่เป็นสิ่งพิมพ์
 การจัดเตรียมความพร้อมสำหรับการให้บริการ E-book จำเป็นสิ่งที่หลีกเลี่ยงไม่ได้
 ของนักศึกษา
10. วัตถุประสงค์
 เพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดหาและให้บริการ E-book
11. ผลสัมฤทธิ์
 11.1 ผลผลิต : มีหนังสืออิเล็กทรอนิกส์เพื่อให้บริการนักศึกษา
 11.2 ผลลัพธ์ : ยกระดับมาตรฐานให้บริการสื่อบันทึกข้อมูลศูนย์วิทยบริการในรูปแบบ Digital
12. สถานที่ดำเนินการ ศูนย์วิทยบริการ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร/
 ห้องสมุด มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตสารสนเทศ เพชรบุรี
13. ระยะเวลา ดำเนินการ มกราคม - กรกฎาคม 2566
14. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ติดต่อประสานงาน/ศึกษาดูงาน	1 ครั้ง				←		→							
2. เปิดให้บริการ									←		→			

15. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด/เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ	10,000	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการเพื่อศึกษาข้อมูล และเป็นแนวทางดำเนินงาน จำนวน 3 คน เป็นเงิน 10,000 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

- | | |
|--|--|
| 8. ความสอดคล้องการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่ 1 | ผลลัพธ์ผู้เรียน |
| ตัวบ่งชี้ ที่ 1.3 | นักศึกษาชั้นปีสุดท้ายที่เป็นผู้สร้างหรือร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม |
| ตัวบ่งชี้ระดับคณะ องค์กรประกอบที่ 1 | การผลิตบัณฑิต |
| ตัวบ่งชี้ที่ 1.3 | นักศึกษามีส่วนร่วมในการสร้างสรรค์นวัตกรรม |
| ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร องค์กรประกอบที่ 3 | นักศึกษา |
| ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 | การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา |
| ความสอดคล้องการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่ 5 | การบริหารจัดการ |
| | ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร ที่ 5.2..การบริหารงานวิจัย |

10. **วัตถุประสงค์**
 1. เพื่อส่งเสริมและพัฒนานักศึกษาให้มีความรู้เท่าทันวิทยาการใหม่ๆ
 2. เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากงานวิจัยและนวัตกรรม

11. ผลสัมฤทธิ์
 - 11.1 ผลผลิต : จัดประชุมวิชาการ 1 ครั้ง
 - 11.2 ผลลัพธ์ : นักศึกษามีโอกาสได้รับการพัฒนาทางวิชาการด้านงานวิจัยและนวัตกรรม
12. สถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรญาณพร
13. ระยะเวลา ดำเนินการ เมษายน - กันยายน 2566
14. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ											หมายเหตุ	
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
1. ประสานงาน/แต่งตั้งคำสั่ง/ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	1 ครั้ง							↔						
2. กำกับติดตามการเตรียมพร้อม	3 ครั้ง													
ครั้งที่ 1									↔					
ครั้งที่ 2										↔				
ครั้งที่ 3											↔			
3. ดำเนินโครงการ	1 วัน											↔		
4. สรุปผลโครงการ/รายงานผล	1 ครั้ง												↔	

15. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด/เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ	5,000	1. ค่าตอบแทนวิทยากรที่มีบุคลากรของรัฐ 1 คน
		จำนวน 3 ชั่วโมงๆละ 1,200 บาท เป็นเงิน 3,600 บาท
		2. ค่าเดินทางวิทยากร 1,400 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

1. เลขที่โครงการ 5.6
2. ชื่อ ☐ โครงการ ☒ กิจกรรม คำตอบแทนการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ กลุ่มส่งเสริมวิชาการ
3. แผนงาน จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา
4. กลุ่ม ส่งเสริมวิชาการ
5. งาน กลุ่มส่งเสริมวิชาการ
6. ผู้รับผิดชอบ นางสาวเป็นหนึ่ง เกิดคำ
7. ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
 ประเด็นการพัฒนาที่ 1 การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
 เป้าประสงค์ที่ 2 บัณฑิตด้านศาสตร์การกีฬามีคุณภาพตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์
 กลยุทธ์ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพคณาจารย์ให้มีความรู้ความสามารถตามวิชาชีพ
- 8 ความสอดคล้องการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
 ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร ที่ 4.1 การบริหารและพัฒนานักศึกษา
 ตัวบ่งชี้ระดับคณะ ที่ 2.3 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย
9. หลักการและเหตุผล
 เพื่อพัฒนาบุคลากรสายผู้สอนให้มีศักยภาพ เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น
10. วัตถุประสงค์
 - 10.1 เพื่อให้บุคลากรได้มีผลงานทางวิชาการเพื่อปรับเปลี่ยนตำแหน่งทางวิชาการเพิ่มขึ้น
 - 10.2 เพื่อให้บุคลากรสายผู้สอนได้เพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ด้านวิชาการ
- 11 ผลสัมฤทธิ์
 - 11.1 ผลผลิต บุคลากรสายผู้สอน สถาบันการพลศึกษา วิทยาเขตชุมพร
 - 11.2 ผลลัพธ์ บุคลากรมีผลงานทางวิชาการเพิ่มขึ้น
- 12 สถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
- 13 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2565 - สิงหาคม 2566
- 14 ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
		พ.ศ. 2565			พ.ศ.2566									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ตรวจผลงานทางวิชาการ	1 ครั้ง	←											→	

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	7,000	ค่าตอบแทนการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

1. เลขที่โครงการ 5.7
2. ชื่อ ☐โครงการ ☒กิจกรรม งานจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์สำนักงานฝ่ายวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา
3. แผนงาน จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา
4. ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน ฝ่ายวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา
5. งาน งานวิจัยและนวัตกรรม และงานประกันคุณภาพการศึกษา
6. ผู้รับผิดชอบ นางสาวสุภาพร ปักชิน
7. ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประเด็นการพัฒนาที่ 6 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ
เป้าประสงค์ ระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล
กลยุทธ์ ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพบุคลากร
8. ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพศึกษามาตรฐานที่ 5 การบริหารจัดการ
ตัวบ่งชี้ระดับวิทยาเขตที่ ตัวบ่งชี้ที่ 5.3 การบริหารงานวิจัยและนวัตกรรม
9. หลักการและเหตุผล
ฝ่ายวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา มีงานที่รับผิดชอบในฝ่าย 2 งาน คือ งานวิจัยและนวัตกรรม และงานประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อให้การบริหารงานในฝ่ายมีประสิทธิภาพ จำเป็นต้องมีวัสดุครุภัณฑ์ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงาน รวมทั้งอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานให้คล่องตัวตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้
10. วัตถุประสงค์
เพื่อส่งเสริม สนับสนุนและอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานของฝ่ายวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา
11. ผลสัมฤทธิ์
12.1 ผลผลิต : มีวัสดุสำนักงานที่ใช้ในการบริหารจัดการภายในฝ่ายวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา
12.2 ผลลัพธ์ : การบริหารจัดการภายในฝ่ายวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
12. สถานที่ดำเนินการ ฝ่ายวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
13. ระยะเวลา ดำเนินการ ตุลาคม 2565 - กันยายน 2566
14. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. สำรวจความต้องการแต่ละงาน	1 ครั้ง	←		→										
2. จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์สำนักงาน	3 ครั้ง				←	→			←	→		←	→	

15. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด/เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	13,300	วัสดุสำนักงาน เป็นเงิน 13,300 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	22,000	ครุภัณฑ์ตามมาตรฐาน
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
		1. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล
		จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน 22,000 บาท

16. รายละเอียดครุภัณฑ์

รายการ	หน่วยนับ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน (บาท)	รายละเอียด / คุณลักษณะ
1. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	เครื่อง	1	22,000	22,000	มาตรฐานกระทรวง ICT
					ฉบับเดือน ธันวาคม 2564
					หน้า 8

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 5.8
- 2 ชื่อ ☒ โครงการ ☐ กิจกรรม โครงการซ่อมพิธีพระราชทานปริญญาบัตร มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
- 3 แผนงาน จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน ฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ
- 5 งาน กิจกรรมนักศึกษา
- 6 ผู้รับผิดชอบ นายอมรินทร์ หัตถกิจ
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประเด็นการพัฒนาที่ 1 การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
เป้าประสงค์ที่ 2 บัณฑิตด้านศาสตร์การกีฬามีคุณภาพตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์
กลยุทธ์ พัฒนาคุณภาพนักศึกษาให้มีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF: Thai Qualification Framework)
มาตรฐานการอุดมศึกษาและมาตรฐานวิชาชีพ
- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
ตัวบ่งชี้ระดับวิทยาเขต
ตัวชี้ที่ 1.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ
9. หลักการและเหตุผล
ความสำเร็จของบัณฑิตทุกคนที่เข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร ก่อนที่นักศึกษาจะรับพระราชทานปริญญาบัตร
จำเป็นต้องมีการฝึกซ้อม เพื่อเตรียมความพร้อมก่อน ที่จะรับจริงและเข้าร่วมพิธีพระราชทานปริญญาบัตรอย่างถูกต้องและสมพระเกียรติ
บัณฑิตที่สมบูรณ์และมีคุณค่าต่อสังคมต่อไป
10. วัตถุประสงค์
10.1 เพื่อให้ให้นักศึกษาเตรียมความพร้อมที่จะเป็นบัณฑิต
11. ผลสัมฤทธิ์
11.1 ผลผลิต ผู้เข้าร่วมโครงการฯ จำนวน 230 คน
11.2 ผลลัพธ์ ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการฯ ร้อยละ 80
12. สถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
13. ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2565 - กันยายน 2566
14. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ	
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566										
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ดำเนินโครงการฯ	1 ครั้ง	<												>	

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	70,000	1.ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 230 คนๆละ 25 บาท 4 มื้อ เป็นเงิน 23,000 บาท
		2.ค่าอาหาร 230 คนๆละ 70 บาท 2 มื้อ เป็นเงิน 32,200 บาท
		3.ค่าจ้างจัดซุ้มถ่ายบัณฑิต 5,000 บาท
		4.ค่าป้ายโครงการ 2 ป้าย 7,200 บาท
		5.ค่าวัสดุ 2,600 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 5.9
- 2 ชื่อ ☒โครงการ ☐กิจกรรม โครงการแนะแนวนักเรียนเพื่อเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร ประจำปีการศึกษา 2565
- 3 แผนงาน จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน ฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ
- 5 งาน แนะนำการศึกษาและอาชีพ
- 6 ผู้รับผิดชอบ นายภุชณะ เรืองสูงเนิน
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประเด็นการพัฒนาที่ 1 การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
เป้าประสงค์ที่ 2 บัณฑิตด้านศาสตรการกีฬามีคุณภาพตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์
กลยุทธ์ พัฒนาคุณภาพนักศึกษาให้มีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF: Thai Qualification Framework)
มาตรฐานการอุดมศึกษาและมาตรฐานวิชาชีพ
- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
ตัวบ่งชี้ระดับวิทยาเขต
ตัวบ่งชี้ ที่ 1.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ
9. หลักการและเหตุผล
ด้วยปีการศึกษา 2566 มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร มีนโยบายรับนักศึกษาใหม่เพื่อเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยฯ ตามคณะต่าง ๆ ดังนั้น การให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัยจึงเป็นสิ่งสำคัญยิ่งเพื่อให้นักเรียนได้มีโอกาสในการพิจารณาเลือกสถานศึกษาที่มีความเหมาะสมกับตนเอง เพื่อการดำรงชีวิตและการประกอบอาชีพในอนาคต และเพื่อให้มหาวิทยาลัยได้นักศึกษาที่มีคุณภาพ
10. วัตถุประสงค์
10.1 เพื่อให้ให้นักเรียนทราบข้อมูลเกี่ยวกับการศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
10.2 เพื่อให้มหาวิทยาลัยได้นักศึกษาที่มีคุณภาพ
10.3 เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์มหาวิทยาลัยแก่โรงเรียนต่าง ๆ ในจังหวัดชุมพร และจังหวัดใกล้เคียง
11. ผลสัมฤทธิ์
11.1 ผลผลิต สถานศึกษาที่เข้าไปแนะแนว 15 โรงเรียน
11.2 ผลลัพธ์ จำนวนผู้สมัครเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยฯ ตามแผนการรับนักศึกษา ปีการศึกษา 2566
12. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนมัธยมในจังหวัดชุมพรและจังหวัดใกล้เคียง
13. ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2565 - พฤษภาคม 2566
14. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ	
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566										
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ดำเนินโครงการฯ	1 ครั้ง	←								→					

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	25,000	1.ค่าป้ายไวนิล(พร้อมติดตั้ง) เป็นเงิน 12,600 บาท
		2.ค่าแผ่นพับ 1,000 แผ่นๆละ 7 บาท เป็นเงิน 7,000 บาท
		3.ค่าโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์ A3 200 แผ่นๆละ 12 บาท เป็นเงิน 2,400 บาท
		4.ค่าเบี้ยเลี้ยงอาจารย์ออกแนะแนว 3,000 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 5.10
- 2 ชื่อ ☐ โครงการ ☒ กิจกรรม จัดซื้อวัสดุและครุภัณฑ์ งานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
- 3 แผนงาน จัดการศึกษาในระดับอุดมศึกษา
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน ฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ
- 5 งาน งานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
- 6 ผู้รับผิดชอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์นรินทร์ เจริญสุข

7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ

ประเด็นการพัฒนาที่ 6 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ
เป้าประสงค์ ระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล
กลยุทธ์ ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพบุคลากร

8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่

ตัวบ่งชี้ระดับวิทยาเขต ตัวบ่งชี้ ที่ 1.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษาแห่งชาติ

9. หลักการและเหตุผล

มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร ได้ตระหนักถึงปัญหายาเสพติดที่ได้เริ่มแพร่ระบาด และกำลังทวีความรุนแรงมากขึ้น
อย่างน่าวิตกและปัจจุบันได้ส่งผลให้เยาวชนหลงผิดเข้าสู่วงจรของการซื้อขายยาเสพติดมากขึ้นซึ่งเป็นอุปสรรคในการดำรงชีวิตของเยาวชน
 อีกทั้งยังส่งผลถึงการพัฒนาประเทศชาติ งานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด จึงมีแนวความคิดในการหาแนวทางและมาตรการส่งเสริม
ให้เยาวชนในสถานศึกษาห่างไกลจากยาเสพติด

10. วัตถุประสงค์

- 10.1 เพื่อให้ให้นักศึกษาได้รับรู้และรับทราบถึงปัญหาและพิษภัยของยาเสพติด
- 10.2 เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของยาเสพติดในสถานศึกษา
- 10.3 เพื่อสนับสนุนนโยบายของรัฐบาลและร่วมแก้ปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา

11. ผลสัมฤทธิ์

- 11.1 ผลผลิต สื่อรณรงค์การแพร่ระบาดของยาเสพติด
- 11.2 ผลลัพธ์ คณาจารย์ บุคลากร เจ้าหน้าที่ และนักศึกษา มหาวิทยาลัยมีสุขภาพร่างกายที่ดี

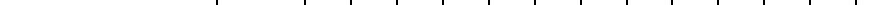
12. สถานที่ดำเนินการ

มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร

13. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2565 - กันยายน 2566

14. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ผลิตสื่อรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ครุภัณฑ์	2 ครั้ง													

ผลิตสื่อรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ครุภัณฑ์	2 ครั้ง	←												→
---------------------------------------	---------	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---

15. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	4,100	วัสดุสำนักงาน
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	5,900	ครุภัณฑ์นอกมาตรฐาน
		ครุภัณฑ์สำนักงาน
		เก้าอี้ 1 ตัว ราคา 5,900 บาท

16. รายละเอียดครุภัณฑ์

รายการ	หน่วยนับ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน (บาท)	รายละเอียด / คุณลักษณะ
1. เก้าอี้	ตัว	1	5,900	5,900	1.เก้าอี้สำนักงานล้อเลื่อน
					2.ขาอะลูมิเนียมชุบโครเมียม 5แฉก
					3.สามารถโยกเอนและหมุนได้รอบตัว
					4.ขนาดสินค้า:62x68x89-99 ซม./ ตัว

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 5.11
- 2 ชื่อ ☒ โครงการ ☐ กิจกรรม จัดการความรู้ คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ
- 3 แผนงาน จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ
- 5 งาน วิชาการ
- 6 ผู้รับผิดชอบ ผศ.ดร.นิกร สีแล

7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ

ประเด็นการพัฒนาที่ 1 การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

เป้าประสงค์ที่ 2 บัณฑิตด้านศาสตรการกีฬามีคุณภาพตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์

กลยุทธ์ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพคณาจารย์ให้มีความรู้ความสามารถตามวิชาชีพ

8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่

ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร ที่ 5.2 การบริหารกระบวนการ (5.2.10)

9. หลักการและเหตุผล

การจัดการความรู้เป็นกระบวนการของการสร้างแนวปฏิบัติจากการมีส่วนร่วมของผู้ที่เกี่ยวข้องให้เกิดความเข้าใจตรงกัน และถือเป็นพันธกิจที่ต้องปฏิบัติอันเป็นการลดความขัดแย้ง/ปัญหาที่เกิดจากการประสานงานและการปฏิบัติงาน

10. วัตถุประสงค์

10.1 จัดการความรู้ในการดำเนินงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานวิชาการของ 3 คณะ และได้แนวปฏิบัติงาน

11. ผลสัมฤทธิ์

11.1 ผลผลิต จัดประชุมสัมมนา 1 ครั้ง

11.2 ผลลัพธ์ คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ มีแนวปฏิบัติที่ดีซึ่งเกี่ยวข้องกับการเรียนการสอน

12. สถานที่ดำเนินการ

มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร

13. ระยะเวลาดำเนินการ

ธันวาคม 2565

14. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. จัดประชุมสัมมนาจัดการความรู้	ครั้ง			↔										
ด้านการเรียนการสอน														

15. งบประมาณ



หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	5,000	วัสดุดำเนินโครงการ 5,000 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 5.12
- 2 ชื่อ ☐ โครงการ ☒ กิจกรรม ประมวลความรู้ของนักศึกษา ชั้นปีที่ 4 คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ
- 3 แผนงาน จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ
- 5 งาน ประมวลความรู้ของนักศึกษา
- 6 ผู้รับผิดชอบ นายนพต มณีแดง/ผศ.ดร.นิกร สีแล
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประเด็นการพัฒนาที่ 1 การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
เป้าประสงค์ที่ 2 บัณฑิตด้านศาสตร์การกีฬามีคุณภาพตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์
กลยุทธ์ พัฒนาคูณภาพนักศึกษาให้มีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF: Thai Qualification Framework)
มาตรฐานการอุดมศึกษาและมาตรฐานวิชาชีพ
- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตรที่ 5.3 การประเมินผู้เรียน
ตัวบ่งชี้ระดับคณะ ที่ 5.2 การบริหารกระบวนการ (5.2.2) และเอกลักษณ์ของคณะ
9. หลักการและเหตุผล
การจัดการเรียนการสอนตามแผนการเรียนที่หลักสูตรจัดให้นั้น เมื่อนักศึกษาเรียนครบตามแผนการเรียนที่หลักสูตรจัดให้แล้ว นักศึกษา
ต้องนำความรู้ที่ได้เรียนมา มาบูรณาการร่วมกัน เพื่อนำมาประยุกต์ใช้กับการทำงานหลังจบการศึกษา แม้แต่ละรายวิชาจะมีการประเมินผลไปแล้ว
ก็ตาม แต่ยังไม่มีการบูรณาการ การประเมินผลของนักศึกษา โดยภาพรวม ตลอดหลักสูตรที่เป็นลักษณะการประมวลผลความรู้ทั้งหมด จึงจำเป็นต้องมีการจัดกิจกรรมคณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ ชั้นประมวลความรู้ของนักศึกษา ชั้นปีที่ 4
10. วัตถุประสงค์
10.1 เพื่อให้ให้นักศึกษา ชั้นปีที่ 4 ได้สอบประมวลความรู้
10.2 เพื่อให้ได้แนวทางในการพัฒนาหลักสูตรหรือการวัดกระบวนการเรียนรู้
11. ผลสัมฤทธิ์
11.1 ผลผลิต นักศึกษา ชั้นปีที่ 4 ได้สอบประมวลความรู้ 100 %
11.2 ผลลัพธ์ ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
12. สถานที่ดำเนินการ คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
13. ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2565 – มิถุนายน 2566
14. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
		พ.ศ. 2565				พ.ศ. 2566								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. จัดซื้อวัสดุดำเนินงาน	ครั้ง													

15 งบประมาณ 5,000 บาท

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	5,000	1. ค่าวัสดุสำนักงานและวัสดุคอมพิวเตอร์ 5,000 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่ารั้งพื้นที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

10. วัตถุประสงค์

[illegible]

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	35,000	1. ค่าเบี้ยเลี้ยงนิเทศการฝึกประสบการณ์ฯ 240X2วันx2คนx8ที่ เป็นเงิน 7,680 บาท
		2. ค่าที่พัก เป็นเงิน 8,000 บาท
		3. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มปัจฉิมนิเทศหลังฝึกประสบการณ์วิชาชีพนักศึกษา จำนวน 25 คนๆ ละ 25 บาท 2 มื้อ เป็นเงิน 1,250 บาท
		4. ค่าอาหารกลางวัน 25 คนๆ ละ 50 บาท เป็นเงิน 1,250 บาท
		5. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง/ค่าเดินทาง เป็นเงิน 16,000 บาท
		6. ค่าวัสดุ เป็นเงิน 820 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 5.14
- 2 ชื่อ ☒ โครงการ ☐ กิจกรรม พัฒนาศักยภาพด้านวิชาการให้กับนักศึกษา คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ
- 3 แผนงาน จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ
- 5 งาน วิชาการ
- 6 ผู้รับผิดชอบ ผศ.ดร.นิกร สีแล / นายทิวา สังวรกาญจน์
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประเด็นการพัฒนาที่ 1 การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
เป้าประสงค์ที่ 2 บัณฑิตด้านศาสตรการกีฬามีคุณภาพตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์
กลยุทธ์ พัฒนาศักยภาพนักศึกษาให้มีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF: Thai Qualification Framework)
มาตรฐานการอุดมศึกษาและมาตรฐานวิชาชีพ
- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตรที่ 3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา
ตัวบ่งชี้ระดับคณะ ที่ 5.2 การบริหารกระบวนการ (5.2.2) และเอกลักษณ์ของคณะ
9. หลักการและเหตุผล
สภาพปัจจุบันความเจริญเติบโตทางด้านเศรษฐกิจ สังคมและเทคโนโลยีได้เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วมากขึ้นส่งผลให้การดำรง
วิถีชีวิตของประชาชนมีการปรับตัวให้เข้ากับสภาพการณ์ของสังคมโลกอยู่ตลอดเวลา ดังนั้น การจัดการเรียนการสอนให้กับนักศึกษา ในปัจจุบัน
ต้องสร้างสรรค์รูปแบบการสอนให้นักศึกษา มีความรู้ ความสามารถตามสถานการณ์ ที่เปลี่ยนแปลงไป ซึ่งในการพัฒนานักศึกษานั้น จำเป็น
อย่างยิ่งที่จะต้องจัด กิจกรรมส่งเสริม สนับสนุนให้นักศึกษาในระดับอุดมศึกษามีความเป็นเลิศและมีศักยภาพในด้านวิชาการ เพื่อเพิ่มพูนทักษะ
ในการดำรงชีวิตในสังคมได้ ทั้งนี้ในการจัดการเรียนการสอนภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย
10. วัตถุประสงค์
10.1 เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
10.2 เพื่อให้ นักศึกษาได้มีประสบการณ์ด้านการเป็นผู้นำการออกกำลังกาย
11. ผลสัมฤทธิ์
11.1 ผลผลิต นักศึกษาได้เข้าร่วมการแข่งขันผู้นำการออกกำลังกายและเข้าร่วมอบรม,สัมมนา,ประชุมระดับชาติหรือนานาชาติ
11.2 ผลลัพธ์ นักศึกษาได้นำประสบการณ์ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการเรียน
12. สถานที่ดำเนินการ คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
13. ระยะเวลาดำเนินการ พฤศจิกายน 2565 - กันยายน 2566
14. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ	
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566										
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1. เข้าร่วมอบรม,สัมมนาประชุมวิชาการ ระดับชาติหรือ นานาชาติหรือกิจกรรม ทางการออกกำลังกาย			←											→	

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	15,000	1. ค่าเบี้ยเลี้ยงอาจารย์และเจ้าหน้าที่ 2 คนๆ ละ 240 บาท 3 วัน เป็นเงิน 1,440 บาท 2. ค่าอาหารนักศึกษา 2 คนๆ ละ 100 บาท 3 วัน เป็นเงิน 600 บาท 3. ค่าที่พัก 2 ห้องๆ ละ 1,000 บาท 2 คืน เป็นเงิน 4,000 บาท 4. ค่าลงทะเบียนอาจารย์ 1 คน เป็นเงิน 1,500 บาท 5. ค่าลงทะเบียนนักศึกษา 2 คนๆ ละ 1,000 บาท เป็นเงิน 2,000 บาท 6. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง 5,460 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 5.15
- 2 ชื่อ ☒ โครงการ ☐ กิจกรรม ศึกษาดูงานของนักศึกษา คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ
- 3 แผนงาน จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ
- 5 งาน วิชาการ
- 6 ผู้รับผิดชอบ นายอภิวัฒน์ จำเดิม
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
- ประเด็นการพัฒนาที่ 1 การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
- เป้าประสงค์ที่ 2 บัณฑิตด้านศาสตร์การกีฬามีคุณภาพตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์
- กลยุทธ์ พัฒนาศักยภาพนักศึกษาให้มีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF: Thai Qualification Framework)
- มาตรฐานการอุดมศึกษาและมาตรฐานวิชาชีพ

- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
- ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตรที่ 3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา
- ตัวบ่งชี้ระดับคณะ ที่ 5.2 การบริหารกระบวนการ (5.2.2) และเอกลักษณ์ของคณะ

9. หลักการและเหตุผล

การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพเป็นสิ่งที่มีความสำคัญต่อนักศึกษาเป็นอย่างยิ่ง นักศึกษาได้นำความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่ได้ จากการเรียนการสอนในห้องเรียนไปใช้จริงก่อนการฝึก นั้น การสร้างความพร้อมของนักศึกษา จึงมีความสำคัญเป็นอย่างยิ่งโดยเฉพาะ การศึกษาดูงานเพื่อให้นักศึกษาได้เห็น ได้สัมผัส ก่อนที่จะฝึกงาน อีกทั้ง ยังเป็นการเตรียมความพร้อมก่อนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพอีกด้วย

10. วัตถุประสงค์

- 10.1 เพื่อให้ให้นักศึกษาได้มีความรู้ ความสามารถ ความเข้าใจ และได้ประโยชน์จากการศึกษาดูงาน
- 10.2 เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมของนักศึกษาก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

11. ผลสัมฤทธิ์

- 11.1 ผลผลิต นักศึกษาคณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ ชั้นปีที่ 4 มีความรู้และเข้าใจในสถานประกอบการด้านวิทยาศาสตร์การกีฬาและสามารถตัดสินใจเลือกการฝึกงานได้อย่างเหมาะสม
- 11.2 ผลลัพธ์ นักศึกษามีประสบการณ์ด้านวิชาการ วิชาชีพ และสามารถเตรียมตัวเพื่อไปฝึกประสบการณ์วิชาชีพที่ตนเองต้องการ

12. สถานที่ดำเนินการ สถานประกอบการและหน่วยงานราชการ

13. ระยะเวลาดำเนินการ มีนาคม - เมษายน 2566

14. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
		พ.ศ. 2565				พ.ศ. 2566								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ศึกษาดูงาน														

15. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	40,000	1. ค่าที่พัก 10 ห้องๆ ละ 900 บาท 2 คืน เป็นเงิน 18,000 บาท
		2. ค่าเบี้ยเลี้ยงบุคลากร 4 คนๆ ละ 240 บาท 3 วัน เป็นเงิน 2,880 บาท
		3. ค่าเบี้ยเลี้ยงนักศึกษา 17 คนๆ ละ 100 บาท 3 วัน เป็นเงิน 5,100 บาท
		4. ค่าของที่ระลึก 3 ชุดๆ ละ 340 บาท เป็นเงิน 1,020 บาท
		5. น้ำมันเชื้อเพลิง เป็นเงิน 13,000 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 5.16
- 2 ชื่อ ☒ โครงการ ☐ กิจกรรม ความร่วมมือทางวิชาการกับสถานประกอบการ
- 3 แผนงาน จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ
- 5 งาน วิชาการ
- 6 ผู้รับผิดชอบ นายอภิวัฒน์ จำเดิม / ผศ.ดร.นิกร สีแล
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
- ประเด็นการพัฒนาที่ 1 การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
- เป้าประสงค์ที่ 2 บัณฑิตด้านศาสตร์การกีฬามีคุณภาพตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์
- กลยุทธ์ พัฒนาคูณภาพนักศึกษาให้มีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF: Thai Qualification Framework)
- มาตรฐานการอุดมศึกษาและมาตรฐานวิชาชีพ

- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
- ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตรที่ 3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา
- ตัวบ่งชี้ระดับคณะ ที่ 5.2 การบริหารกระบวนการ (5.2.2) และเอกลักษณ์ของคณะ

9. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์การกีฬาให้มีคุณภาพ ควรสร้างความร่วมมือจากองค์กรภายนอก ที่มีพันธกิจที่เกี่ยวข้องกัน และร่วมมือในการศึกษาซึ่งถือว่าเป็นสิ่งสำคัญ เพื่อให้องค์กรมีการพัฒนาวิชาชีพให้มีความก้าวหน้า เพื่อพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลง คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและโครงการความร่วมมือทางวิชาการกับสถานประกอบการ เพื่อพัฒนาต่อไป

10. วัตถุประสงค์

- 10.1 เพื่อให้นักศึกษา มีความรู้ความเข้าใจในการทำงาน การปฏิบัติตน กระบวนการทำงานของสถานประกอบการ
- 10.2 เพื่อให้นักศึกษาพัฒนาตนเอง ให้เป็นที่ต้องการของสถานประกอบการ

11. ผลสัมฤทธิ์

- 11.1 ผลผลิต นักศึกษา มีความรู้ความเข้าใจการทำงาน การปฏิบัติตน กระบวนการทำงานของสถานประกอบการ
- 11.2 ผลลัพธ์ นักศึกษาพัฒนาตนเอง ให้เป็นที่ต้องการของสถานประกอบการ

12. สถานที่ดำเนินการ คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
13. ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2565 - สิงหาคม 2566
14. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. จัดทำและเสนอโครงการ		←												
2. ประชุมวางแผนดำเนินงาน							←							
3. ปฏิบัติตามโครงการ											←			

15. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	5,000	1. ค่าของที่ระลึก 1 ชุด เป็นเงิน 1,000 บาท
		2. น้ำมันเชื้อเพลิง เป็นเงิน 4,000 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 5.17
- 2 ชื่อ ☒ โครงการ ☐ กิจกรรม อบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพด้านวิทยาศาสตร์การกีฬา
- 3 แผนงาน จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ
- 5 งาน วิชาการ
- 6 ผู้รับผิดชอบ นายอภิวัฒน์ จำเดิม / ผศ.ดร.นิกร สีแล
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
- ประเด็นการพัฒนาที่ 1 การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
- เป้าประสงค์ที่ 2 บัณฑิตด้านศาสตรการกีฬามีคุณภาพตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์
- กลยุทธ์ พัฒนาคูณภาพนักศึกษาให้มีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF: Thai Qualification Framework)
- มาตรฐานการอุดมศึกษาและมาตรฐานวิชาชีพ

- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
- ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตรที่ 3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา
- ตัวบ่งชี้ระดับคณะ ที่ 5.2 การบริหารกระบวนการ (5.2.2) และเอกลักษณ์ของคณะ

9. หลักการและเหตุผล

มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร เป็นสถาบันอุดมศึกษาที่เปิดให้มีการเรียนการสอนหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การกีฬา เพื่อมุ่งเน้นผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถ มีความคิดเชิงระบบ และทักษะการจัดการการกีฬาและสุขภาพ ระดับมืออาชีพ เพื่อขับเคลื่อนสู่ภาวะชุมชนโดยการนำองค์ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ ไปประยุกต์ใช้เพื่อประกอบอาชีพ นักบริหารจัดการการกีฬา ตลอดจน นักส่งเสริมสุขภาพในชุมชนที่มีคุณธรรมจริยธรรม มีความรักและศรัทธา ในวิชาชีพ พร้อมทั้ง มีจิตสาธารณะ ในการรับใช้สังคมซึ่งผู้ฝึกสอนนักศึกษา นักวิทยาศาสตร์การกีฬา ผู้นำการออกกำลังกายองค์ความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์การกีฬานั้น มีการพัฒนา อยู่เสมอตามนวัตกรรมและเทคโนโลยี ในปัจจุบัน ดังนั้น นักศึกษาและศิษย์เก่า จะต้องมีการพัฒนาความรู้ตนเอง เพื่อให้ทัดเทียมกับตลาดแรงงาน และเป็นที่ยอมรับในสังคม

10. วัตถุประสงค์

- 10.1 เพื่อให้นักศึกษาได้มีความรู้ ความสามารถ ความเข้าใจและนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์
- 10.2 เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมของนักศึกษาก่อนเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาระดับชาติและนานาชาติและการเตรียมความพร้อมให้กับตนเอง ในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

11. ผลสัมฤทธิ์

- 11.1 ผลผลิต นักศึกษาคณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ มีความรู้ความสามารถด้านการเป็นผู้นำการออกกำลังกายในรูปแบบต่างๆ
- 11.2 ผลลัพธ์ นักศึกษามีประสบการณ์ด้านวิชาการ วิชาชีพและทักษะงานบริการ สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ และประกอบวิชาชีพ

12. สถานที่ดำเนินการ คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
13. ระยะเวลาดำเนินการ มิถุนายน - กรกฎาคม 2566
14. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. จัดทำและเสนอโครงการ										↔	↔			
2. ประชุมวางแผนดำเนินงาน										↔	↔	↔		
3. ปฏิบัติตามโครงการ										↔	↔	↔		

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	30,000	1. ค่าตอบแทนวิทยากรที่มีใบบุคลากรของรัฐ 1 คน 12 ชั่วโมงๆ ละ 1,200 บาท เป็นเงิน 14,400 บาท
		2. ค่าอาหารว่างและน้ำดื่ม 40 คนๆ ละ 25 บาท 4 มื้อ เป็นเงิน 4,000 บาท
		3. ค่าอาหารกลางวัน 40 คนๆ ละ 50 บาท 2 มื้อ เป็นเงิน 4,000 บาท
		4. ค่าที่พักวิทยากร 1 ห้องๆ ละ 1,000 บาท 2 คืน เป็นเงิน 2,000 บาท
		5. ค่าพาหนะ (ขฟ.-กทม.) ไป-กลับ 910 กม.ๆ ละ 4 บาท เป็นเงิน 3,640 บาท
		6. ค่าวัสดุอุปกรณ์ดำเนินโครงการ เป็นเงิน 1,960 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 5.18
- 2 ชื่อ ☒ โครงการ ☐ กิจกรรม พัฒนาทักษะภาษาเพื่อก้าวทันศตวรรษที่ 21 คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ
- 3 แผนงาน จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ
- 5 งาน วิชาการ / การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
- 6 ผู้รับผิดชอบ ผศ.ลีนา ทองมาก / นายทิวา สังวรกาญจน์
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประเด็นการพัฒนาที่ 1 การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
เป้าประสงค์ที่ 2 บัณฑิตด้านศาสตรการกีฬามีคุณภาพตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์
กลยุทธ์ พัฒนาคุณภาพนักศึกษาให้มีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา(TQF:Thai Qualification Framework)
มาตรฐานการอุดมศึกษาและมาตรฐานวิชาชีพ
- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตรที่ 3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา
ตัวบ่งชี้ระดับคณะ ที่ 5.2 การบริหารกระบวนการ (5.2.2) และเอกลักษณ์ของคณะ
9. หลักการและเหตุผล
ภาษาอังกฤษเป็นภาษาสากลที่ใช้ในการติดต่อสื่อสารทั้งทางการศึกษา การทำงานและเรื่องอื่นทั่วไปประกอบกับขณะนี้ประเทศไทยได้เข้าสู่การเป็นประชาคมอาเซียน (AEC) แล้วตั้งแต่ปลายปี พ.ศ. 2548 แล้ว ซึ่งการใช้ภาษาในการสื่อสารจะใช้ภาษาอังกฤษเป็นหลัก ประกอบกับผลการประเมินบัณฑิตจากภาคีงานในสถานประกอบการที่ผ่านมา พบว่านักศึกษาควรพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษให้มากขึ้น ดังนั้น คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาทักษะภาษาเพื่อก้าวทันศตวรรษที่ 21 ขึ้น เพื่อให้ให้นักศึกษาได้มีโอกาสในการพัฒนาทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ
10. วัตถุประสงค์
10.1 เพื่อพัฒนาทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษให้กับนักศึกษา
11. ผลสัมฤทธิ์
11.1 ผลผลิต นักศึกษาได้รับการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ (กิจกรรม 1) นักศึกษา ชั้นปีที่ 3
นักศึกษได้รับการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ (กิจกรรม 2) นักศึกษา ชั้นปีที่ 1-2
11.2 ผลลัพธ์ นักศึกษาเกิดความมั่นใจในการใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสาร
12. สถานที่ดำเนินการ ห้องประชุมหาดอรุโณทัย มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
13. ระยะเวลาดำเนินการ พฤศจิกายน - กุมภาพันธ์ 2566
14. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. อบรมทักษะภาษาอังกฤษ นศ.ชั้นปีที่ 3	1 ครั้ง													
2. อบรมทักษะภาษาอังกฤษ นศ.ชั้นปีที่ 1-2	1 ครั้ง													

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	35,000	1. ค่าตอบแทนวิทยากรที่มีใบบุคลากรของรัฐ 1 คน 18 ชั่วโมงๆ ละ 1,000 บาท เป็นเงิน 18,000 บาท (มี2กิจกรรม)
		2. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 66 คนๆ ละ 25 บาท 3 มื้อ เป็นเงิน 4,950 บาท
		3. ค่าอาหาร 66 คนๆ ละ 70 บาท 2 มื้อ เป็นเงิน 9,240 บาท
		4. ค่าวัสดุดำเนินโครงการ 2,810 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

- [illegible]

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	10,000	1. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 35 คนๆ ละ 25 บาท 3 มื้อ เป็นเงิน 2,625 บาท
		2. ค่าอาหาร 35 คนๆ ละ 70 บาท 2 มื้อ เป็นเงิน 4,900 บาท
		3. ค่าวัสดุ 2,475 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 5.20
- 2 ชื่อ ☒ โครงการ ☐ กิจกรรม จัดทำเอกสารทางวิชาการ คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ
- 3 แผนงาน จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ
- 5 งาน วิชาการ
- 6 ผู้รับผิดชอบ ผศ.ดร.นิกร สีแล
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประเด็นการพัฒนาที่ 1 การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
เป้าประสงค์ที่ 2 บัณฑิตด้านศาสตรการกีฬามีคุณภาพตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์
กลยุทธ์ พัฒนาคูณภาพนักศึกษาให้มีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF: Thai Qualification Framework)
มาตรฐานการอุดมศึกษาและมาตรฐานวิชาชีพ
- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตรที่ 4.2 คุณภาพอาจารย์
ตัวบ่งชี้ระดับคณะ ที่ 2.1 ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำคณะ
- 9 หลักการและเหตุผล
กระบวนการจัดการเรียนการสอน ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อผู้เรียนนั้น ขึ้นอยู่กับองค์ประกอบหลายประการด้วยกันเช่น หลักสูตร
การบริหารจัดการหลักสูตรสื่อการเรียนการสอน บริบทแวดล้อม ศักยภาพความรู้ ความสามารถ ของอาจารย์ผู้สอนกระบวนการจัดกิจกรรมการเรียน
การสอนที่เหมาะสมกับเนื้อหาและธรรมชาติของผู้เรียน วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ที่เป็นไปตามสภาพจริงของผู้เรียน โดยเฉพาะเอกสาร
ทางวิชาการประกอบการเรียนรู้ที่สามารถให้ผู้เรียนใช้ทบทวนเนื้อหาและเป็นเอกสารทางวิชาการที่มีเนื้อหาสาระที่ทันสมัยจะทำให้เกิดการพัฒนาการ
การสอนเกิดคุณภาพยิ่งขึ้น จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว งานวิชาการคณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ จึงเห็นสมควรจัดทำโครงการจัดทำ
ทางวิชาการขึ้น ทั้งนี้ เพื่อให้มีสื่อการเรียนรู้ที่มีคุณภาพและสามารถช่วยพัฒนาผลการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพต่อไป
10. วัตถุประสงค์
10.1 เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรผลิต เอกสารทางวิชาการ
10.2 เพื่อพัฒนางานวิชาการของคณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ ให้มีศักยภาพยิ่งขึ้น
11. ผลสัมฤทธิ์
11.1 ผลผลิต มีเอกสาร ตำราประกอบการสอน จำนวน 2 วิชา
11.2 ผลลัพธ์ มีเอกสารและตำราประกอบการสอนที่มีคุณภาพ
12. สถานที่ดำเนินการ คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ
13. ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2565 - กันยายน 2566
14. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ	
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566										
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1. สำรวจความต้องการ/ขออนุมัติโครงการ	ครั้ง	←												→	
2. จัดทำต้นฉบับเอกสาร															
3. ปรับปรุงแก้ไข															
4. ส่งเข้าโรงพิมพ์															
5. แผลแพร่ต่อไปใช้															

15. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	10,000	1. ค่าจ้างพิมพ์ต้นฉบับ 100 หน้า ๆ ละ 20 บาท เป็นเงิน 2,000 บาท 2. ค่าทำเล่ม 32 เล่ม ๆ ละ 250 บาท เป็นเงิน 8,000 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 5.21
- 2 ชื่อ ☒ โครงการ ☐ กิจกรรม อบรมเชิงปฏิบัติการการประกันคุณภาพการศึกษาแก่นักศึกษา คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ
- 3 แผนงาน จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ
- 5 งาน วิชาการ
- 6 ผู้รับผิดชอบ นายโรจน์วีร์ ชัยรัตน์ และร่วมกับ 3 คณะ
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประเด็นการพัฒนาที่ 1 การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
เป้าประสงค์ที่ 2 บัณฑิตด้านศาสตรการกีฬามีคุณภาพตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์
กลยุทธ์ พัฒนาคุณภาพนักศึกษาให้มีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF: Thai Qualification Framework)
มาตรฐานการอุดมศึกษาและมาตรฐานวิชาชีพ
- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตรที่ 3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา
ตัวบ่งชี้ระดับคณะ ที่ 5.1 การบริหารกระบวนการ
- 9 หลักการและเหตุผล
การจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษานั้น นอกจาก กรอบมาตรฐานคุณวุฒิการอุดมศึกษาทั้ง 5 ด้าน แล้ว การประกันคุณภาพการศึกษา
ก็ยังเป็นเรื่องสำคัญที่นักศึกษาจะต้องเรียนรู้ ดังนั้น คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ จึงจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการประกัน
คุณภาพการศึกษาแก่นักศึกษา คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ ขึ้น
10. วัตถุประสงค์
10.1 เพื่อให้ให้นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา
10.2 เพื่อให้ให้นักศึกษามีความ ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการประกันคุณภาพการศึกษาจากประสบการณ์จริง
10.3 เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างนักศึกษา คณาจารย์ และเจ้าหน้าที่ประกันคุณภาพการศึกษา
11. ผลสัมฤทธิ์
11.1 ผลผลิต นักศึกษา ชั้นปีที่ 1 คณะวิทยาศาสตร์ฯ ที่เข้าอบรมเรื่องประกันคุณภาพการศึกษา
11.2 ผลลัพธ์ นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา
- 12 สถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
- 13 ระยะเวลาดำเนินการ มกราคม 2566
- 14 ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. อบรมสัมมนา	1 ครั้ง				↔									

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	4,000	1. ค่าตอบแทนวิทยากรของรัฐ 1 คน จำนวน 2 ชั่วโมงๆ ละ 600 บาท เป็นเงิน 1,200 บาท
		2. ค่าอาหาร จำนวน 26 คนๆ ละ 50 บาท 1 มื้อ เป็นเงิน 1,300 บาท
		3. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 26 คนๆ ละ 25 บาท 2 มื้อ เป็นเงิน 1,300 บาท
		4. ค่าวัสดุดำเนินโครงการ 200 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 5.22
- 2 ชื่อ ☒ โครงการ ☐ กิจกรรม บริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ
- 3 แผนงาน จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ
- 5 งาน ประกันคุณภาพการศึกษา
- 6 ผู้รับผิดชอบ ผศ.ดร.นิกร สีแล
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประเด็นการพัฒนาที่ 6 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ
เป้าประสงค์ ระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล
กลยุทธ์ ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพบุคลากร
- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตรที่ -
ตัวบ่งชี้ระดับคณะ ที่ 5.2.10 การบริหารของคณะเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามพันธกิจ (เกณฑ์ ที่ 3)
- 9 หลักการและเหตุผล
การบริหารจัดการความเสี่ยงถือว่าเป็นเครื่องมือในการบริหารอีกชนิดหนึ่ง ที่ส่งผลให้หน่วยงาน ลดปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน และสามารถนำไปสู่การดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ได้ เพิ่มศักยภาพความสามารถในการดำเนินงานให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง ดังนั้นองค์กรจะต้องวิเคราะห์และระบุถึงความเสี่ยงที่เกิดขึ้นได้โดยควรประเมินถึงการที่จะเกิดความเสี่ยง ผลกระทบของความเสี่ยงและระดับของความเสี่ยนั้นๆ เพื่อนำมาบริหารจัดการให้เกิดผลสูงสุดจำเป็นต้องมีการวิเคราะห์ความเสี่ยงเช่นเดียวกัน เพื่อนำมาปรับเปลี่ยนให้เกิดคุณภาพการศึกษา ตามวัตถุประสงค์
- 10 วัตถุประสงค์
10.1 เพื่อประเมินความเสี่ยงของคณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ
10.2 เพื่อกำหนดแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงของคณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ
- 11 ผลสัมฤทธิ์
11.1 ผลผลิต มีแผนบริหารความเสี่ยงเพื่อใช้ดำเนินงานภายในคณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ
11.2 ผลลัพธ์ คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพสามารถดำเนินงานบรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์ตามพันธกิจ
- 12 สถานที่ดำเนินการ คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ
- 13 ระยะเวลาดำเนินการ กุมภาพันธ์ 2566
- 14 ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ประสานงาน/แต่งตั้งคำสั่ง/ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	1 ครั้ง					↔								
2. ดำเนินกิจกรรม														
3. สรุปผลดำเนินโครงการ														

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	5,000	1. ค่าตอบแทนวิทยากรของรัฐ 1 คน 2 ชั่วโมงๆ ละ 1,200 บาท เป็นเงิน 2,400 บาท
		2. ค่าอาหาร 15 คนๆ ละ 100 บาท 1 มื้อ เป็นเงิน 1,500 บาท
		3. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 15 คนๆ ละ 25 บาท 2 มื้อ เป็นเงิน 750 บาท
		4. ค่าวัสดุดำเนินโครงการ 350 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 5.23
- 2 ชื่อ ☒ โครงการ ☐ กิจกรรม ประชุมวิชาการมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร (ครั้งที่ 3)
- 3 แผนงาน จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ
- 5 งาน วิจัย
- 6 ผู้รับผิดชอบ ผศ.ดร.นิกร สีแล / ดร.เกรียงไกร นาคเทวัญ ร่วมกับ 3 คณะ
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประเด็นการพัฒนาที่ 1 การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
เป้าประสงค์ที่ 2 บัณฑิตด้านศาสตร์การกีฬามีคุณภาพตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์
กลยุทธ์ พัฒนาคณาจารย์ให้มีความรู้ความสามารถตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF: Thai Qualification Framework)
มาตรฐานการอุดมศึกษาและมาตรฐานวิชาชีพ
- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตรที่ 3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา
ตัวบ่งชี้ระดับคณะที่ 1.3 นักศึกษาชั้นปีสุดท้ายที่ เป็นผู้สร้างหรือร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม
- 9 หลักการและเหตุผล
มาตรฐานการอุดมศึกษาได้กำหนดให้นักศึกษาเป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถและเป็นผู้สร้างผู้ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม การจัดประชุมวิชาการ
ผลงานนวัตกรรมจึงเป็นโครงการที่ช่วยส่งเสริมให้นักศึกษาได้รับการพัฒนาทางวิชาการและมีเวทีในการนำเสนอผลงานวิจัยและนวัตกรรมให้เป็น
- 10 วัตถุประสงค์
10.1 เพื่อส่งเสริมและพัฒนานักศึกษาให้มีความรู้เท่าทันวิทยาการใหม่ ๆ
10.2 เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ จากงานวิจัยและนวัตกรรม
- 11 ผลสัมฤทธิ์
11.1 ผลผลิต จัดประชุมวิชาการ (ครั้งที่ 3)
11.2 ผลลัพธ์ นักศึกษามีโอกาสได้รับการพัฒนาทางวิชาการด้านงานวิจัยและนวัตกรรม
- 12 สถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
- 13 ระยะเวลาดำเนินการ สิงหาคม - กันยายน 2566
- 14 ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ประสานงาน เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	1 ครั้ง													
2. กำกับติดตามการเตรียมพร้อม	3 ครั้ง													
3. ดำเนินโครงการ	1 วัน													
4. สรุปผลโครงการ/รายงานผล	1 ครั้ง													

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	20,000	1. ค่าตอบแทนวิทยากรที่ใช้บุคคลของรัฐ 2 คน 6 ชั่วโมงๆ ละ 1,200 บาท เป็นเงิน 7,200 บาท 2. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 32 คนๆ ละ 25 บาท 2 มื้อ เป็นเงิน 1,600 บาท 3. ค่าอาหาร 32 คนๆ ละ 100 บาท 1 มื้อ เป็นเงิน 3,200 บาท 4. ค่าที่พัก จำนวน 1 คืนๆ ละ 1,200 บาท 5. ค่าเดินทางโดยเครื่องบิน จำนวน 2 คน เป็นเงิน 6,000 บาท 6. ค่าวัสดุดำเนินการโครงการ เป็นเงิน 800 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 5.24
- 2 ชื่อ ☐ โครงการ ☒ กิจกรรม คำตอบแทนการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ
- 3 แผนงาน จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ
- 5 งาน กลุ่มส่งเสริมวิชาการ
- 6 ผู้รับผิดชอบ ผศ.ลีนา ทองมาก / นายทิวา สังวรกาญจน์
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประเด็นการพัฒนาที่ 1 การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
เป้าประสงค์ที่ 2 บัณฑิตด้านศาสตรการกีฬามีคุณภาพตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์
กลยุทธ์ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพคณาจารย์ให้มีความรู้ความสามารถตามวิชาชีพ
- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร ที่ 4.1 การบริหารและพัฒนานักศึกษา
ตัวบ่งชี้ระดับคณะ ที่ 2.3 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย
9. หลักการและเหตุผล
เพื่อพัฒนาบุคลากรสายผู้สอนให้มีศักยภาพ เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น
10. วัตถุประสงค์
10.1 เพื่อให้บุคลากรได้มีผลงานทางวิชาการเพื่อปรับเปลี่ยนตำแหน่งทางวิชาการเพิ่มขึ้น
10.2 เพื่อให้บุคลากรสายผู้สอนได้เพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ด้านวิชาการ
11. ผลสัมฤทธิ์
11.1 ผลผลิต บุคลากรสายผู้สอน คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ
มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
11.2 ผลลัพธ์ บุคลากรมีผลงานทางวิชาการเพิ่มขึ้น
- 12 สถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
- 13 ระยะเวลาดำเนินการ ธันวาคม 2565 - กันยายน 2566
- 14 ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
		พ.ศ. 2565			พ.ศ.2566									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ตรวจผลงานทางวิชาการ	1 ครั้ง			←									→	

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	14,000	ค่าตอบแทนการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 5.25
- 2 ชื่อ ☒ โครงการ ☐ กิจกรรม พัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านชีวกลศาสตร์การกีฬา
- 3 แผนงาน จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ
- 5 งาน วิชาการ
- 6 ผู้รับผิดชอบ นายนพดล มณีแดง
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประเด็นการพัฒนาที่ 1 การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
เป้าประสงค์ที่ 2 บัณฑิตด้านศาสตร์การกีฬามีคุณภาพตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์
กลยุทธ์ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพคณาจารย์ให้มีความรู้ความสามารถตามวิชาชีพ
- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตรที่ 3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา
4.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์
ตัวบ่งชี้ระดับคณะ ที่ -
- 9 หลักการและเหตุผล
ชีวกลศาสตร์การกีฬา เป็นศาสตร์สาขาหนึ่งที่มีการพัฒนาและมีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ดังนั้นอาจารย์และเจ้าหน้าที่บุคลากรผู้เกี่ยวข้องจึง
มีการเพิ่มพูนความรู้และอัปเดตข้อมูลอย่างต่อเนื่องเพื่อให้การปฏิบัติงานตลอดจนการจัดการเรียนการสอนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- 10 วัตถุประสงค์
10.1 เพื่อพัฒนาความรู้ทางชีวกลศาสตร์การกีฬา แก่อาจารย์และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง
10.2 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งาน และการจัดการเรียนการสอน
- 11 ผลสัมฤทธิ์
11.1 ผลผลิต อาจารย์และบุคลากรที่เกี่ยวข้องได้รับการพัฒนาศักยภาพ
11.2 ผลลัพธ์ มีความพึงพอใจ
- 12 สถานที่ดำเนินการ ศูนย์ชีวกลศาสตร์ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร หรือหน่วยงานราชการภายนอก
- 13 ระยะเวลาดำเนินการ มีนาคม - พฤษภาคม 2566
- 14 ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. จัดอบรมหรือเข้าร่วมอบรมสัมมนา	1 ครั้ง						←	→						

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	25,000	1. ค่าตอบแทนวิทยากรที่มีใช้บุคคลของรัฐ 2 คน 6 ชั่วโมงๆ ละ 1,200 บาท เป็นเงิน 14,400 บาท 2. ค่าอาหาร 16 คน ๆ ละ 50 บาท 2 มื้อ เป็นเงิน 1,600 บาท 3. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 16 คนๆ ละ 25 บาท 4 มื้อ เป็นเงิน 1,600 บาท 4. ค่าที่พัก 2 คืนๆ ละ 1,200 บาท เป็นเงิน 2,400 บาท 5. ค่าวัสดุดำเนินโครงการ 1,160 บาท 6. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ไป-กลับ 3,840 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 5.26
- 2 ชื่อ ☒ โครงการ ☐ กิจกรรม แนะนำนักเรียนเพื่อเข้าศึกษาต่อคณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ ประจำปีการศึกษา 2566
- 3 แผนงาน จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ
- 5 งาน แนะนำการศึกษาและอาชีพ
- 6 ผู้รับผิดชอบ ผศ.ลิษา ทองมาก และคณะ
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประเด็นการพัฒนาที่ 1 การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
เป้าประสงค์ที่ 2 บัณฑิตด้านศาสตรการกีฬามีคุณภาพตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์
กลยุทธ์ พัฒนาคุณภาพนักศึกษาให้มีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF: Thai Qualification Framework)
มาตรฐานการอุดมศึกษาและมาตรฐานวิชาชีพ
- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตรที่ 3.1 การรับนักศึกษา
ตัวบ่งชี้ระดับคณะที่ -
9. หลักการและเหตุผล
การคัดเลือกเพื่อเข้าศึกษาต่อ สาขาวิทยาศาสตร์บัณฑิต คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร ให้เป็นไปตามแผนการรับสมัครใน มคอ. 7 จำเป็นต้องมีการประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนระดับมัธยมศึกษาปีที่ 6 ได้รับทราบข้อมูลต่าง ๆ ของสาขา เพื่อเป็นข้อมูลในการตัดสินใจ สมัครเข้ารับการเข้าศึกษาต่อ
10. วัตถุประสงค์
10.1 เพื่อให้ให้นักเรียนทราบข้อมูลเกี่ยวกับการศึกษาต่อในคณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
10.2 เพื่อให้มีจำนวนผู้เข้าศึกษาต่อคณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ เป็นไปตามแผนการรับนักศึกษา
10.3 เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์มหาวิทยาลัยฯ แก่โรงเรียนต่าง ๆ ในจังหวัดชุมพร และจังหวัดใกล้เคียง
11. ผลสัมฤทธิ์
11.1 ผลผลิต มีนักศึกษาใหม่เข้าศึกษาต่อ ปีการศึกษา 2566 จำนวน 30 คน
11.2 ผลลัพธ์ นักศึกษาเข้าศึกษาต่อในคณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ ตามแผนการรับนักศึกษา ปีการศึกษา 2566
12. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนมัธยมในจังหวัดชุมพรและจังหวัดใกล้เคียง
13. ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2565 - กันยายน 2566
14. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

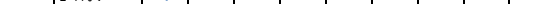
กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ดำเนินโครงการฯ	1 ครั้ง	←											→	

15 งบประมาณ 40,000 บาท

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	40,000	1. ค่าจัดทำ VDO เป็นเงิน 20,000 บาท 2. ค่าเดินทางไปราชการ 20,000 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน/ โครงการ/ กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 5.27
- 2 ชื่อ ☐ โครงการ ☒ กิจกรรม คำตอบแทนการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ คณะศิลปศาสตร์
- 3 แผนงาน จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน ศิลปศาสตร์
- 5 งาน กลุ่มส่งเสริมวิชาการ
- 6 ผู้รับผิดชอบ นางสาวจิราภรณ์ ขาวศรี
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประเด็นการพัฒนาที่ 1 การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
เป้าประสงค์ที่ 2 บัณฑิตด้านศาสตร์การกีฬามีคุณภาพตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์
กลยุทธ์ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพคณาจารย์ให้มีความรู้ความสามารถตามวิชาชีพ
- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร ที่ 4.1 การบริหารและพัฒนานักศึกษา
ตัวบ่งชี้ระดับคณะ ที่ 2.3 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย
9. หลักการและเหตุผล
เพื่อพัฒนาบุคลากรสายผู้สอนให้มีศักยภาพ เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น
10. วัตถุประสงค์
10.1 เพื่อให้บุคลากรได้มีผลงานทางวิชาการเพื่อปรับเปลี่ยนตำแหน่งทางวิชาการเพิ่มขึ้น
10.2 เพื่อให้บุคลากรสายผู้สอนได้เพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ด้านวิชาการ
11. ผลสัมฤทธิ์
11.1 ผลผลิต บุคลากรสายผู้สอน คณะศิลปศาสตร์มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
11.2 ผลลัพธ์ บุคลากรมีผลงานทางวิชาการเพิ่มขึ้น
- 12 สถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
- 13 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2565 - สิงหาคม 2566
- 14 ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
		พ.ศ. 2565			พ.ศ.2566									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ตรวจผลงานทางวิชาการ	1 ครั้ง													

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	14,000	ค่าตอบแทนการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	17,000	1. ประชุมเทศก่อนออกฝึกประสบการณ์ จำนวน 1,430 บาท
		ค่าอาหาร 11 คน 1 มื้อๆ ละ 80 บาท เป็นเงิน 880 บาท
		ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 11 คน 2 มื้อ ๆ ละ 25 บาท เป็นเงิน 550 บาท
		2. สัมมนาหลังฝึกประสบการณ์วิชาชีพ จำนวน 1,430 บาท
		ค่าอาหาร 11 คน 1 มื้อๆ ละ 80 บาท เป็นเงิน 880 บาท
		ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 11 คน 2 มื้อ ๆ ละ 25 บาท เป็นเงิน 550 บาท
		3. ค่าใช้จ่ายนิเทศนักศึกษา 2 ครั้งๆ ละ 6,840 บาท
		เป็นเงิน 13,680 บาท
		ค่าเบี้ยเลี้ยง 2 คนๆ ละ 240 บาท 3 วัน/ครั้ง เป็นเงิน 2,880 บาท
		ค่าเช่าที่พัก 2 คืนๆ ละ 1,200 บาท/ครั้ง เป็นเงิน 4,800 บาท
		ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง 3,000 บาท/ครั้ง เป็นเงิน 6,000 บาท
		4. ค่าวัสดุโครงการ เป็นเงิน 460 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

1. เลขที่โครงการ 5.29
2. ชื่อ ☒ โครงการ ☐ กิจกรรม ศึกษาดูงานการท่องเที่ยวและนันทนาการ
3. แผนงาน จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา
4. ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน ศิลปศาสตร์
5. งาน สาขาการท่องเที่ยวและนันทนาการ
6. ผู้รับผิดชอบ นางสาวจิราภรณ์ ขาวศรี
7. ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ

ประเด็นการพัฒนาที่ 1 การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
เป้าประสงค์ที่ 2 บัณฑิตด้านศาสตร์การกีฬามีคุณภาพตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์
กลยุทธ์ พัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนและห้องปฏิบัติการทางวิชาชีพ

8. ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่ 5 การบริหารจัดการ
ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร ที่ 3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา
9. หลักการและเหตุผล

แหล่งประวัติศาสตร์ ภูมิปัญญาและวัฒนธรรมไทย เป็นทรัพยากรการท่องเที่ยวที่สำคัญของไทย ทางหลักสูตรจึงเล็งเห็นความสำคัญในการ
สร้างจิตสำนึกและปลูกฝังการอนุรักษ์แหล่งท่องเที่ยวเชิงประวัติศาสตร์ของไทยและเพื่อให้นักศึกษา ได้ออกฝึกปฏิบัติการจัดทัวร์และเพื่อให้
นักศึกษาได้ออกฝึกปฏิบัติการจัดทัวร์และพัฒนาศักยภาพของนักศึกษาก่อนออกไปเป็นมัคคุเทศก์ในอนาคต

10. วัตถุประสงค์
 - 10.1 เพื่อการเรียนรู้ และศึกษาดูงานนอกสถานที่ตามคำอธิบายรายวิชาด้านการท่องเที่ยวกำหนดไว้
 - 10.2 เพื่อสร้างความตระหนักและการฟื้นฟูภูมิปัญญาและวัฒนธรรมไทย
11. ผลสัมฤทธิ์
 - 11.1 ผลผลิต : นักศึกษาชั้นปีที่ 1 2 และ 3
 - 11.2 ผลลัพธ์ : นักศึกษามีความเข้าใจ และตระหนักเห็นถึงความสำคัญของแหล่งท่องเที่ยว เชิงประวัติศาสตร์
12. สถานที่ดำเนินการ วัดพระศรีรัตนศาสดาราม (กทม.) และอุทยานประวัติศาสตร์พระนครศรีอยุธยา
13. ระยะเวลา ดำเนินการ พฤศจิกายน 2565 - มกราคม 2566
14. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. เขียนโครงการ	1 ครั้ง	↔												
2. ดำเนินการ	1 ครั้ง	↔	↔											
3. ประเมินโครงการ	1 ครั้ง			↔										
4. สรุปผลและรายงานโครงการ	1 ครั้ง				↔									

15. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด/เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ	70,000	เบี้ยเลี้ยงอาจารย์+ พชร 240 บาท 3 คน 4 วัน = 2,880 บาท เบี้ยเลี้ยงนักศึกษา 100 บาท 40 คน 4 วัน = 16,000 บาท ค่าที่พักอาจารย์ + พชร. (1,200+800) 3 คืน = 6,000 บาท ค่าที่พักนักศึกษา 40 คน (20x600) 3 คืน = 36,000 บาท ค่าน้ำมัน = 9,120 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 5.30
- 2 ชื่อ ☒โครงการ ☐กิจกรรม จัดการความรู้ คณะศิลปศาสตร์
- 3 แผนงาน จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน คณะศิลปศาสตร์
- 5 งาน วิชาการ
- 6 ผู้รับผิดชอบ นางสาวจิราภรณ์ ขาวศรี
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประเด็นการพัฒนาที่ 1 การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
เป้าประสงค์ที่ 2 บัณฑิตด้านศาสตร์การกีฬามีคุณภาพตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์
กลยุทธ์ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพคณาจารย์ให้มีความรู้ความสามารถตามวิชาชีพ
8. ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่ 5 การบริหารจัดการ
ตัวบ่งชี้ระดับคณะที่ 5.12 การบริหารการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
ตัวบ่งชี้ระดับวิทยาเขตที่ 5.12 การบริหารการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
9. หลักการและเหตุผล
การจัดการความรู้เป็นกระบวนการของการสร้างแนวปฏิบัติจากการมีส่วนร่วมของผู้ที่เกี่ยวข้องให้เกิดความเข้าใจ ตรงกัน และถือเป็นพันธกิจ ที่ต้อง
อันเป็นการลดความขัดแย้ง/ปัญหาที่เกิดจากการประสานงานและการปฏิบัติงาน
10. วัตถุประสงค์
10.1 เพื่อจัดการความรู้ด้านการเรียนการสอนและการปฏิบัติงาน
11. ผลสัมฤทธิ์
11.1 ผลผลิต: จัดประชุมสัมมนา 2 ครั้ง
11.2 ผลลัพธ์: คณะศิลปศาสตร์มีแนวปฏิบัติที่ดีซึ่งเกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนและการปฏิบัติงาน
12. สถานที่ดำเนินการ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
13. ระยะเวลาดำเนินการ มีนาคม - พฤษภาคม 2566
14. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
		พ.ศ.2565				พ.ศ. 2566								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ประชุมสัมมนา ครั้งที่ 1	1 ครั้ง						↔							
ประชุมสัมมนา ครั้งที่ 2	1 ครั้ง							↔						
จัดทำแนวปฏิบัติและรายงานผล	1 เล่ม								↔					

15. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด/เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	4,000	ค่าอาหาร 16 คน 2 มื้อ ๆ ละ 70 บาท เป็นเงิน 2,240 บาท
		ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 16 คน 4 มื้อ ๆ ละ 25 บาท เป็นเงิน 1,600 บาท
		ค่าวัสดุ เป็นเงิน 160 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

1. เลขที่โครงการ 5.31
2. ชื่อ ☒ โครงการ ☐ กิจกรรม ปฐมนิเทศและอบรมเทคนิคการปรับตัวและการใช้ชีวิตในสถาบันอุดมศึกษา คณะศิลปศาสตร์
3. แผนงาน จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา
4. ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน ศิลปศาสตร์
5. งาน สาขาการท่องเที่ยวและนันทนาการ
6. ผู้รับผิดชอบ นางสาวจิราภรณ์ ขาวศรี
7. ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
 ประเด็นการพัฒนาที่ 1 การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
 เป้าประสงค์ที่ 2 บัณฑิตด้านศาสตร์การกีฬามีคุณภาพตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์
 กลยุทธ์ พัฒนาคุณภาพนักศึกษาให้มีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF: Thai Qualification Framework)
 มาตรฐานการอุดมศึกษาและมาตรฐานวิชาชีพ
8. ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่ 5 การบริหารจัดการ
 ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร ที่ 3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา
9. หลักการและเหตุผล
 คณะศิลปศาสตร์ ได้เปิดสอนในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิตสาขาการท่องเที่ยวและนันทนาการ โดยทางคณะศิลปศาสตร์ได้กำหนดให้นักศึกษาใหม่ปีการศึกษา 2566 ทุกคนได้ เรียนรู้การปรับตัวให้ทันกับสิ่งแวดล้อมใหม่ การใช้ชีวิตและการเตรียมความพร้อมก่อนการเข้าสู่การเปิดภาคเรียนในระดับอุดมศึกษา
10. วัตถุประสงค์
 10.1 เพื่อให้ให้นักศึกษาเรียนรู้การปรับตัวและใช้ชีวิตให้เข้ากับการเรียนรู้ในระดับอุดมศึกษา
 10.2 เพื่อเสริมสร้างทักษะและความรู้ที่สำคัญและจำเป็นต่อวิชาชีพการท่องเที่ยวและนันทนาการ
11. ผลสัมฤทธิ์
 11.1 ผลผลิต : นักศึกษาชั้นปีที่ 1 จำนวน 30 คน
 11.2 ผลลัพธ์ : นักศึกษาชั้นปีที่ 1 จำนวน 30 คน มีความรู้จากการเข้าร่วมโครงการ
12. สถานที่ดำเนินการ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
13. ระยะเวลา ดำเนินการ พฤษภาคม -มิถุนายน 2566
14. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. เขียนโครงการ									↔					
2. ดำเนินการ									↔	→				
3. ประเมินโครงการ										↔				
4. สรุปผลและรายงานโครงการ										↔				

15. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด/เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว	20,000	
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ		1. ค่าตอบแทนวิทยากรที่มีใบประกาศนียบัตรของรัฐ 3 คนๆ ละ 3 ชม.ๆ ละ 1,200 บาท
		เป็นเงิน 10,800 บาท
		2. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 30 คน 4 มื้อๆ ละ 25 บาท
		เป็นเงิน 3,000 บาท
		3. ค่าอาหาร 30 คนๆ 2 มื้อๆ ละ 70 บาท เป็นเงิน 4,200 บาท
		4. ค่าวัสดุ เป็นเงิน 2,000 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

15. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด/เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2.หมวดค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ	30,000.-	1. ค่าตอบแทนวิทยากรที่ไม่ใช่บุคลากรของรัฐ จำนวน 12 ชั่วโมง
		ชั่วโมงละ 1,200 บาท เป็นเงิน 14,400 บาท
		2. ค่าใช้จ่ายเดินทางของวิทยากร 1 คน เป็นเงิน 1,000 บาท
		3. ค่าอาหาร จำนวน 50 คน 2 มื้อๆละ 70 บาท เป็นเงิน 7,000 บาท
		4. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 50 คน 3 มื้อๆละ 25 บาท เป็นเงิน 3,750 บาท
		5. ค่าวัสดุอุปกรณ์ดำเนินกิจกรรม 3,850 บาท
3.หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4.หมวดเงินอุดหนุน		
5.หมวดรายจ่ายอื่น		
6.หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 5.33
- 2 ชื่อ ☒ โครงการ ☐ กิจกรรม พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ CEFR ของนักศึกษาคณะศิลปศาสตร์ ปีการศึกษา 2566
- 3 แผนงาน จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน คณะศิลปศาสตร์
- 5 งาน งานวิชาการ
- 6 ผู้รับผิดชอบ นางสาวธีรดา ศิริภิรมย์
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประเด็นการพัฒนาที่ 1 การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
เป้าประสงค์ที่ 2 บัณฑิตด้านศาสตร์การกีฬามีคุณภาพตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์
กลยุทธ์ พัฒนาคูณภาพนักศึกษาให้มีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF: Thai Qualification Framework)
มาตรฐานการอุดมศึกษาและมาตรฐานวิชาชีพ
- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่ การบริหารจัดการ
ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตรที่ 3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา
ตัวบ่งชี้ระดับคณะที่ 1.4 นักศึกษาชั้นปีสุดท้ายที่สอบผ่านเกณฑ์ที่กำหนด
ตัวบ่งชี้ระดับคณะที่ 5.2 กิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี
ตัวบ่งชี้ระดับวิทยาเขต 5.1 การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ
9. หลักการและเหตุผล
ตามที่มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติได้ประกาศนโยบายยกระดับมาตรฐานภาษาอังกฤษของนักศึกษาระดับปริญญาตรี
พ.ศ.2564 เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาทักษะความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษของนักศึกษาให้เป็นบัณฑิตที่มีความรู้ ความสามารถ
ทั้งวิชาการ วิชาชีพ และทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษในระดับใช้งานได้ (Working Knowledge) คณะศิลปศาสตร์จึงเล็งเห็นความสำคัญ
ในการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษของนักศึกษา เพื่อให้ นักศึกษามีระดับความรู้ความสามารถเทียบเคียง ตามกรอบมาตรฐานภาษาอังกฤษ
ของประเทศในกลุ่มสหภาพยุโรป (Common European Framework of Reference for Languages : CEFR) จึงได้จัดให้มีโครงการ
พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ CEFR ของนักศึกษาคณะศิลปศาสตร์ ปีการศึกษา 2566 ขึ้น
10. วัตถุประสงค์
เพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษทั้งในด้าน ฟัง พูด อ่าน เขียน ของนักศึกษาคณะศิลปศาสตร์
11. ผลสัมฤทธิ์
11.1 ผลผลิต นักศึกษาคณะศิลปศาสตร์ ชั้นปีที่ 2 และชั้นปีที่ 3
11.2 ผลลัพธ์ นักศึกษาคณะศิลปศาสตร์ ชั้นปีที่ 2 และชั้นปีที่ 3 มีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษที่ดีขึ้น
12. สถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
13. ระยะเวลาดำเนินการ กรกฎาคม 2566
14. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1.ขออนุมัติโครงการ	1 ครั้ง										↔			
2.ดำเนินงาน	1 ครั้ง										↔			
3.สรุปผลและรายงานผลโครงการ	1 ครั้ง										↔			

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	10,000	1. ค่าตอบแทนวิทยากรที่ไม่ใช่บุคลากรของรัฐ จำนวน 5 ชั่วโมง
		ชั่วโมงละ 1,200 บาท เป็นเงิน 6,000 บาท
		3. ค่าอาหาร 30 คน 1 มื้อ uly 70 บาท เป็นเงิน 2,100 บาท
		4. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 30 คน uly 2 มื้อ uly 25 บาท
		เป็นเงิน 1,500 บาท
		5. ค่าวัสดุอุปกรณ์ 400 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 5.34
- 2 ชื่อ ☒ โครงการ ☐ กิจกรรม ค่ายภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวและนันทนาการ
- 3 แผนงาน จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน คณะศิลปศาสตร์
- 5 งาน งานวิชาการ
- 6 ผู้รับผิดชอบ นางสาวธีรดา ศิริภิรมย์
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประเด็นการพัฒนาที่ 1 การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
เป้าประสงค์ที่ 2 บัณฑิตด้านศาสตร์การกีฬามีคุณภาพตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์
กลยุทธ์ พัฒนาคณาภคณิกศึกษาให้มีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF: Thai Qualification Framework)
มาตรฐานการอุดมศึกษาและมาตรฐานวิชาชีพ
- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่ การบริหารจัดการ
ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตรที่ 3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา
ตัวบ่งชี้ระดับคณะที่ 5.2 กิจกรรมนักศึกษาในระดับปริญญาตรี
ตัวบ่งชี้ระดับวิทยาเขต 5.1 การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ
9. หลักการและเหตุผล
ภาษาอังกฤษเป็นสิ่งที่มีความจำเป็นต่อชีวิตของมนุษยชาติจากบทบาทของการเป็นเครื่องมือที่ใช้ในการติดต่อสื่อสารในรูปแบบต่าง ๆ ทั้งการพูด การอ่าน การเขียน หรือแม้แต่การค้นคว้าข้อมูลในเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ประกอบกับมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติได้ประกาศนโยบายยกระดับมาตรฐานภาษาอังกฤษของนักศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ.2564 เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาทักษะความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษของนักศึกษาให้เป็นบัณฑิตที่มีความรู้ ความสามารถ ทั้งวิชาการ วิชาชีพ และทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษในระดับใช้งานได้ (Working Knowledge)
 อีกทั้ง ภายใต้การเปลี่ยนแปลงของโลกที่เป็นไปอย่างรวดเร็ว ดังนั้น หากต้องการให้นักศึกษามีทักษะสำหรับการออกไปดำรงชีวิตในโลกแห่งศตวรรษที่ 21 การเรียนในห้องเรียนอาจจะไม่เพียงพอสำหรับในปัจจุบัน จึงจำเป็นต้องใช้กิจกรรมในการฝึกการวิเคราะห์ การแก้ปัญหา ทักษะการสื่อสารร่วมมือกับผู้อื่นและความคิดสร้างสรรค์ ค่ายภาษาอังกฤษจึงเป็นวิธีการเรียนการสอนวิธีหนึ่ง ที่นักศึกษาจะได้มีโอกาสใช้ภาษาอังกฤษตลอดเวลา ด้วยบรรยากาศที่ผลิตผลทำให้เกิดการเรียนรู้ด้วยการปฏิบัติ (Learning by doing) ได้มีโอกาสฝึกทักษะการฟังการพูดการอ่านและการเขียน ดังนั้น คณะศิลปศาสตร์จึงได้จัดให้มีโครงการค่ายภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว
10. วัตถุประสงค์
1. เพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษของนักศึกษาคณะศิลปศาสตร์
2. เพื่อพัฒนาความรู้ด้านภาษาอังกฤษของนักศึกษาที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวและนันทนาการ
3. เพื่อให้นักศึกษาฝึกการทำงานเป็นทีมและการอยู่ร่วมกับบุคคลอื่น
11. ผลสัมฤทธิ์
11.1 ผลผลิต นักศึกษาคณะศิลปศาสตร์ ชั้นปีที่ 2 และชั้นปีที่ 3
11.2 ผลลัพธ์ นักศึกษาคณะศิลปศาสตร์ ชั้นปีที่ 2 และชั้นปีที่ 3 มีทักษะการใช้ภาษาอังกฤษที่ดีขึ้น
- 12 สถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
- 13 ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม - กรกฎาคม 2565
- 14 ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1.ขออนุมัติโครงการ									←→					
2.ดำเนินงาน										↔				
3.สรุปผลและรายงานผลโครงการ										↔				

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	30,000	1. ค่าตอบแทนวิทยากรที่ไม่ใช่บุคลากรของรัฐ จำนวน 7 ชั่วโมง
		ชั่วโมงละ 1,200 บาท เป็นเงิน 8,400 บาท
		2. ค่าอาหาร จำนวน 60 คน 3 มื้อ 70 บาท เป็นเงิน 12,600 บาท
		3. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 60 คน 3 มื้อ 25 บาท
		เป็นเงิน 4,500 บาท
		4. ค่าวัสดุ 4,500 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 5.35
- 2 ชื่อ ☒ โครงการ ☐ กิจกรรม ประชุมวิชาการมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร ครั้งที่ 3
- 3 แผนงาน จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน คณะศิลปศาสตร์
- 5 งาน วิชาการ
- 6 ผู้รับผิดชอบ นางสาวเป็นหนึ่งใน เกิดดำ
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประเด็นการพัฒนาที่ 1 การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
เป้าประสงค์ที่ 2 บัณฑิตด้านศาสตร์การกีฬามีคุณภาพตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์
กลยุทธ์ พัฒนาคูณภาพนักศึกษาให้มีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF: Thai Qualification Framework)
มาตรฐานการอุดมศึกษาและมาตรฐานวิชาชีพ
- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร ที่ 3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา
ตัวบ่งชี้ระดับคณะ ที่ 1.3 นักศึกษามีส่วนร่วมในการสร้างสรรค์นวัตกรรม
5.2.2 กิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี
9. หลักการและเหตุผล
มาตรฐานการอุดมศึกษาได้กำหนดให้นักศึกษาเป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถและเป็นผู้สร้าง/ผู้ร่วมสร้างสรรค์
นวัตกรรม การจัดประชุมวิชาการผลงานนวัตกรรมจึงเป็นโครงการที่ช่วยส่งเสริมให้นักศึกษาได้รับการพัฒนาทางวิชาการ
และมีเวทีในการนำเสนอผลงานวิจัยและนวัตกรรมให้เป็นที่ยอมรับแก่สาธารณชน
10. วัตถุประสงค์
10.1 เพื่อส่งเสริมและพัฒนานักศึกษาให้มีความรู้เท่าทันวิทยาการใหม่ๆ
10.2 เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากงานวิจัยและนวัตกรรม
11. ผลสัมฤทธิ์
11.1 ผลผลิต จัดประชุมวิชาการ 1 ครั้ง
11.2 ผลลัพธ์ นักศึกษามีโอกาสได้รับการพัฒนาทางวิชาการด้านงานวิจัยและนวัตกรรม
- 12 สถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
- 13 ระยะเวลาดำเนินการ กรกฎาคม - กันยายน 2566
- 14 ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ											หมายเหตุ	
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
1. ประสานงาน/แต่งตั้งคำสั่ง/ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	1 ครั้ง										↔			
2. กำกับติดตามการเตรียมพร้อม	1 ครั้ง										↔			
3. ดำเนินโครงการ	1 ครั้ง											↔		
4. สรุปผลโครงการ/รายงานผล	1 ครั้ง												↔	

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	10,000	1. ค่าอาหาร จำนวน 45 คน ๆ ละ 70 บาท เป็นเงิน 3,150 บาท
		2. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 45 คน คนละ 25 บาท 2 มื้อ เป็นเงิน 2,250 บาท
		3. ค่าเดินทางวิทยากร เป็นเงิน 2,000 บาท
		4. ค่าวัสดุ เป็นเงิน 2,600 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน/ โครงการ/ กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 5.36
- 2 ชื่อ ☒ โครงการ ☐ กิจกรรม พัฒนานักศึกษาตามกรอบ TQF
- 3 แผนงาน จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน คณะศึกษาศาสตร์
- 5 งาน กิจกรรมนักศึกษาและกิจการพิเศษ
- 6 ผู้รับผิดชอบ นางสาวกาญจนา ฐานะ
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประเด็นการพัฒนาที่ 1 การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
เป้าประสงค์ที่ 2 บัณฑิตด้านศาสตร์การกีฬามีคุณภาพตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์
กลยุทธ์ พัฒนาคณาจารย์นักศึกษาให้มีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF: Thai Qualification Framework)
มาตรฐานการอุดมศึกษาและมาตรฐานวิชาชีพ
- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร ที่ 1.1 การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ.
ตัวบ่งชี้ระดับคณะ ที่ 1.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ
- 9 หลักการและเหตุผล
กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ได้มีการกำหนดคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามที่หลักสูตรกำหนดไว้ใน มคอ2 ซึ่งครอบคลุมผลการเรียนรู้ของนักศึกษาคณะศึกษาศาสตร์ 6 ด้าน คณะศึกษาศาสตร์ จึงได้จัดโครงการพัฒนานักศึกษาตามกรอบคุณวุฒิให้กับนักศึกษา เพื่อให้ครอบคลุมคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามที่หลักสูตรกำหนด
- 10 วัตถุประสงค์
10.1 เพื่อสร้างนักศึกษาให้มีคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามที่หลักสูตรกำหนด
10.2 นักศึกษามีส่วนร่วมในกิจกรรมครบทุกด้าน
10.3 นักศึกษาได้รับการพัฒนาครบทุกด้านตามที่หลักสูตรกำหนด
- 11 ผลสัมฤทธิ์
11.1 ผลผลิต : นักศึกษาร้อยละ 80 เข้าร่วมกิจกรรมครบทุกด้าน
11.2 ผลลัพธ์ : นักศึกษาร้อยละ 80 ได้รับการพัฒนาครบทุกด้าน
- 12 สถานที่ดำเนินการ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
- 13 ระยะเวลา ดำเนินการ ตุลาคม 2565 - มีนาคม 2566
- 14 ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ	
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566										
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1. กิจกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรม	1 ครั้ง	←						→							
2. กิจกรรมด้านความรู้		←						→							
3. กิจกรรมด้านทักษะทางปัญญา		←						→							
4. กิจกรรมด้านทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ		←						→							
5. กิจกรรมด้านทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้ เทคโนโลยีสารสนเทศ		←						→							
6. กิจกรรมด้านทักษะการจัดการเรียนรู้		←						→							

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด/เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ	20,000	1.ค่าตอบแทนวิทยากรมีใช้บุคลากรของรัฐ 2 คนๆละ 4 ชั่วโมง
		ชั่วโมง ละ1,200 บาท เป็นเงิน 9,600 บาท
		2.ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 100 คนๆละ 25 บาท จำนวน 2 มื้อ
		เป็นเงิน 5,000 บาท
		3.ค่าอาหาร 100 คนๆละ 50 บาท เป็นเงิน 5,000 บาท
		4.ค่าวัสดุ เป็นเงิน 400 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

- | กิจกรรมที่ปฏิบัติ | หน่วยนับ | ระยะเวลาดำเนินการ | | | | | | | | | | | หมายเหตุ | |
|----------------------------|-----------|-------------------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|----------|--|
| | | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | | |
| | | ด.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | |
| 1. ขออนุมัติโครงการ | 1 โครงการ | ← | | | | | → | | | | | | | |
| 2. แต่งตั้งคณะกรรมการ | | ← | | | | | → | | | | | | | |
| 3. ดำเนินงานตามโครงการ | | ← | | | | | → | | | | | | | |
| 4. สรุปและประเมินผลโครงการ | | ← | | | | | → | | | | | | | |

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด/เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ	5,000	1.ค่าอาหาร จำนวน 19 คน จำนวน 1 มื้อๆ ละ 70 บาท
		เป็นเงิน 1,330 บาท
		2.ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 19 คน จำนวน 2 มื้อๆ ละ 25 บาท
		เป็นเงิน 950 บาท
		3.ค่าวัสดุ 2,720 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

- [illegible]

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด/เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ	35,000	1.ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มในการปฐมนิเทศ สัมมนา และปัจฉิมนิเทศ จำนวน 6 มื้อๆละ 25 บาท
		นักศึกษา อาจารย์นิเทศก์ และเจ้าหน้าที่ จำนวน 170 คน
		เป็นเงิน 25,500 บาท
		2.ค่าใช้สอยในการดำเนินงาน ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการจัดทำ
		เอกสารและการดำเนินงาน เป็นเงิน 9,500 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 5.39
- 2 ชื่อ ☒ โครงการ ☐ กิจกรรม อบรมเชิงปฏิบัติการการใช้แอปพลิเคชันทางการศึกษา
- 3 แผนงาน จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน คณะศึกษาศาสตร์
- 5 งาน วิชาการ
- 6 ผู้รับผิดชอบ ดร.รังสิมาภรณ์ หนู้อย
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
- ประเด็นการพัฒนาที่ 1 การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
- เป้าประสงค์ที่ 2 บัณฑิตด้านศาสตร์การกีฬามีคุณภาพตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์
- กลยุทธ์ พัฒนาคูณภาพนักศึกษาให้มีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF: Thai Qualification Framework)
- มาตรฐานการอุดมศึกษาและมาตรฐานวิชาชีพ

8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่

ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร ที่ 3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา

ตัวบ่งชี้ระดับคณะ ที่ 5.2 กิจกรรมนักศึกษาในระดับปริญญาตรี

9 หลักการและเหตุผล

มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร เป็นสถาบันอุดมศึกษาที่มุ่งเน้นผลิตนักศึกษาและส่งเสริมการเรียนรู้ เตรียมความพร้อมและพัฒนาผู้เรียนให้สอดคล้องกับสังคมโลก โดยเฉพาะในศตวรรษที่ 21 ที่มีการนำดิจิทัลและนำความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มาใช้เชื่อมโยงและสื่อสารถึงกันได้อย่างรวดเร็วจึงมีความจำเป็นต้องสร้างและพัฒนาให้นักศึกษาเป็นทรัพยากรมนุษย์ที่มีความสามารถ มีทักษะ ความถนัด ความชำนาญ พร้อมทั้งจะขับเคลื่อนและยกระดับซึ่งเป็นทักษะที่สำคัญที่จะทำให้นักศึกษาประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการวัดและประเมินผลทางการศึกษา ในปัจจุบันมีแอปพลิเคชันหลายโปรแกรมที่ช่วยสนับสนุนทางการศึกษาในด้านการเรียนรู้และการวัดและประเมินผลทางการศึกษา Zipgrade เป็นแอปพลิเคชันหนึ่งที่จะช่วยในการตรวจข้อสอบ ทำให้มีการประมวลผลการทดสอบอย่างรวดเร็วและ Kahoot แอปพลิเคชันในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ทางคณะศึกษาศาสตร์เล็งเห็นประโยชน์ของแอปพลิเคชันนี้ จึงได้จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้แอปพลิเคชันทางการศึกษา สำหรับนักศึกษาเพื่อให้นักศึกษาสามารถนำไปใช้ในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูต่อไป

10 วัตถุประสงค์

10.1 เพื่อให้ นักศึกษาสามารถใช้แอปพลิเคชัน Zipgrade และ Kahoot ในการตรวจข้อสอบได้

11 ผลสัมฤทธิ์

11.1 ผลผลิต นักศึกษา ได้รับความรู้และสามารถใช้แอปพลิเคชัน Zipgrade และ Kahoot ได้

11.2 ผลลัพธ์ นักศึกษานำแอปพลิเคชัน Zipgrade และ Kahoot ได้ใช้ในในการฝึกปฏิบัติการสอน

12 สถานที่ดำเนินการ

คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร

13 ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2565 - เมษายน 2566

14 ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ขออนุมัติโครงการ	1 ครั้ง	↔												
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ		↔												
3. ดำเนินงานตามโครงการ			←				→							
4. สรุปและประเมินผลโครงการ								↔						

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด/เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ	5,000	1.ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 70 คนๆละ 50 บาทเป็นเงิน 3,500 บาท
		2.ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 70 คนๆละ 20 บาท
		เป็นเงิน 1,400 บาท
		3.ค่าวัสดุ 100 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 5.40
- 2 ชื่อ ☒ โครงการ ☐ กิจกรรม จัดการความรู้ คณะศึกษาศาสตร์
- 3 แผนงาน จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน คณะศึกษาศาสตร์
- 5 งาน งานประกันคุณภาพการศึกษา
- 6 ผู้รับผิดชอบ ดร.รังสิมาภรณ์ หนู้อย
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
- ประเด็นการพัฒนาที่ 1 การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
- เป้าประสงค์ที่ 2 บัณฑิตด้านศาสตร์การกีฬามีคุณภาพตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์
- กลยุทธ์ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพคณาจารย์ให้มีความรู้ความสามารถตามวิชาชีพ

- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
- ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร ที่ 4.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์
- ตัวบ่งชี้ระดับคณะ ที่ 5.10 การบริหารของคณะเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามพันธกิจ

9 หลักการและเหตุผล

เนื่องจากการจัดการความรู้ นั้น มีความสำคัญต่อการนำความรู้มาพัฒนาและต่อยอดการทำงานให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพยิ่งขึ้น จึงจำเป็นต้องมีการจัดการความรู้อย่างเป็นระบบทั้งความรู้ภายในที่มีในบุคคล และความรู้ภายนอก คณะศึกษาศาสตร์มีคณาจารย์ที่มีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนการสอนทั้งทางด้านวิชาชีพครู และทางด้านพลศึกษา ซึ่งมีความสำคัญในการจัดการเรียนการสอน สาขาพลศึกษา ด้วยเหตุนี้คณะศึกษาศาสตร์จึงได้จัดทำโครงการจัดการความรู้ของบุคลากรคณะศึกษาศาสตร์ เพื่อนำไปพัฒนาการเรียนการสอนต่อไปในอนาคต

10 วัตถุประสงค์

- 10.1 เพื่อจัดกิจกรรมการจัดการความรู้ คณะศึกษาศาสตร์
- 10.2 เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ความรู้ คณะศึกษาศาสตร์

11 ผลสัมฤทธิ์

- 11.1 ผลผลิต คณาจารย์ในคณะศึกษาได้มีส่วนร่วมในการจัดการความรู้ของบุคลากร
- 11.2 ผลลัพธ์ คณาจารย์มีความรู้ความเข้าใจ และความสามารถในการมีส่วนร่วมในการจัดการความรู้

12 สถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร

13 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2565 - สิงหาคม 2566

14 ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1.เสนอโครงการ	ครั้ง	←	→											
2.ประชุมกำหนดประเด็นความรู้				←	→									
3.การจัดการความรู้						←							→	
4.นำผลสรุปมาปรับปรุง												←	→	

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด/เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ	10,000	1.ค่าวัสดุอุปกรณ์ 1,600 บาท
		2.ค่าอาหาร มื้อๆละ 100 บาท 18 คน 3 มื้อเป็นเงิน 5,400 บาท
		3.ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 6 มื้อๆละ20 บาท 18 คน เป็นเงิน 2,700 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน/ โครงการ/ กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 5.41
- 2 ชื่อ ☐ โครงการ ☒ กิจกรรม งานฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู
- 3 แผนงาน จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน คณะศึกษาศาสตร์
- 5 งาน ฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู
- 6 ผู้รับผิดชอบ นายตามพ์ สุขสุวรรณนท์
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประเด็นการพัฒนาที่ 1 การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
เป้าประสงค์ที่ 2 บัณฑิตด้านศาสตร์การกีฬามีคุณภาพตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์
กลยุทธ์ พัฒนาคุณภาพนักศึกษาให้มีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF: Thai Qualification Framework)
มาตรฐานการอุดมศึกษาและมาตรฐานวิชาชีพ
- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร ที่ 6.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
ตัวบ่งชี้ระดับคณะ ที่ 5.10 การบริหารของคณะเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามพันธกิจ
- 9 หลักการและเหตุผล
งานฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูจะต้องดำเนินการสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน ดังนั้นเพื่อให้การปฏิบัติงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพจึงจำเป็นต้องจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอนรวมทั้งส่งเสริมการจัดกิจกรรมพัฒนาการเรียน
- 10 วัตถุประสงค์
10.1 เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน
10.2 เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามพันธกิจ
- 11 ผลสัมฤทธิ์
11.1 ผลผลิต วัสดุอุปกรณ์ดำเนินงานฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู
11.2 ผลลัพธ์ มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอนที่เพียงพอ
- 12 สถานที่ดำเนินการ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
- 13 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2565 - สิงหาคม 2566
- 14 ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
		พ.ศ. 2565			พ.ศ.2566									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
จัดซื้อวัสดุ	3 ครั้ง	←			→	←			→	←			→	

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	10,000	1.ค่าวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน เป็นเงิน 5,000 บาท
		2.ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เป็นเงิน 5,000 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 5.42
- 2 ชื่อ ☒ โครงการ ☐ กิจกรรม พัฒนาศักยภาพทางวิชาการนักศึกษา
- 3 แผนงาน จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน คณะศึกษาศาสตร์
- 5 งาน วิชาการ
- 6 ผู้รับผิดชอบ ดร.รังสิมาภรณ์ หนู้อย
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประเด็นการพัฒนาที่ 1 การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
เป้าประสงค์ที่ 2 บัณฑิตด้านศาสตร์การกีฬามีคุณภาพตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์
กลยุทธ์ พัฒนาศักยภาพนักศึกษาให้มีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF: Thai Qualification Framework)
มาตรฐานการอุดมศึกษาและมาตรฐานวิชาชีพ
- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร ที่ 3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา
ตัวบ่งชี้ระดับคณะ ที่ 5.2 กิจกรรมนักศึกษาในระดับปริญญาตรี
- 9 หลักการและเหตุผล
สภาพปัจจุบันความเจริญเติบโตทางด้านเศรษฐกิจ สังคมและเทคโนโลยีได้เปลี่ยนแปลงไป อย่างรวดเร็ว และเกี่ยวข้องกับวิถีชีวิตของ
ประชาชนทั่วไปมากยิ่งขึ้นส่งผลให้การดำรงชีวิตของทุกๆ คนมีการพัฒนาและปรับตัวให้เข้ากับสภาวการณ์ของสังคมโลกอยู่ตลอดเวลา ดังนั้น
การจัดการศึกษา จึงจำเป็นต้องสร้างสรรค์นักศึกษาและเยาวชนให้มีความรู้ ความสามารถ ที่เปลี่ยนแปลงตามสถานการณ์ในปัจจุบัน ในการพัฒนา
การศึกษานั้นมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร มีการจัดการเรียนการสอนและส่งเสริมให้นักศึกษาร่างสร้างผลงานวิจัยและนวัตกรรม
จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องจัดกิจกรรมส่งเสริม สนับสนุนให้นักศึกษาเผยแพร่ผลงานวิจัยและนวัตกรรมเพื่อให้เกิดเป็นเลิศด้านวิชาการ มีศักยภาพ
ในด้านวิชาการและเพื่อเพิ่มพูนทักษะในการดำรงชีวิตในสังคมได้
- 10 วัตถุประสงค์
เพื่อให้นักศึกษาได้มีประสบการณ์ด้านวิชาการในระดับชาติหรือนานาชาติ
- 11 ผลสัมฤทธิ์
11.1 ผลผลิต นักศึกษาได้เข้าร่วมประชุมวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ
11.2 ผลลัพธ์ นักศึกษาได้นำประสบการณ์ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในฝึกปฏิบัติการสอน
- 12 สถานที่ดำเนินการ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
- 13 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2565 - สิงหาคม 2566
- 14 ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ขออนุมัติโครงการ	1 ครั้ง	↔												
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ		↔												
3. ดำเนินงานตามโครงการ		←										→		
4. สรุปและประเมินผลโครงการ												↔		

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด/เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ	5,000	1. ค่าลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมวิชาการ จำนวน 2 เรื่อง เรื่องละ 1,500 บาท เป็นเงิน 3,000 บาท 2. ค่าเบี้ยเลี้ยงนักศึกษา จำนวน 6 คน คนละ 100 บาท จำนวน 3 วัน เป็นเงิน 1,800 บาท 3. ค่าวัสดุ 200 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

- [illegible]

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด/เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ	30,000	ดำเนินกิจกรรม 3 ครั้ง ครั้งละ 10,000 บาทดังนี้
		1.ค่าตอบแทนวิทยากรมีประสบการณ์ของรัฐ 1 คน
		จำนวน 6 ชม. ๆ ละ 1,200 บาท
		เป็นเงิน 7,200 บาท
		2.ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 80 คน ๆ ละ 25 บาท
		จำนวน 1 มื้อ เป็นเงิน 2,000 บาท
		3.ค่าวัสดุโครงการ 800 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน/ โครงการ/ กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 5.44
- 2 ชื่อ ☒ โครงการ ☐ กิจกรรม ศึกษาดูงานในสถานศึกษา สาขาวิชาพลศึกษา คณะศึกษาศาสตร์
- 3 แผนงาน จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน คณะศึกษาศาสตร์
- 5 งาน ฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู
- 6 ผู้รับผิดชอบ นายตามพ์ สุขสุวรรณนท์
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
- ประเด็นการพัฒนาที่ 1 การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
- เป้าประสงค์ที่ 2 บัณฑิตด้านศาสตร์การกีฬามีคุณภาพตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์
- กลยุทธ์ พัฒนาคูณภาพนักศึกษาให้มีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF: Thai Qualification Framework)
- มาตรฐานการอุดมศึกษาและมาตรฐานวิชาชีพ

- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
- ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร ที่ 1.1 การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ.

ตัวบ่งชี้ระดับคณะ ที่ 1.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

9 หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาให้ครบหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต(พลศึกษา) ภาควิชาพลศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ ซึ่งดำเนินการตามมาตรฐานหลักสูตรและมาตรฐานการผลิตเพื่อการรับรองปริญญาทางการศึกษา(หลักสูตร 5 ปี) ตามที่คุรุสภากำหนด ต้องมีการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียนในสถานศึกษาโดยการศึกษาดูงานการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู 1 ทำให้นักศึกษาได้ศึกษาดูงาน การจัดการศึกษาในสถานศึกษาและสังเกตพฤติกรรมผู้เรียน นักศึกษาเข้าใจพัฒนาการและธรรมชาติของผู้เรียนในช่วงชั้นต่างๆ งานฝึกประสบการณ์วิชาชีพ คณะศึกษาศาสตร์มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร จึงได้จัดทำโครงการศึกษา ดูงานการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู 1 ขึ้น

10 วัตถุประสงค์

- 10.1 นักศึกษาจะได้รับความรู้และเข้าใจพฤติกรรม พัฒนาการและธรรมชาติของผู้เรียนในช่วงชั้นต่าง ๆ ด้วยประสบการณ์จริงในโรงเรียน ☐
- 10.2 นักศึกษาจะได้เรียนรู้การจัดการศึกษาในโรงเรียนและสามารถพัฒนาศักยภาพของตนเองให้ดียิ่งขึ้น
- 10.3 นักศึกษาจะได้มีความเข้าใจ และศรัทธาต่อวิชาชีพครู

11 ผลสัมฤทธิ์

- 11.1 ผลผลิต : นักศึกษาหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต (พลศึกษา) ชั้นปีที่ 3 จำนวน 85 คน
- 11.2 ผลลัพธ์ : นักศึกษาจะได้รับความรู้การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา และสามารถนำมาพัฒนาศักยภาพของตนเองได้ เพื่อเตรียมตัวในกระบวนการฝึกสอนได้เป็นอย่างดี

- 12 สถานที่ดำเนินการ โรงเรียน สถานศึกษาของรัฐ และเอกชนในจังหวัดชุมพร และจังหวัดใกล้เคียง

- 13 ระยะเวลา ดำเนินการ ธันวาคม 2565 - มีนาคม 2566

14 ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
		พ.ศ. 2565				พ.ศ. 2566								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ศึกษาดูงานในสถานศึกษา				←			→							

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด/เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ	3,000	1.ค่าวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน เป็นเงิน 3,000 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 5.45
- 2 ชื่อ ☒ โครงการ ☐ กิจกรรม สร้างเสริมจิตวิญญาณ บุรณาการความเป็นครู
- 3 แผนงาน จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน คณะศึกษาศาสตร์
- 5 งาน ภาควิชาการศึกษา
- 6 ผู้รับผิดชอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดร.นฤมล รอดเนียม
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประเด็นการพัฒนาที่ 1 การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
เป้าประสงค์ที่ 2 บัณฑิตด้านศาสตร์การกีฬามีคุณภาพตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์
กลยุทธ์ พัฒนาคณาจารย์นักศึกษาให้มีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF: Thai Qualification Framework)
มาตรฐานการอุดมศึกษาและมาตรฐานวิชาชีพ
- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร ที่ 2.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ
ตัวบ่งชี้ระดับคณะ ที่ 5.2 กิจกรรมนักศึกษาในระดับปริญญาตรี
- 9 หลักการและเหตุผล
เนื่องจากผู้ที่จะเป็นครูจำเป็นต้องมีวินัย คุณธรรมและจิตสำนึกของความเป็นครูอยู่ในจิตใจ เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านการเรียนการสอนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นแบบอย่างที่ดีของเยาวชน จึงจำเป็นต้องมีการสร้างเสริมจิตวิญญาณความเป็นครู ให้มีคุณธรรมจริยธรรม เพื่อรับทราบแนวทางและความคิดที่ถูกต้อง และเป็นการสร้างภูมิคุ้มกันพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์อันเป็นการพัฒนาจิตใจ ให้มีอุดมการณ์และจิตวิญญาณของความเป็นครู
- 10 วัตถุประสงค์
10.1 เพื่อให้นักศึกษาที่จะประกอบวิชาชีพครูมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่และคุณลักษณะของครูที่ดี
10.2 เพื่อสร้างเสริมเจตคติและประสบการณ์ความเป็นครู เพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ครูในอนาคต ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 11 ผลสัมฤทธิ์
11.1 ผลผลิต นักศึกษาชั้นปีที่ 3 และ ปีที่ 4 จำนวน 100 คน
11.2 ผลลัพธ์ นักศึกษาได้รับการอบรมเพื่อเสริมสร้างจิตวิญญาณความเป็นครูได้รับการอบรม
- 12 สถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร และสถานที่ในชุมชน
- 3 ระยะเวลา ดำเนินการ กุมภาพันธ์ - มีนาคม 2566
- 14 ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
อบรมพัฒนาคณาจารย์เสริมความเป็นครู	1 ครั้ง					←	→							
จิตวิญญาณความเป็นครู														

15. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด/เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ	10,000	1.ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 1 วันๆละ 1 มื้อๆละ 70 บาท 100 คน เป็นเงิน 7,000 บาท
		2.ค่าตอบแทนวิทยากรที่เป็นบุคลากรของรัฐจำนวน 6 ชั่วโมง
		ชั่วโมงละ 500 บาท เป็นเงิน 3,000บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน/ โครงการ/ กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 5.46
- 2 ชื่อ ☒ โครงการ ☐ กิจกรรม ทดลองฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา สาขาวิชาพลศึกษา คณะศึกษาศาสตร์
- 3 แผนงาน จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน คณะศึกษาศาสตร์
- 5 งาน ฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู
- 6 ผู้รับผิดชอบ นายตามพ์ สุขสุวรรณนท์
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
- ประเด็นการพัฒนาที่ 1 การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
- เป้าประสงค์ที่ 2 บัณฑิตด้านศาสตร์การกีฬามีคุณภาพตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์
- กลยุทธ์ พัฒนาคุณภาพนักศึกษาให้มีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF: Thai Qualification Framework)
- มาตรฐานการอุดมศึกษาและมาตรฐานวิชาชีพ

8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่

ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร ที่ 1.1 การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ.

ตัวบ่งชี้ระดับคณะ ที่ 1.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

9 หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาให้ครบหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต(พลศึกษา) ภาควิชาพลศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ ซึ่งดำเนินการตามมาตรฐานหลักสูตรและมาตรฐานการผลิตเพื่อการรับรองปริญญาทางการศึกษา(หลักสูตร 5 ปี) ตามที่คุรุสภากำหนด ต้องมีการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียนในสถานศึกษาโดยการทดลองฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา ทำให้นักศึกษาได้ศึกษาดูงาน การจัดการศึกษาในสถานศึกษาและสังเกตพฤติกรรมผู้เรียน นักศึกษาเข้าใจพัฒนาการและธรรมชาติของผู้เรียนในช่วงชั้นต่างๆ งานฝึกประสบการณ์วิชาชีพ คณะศึกษาศาสตร์มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร จึงได้จัดทำโครงการศึกษา ดูงานการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู 2 ชั้น

10 วัตถุประสงค์

10.1 นักเรียนจะได้รับความรู้และเข้าใจพฤติกรรม พัฒนาการและธรรมชาติของผู้เรียนในช่วงชั้นต่าง ๆ ด้วยประสบการณ์จริงในโรงเรียน ☐

10.2 นักเรียนจะได้เรียนรู้การจัดการศึกษาในโรงเรียนและสามารถพัฒนาศักยภาพของตนเองให้ดียิ่งขึ้น

10.3 นักเรียนจะมีความเข้าใจ และศรัทธาต่อวิชาชีพครู

11 ผลสัมฤทธิ์

11.1 ผลผลิต : นักศึกษาหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต (พลศึกษา) ชั้นปีที่ 4 จำนวน 85 คน

11.2 ผลลัพธ์ : นักศึกษาจะได้รับความรู้การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา และสามารถนำมาพัฒนาศักยภาพของตนเองได้ เพื่อเตรียมตัวในกระบวนการฝึกสอนได้เป็นอย่างดี

12 สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียน สถานศึกษาของรัฐ และเอกชนในจังหวัดชุมพร และจังหวัดใกล้เคียง

13 ระยะเวลา ดำเนินการ

เมษายน - กันยายน 2566

14 ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
		พ.ศ. 2565				พ.ศ. 2566								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ศึกษาดูงานในสถานศึกษา														

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด/เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ	5,000	1.ค่าวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน เป็นเงิน 5,000 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

- 10 วัดถประสงค์

[illegible]

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด/เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ	30,000	1.ค่าตอบแทนวิทยากรที่มีใบบุคลากรของรัฐ 1 คน 7ชั่วโมง
		ชั่วโมงละ 1,200 บาท เป็นเงิน 8,400 บาท
		2.ค่าอาหาร 90 คน 2 วัน คนๆละ 70 บาท เป็นเงิน 12,600 บาท
		3..ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 9 คน 4 มื้อๆละ 25 บาท
		เป็นเงิน 9,000บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 5.48
- 2 ชื่อ ☒ โครงการ ☐ กิจกรรม ประชุมวิชาการ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร ครั้งที่ 3
- 3 แผนงาน จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน คณะศึกษาศาสตร์
- 5 งาน วิชาการ
- 6 ผู้รับผิดชอบ นางสาวเบญมาศ พูลสวัสดิ์
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประเด็นการพัฒนาที่ 1 การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
เป้าประสงค์ที่ 2 บัณฑิตด้านศาสตร์การกีฬามีคุณภาพตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์
กลยุทธ์ พัฒนาคณาจารย์นักศึกษาให้มีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF: Thai Qualification Framework)
มาตรฐานการอุดมศึกษาและมาตรฐานวิชาชีพ
- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร ที่ 3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา
ตัวบ่งชี้ระดับคณะ ที่ 1.3 นักศึกษามีส่วนร่วมในการสร้างหรือร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม
- 9 หลักการและเหตุผล
มาตรฐานการอุดมศึกษาได้กำหนดให้นักศึกษาเป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถและเป็นผู้สร้าง/ผู้ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม
การจัดประชุมวิชาการผลงานนวัตกรรมจึงเป็นโครงการที่ช่วยส่งเสริมให้นักศึกษาได้รับการพัฒนาทางวิชาการและมีเวทีในการนำเสนอ
ผลงานวิจัยและนวัตกรรมให้เป็นที่ยอมรับแก่สาธารณชน
- 10 วัตถุประสงค์
1. เพื่อส่งเสริมและพัฒนานักศึกษาให้มีความรู้เท่าทันวิทยาการใหม่ๆ
2. เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากงานวิจัยและนวัตกรรม
- 11 ผลสัมฤทธิ์
11.1 ผลผลิต จัดประชุมวิชาการ 1 ครั้ง
11.2 ผลลัพธ์ นักศึกษามีโอกาสได้รับการพัฒนาทางวิชาการด้านงานวิจัยและนวัตกรรม
- 12 สถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
- 13 ระยะเวลาดำเนินการ สิงหาคม - กันยายน 2565
- 14 ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ	
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566										
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ประสานงานแต่งตั้งคำสั่งเสนอโครงการ	1 ครั้ง														
กำกับติดตามเตรียมความพร้อม	3 ครั้ง														
ดำเนินโครงการ	1 วัน														
รายงานผลโครงการ	1 ครั้ง														

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด/เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ	20,000	1.ค่าอาหารกลางวัน 200 คนๆละ 70 บาท เป็นเงิน 14,000 บาท
		2.ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 200 คนๆละ15 บาท 2 มื้อ
		เป็นเงิน 6,000 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

แผนงานปรับปรุงคุณภาพการศึกษา
ระดับอุดมศึกษา

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 6.1
- 2 ชื่อ ☒โครงการ ☐กิจกรรม โครงการประชุมกำกับติดตามการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2565
- 3 แผนงาน ปรับปรุงคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษา
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน กลุ่มวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา
- 5 งาน งานประกันคุณภาพการศึกษา
- 6 ผู้รับผิดชอบ นางสาวทัศนียา ถึงอินทร์
7. ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประเด็นการพัฒนาที่ 6 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ
เป้าประสงค์ ระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล
กลยุทธ์ เพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานตามเกณฑ์ประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

8. ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพศึกษามาตรฐานที่ 5 การบริหารจัดการ
ตัวบ่งชี้ระดับคณะที่ 5.12 การบริหารการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
ตัวบ่งชี้ระดับวิทยาเขตที่ 5.12 การบริหารการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

9. หลักการและเหตุผล

การกำกับติดตามการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาภายในวิทยาเขต เพื่อรายงานความก้าวหน้าในวิทยาเขตระดับหลักสูตร คณะวิชา และวิทยาเขต เป็นระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษากันในวิทยาเขตต้องจัดดำเนินการ โดยมีมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร เป็นระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษากันในวิทยาเขตต้องจัดดำเนินการ โดยมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร ได้จัดทำรายละเอียดยกย่องผู้กำกับติดตามตัวบ่งชี้ ปีการศึกษา 2564 ขึ้น และแจ้งให้วิทยาเขตทราบ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปแนวทางเดียวกัน มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร เล็งเห็นความสำคัญของการกำกับ ติดตามการดำเนินงาน การประกันคุณภาพการศึกษา จึงได้จัดโครงการการกำกับติดตามการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษารับขึ้น เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล เอกสารหลักฐานและการกำกับติดตามการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร คณะวิชา และวิทยาเขต

10. วัตถุประสงค์

- 10.1 เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล และเอกสารหลักฐาน
- 10.2 เพื่อกำกับติดตามการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร คณะวิชา และวิทยาเขต
- 10.3 เพื่อเป็นการจัดการความรู้เรื่องงานประกันคุณภาพการศึกษาให้กับบุคลากรของวิทยาเขต

11. ผลสัมฤทธิ์

- 11.1 ผลผลิต: ผลการกำกับติดตามการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษา
- 11.2 ผลลัพธ์: ทำให้การดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษามีประสิทธิภาพ

12. สถานที่ดำเนินการ

มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร

13. ระยะเวลาดำเนินการ

ธันวาคม 2565 - เมษายน 2566

14. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
		พ.ศ.2565			พ.ศ. 2566									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ขออนุมัติโครงการ/แต่งตั้งคำสั่ง	ครั้ง			↔										
2. กิจกรรมการกำกับติดตามฯ ครั้งที่ 1	ครั้ง			↔										
3. กิจกรรมการกำกับติดตามฯ ครั้งที่ 2	ครั้ง					↔	↔							
4. ประเมินผลและสรุปรายงาน	ครั้ง						↔	↔						

15. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด/เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	20,700	1. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 69 คนๆละ 25 บาท 4 มื้อ เป็นเงิน 6,900 บาท 2. ค่าอาหาร 69 คนๆละ 100 บาท 2 มื้อเป็นเงิน 13,800 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 6.2
- 2 ชื่อ ☒ โครงการ ☐ กิจกรรม โครงการพัฒนาระบบกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2565
- 3 แผนงาน ปรับปรุงคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษา
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน กลุ่มงานวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา
- 5 งาน งานประกันคุณภาพการศึกษา
- 6 ผู้รับผิดชอบ นางสาวทัศนียา ถึงอินทร์
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
- ประเด็นการพัฒนาที่ 6 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ
- เป้าประสงค์ ระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล
- กลยุทธ์ เพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานตามเกณฑ์ประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่ 5 การบริหารจัดการ
- ตัวบ่งชี้ระดับคณะที่ 5.12 การบริหารการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
- ตัวบ่งชี้ระดับวิทยาเขตที่ 5.12 การบริหารการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
9. หลักการและเหตุผล
- การประกันคุณภาพการศึกษา เป็นกลไกในการพัฒนาการศึกษาที่ทุกภาคส่วนในสถาบันศึกษาต้องมีส่วนร่วม และมีความรู้ความเข้าใจระบบประกันคุณภาพการศึกษาที่ถูกต้องตรงกัน และทุกหน่วยงานต้องนำผลการประเมินตนเอง และผลการประเมินภายนอกไปใช้ในการพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงาน และจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของวิทยาเขตต่อไป งานประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ ได้เล็งเห็นความสำคัญของการนำผลการประกันคุณภาพไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา จึงได้จัดโครงการพัฒนาระบบกลไกการประกันคุณภาพการศึกษารุ่น เพื่อทบทวนการประเมินการพัฒนาระบบการบริหารงานการประกันคุณภาพการศึกษา
10. วัตถุประสงค์
- 10.1 เพื่อทบทวนและพัฒนาระบบ และกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาของคณะ และวิทยาเขต
- 10.2 เพื่อให้บุคลากรของวิทยาเขตได้นำผลการประเมินคุณภาพการศึกษาไปใช้ในการวางแผนและพัฒนางานที่รับผิดชอบให้สอดคล้องกับองค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้
- 10.3 เพื่อจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566
11. ผลสัมฤทธิ์
- 11.1 ผลผลิต : แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566
- 11.2 ผลลัพธ์ : ทำให้สามารถจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ
12. สถานที่ดำเนินการ : มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
13. ระยะเวลาดำเนินการ : กรกฎาคม - กันยายน 2566
14. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขออนุมัติโครงการ/แต่งตั้งคำสั่ง	ครั้ง										↔			
ทบทวนผลการประเมินและจัดทำแผนฯ	ครั้ง											↔		
ประเมินผลและสรุปรายงาน	ครั้ง												↔	

15. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	16,000	1. ค่าอาหารกลางวัน 60 คนๆ ละ 70 บาท 2 มื้อ เป็นเงิน 8,400 บาท
		2. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 60 คนๆละ 25 บาท 4 มื้อ เป็นเงิน 6,000 บาท
		3. ค่าวัสดุโครงการ เป็นเงิน 1,600 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 6.3
- 2 ชื่อ ☐โครงการ ☒กิจกรรม งานจัดทำรายงานประเมินตนเองของวิทยาเขต
- 3 แผนงาน จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน ฝ่ายวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา
- 5 งาน งานประกันคุณภาพการศึกษา
- 6 ผู้รับผิดชอบ นางสาวทัศนียา ถึงอินทร์
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประเด็นการพัฒนาที่ 6 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ
เป้าประสงค์ ระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล
กลยุทธ์ เพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานตามเกณฑ์ประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่ 5 การบริหารจัดการ
ตัวบ่งชี้ระดับคณะที่ 5.12 การบริหารการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
ตัวบ่งชี้ระดับวิทยาเขตที่ 5.12 การบริหารการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
9. หลักการและเหตุผล
การประกันคุณภาพการศึกษาต้องอาศัยความร่วมมือจากทุกภาคส่วนในองค์กร ทั้งผู้บริหาร อาจารย์ เจ้าหน้าที่และนักศึกษา ดังนั้น จึงจำเป็นต้องให้ทุกฝ่ายมีความรู้ความเข้าใจและมีส่วนร่วมในการประกันคุณภาพการศึกษา และร่วมกันดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา และต้องจัดให้มีการประเมินตนเองตามกลไกของการประกันคุณภาพการศึกษา และมีการเผยแพร่การประเมินให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบ ด้วยการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR)
10. วัตถุประสงค์
10.1 เพื่อให้ผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบผลการประเมินตนเอง
11. ผลสัมฤทธิ์
11.1 ผลผลิต เอกสารงานประกันฯ และรายงานการประเมินตนเอง ระดับวิทยาเขต 20 เล่ม
11.2 ผลลัพธ์ บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ มีส่วนร่วมดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา
12. สถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
13. ระยะเวลาดำเนินการ มิถุนายน - กันยายน 2566
14. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
		พ.ศ. 2565				พ.ศ. 2566								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
จัดซื้อวัสดุและเข้าเล่ม	ครั้ง									←			→	

15. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	3,000	1. ค่าถ่ายเอกสาร เป็นเงิน 1,000 บาท
		2. ค่าเข้าเล่มรายงานการประเมินตนเอง เป็นเงิน 1,400 บาท
		3. ค่าวัสดุโครงการ เป็นเงิน 600 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 6.4
- 2 ชื่อ ☒ โครงการ ☐ กิจกรรม พัฒนาศักยภาพและการจัดการความรู้การปฏิบัติงานฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ
- 3 แผนงาน การปรับปรุงคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษา
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน กลุ่มกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ
- 5 งาน กลุ่มกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ
- 6 ผู้รับผิดชอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์นวัรัตน์ เจริญสุข
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประเด็นการพัฒนาที่ 1 การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
เป้าประสงค์ที่ 2 บัณฑิตด้านศาสตร์การกีฬามีคุณภาพตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์
กลยุทธ์ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพคณาจารย์ให้มีความรู้ความสามารถตามวิชาชีพ
- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
ตัวบ่งชี้ระดับวิทยาเขต -
9. หลักการและเหตุผล
การจัดการความรู้ความเข้าใจ และประสบการณ์ในการทำงาน เป็นกระบวนการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารและปฏิบัติงาน
เพื่อพัฒนาองค์กรให้มีศักยภาพยิ่งขึ้น
10. วัตถุประสงค์
1. เพื่อให้มีการดำเนินงานตามแผนงานบริหารอย่างมีระบบและมีความต่อเนื่อง
2. บุคลากร มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพรเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถเป็นที่ยอมรับของสังคมและชุมชน
11. ผลสัมฤทธิ์
11.1 ผลผลิต มีความเข้าใจในการจัดการระบบงานมากยิ่งขึ้น
11.2 ผลลัพธ์ มีการดำเนินงานอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง
12. สถานที่ดำเนินการ จังหวัดระนอง
13. ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2565 - กันยายน 2566
14. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
		พ.ศ. 2565				พ.ศ. 2566								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ดำเนินโครงการฯ	1 ครั้ง													

15. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	45,000	1.ค่าตอบแทนวิทยากรที่ใช้บุคลากรของรัฐ จำนวน 10 ชั่วโมง ชั่วโมงละ 1,200 บาทเป็นเงิน 12,000 บาท 2.ค่าที่พัก 2 คืนๆละ 1,200 บาท 7 ห้อง เป็นเงิน 16,800 บาท 3.ค่าอาหาร 7 มื้อๆละ 80 บาท 14 คน เป็นเงิน 7,840 บาท 4.ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 5 มื้อๆละ 30 บาท 14 คน เป็นเงิน 2,100 บาท 5.ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง เป็นเงิน 2,260 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		6.ค่าวัสดุ 4,000 บาท
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 6.5
- 2 ชื่อ ☒ โครงการ ☐ กิจกรรม อบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดการทำรายงานการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ
- 3 แผนงาน ปรับปรุงคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษา
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ
- 5 งาน วิชาการ
- 6 ผู้รับผิดชอบ นายวิชา สังวรกาญจน์ /นายณพดล มณีแดง
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประเด็นการพัฒนาที่ 6 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ
เป้าประสงค์ ระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล
กลยุทธ์ เพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานตามเกณฑ์ประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตรที่ 1.1 การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ.
ตัวบ่งชี้ระดับคณะ ที่ 1.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ
9. หลักการและเหตุผล
ผลสัมฤทธิ์ของหลักสูตรคือคุณภาพของบัณฑิต การที่จะได้มาซึ่งคุณภาพของบัณฑิตจะต้องมีการจัดการที่ดีมีองค์ความรู้ที่สามารถนำมาจัดการวางแผนแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้ ดังนั้น ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องจะต้องเข้าใจหลักการกระบวนการในการประเมินและวางแผนการจัดการหลักสูตร ที่ถูกต้องและชัดเจนและเหมาะสม
10. วัตถุประสงค์
10.1 เพื่อให้มีการจัดทำรายงานการประเมินตนเองระดับหลักสูตร
10.2 เพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับการจัดทำรายงานการประเมินตนเองระดับหลักสูตร
11. ผลสัมฤทธิ์
11.1 ผลผลิต จำนวนอาจารย์และบุคลากรคณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ ที่เข้าร่วมอบรม 100%
11.2 ผลลัพธ์ อาจารย์และบุคลากรมีความรู้เรื่องการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร เพิ่มมากขึ้น
12. สถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
13. ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม - มิถุนายน 2566
14. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ											หมายเหตุ	
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
1. จัดอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร	1 ครั้ง													

15. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	15,000	1. ค่าตอบแทนวิทยากรที่เป็นบุคลากรของรัฐ 1 คน 10 ชม. ชั่วโมงๆ ละ 600 บาท เป็นเงิน 6,000 บาท 2. ค่าที่พักวิทยากร 1 ห้อง 800 บาท 2 คืน เป็นเงิน 1,600 บาท 3. ค่าพาหนะ ไป-กลับ รวมระยะทาง 1,120 กม.ละ 4 บาท เป็นเงิน 4,480 บาท 4. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 13 คนๆ ละ 25 บาท 4 มื้อ เป็นเงิน 1,300 บาท 5. ค่าอาหาร 13 คนๆ ละ 50 บาท 2 มื้อ เป็นเงิน 1,300 บาท 6. ค่าวัสดุดำเนินงาน 320 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

- [illegible]

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	5,000	1.ค่าอาหาร 18 คนๆละ 100 บาท 2 มื้อ เป็นเงิน 3,600 บาท
		2.ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 4 มื้อ ๆละ 25 บาท 18 คน
		เป็นเงิน 900 บาท
		3.ค่าวัสดุ เป็นเงิน 500 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 6.7
- 2 ชื่อ ☐ โครงการ ☒ กิจกรรม คำตอบแทนการพิจารณาตำแหน่งวิชาการ คณะศึกษาศาสตร์
- 3 แผนงาน ปรับปรุงคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษา
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน คณะศึกษาศาสตร์
- 5 งาน วิชาการ
- 6 ผู้รับผิดชอบ นางสาวเบญจมาศ พูลสวัสดิ์
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประเด็นการพัฒนาที่ 6 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ
เป้าประสงค์ ระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล
กลยุทธ์ ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพบุคลากร
- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร ที่ 4.2 คุณภาพอาจารย์
ตัวบ่งชี้ระดับคณะ ที่ 5.10 การบริหารของคณะเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามพันธกิจ
- 9 หลักการและเหตุผล
เพื่อพัฒนาบุคลากรสายผู้สอนให้มีศักยภาพ เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น
- 10 วัตถุประสงค์
10.1 เพื่อให้บุคลากรได้มีผลงานทางวิชาการเพื่อปรับเปลี่ยนตำแหน่งทางวิชาการเพิ่มขึ้น
10.2 เพื่อให้บุคลากรสายผู้สอนได้เพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ด้านวิชาการ
- 11 ผลสัมฤทธิ์
11.1 ผลผลิต บุคลากรสายผู้สอน มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
11.2 ผลลัพธ์ บุคลากรมีผลงานทางวิชาการเพิ่มขึ้น
- 12 สถานที่ดำเนินการ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
- 13 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2565 - สิงหาคม 2566
- 14 ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
		พ.ศ. 2565				พ.ศ. 2566								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ตรวจผลงานทางวิชาการ		←										→		

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	21,000	ค่าตอบแทนผู้ตรวจผลงานทางวิชาการ
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด/เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ	40,000	1.ค่าทำการล่วงเวลาการเขียนเอกสารวันทำการ 4 วิชา วิชาละ 40 ชั่วโมงๆละ 50 บาท เป็นเงิน 8,000 บาท
		2.ค่าพิมพ์เอกสารประกอบการสอน 4 วิชา วิชาละ125 หน้าๆละ 20 บาท เป็นเงิน 10,000 บาท
		3.ทำเล่มรายงาน 4 วิชา วิชาละ 50 เล่มๆละ 110 บาท เป็นเงิน 22,000 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 6.9
- 2 ชื่อ ☒ โครงการ ☐ กิจกรรม ศูนย์จิตวิทยา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
- 3 แผนงาน ปรับปรุงคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษา
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน คณะศึกษาศาสตร์
- 5 งาน ภาควิชาการศึกษา
- 6 ผู้รับผิดชอบ นายภุชณะ เรืองสูงเนิน
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
- ประเด็นการพัฒนาที่ 1 การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
- เป้าประสงค์ที่ 2 บัณฑิตด้านศาสตร์การกีฬามีคุณภาพตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์
- กลยุทธ์ พัฒนาคณาจารย์นักศึกษาให้มีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF: Thai Qualification Framework)
- มาตรฐานการอุดมศึกษาและมาตรฐานวิชาชีพ

- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
- ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร ที่ 2.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ
- ตัวบ่งชี้ระดับคณะ ที่ 1.6 กิจกรรมนักศึกษาในระดับปริญญาตรี

9 หลักการและเหตุผล

ศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร ได้ดำเนินการตามยุทธศาสตร์สถาบันการพลศึกษา (มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ) พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนานักเรียนและนักศึกษาให้มีศักยภาพด้านกีฬาสูงสุด ของแต่ละบุคคลและยุทธศาสตร์ที่ ๓ การบริการวิชาการแก่สังคม จึงได้ทดลองจัดตั้งศูนย์จิตวิทยา มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร ขึ้นมาในรูปแบบออนไลน์ทางเพจFacebook โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้การช่วยเหลือนักศึกษาภายในมหาวิทยาลัย บุคลากร และรวมไปถึงบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย โดยใช้รูปแบบการปรึกษาออนไลน์ในประเด็นปัญหา เช่น ปัญหาการเรียน การปรับตัว การวางแผนอาชีพ การศึกษาต่อ ความเครียด สุขภาพจิต และปัญหาอื่นๆทั่วไป

10 วัตถุประสงค์

เพื่อให้การช่วยเหลือนักศึกษาภายในมหาวิทยาลัย บุคลากร และรวมไปถึงบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย โดยใช้รูปแบบการปรึกษาออนไลน์

11 ผลสัมฤทธิ์

- 11.1 ผลผลิต นักศึกษา บุคลากร และบุคคลทั่วไป
- 11.2 ผลลัพธ์ นักศึกษา บุคลากร และบุคคลทั่วไปมีสุขภาพจิตที่ดีขึ้น

- 12 สถานที่ดำเนินการ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร

- 13 ระยะเวลา ดำเนินการ ตุลาคม 2565 - สิงหาคม 2566

14 ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
		พ.ศ. 2565				พ.ศ. 2566								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ดำเนินโครงการตามแผน	1 ครั้ง	←											→	

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด/เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ	5,000	1.ค่าวัสดุอุปกรณ์เป็นเงิน 5,000 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 6.10
- 2 ชื่อ ☒ โครงการ ☐ กิจกรรม อบรมเชิงปฏิบัติการการประกันคุณภาพการศึกษากับนักศึกษา คณะศึกษาศาสตร์
ประจำปีการศึกษา 2565
- 3 แผนงาน ปรับปรุงคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษา
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน คณะศึกษาศาสตร์
- 5 งาน ประกันคุณภาพการศึกษา
- 6 ผู้รับผิดชอบ ดร.รังสิมาภรณ์ หนูน้อย
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประเด็นการพัฒนาที่ 6 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ
เป้าประสงค์ ระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล
กลยุทธ์ เพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานตามเกณฑ์ประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร ที่ 3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา
ตัวบ่งชี้ระดับคณะ ที่ 5.2 กิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี

9 หลักการและเหตุผล

การประกันคุณภาพภายในเป็นภารกิจที่หน่วยงานต้องจัดดำเนินการให้ครบตามวงจรคุณภาพ และทุกภาคส่วนในสถานศึกษาต้องมีส่วนร่วมและมีความรู้ความเข้าใจระบบประกันคุณภาพการศึกษาที่ถูกต้องตรงกัน คณะจึงจัดดำเนินการเพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้นักศึกษามีความรู้และทักษะด้านการประกันคุณภาพการศึกษาและเข้าใจบทบาทหน้าที่ในการพัฒนาคุณภาพของมหาวิทยาลัย

10 วัตถุประสงค์

- 10.1 เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้และทักษะการประกันคุณภาพการศึกษา
- 10.2 เพื่อให้ นักศึกษาฝึกทักษะการประกันคุณภาพการศึกษาจากประสบการณ์จริง

11 ผลสัมฤทธิ์

- 11.1 ผลผลิต : นักศึกษาคณะศึกษาศาสตร์ ชั้นปีที่ 1 เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการการประกันคุณภาพการศึกษา 1 ครั้ง
- 11.2 ผลลัพธ์ : นักศึกษามีความรู้ และทักษะระบบการประกันคุณภาพการศึกษาจากประสบการณ์จริง

12 สถานที่ดำเนินการ

ห้องประชุมหาดทุ่งวัวแล่น ชั้น 3 อาคารวิทยบริการ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร

3 ระยะเวลาดำเนินการ

ธันวาคม 2565

14 ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ	1 ครั้ง			↔										
การประกันคุณภาพการศึกษากับนักศึกษา														

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	12,000	1.ค่าตอบแทนวิทยากรที่เป็นบุคลากรของรัฐ 5 ชั่วโมง ชั่วโมง ละ 600 บาท เป็นเงิน 3,000 บาท 2.ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 100 คนๆละ 20 บาท 4 มื้อ เป็นเงิน 8,000บาท 3.ค่าวัสดุดำเนินงาน 4,000 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 6.11
- 2 ชื่อ ☒ โครงการ ☐ กิจกรรม ประเมินหลักสูตร คณะศึกษาศาสตร์
- 3 แผนงาน ปรับปรุงคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษา
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน คณะศึกษาศาสตร์
- 5 งาน วิชาการ
- 6 ผู้รับผิดชอบ นางสาวกาญจนา ฐานะ
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประเด็นการพัฒนาที่ 6 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ
เป้าประสงค์ ระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล
กลยุทธ์ เพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานตามเกณฑ์ประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร ที่ 5.4 ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ
ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ
ตัวบ่งชี้ระดับคณะ ที่ 5.2 การบริหารกระบวนการ
- 9 หลักการและเหตุผล
การจัดการเรียนการสอน หลักสูตรที่มีคุณภาพ คือหลักสูตรที่ต้องส่งผลต่อผู้เรียนเป็นการสร้างและปรับปรุงหลักสูตร ที่มีขั้นตอนการพัฒนา
อย่างเป็นระบบทั้งจากผู้ให้หลักสูตรและผลผลิตหลักสูตร จึงควรมีการทบทวนและประเมินผลหลักสูตรเพื่อปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน
รวมทั้งปัจจัยแวดล้อมต่างๆภายในสถาบันการศึกษาให้มีประสิทธิภาพตามความต้องการจำเป็นจากผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งจากนักศึกษาและคณาจารย์
- 10 วัตถุประสงค์
10.1 เพื่อประเมินความพึงพอใจ ด้วยการใช้หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพลศึกษา
10.2 เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับคณะศึกษาศาสตร์ และอาจารย์ผู้สอนในการปรับปรุงและพัฒนาการเรียน
- 11 ผลสัมฤทธิ์
11.1 ผลผลิต คณะศึกษาศาสตร์ได้ข้อมูลในการปรับปรุงหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาพลศึกษา
11.2 ผลลัพธ์ การปรับปรุงหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาพลศึกษา
- 12 สถานที่ดำเนินการ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
- 13 ระยะเวลาดำเนินการ มกราคม - มีนาคม 2566
- 14 ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ											หมายเหตุ	
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
1. ประเมินหลักสูตร	2 ครั้ง													
2. ประชุมสัมมนาพัฒนาหลักสูตร														
3. สรุปรายงานผล														

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	5,000	1.ค่าอาหารกลางวัน 19 คนๆละ 70 บาท จำนวน 2 มื้อ เป็นเงิน 2,660 บาท 2.ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 4 มื้อ ๆละ 25 บาท 19 คน เป็นเงิน 1,900บาท 3.ค่าวัสดุ เป็นเงิน 440บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 6.12
- 2 ชื่อ ☒ โครงการ ☐ กิจกรรม พัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการเรียนการสอนการวัดและประเมินผล คณะศึกษาศาสตร์
- 3 แผนงาน ปรับปรุงคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษา
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน คณะศึกษาศาสตร์
- 5 งาน วิชาการ
- 6 ผู้รับผิดชอบ นายวัชร ยกนิม
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประเด็นการพัฒนาที่ 1 การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
เป้าประสงค์ที่ 2 บัณฑิตด้านศาสตร์การกีฬามีคุณภาพตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์
กลยุทธ์ พัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนและห้องปฏิบัติการทางวิชาชีพ
- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร ที่ 4.2 คุณภาพอาจารย์
ตัวบ่งชี้ระดับคณะ ที่ 5.10 การบริหารของคณะเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามพันธกิจ
- 9 หลักการและเหตุผล
การจัดการเรียนการสอนในระดับอุดมศึกษา คุณภาพของบัณฑิตถือเป็นเรื่องที่สำคัญ ซึ่งการพัฒนาบุคลากรด้านการสอน ให้บรรลุตาม
วิสัยทัศน์พันธกิจและวัตถุประสงค์ ศักยภาพของบุคลากรสายผู้สอน ถือว่าเป็นสิ่งสำคัญเช่นเดียวกัน จึงควรมีการพัฒนาศักยภาพของผู้สอน
ทั้งในด้านการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล เพื่อให้บัณฑิตเป็นที่ยอมรับของชุมชนและสังคมต่อไป
- 10 วัตถุประสงค์
เพื่อพัฒนาบุคลากรด้านการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลผู้เรียน
- 11 ผลสัมฤทธิ์
11.1 ผลผลิต บุคลากรคณะศึกษาศาสตร์ได้รับการพัฒนาด้านการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลผู้เรียน
11.2 ผลลัพธ์ บุคลากรมีศักยภาพด้านการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลผู้เรียน
- 12 สถานที่ดำเนินการ จังหวัดชุมพร หรือจังหวัดใกล้เคียง
- 13 ระยะเวลาดำเนินการ มกราคม - พฤษภาคม 2566
- 14 ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ											หมายเหตุ	
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
ขออนุมัติโครงการ	1โครงการ				←					→				
แต่งตั้งคณะกรรมการ					←					→				
ดำเนินงานตามโครงการ					←					→				
สรุปและประเมินผลโครงการ					←					→				

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	40,000	1.ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง เป็นเงิน 2,200 บาท 2.ค่าเช่าที่พัก 1 คืนๆละ 1,800 บาท 9 ห้อง เป็นเงิน 16,200 บาท 3.ค่าอาหาร 3 มื้อๆละ 350 บาท 18 คน เป็นเงิน 18,900 บาท 4.ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 3 มื้อๆละ 50 บาท 18 คน เป็นเงิน 2,700บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 6.13
- 2 ชื่อ ☒ โครงการ ☐ กิจกรรม พัฒนาสู่ความเป็นครูทักษะศตวรรษที่21ของนักศึกษาใหม่
- 3 แผนงาน ปรับปรุงคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษา
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน คณะศึกษาศาสตร์
- 5 งาน กิจกรรมนักศึกษาและกิจกรรมพิเศษ
- 6 ผู้รับผิดชอบ ว่าที่รต.อนรรักษ์ ปักกระนัง
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประเด็นการพัฒนาที่ 1 การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
เป้าประสงค์ที่ 2 บัณฑิตด้านศาสตร์การกีฬามีคุณภาพตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์
กลยุทธ์ พัฒนาคุณภาพนักศึกษาให้มีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF: Thai Qualification Framework)
มาตรฐานการอุดมศึกษาและมาตรฐานวิชาชีพ
- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร ที่ 3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา
ตัวบ่งชี้ระดับคณะ ที่ 5.2 กิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี
- 9 หลักการและเหตุผล
เพื่อพัฒนานักศึกษาคณะศึกษาศาสตร์ ให้มีคุณธรรม มีความรู้ มีทักษะ มีความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล ที่ทักษะการใช้เทคโนโลยี และทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ของ สกอ.
- 10 วัตถุประสงค์
10.1 เพื่อพัฒนานักศึกษาให้เป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ
10.2 เพื่อให้ให้นักศึกษาได้พัฒนาทักษะความสัมพันธ์ระหว่างรุ่นพี่รุ่นน้องและคณาจารย์ในคณะ
- 11 ผลสัมฤทธิ์
11.1 ผลผลิต นักศึกษา คณาจารย์และบุคลากร ได้ร่วมโครงการจำนวน 120 คน
11.2 ผลลัพธ์ นักศึกษามีคุณลักษณะตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ
- 12 สถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
- 13 ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม - มิถุนายน 2566
- 14 ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
		พ.ศ. 2565				พ.ศ. 2566								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ดำเนินโครงการ	1โครงการ								←→					

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	10,000	1.ค่าอาหาร มื้อละ 50 บาท จำนวน 120 คน เป็นเงิน 6,000 บาท 2.ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม มื้อละ 15 บาท 2 มื้อ จำนวน 120 คน เป็นเงิน 3,600 บาท 3.ค่าวัสดุ 400 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 6.14
- 2 ชื่อ ☒ โครงการ ☐ กิจกรรม ประชุมเชิงปฏิบัติการทบทวนยุทธศาสตร์ กลยุทธ์และแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2566 คณะศึกษาศาสตร์
- 3 แผนงาน ปรับปรุงคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษา
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน คณะศึกษาศาสตร์
- 5 งาน แผนและงบประมาณ
- 6 ผู้รับผิดชอบ นายเฉลิมพล ก่อกิจเกิงกุล
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประเด็นการพัฒนาที่ 6 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ
เป้าประสงค์ ระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล
กลยุทธ์ ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพบุคลากร
- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร ที่ -
ตัวบ่งชี้ระดับคณะ ที่ 5.10 การบริหารของคณะเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ
- 9 หลักการและเหตุผล
การดำเนินงานด้านการจัดการศึกษาภายในคณะจำเป็นต้องมีการทบทวน พัฒนา และปรับปรุง ในทุกๆด้านเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพทั้งด้านการเรียนและการสอน ดังนั้นจึงควรที่จะมีการสัมมนาบุคลากร ภายในคณะ เพื่อเป็นการวางแผนและหาแนวทางในการพัฒนาคุณภาพด้านการบริหารจัดการและการเรียนการสอนต่อไป
- 10 วัตถุประสงค์
10.1 เพื่อเป็นการทบทวน ปรับปรุง และหาแนวทางในการพัฒนาคุณภาพภายในคณะ
10.2 เพื่อจัดทำแผนพัฒนาด้านการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบ
10.3 เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยน เรียนรู้ และแสดงความคิดเห็นระหว่างบุคลากรภายในคณะ
- 11 ผลสัมฤทธิ์
11.1 ผลผลิต บุคลากรภายในคณะศึกษาศาสตร์จำนวน 15 คน ได้มีส่วนร่วมในการวางแผนและพัฒนาองค์กรร่วมกัน
11.2 ผลลัพธ์ การบริหารจัดการและการเรียนการสอนของคณะศึกษาศาสตร์มีคุณภาพและมีมาตรฐาน
- 12 สถานที่ดำเนินการ จังหวัดชุมพร หรือจังหวัดใกล้เคียง
- 13 ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม - กรกฎาคม 2566
- 14 ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
		พ.ศ. 2565				พ.ศ. 2566								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ขออนุมัติโครงการ	1โครงการ								↔					
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ										↔				
3. ดำเนินงานตามโครงการ											↔			
4. สรุปและประเมินผลโครงการ											↔			

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	45,000	1.ค่าที่พัก จำนวน 1 คืนๆละ 1,800 บาท 9 ห้อง เป็นเงิน 16,200 บาท
		2.ค่าอาหาร 4 มื้อ ๆ ละ 350 บาท 18 คน เป็นเงิน 25,200 บาท
		3.ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 4 มื้อ ๆละ 50 บาท 18 คน เป็นเงิน 3,600 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

- | | | |
|------|--|--|
| 1 | เลขที่โครงการ | 6.15 |
| 2 | ชื่อ ☒ โครงการ ☐ กิจกรรม | ประเมินผลการดำเนินงานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต คณะศิลปศาสตร์ ปีการศึกษา 2565 |
| 3 | แผนงาน | ปรับปรุงคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษา |
| 4 | ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน | คณะศิลปศาสตร์ |
| 5 | งาน | หลักสูตร |
| 6 | ผู้รับผิดชอบ | นางสาวทัศนียา ถึงอินทร์ |
| 7 | ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประเด็นการพัฒนาที่ 1 การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
เป้าประสงค์ที่ 2 บัณฑิตด้านศาสตร์การกีฬามีคุณภาพตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์
กลยุทธ์ พัฒนาคุณภาพนักศึกษาให้มีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF: Thai Qualification Framework)
มาตรฐานการอุดมศึกษาและมาตรฐานวิชาชีพ | |
| 8 | ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่ 5 การบริหารจัดการ
ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตรที่
2.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ
2.2 การได้งานทำหรือผลงานวิจัยของผู้สำเร็จการศึกษา
3.1 การรับนักศึกษา
3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา
3.3 ผลที่เกิดกับนักศึกษา
4.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์
4.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์
5.3 การประเมินผู้เรียน
5.4 ผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ
6.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
ตัวบ่งชี้ระดับคณะที่
1.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ
1.2 บัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำ
ตัวบ่งชี้ระดับวิทยาเขตที่
1.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ
1.2 บัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำ | |
| 9 | หลักการและเหตุผล
หลักสูตรเป็นหัวใจสำคัญของการศึกษา เพราะเป็นหลักยึดหรือเป็นแนวทางในการจัดการเรียนการสอน คณะศิลปศาสตร์จึงจำเป็นต้องมีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของหลักสูตรในแต่ละด้าน เพื่อเป็นหลักฐานการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน จากการจัดการศึกษาปีการศึกษา 2565 และนำข้อมูลที่ได้รับไปใช้พัฒนาปรับปรุงหลักสูตรฯ ในปีการศึกษา 2566 ต่อไป | |
| 10 | วัตถุประสงค์ | |
| 10.1 | เพื่อประเมินผลการดำเนินงานของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ | |
| 11 | ผลสัมฤทธิ์ | |
| 11.1 | ผลผลิต: | รายงานการประเมินผลการดำเนินงานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต ปีการศึกษา 2565 จำนวน 1 หลักสูตร |
| 11.2 | ผลลัพธ์: | คณะศิลปศาสตร์ได้ข้อมูลไปพัฒนาการดำเนินงานของหลักสูตรฯ ปีการศึกษา 2566 |
| 12 | สถานที่ดำเนินการ
คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร | |
| 13 | ระยะเวลาดำเนินการ
ตุลาคม 2565 - มีนาคม 2566 | |

14. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
		พ.ศ.2565			พ.ศ. 2566									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ 1 การประเมินผลความคิดเห็นที่มี	ครั้ง	↔												
กิจกรรมที่ 2 การสำรวจความต้องการในการ	ครั้ง	↔												
กิจกรรมที่ 3 การประเมินวิธีการการประเมิน	ครั้ง	↔												
กิจกรรมที่ 4 การประเมินผลการดำเนินงาน	ครั้ง	↔					↔							
กิจกรรมที่ 5 การประเมินความพึงพอใจของ	ครั้ง	↔					↔							
กิจกรรมที่ 6 การประเมินความพึงพอใจของ	ครั้ง						↔							
กิจกรรมที่ 7 การประเมินความพึงพอใจของ	ครั้ง						↔							
กิจกรรมที่ 8 การประเมินความพึงพอใจของ	ครั้ง						↔							
กิจกรรมที่ 9 การสำรวจภาวะการมีงานทำของ	ครั้ง			↔			↔							

15. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด/เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	2,000	ค่าวัสดุ 2,000 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 6.16
- 2 ชื่อ ☒โครงการ ☐กิจกรรม ทวนสอบผลสัมฤทธิ์มาตรฐานผลการเรียนรู้ ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ คณะศิลปศาสตร์
- 3 แผนงาน ปรับปรุงคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษา
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน คณะศิลปศาสตร์
- 5 งาน หลักสูตร
- 6 ผู้รับผิดชอบ นางสาวทัศนียา ถึงอินทร์
7. ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
- ประเด็นการพัฒนาที่ 1 การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
- เป้าประสงค์ที่ 2 บัณฑิตด้านศาสตร์การกีฬามีคุณภาพตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์
- กลยุทธ์ พัฒนาคณาจารย์นักศึกษาให้มีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF: Thai Qualification Framework)
- มาตรฐานการอุดมศึกษาและมาตรฐานวิชาชีพ

8. ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่ 5 การบริหารจัดการ
- ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตรที่ 5.3 การประเมินผู้เรียน
- 5.4 ผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

9. หลักการและเหตุผล

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการได้ออกประกาศเรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ซึ่งมีหลักสำคัญ คือ มุ่งเน้นขั้นตอนการดำเนินการ กระบวนการพัฒนาปรับปรุง และการประกันคุณภาพหลักสูตร ผนวกกับรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.2) ในหมวด 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร ระบุไว้ว่า หลักสูตรต้องมีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อยร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปีการศึกษา ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานของหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์การประกันคุณภาพ และตอบสนองการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพตรงตามปรัชญา และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร มีความพร้อมในการออกสู่ตลาดแรงงาน คณะศิลปศาสตร์ จึงจัดโครงการทวนสอบผลสัมฤทธิ์มาตรฐานผลการเรียนรู้ ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิขึ้น

10. วัตถุประสงค์

10.1 เพื่อทวนสอบผลสัมฤทธิ์มาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต ปีการศึกษา 2565

11. ผลสัมฤทธิ์

- 11.1 ผลผลิต: รายงานผลการทวนสอบผลสัมฤทธิ์มาตรฐานผลการเรียนรู้ ปีการศึกษา 2565 จำนวน 1 หลักสูตร
- 11.2 ผลลัพธ์: คณะศิลปศาสตร์ได้ข้อมูลไปพัฒนาการดำเนินงานของหลักสูตรฯ และเป็นหลักฐานการประกันคุณภาพฯ

12. สถานที่ดำเนินการ

คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร

13. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2565 - มีนาคม 2566

14. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
		พ.ศ.2565				พ.ศ. 2566								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
การขออนุมัติโครงการ จัดทำคำสั่งแต่งตั้ง	ครั้ง	↔												
การทวนสอบ ครั้งที่ 1	ครั้ง	↔												
การทวนสอบ ครั้งที่ 2	ครั้ง						↔							
ประเมินผลและสรุปรายงาน	ครั้ง						↔							

15. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด/เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	2,000	ค่าวัสดุในการดำเนินโครงการ
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

- [illegible]

15. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด/เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	15,000	1.ค่าทำการล่วงเวลาการเขียนเอกสารวันทำการ 2 วิชา วิชาละ 60 ชั่วโมงๆละ 50 บาท เป็นเงิน 6,000 บาท
		2.ค่าพิมพ์เอกสารประกอบการสอน 2 วิชา คุละ 125 หน้าๆละ 20 บาท เป็นเงิน 5,000 บาท
		3.ทำเล่มรายงาน 2 วิชา คุละ 20 เล่มๆละ 100 บาท เป็นเงิน 4,000 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 6.18
- 2 ชื่อ ☒โครงการ ☐กิจกรรม อบรมเชิงปฏิบัติการการประกันคุณภาพการศึกษาของนักศึกษา คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2565
- 3 แผนงาน ปรับปรุงคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษา
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน คณะศิลปศาสตร์
- 5 งาน งานประกันคุณภาพการศึกษา
- 6 ผู้รับผิดชอบ นางสาวทัศนียา ถึงอินทร์
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประเด็นการพัฒนาที่ 6 การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ
เป้าประสงค์ ระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล
กลยุทธ์ เพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานตามเกณฑ์ประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
8. ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่ 5 การบริหารจัดการ
ตัวบ่งชี้ระดับคณะที่ 5.2 กิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี
ตัวบ่งชี้ระดับวิทยาเขตที่ 5.12 การบริหารการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
9. หลักการและเหตุผล
การประกันคุณภาพการศึกษา เป็นกลไกในการพัฒนาระบบการศึกษาให้ได้มาตรฐานเดียวกัน ที่ทุกภาคส่วนในมหาวิทยาลัยต้องมีส่วนร่วม
มีความรู้และความเข้าใจในระบบการประกันคุณภาพการศึกษาที่ถูกต้องตรงกัน ดังนั้น การส่งเสริมเพื่อให้นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ และมีทักษะ
ด้านการประกันคุณภาพการศึกษา จึงเป็นสิ่งสำคัญที่จะช่วยให้นักศึกษาสามารถนำไปใช้ในการพัฒนาการทำโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ
รวมถึงสอดคล้องกับเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา จากเหตุผลและความสำคัญดังกล่าว งานประกันคุณภาพการศึกษาของ 3 คณะ คือ
คือ คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ คณะศิลปศาสตร์ และคณะศึกษาศาสตร์ จึงร่วมกันจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการประกันคุณภาพ
การศึกษาของนักศึกษาขึ้น เพื่อกระตุ้นให้นักศึกษาพัฒนาตนเองและตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ในการร่วมพัฒนาคุณภาพของมหาวิทยาลัยดังกล่าว
10. วัตถุประสงค์
10.1 เพื่อให้นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการประกันคุณภาพการศึกษา
10.2 เพื่อให้นักศึกษาได้มีส่วนร่วมในงานประกันคุณภาพการศึกษาครบถ้วนตามวงจรคุณภาพ
11. ผลสัมฤทธิ์
11.1 ผลผลิต: นักศึกษาชั้นปีที่ 1 คณะศิลปศาสตร์ได้รับความรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษา
11.2 ผลลัพธ์: ทำให้การดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษามีประสิทธิภาพ
12. สถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
13. ระยะเวลาดำเนินการ ธันวาคม 65 - มกราคม 2566
14. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ	
		พ.ศ.2565			พ.ศ. 2566										
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
การขออนุมัติโครงการ จัดทำคำสั่งแต่งตั้ง	ครั้ง			↔											
การดำเนินโครงการ	ครั้ง			↔	↔										
ประเมินผลและสรุปรายงาน	ครั้ง				↔										

15. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด/เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	4,000	ค่าใช้จ่ายในการอบรมร่วมกับ 3 คณะ (งานประกันวิทยาเขต)
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 6.19
- 2 ชื่อ ☒โครงการ ☐กิจกรรม อบรมเชิงปฏิบัติการเตรียมความพร้อมก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ คณะศิลปศาสตร์ ปีการศึกษา 2566
- 3 แผนงาน การปรับปรุงคุณภาพการศึกษาระดับอุดมศึกษา
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน คณะศิลปศาสตร์
- 5 งาน ฝึกประสบการณ์วิชาชีพฯ
- 6 ผู้รับผิดชอบ นางสาวทัศนียา ถึงอินทร์
7. ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประเด็นการพัฒนาที่ 1 การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
เป้าประสงค์ที่ 2 บัณฑิตด้านศาสตร์การกีฬามีคุณภาพตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์
กลยุทธ์ พัฒนาคูณภาพนักศึกษาให้มีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF: Thai Qualification Framework)
มาตรฐานการอุดมศึกษาและมาตรฐานวิชาชีพ
8. ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตราฐานที่ 5 การบริหารจัดการ
ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตรที่ 3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา
ตัวบ่งชี้ระดับคณะที่ 5.2 กิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี
9. หลักการและเหตุผล
คณะศิลปศาสตร์ สาขาการท่องเที่ยวและนันทนาการ มุ่งผลิตบัณฑิตเพื่อสนองความต้องการของตลาดแรงงานด้านการท่องเที่ยวและนันทนาการ โดยมีการกำหนดรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการท่องเที่ยวและนันทนาการในหลักสูตร เพื่อให้ให้นักศึกษาได้ทดลองออกไปปฏิบัติงานกับสถานประกอบการต่างๆ ให้ได้รับประสบการณ์ตรงก่อนเรียนจบ ทั้งนี้ ในการเลือกสถานประกอบการเพื่อการฝึกงานนั้น จำเป็นที่นักศึกษาควรมีความรู้ความเข้าใจในลักษณะงานแต่ละด้านและทักษะที่ต้องเตรียมพร้อมก่อนการฝึกงาน ดังนั้น จึงจัดโครงการฯ เพื่อนำนักศึกษาไปศึกษาดูงานนอกสถานที่ คือ สถานประกอบการตามวิชาชีพ ได้แก่ โรงแรม และบริษัททัวร์
10. วัตถุประสงค์
10.1 เพื่อให้นักศึกษาได้รับความรู้และได้สัมผัสกับสถานประกอบการจริงนอกเหนือจากการเรียนในชั้นเรียน
10.2 เพื่อให้นักศึกษาได้รู้ถึงความต้องการของตลาดแรงงานในปัจจุบัน ทำให้วางแผนเส้นทางอาชีพในอนาคตของตนได้ชัดเจนมากยิ่งขึ้น
11. ผลสัมฤทธิ์
11.1 ผลผลิต: นักศึกษาชั้นปีที่ 4 คณะศิลปศาสตร์ จำนวน 16 คน มีความรู้เกี่ยวกับสถานประกอบการตามวิชาชีพ
11.2 ผลลัพธ์: นักศึกษานำความรู้ไปใช้ในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพฯ อย่างมีประสิทธิภาพ
12. สถานที่ดำเนินการ โรงแรม และบริษัททัวร์ อ.หัวหิน จ.ประจวบคีรีขันธ์
13. ระยะเวลาดำเนินการ กรกฎาคม - สิงหาคม 2566
14. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
		พ.ศ.2565			พ.ศ. 2566									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
การขออนุมัติโครงการ จัดทำคำสั่งแต่งตั้ง	ครั้ง										↔			
การดำเนินโครงการ	ครั้ง										↔			
ประเมินผลและสรุปรายงาน	ครั้ง											↔		

15. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด/เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	22,000	1. ค่าเบี้ยเลี้ยงนักศึกษา 16 คนๆ ละ 100 บาท จำนวน 2 วัน เป็นเงิน 3,200 บาท 2. ค่าที่พักนักศึกษา 16 คนๆ ละ 600 บาท/คน จำนวน 1 คืน เป็นเงิน 9,600 บาท 3. ค่าเบี้ยเลี้ยงเจ้าหน้าที่ 3 คนๆ ละ 240 บาท จำนวน 2 วัน เป็นเงิน 1,440 บาท 4. ค่าที่พักเจ้าหน้าที่ 1,200 บาท 1 คืน และ 800 บาท 1 คืน เป็นเงิน 2,000 บาท 5. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง 5,760 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

แผนงานส่งเสริมศิลปะและ วัฒนธรรม

- [illegible]

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	40,000	1.ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 500 คนๆละ 20 บาท จำนวน 10,000 บาท
		2.ค่าตกแต่งสถานที่ 5,000 บาท
		3.ป้ายไวนิล 1 ป้าย เป็นเงิน 3,000 บาท
		4.ค่าวัสดุดำเนินงาน จำนวน 5,000 บาท
		5.ค่าของรางวัลการแสดง 5 ชุดๆละ เป็นเงิน 5,000 บาท
		6.ค่าของรางวัลประกวดนางนพมาศ 5,000 บาท
		รางวัลชนะเลิศ เป็นเงิน 1,500 บาท
		รองชนะเลิศอันดับ 1 เป็นเงิน 1,200 บาท
		รองชนะเลิศอันดับ 2 เป็นเงิน 800 บาท
		ขวัญใจ มกช.ชุมพร เป็นเงิน 1,500 บาท
		7.ค่าของรางวัลประกวดกระทง 7,000 บาท
		ประเภทสร้างสรรค์
		รางวัลชนะเลิศ เป็นเงิน 1,500 บาท
		รองชนะเลิศอันดับ 1 เป็นเงิน 1,200 บาท
		รองชนะเลิศอันดับ 2 เป็นเงิน 800 บาท
		ประเภทสวยงาม
		รางวัลชนะเลิศ เป็นเงิน 1,500 บาท
		รองชนะเลิศอันดับ 1 เป็นเงิน 1,200 บาท
		รองชนะเลิศอันดับ 2 เป็นเงิน 800 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 7.2
- 2 ชื่อ ☒ โครงการ ☐ กิจกรรม โครงการอนุรักษ์ สืบสาน การเล่นกีฬาพื้นบ้านและกีฬาไทย (การเล่นลูกกลม)
- 3 แผนงาน ส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน ฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ
- 5 งาน ทุนบำรุงศิลปวัฒนธรรม
- 6 ผู้รับผิดชอบ ผศ.นวรรตน์ เจริญสุข
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ศิลปวัฒนธรรม
เป้าประสงค์ เด็ก เยาวชน และประชาชนได้เรียนรู้และเข้าร่วมกิจกรรมการเล่นพื้นบ้านและกีฬาไทย บนพื้นฐานความแตกต่างทางวัฒนธรรม มีจิตสำนึกที่ดีต่อสังคม เกิดความรักและความห่วงใย และมีความภาคภูมิใจในความเป็นไทย
กลยุทธ์ ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมการเล่นพื้นบ้านและกีฬาไทย
- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
ตัวบ่งชี้ระดับวิทยาเขต
ตัวบ่งชี้ ที่ 4.1 การเล่นพื้นบ้านและกีฬาไทยที่ได้รับการฟื้นฟู อนุรักษ์ เผยแพร่ หรือวิจัย
ตัวบ่งชี้ ที่ 5.5 การบริหารงานศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย ด้านการเล่นพื้นบ้านและกีฬาไทย
9. หลักการและเหตุผล
มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร มีพันธกิจ ในการจัดการศึกษาในระดับอุดมศึกษาและด้านศาสตร์การกีฬารวมทั้งการอนุรักษ์ สืบสาน การเล่น
การเล่นพื้นบ้านและกีฬาไทย ให้คงอยู่
10. วัตถุประสงค์
 1. เพื่อเป็นการอนุรักษ์ สืบสาน การเล่นพื้นบ้านและกีฬาไทย
 2. เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนทั่วไปได้มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ สืบสาน การเล่นพื้นบ้านและกีฬาไทย
11. ผลสัมฤทธิ์
 - 11.1 ผลผลิต ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 100 คน
 - 11.2 ผลลัพธ์ ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการฯ ร้อยละ 80
12. สถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
13. ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2565 - กันยายน 2566
14. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ	
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566										
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
ดำเนินโครงการฯ	1 ครั้ง	←												→	

15. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	20,000	1.ค่าตอบแทนวิทยากรมีใบคุณากรของรัฐ 6 ชมๆละ 1,200 บาท เป็นเงิน 7,200 บาท 2.ค่าอาหาร 95 คนๆละ 75 บาท จำนวน 1 มื้อ เป็นเงิน 7,125 บาท 3. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 95 คนๆละ 20 บาท จำนวน 2 มื้อ เป็นเงิน 3,800 บาท 4.ค่าป้ายไว้นิล เป็นเงิน 1,875 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 7.3
- 2 ชื่อ ☒ โครงการ ☐ กิจกรรม อนุรักษ์สืบสานประเพณีสงกรานต์และการละเล่นพื้นบ้านแบบไทย คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ
- 3 แผนงาน ส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ
- 5 งาน อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม
- 6 ผู้รับผิดชอบ นายวุฒิชัย อ่อนสด
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ศิลปวัฒนธรรม
เป้าประสงค์ เด็ก เยาวชน และประชาชนได้เรียนรู้และเข้าร่วมกิจกรรมการละเล่นพื้นบ้านและกีฬาไทย บนพื้นฐานความแตกต่างทางวัฒนธรรม มีจิตสำนึกที่ดีต่อสังคม เกิดความรักและความห่วงใย และมีความภาคภูมิใจในความเป็นไทย
กลยุทธ์ ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมการละเล่นพื้นบ้านและกีฬาไทย
- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร ที่ 3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา
ตัวบ่งชี้ระดับคณะ ที่ 5.2.2 กิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี
4.1 การละเล่นพื้นบ้านและกีฬาไทยที่ได้รับการฟื้นฟู อนุรักษ์ เผยแพร่ หรือวิจัย
9. หลักการและเหตุผล
การอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมเป็นพันธกิจหลักอย่างหนึ่งของมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ เพื่อให้นักศึกษาได้ทราบและตระหนักถึงคุณค่าของศิลปวัฒนธรรมของท้องถิ่นและของประเทศไทย นอกจากนี้ ยังมีความภูมิใจในขนบธรรมเนียม ประเพณีพื้นบ้าน กีฬาพื้นบ้านไทย ดังนั้น จึงจัดโครงการอนุรักษ์สืบสานประเพณีสงกรานต์และการละเล่นพื้นบ้านแบบไทย (วันสงกรานต์) ขึ้น
10. วัตถุประสงค์
10.1 เพื่อให้นักศึกษา บุคลากรได้ แสดงออกถึงความกตัญญู กตเวทิต์ต่อครูอาจารย์และผู้ใหญ่ที่เคารพ
10.2 เพื่ออนุรักษ์สืบสานประเพณีสงกรานต์ และการละเล่นพื้นบ้านแบบไทย
11. ผลสัมฤทธิ์
11.1 ผลผลิต นักศึกษา คณาจารย์และบุคลากรได้เข้าร่วมสืบสานประเพณีสงกรานต์และการละเล่นพื้นบ้านแบบไทย
11.2 ผลลัพธ์ อาจารย์ นักศึกษาและบุคลากรมีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมโครงการ
12. สถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
13. ระยะเวลาดำเนินการ เมษายน 2566
14. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ											หมายเหตุ	
		พ.ศ. 2565			พ.ศ.2566									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
1. จัดกิจกรรมวันสงกรานต์	1 ครั้ง													

15. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	5,000	1. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มผู้เข้าร่วมโครงการ 70 คนๆ 25 บาท 2 มื้อ เป็นเงิน 3,500 บาท
		2. ค่าจัดทำป้ายโครงการ ขนาด 2.8 x 5 เมตร
		ตารางเมตรละ 120 บาท เป็นเงิน 1,500 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

- [illegible]

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	5,000	1. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มผู้เข้าร่วมโครงการ 70 คน ๆ 25 บาท 2 มี
		เป็นเงิน 3,500 บาท
		2. ค่าจัดทำป้ายโครงการ 2.8x5 เมตร ตรม.ละ 120 บาท เป็นเงิน 1,500 บ
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

- 14 ปฏิทินการปฏิบัติงาน

[illegible]

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	5,000	1. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 70 คนๆ 25 บาท 2 มื้อ เป็นเงิน 3,500 บาท
		2. ค่าจัดทำป้ายโครงการ ขนาด 2.8 x 5 เมตร ตารางเมตรละ 120 บาท เป็นเงิน 1,500 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 7.6
- 2 ชื่อ ☒ โครงการ ☐ กิจกรรม ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมไทย
- 3 แผนงาน ส่งเสริมศิลปะวัฒนธรรม
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน คณะศิลปศาสตร์
- 5 งาน ศิลปวัฒนธรรม
- 6 ผู้รับผิดชอบ นางสาวทัศนียา ถึงอินทร์
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ศิลปวัฒนธรรม
เป้าประสงค์ เด็ก เยาวชน และประชาชนได้เรียนรู้และเข้าร่วมกิจกรรมการเล่นพื้นบ้านและกีฬาไทย บนพื้นฐานความแตกต่างทางวัฒนธรรม มีจิตสำนึกที่ดีต่อสังคม เกิดความรักและความหวงแหน และมีความภาคภูมิใจในความเป็นไทย
กลยุทธ์ ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมการเล่นพื้นบ้านและกีฬาไทย
- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตรที่ 3.2 การส่งเสริมและพัฒนาการศึกษา
ตัวบ่งชี้ระดับคณะที่ 4.1 การเล่นพื้นบ้านและกีฬาไทยที่ได้รับการฟื้นฟู อนุรักษ์ หรือวิจัย
5.2 กิจกรรมนักศึกษาในระดับปริญญาตรี
5.7 การบริหารงานศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย ด้านการเล่นพื้นบ้านและกีฬาไทย
9. หลักการและเหตุผล
การฟื้นฟู อนุรักษ์ และเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมเป็นพันธกิจหลักอย่างหนึ่งของมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ เพื่อให้นักศึกษาได้ทราบและตระหนักถึงคุณค่าของศิลปวัฒนธรรม ของท้องถิ่นและของประเทศไทย นอกจากนี้ยังมีความภูมิใจในขนบธรรมเนียม ประเพณีพื้นบ้านกีฬาพื้นบ้านไทย ดังนั้น จึงได้จัดโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมไทยขึ้น
10. วัตถุประสงค์
10.1 เพื่อศึกษาและรวบรวมข้อมูลศิลปวัฒนธรรม ด้านการเล่นพื้นบ้านและกีฬาไทยในท้องถิ่น
10.2 เพื่อเรียนรู้ สืบสาน อนุรักษ์ และเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมด้านการเล่นพื้นบ้านและกีฬาไทย
11. ผลสัมฤทธิ์
11.1 ผลผลิต นักศึกษา คณาจารย์ และบุคลากร คณะศิลปศาสตร์ เข้าร่วมกิจกรรมจำนวน 2 ครั้ง
11.2 ผลลัพธ์ นักศึกษาได้รับความรู้ มีการจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลศิลปวัฒนธรรม ด้านการเล่นพื้นบ้านและกีฬาไทยในท้องถิ่น
12. สถานที่ดำเนินการ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
13. ระยะเวลาดำเนินการ พฤศจิกายน 2565 - กรกฎาคม 2566
14. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
การขออนุมัติโครงการ จัดทำคำสั่งแต่งตั้ง	ครั้ง		↔											
กิจกรรมที่ 1	ครั้ง			↔										
กิจกรรมที่ 2	ครั้ง									↔				
ประเมินผลและสรุปรายงาน	ครั้ง										↔			

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	24,000	1. กิจกรรมที่ 1 เป็นเงิน 12,000 บาท
		ค่าวิทยากร 4 ชั่วโมงๆ ละ 1,200 บาท เป็นเงิน 4,800 บาท
		ค่าอาหาร 60 คน 1 มื้อๆ ละ 70 บาท เป็นเงิน 4,200 บาท
		ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 60 คน 2 มื้อ ๆ ละ 25 บาท เป็นเงิน 3,000 บาท
		2. กิจกรรมที่ 2 เป็นเงิน 12,000 บาท
		ค่าวิทยากร 4 ชั่วโมงๆ ละ 1,200 บาท เป็นเงิน 4,800 บาท
		ค่าอาหาร 60 คน 1 มื้อๆ ละ 70 บาท เป็นเงิน 4,200 บาท
		ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 60 คน 2 มื้อ ๆ ละ 25 บาท เป็นเงิน 3,000 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 7.7
- 2 ชื่อ ☒ โครงการ ☐ กิจกรรม อนุรักษ์สืบสานประเพณีสงกรานต์และการละเล่นพื้นบ้านแบบไทย คณะศิลปศาสตร์
- 3 แผนงาน ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน คณะศิลปศาสตร์
- 5 งาน อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม
- 6 ผู้รับผิดชอบ นางสาวกวรรณ ขวาลิทธิ
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ศิลปวัฒนธรรม
- เป้าประสงค์ เด็ก เยาวชน และประชาชนได้เรียนรู้และเข้าร่วมกิจกรรมการละเล่นพื้นบ้านและกีฬาไทย บนพื้นฐานความแตกต่างทางวัฒนธรรม มีจิตสำนึกที่ดีต่อสังคม เกิดความรักและความห่วงใย และมีความภาคภูมิใจในความเป็นไทย
- กลยุทธ์ ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมการละเล่นพื้นบ้านและกีฬาไทย
- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
- ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร ที่ 3.2 การส่งเสริมและการพัฒนานักศึกษา
- ตัวบ่งชี้ระดับคณะ ที่ 5.2.2 กิจกรรมนักศึกษาในระดับปริญญาตรี
- 4.1 การละเล่นพื้นบ้านและกีฬาไทยที่ได้รับการฟื้นฟู อนุรักษ์เผยแพร่ หรือวิจัย
9. หลักการและเหตุผล
- การอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมเป็นพันธกิจหลักอย่างหนึ่งของมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ เพื่อให้นักศึกษาได้ทราบและตระหนักถึงคุณค่าของศิลปวัฒนธรรม ของท้องถิ่นและของประเทศไทย นอกจากนี้ยังมีความภูมิใจในขนบธรรมเนียม ประเพณีพื้นบ้าน กีฬาพื้นบ้านไทย ดังนั้นจึงจัดโครงการอนุรักษ์สืบสานประเพณีสงกรานต์และการละเล่นพื้นบ้านแบบไทย (วันสงกรานต์) ขึ้น
10. วัตถุประสงค์
- 10.1 เพื่อให้นักศึกษา บุคลากรได้ แสดงออกถึงความกตัญญู กตเวทิต์ต่อครูอาจารย์และผู้ใหญ่ที่เคารพ
- 10.2 เพื่ออนุรักษ์สืบสานประเพณีสงกรานต์ และการละเล่นพื้นบ้านแบบไทย
11. ผลสัมฤทธิ์
- 11.1 ผลผลิต นักศึกษา คณาจารย์และบุคลากร คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
- 11.2 ผลลัพธ์ อาจารย์ นักศึกษาและบุคลากรมีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมโครงการ
12. สถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
13. ระยะเวลาดำเนินการ เมษายน 2566
14. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ											หมายเหตุ
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	
จัดงานวันสงกรานต์	ครั้ง		↔										

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	5,000	1.ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 70 คน คนละ 25 บาท 2 มื้อ เป็นเงิน 3,500 บาท
		2.ค่าวัสดุในการดำเนินโครงการ 1,500 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

- [illegible]

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	8,000	1. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 80 คนๆละ 2 มื้อ มื้อละ 25บาท เป็นเงิน 4,000 บาท
		2. ค่าอาหาร จำนวน 80 คนๆละ 1 มื้อๆละ 50 บาท เป็นเงิน 4,000 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

- [illegible]

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	8,000	1. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 80 คนๆละ 2 มื้อ มื้อละ 25บาท เป็นเงิน 4,000 บาท
		2. ค่าอาหาร จำนวน 80 คนๆละ 1 มื้อๆละ 50 บาท เป็นเงิน 4,000 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

- เป้าประสงค์ เด็ก เยาวชน และประชาชนได้เรียนรู้และเข้าร่วมกิจกรรมการเล่นพื้นบ้านและกีฬาไทย บนพื้นฐานความแตกต่างทางวัฒนธรรม มีจิตสำนึกที่ดี ต่อสังคม เกิดความรักและความห่วงแหน และมีความภาคภูมิใจในความเป็นไทย
- กลยุทธ์ ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมการเล่นพื้นบ้านและกีฬาไทย

- ประเพณีสงกรานต์ได้เป็นประเพณีที่สืบทอดมาในสังคมไทยเป็นเวลายาวนาน ถือเป็นวันขึ้นปีใหม่ของไทยและคนไทยใช้โอกาสนี้แสดงออกถึงความตัญญูตักเตือนต่อบุพการี ครู อาจารย์ และผู้ใหญ่ที่เคารพนับถือ และยังใช้โอกาสนี้จัดกิจกรรมการละเล่นพื้นบ้านเพื่อความสุขและความสนุกสนานของ
- วิทยาเขตชุมพร จึงได้จัดโครงการนี้ขึ้น

- 14 ปฏิทินการปฏิบัติงาน

[illegible]

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	5,000	1. ค่าตอบแทนชุดการแสดง 1 ชุดๆละ 1,500 บาท
		2. ค่าจ้างเหมาจัดสถานที่ 1,000 บาท
		3. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
		นักศึกษา 100 คนๆละ 25 บาท เป็นเงิน 2,500 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

แผนงานวิจัย

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- | | | |
|-----|---|---|
| 1 | เลขที่โครงการ | 8.1 |
| 2 | ชื่อ ☒ โครงการ ☐ กิจกรรม | โครงการสนับสนุนทุนวิจัยและนวัตกรรมแก่บุคลากร มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 |
| 3 | แผนงาน | วิจัย |
| 4 | ฝ่าย/คณะกลุ่มงาน | กลุ่มงานวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา |
| 5 | งาน | วิจัยและนวัตกรรม |
| 6 | ผู้รับผิดชอบ | นางสาวรังสิมาภรณ์ หนูน้อย |
| 7 | ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ | ประเด็นการพัฒนาที่ 2 การพัฒนาด้านการวิจัยและนวัตกรรม
เป้าประสงค์ ผลงานวิจัยและนวัตกรรมที่นำไปใช้ประโยชน์
กลยุทธ์ สนับสนุนการสร้างผลงานวิจัยและนวัตกรรม |
| 8 | สนองการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่ | |
| | ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตรที่ | 4.2 คุณภาพอาจารย์ |
| | ตัวบ่งชี้ระดับคณะที่ | 2.1 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำคณะ
2.2 ผลงานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์ของอาจารย์ประจำคณะ
5.2.3 การบริหารงานวิจัยและนวัตกรรม
5.2.4 เงินสนับสนุนงานวิจัยและนวัตกรรม (เงินรายได้)
5.2.5 เงินสนับสนุนงานวิจัยและนวัตกรรม (เงินงบประมาณ) |
| | ตัวบ่งชี้ระดับวิทยาเขตที่ | 2.1 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำคณะ
2.2 ผลงานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์ของอาจารย์ประจำคณะ
5.2.2 การบริหารงานวิจัยและนวัตกรรม
5.2.3 เงินสนับสนุนงานวิจัยและนวัตกรรม (เงินรายได้)
5.2.4 เงินสนับสนุนงานวิจัยและนวัตกรรม (เงินงบประมาณ) |
| 9. | หลักการและเหตุผล | มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร มีเป้าหมายพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรของมหาวิทยาลัยให้มีความเชี่ยวชาญด้านการวิจัย สามารถผลิตงานวิจัย สร้างองค์ความรู้สู่สังคม และนวัตกรรมด้านศาสตร์การกีฬาและศาสตร์อื่นๆ ได้มีการผลิตผลงานวิจัยและนวัตกรรม งานสร้างสรรค์อย่างต่อเนื่อง อันเป็นประโยชน์ในการพัฒนาองค์ความรู้ทางด้านพลศึกษา กีฬา วิทยาศาสตร์การกีฬา และสุขภาพ การนันทนาการและการท่องเที่ยว มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพรได้เล็งเห็นความสำคัญในการสนับสนุนการจัดสรรงบประมาณเพื่อเป็นทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์แก่คณาจารย์และบุคลากรให้เป็นประโยชน์ต่อไป |
| 10. | วัตถุประสงค์ | 10.1 เพื่อสนับสนุนให้คณาจารย์และบุคลากรสร้างสรรค์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม และองค์ความรู้ใหม่
10.2 เพื่อกระตุ้นและสร้างแรงจูงใจให้แก่คณาจารย์และบุคลากรในการสร้างผลงานวิจัยและนวัตกรรม
10.3 เพื่อให้คณาจารย์นำผลการวิจัยและไปประยุกต์ใช้และนำไปเป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการเรียนการสอนและการปฏิบัติงาน |
| 11. | ผลสัมฤทธิ์ | 11.1 ผลผลิต : ได้รายงานการวิจัยอย่างน้อย 4 เรื่อง
11.2 ผลลัพธ์ : ผลงานวิจัยได้รับการเผยแพร่ระดับชาติ/นานาชาติ |
| 12. | สถานที่ดำเนินการ : | มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร |
| 13. | ระยะเวลาดำเนินการ : | ตุลาคม 2565 - กันยายน 2566 |

14. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1.รับข้อเสนอโครงการวิจัย	2 ครั้ง	↔					↔							
2.พิจารณางบประมาณ	2 ครั้ง			↔				↔						
3.แจ้งผลการพิจารณางบประมาณ	2 ครั้ง				↔				↔					
4.ดำเนินการตามโครงการ	1 ครั้ง	←												→
5.ติดตามผลการดำเนินโครงการ	1 ครั้ง				↔				↔					
6.สรุปและรายงานผลโครงการ	1 ครั้ง												↔	

15. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน	200,000	1. ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เรื่องละ 5,520 บาท จำนวน 4 เรื่อง เป็นเงิน 22,080 บาท
		2. ค่าตอบแทนที่ปรึกษาโครงการวิจัย เรื่องละ 3,000 บาท จำนวน 4 เรื่อง เป็นเงิน 12,000 บาท
		3. ค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิ เรื่องละ 3,000 บาท จำนวน 4 เรื่อง เป็นเงิน 12,000 บาท
		4. ค่าตอบแทนผู้ให้ข้อมูล เรื่องละ 15,000 บาท จำนวน 4 เรื่อง เป็นเงิน 60,000 บาท
		5. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (เพื่อทำวิจัย) เรื่องละ 5,000 บาท จำนวน 4 เรื่อง เป็นเงิน 20,000 บาท
		6. ค่าจ้างผู้เก็บข้อมูล เรื่องละ 4,000 บาท จำนวน 4 เรื่อง เป็นเงิน 16,000
		7. ค่าจัดทำเครื่องมือวิจัย (ถ่ายเอกสาร) เรื่องละ 2,000 บาท จำนวน 4 เรื่อง เป็นเงิน 8,000 บาท
		8. ค่าเช่า เรื่องละ 4,000 บาท จำนวน 4 เรื่อง เป็นเงิน 16,000 บาท
		9. ค่าจ้างตรวจการวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ เรื่องละ 3,000 บาท จำนวน 4 เรื่อง เป็นเงิน 12,000 บาท
		10. ค่าจ้างจัดกระทำและวิเคราะห์ข้อมูล เรื่องละ 3,000 บาท จำนวน 4 เรื่อง เป็นเงิน 12,000 บาท
		11. ค่าจ้างจัดทำรูปเล่มรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ เรื่องละ 600 บาท จำนวน 4 เรื่อง เป็นเงิน 2,400 บาท
		12. ค่าวัสดุ เรื่องละ 1,880 บาท จำนวน 4 เรื่อง เป็นเงิน 7,520 บาท
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 8.2
- 2 ชื่อ ☒โครงการ ☐ กิจกรรม โครงการสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยและนวัตกรรมระดับชาติหรือนานาชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
- 3 แผนงาน วิจัย
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน กลุ่มงานวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา
- 5 งาน วิจัยและนวัตกรรม
- 6 ผู้รับผิดชอบ นางสาวรังสิมาภรณ์ หนูน้อย
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประเด็นการพัฒนาที่ 2 การพัฒนาด้านการวิจัยและนวัตกรรม
เป้าประสงค์ ผลงานวิจัยและนวัตกรรมที่นำไปใช้ประโยชน์
กลยุทธ์ สนับสนุนการสร้างผลงานวิจัยและนวัตกรรม
- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตรที่ ตัวบ่งชี้ที่ 4.2 คุณภาพอาจารย์
ตัวบ่งชี้ระดับคณะที่ 2.1 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำคณะ
2.2 ผลงานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์ของอาจารย์ประจำคณะ
5.2.3 การบริหารงานวิจัยและนวัตกรรม
ตัวบ่งชี้ระดับวิทยาเขตที่ 2.1 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำคณะ
2.2 ผลงานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์ของอาจารย์ประจำคณะ
5.2.2 การบริหารงานวิจัยและนวัตกรรม
9. หลักการและเหตุผล
การผลิตผลงานวิจัยและนวัตกรรมหรืองานสร้างสรรค์ระดับชาติหรือนานาชาติเป็นการพัฒนาองค์ความรู้และเป็นหนึ่งในการกิจสำคัญ
ของคณาจารย์และบุคลากรของสถาบันการศึกษามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพรได้ดำเนินการสนับสนุนให้คณาจารย์และ
บุคลากรของสถาบันการศึกษามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพรได้ดำเนินการสนับสนุนให้คณาจารย์และบุคลากรในสังกัดผลิต
ผลงานวิจัยและนวัตกรรมหรืองานสร้างสรรค์ที่เป็นการพัฒนาองค์ความรู้ด้านศาสตร์การกีฬาและศาสตร์อื่นๆที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง
ซึ่งบุคลากร มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร ได้มีการผลิตผลงานวิจัยและนวัตกรรม งานสร้างสรรค์อย่างต่อเนื่อง
อันเป็นประโยชน์ในการพัฒนาองค์ความรู้ทางด้านพลศึกษา กีฬา วิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ การนันทนาการและการท่องเที่ยว
และการเรียนการสอน ตลอดจนการเป็นข้อมูลในการพัฒนาต่อยอดงานวิจัยและนวัตกรรมหรืองานสร้างสรรค์ ผลงานที่เกิดขึ้นจำเป็นต้องมี
การเผยแพร่ผลงานเพื่อนำเสนอและเปลี่ยนกับนักวิชาการต่างสถาบัน เกิดการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ และการนำไปใช้ประโยชน์ โดยการ
เผยแพร่ มีทั้งรูปแบบการประชุมวิชาการ หรือการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพรได้เล็งเห็น
ความสำคัญในการสนับสนุนการจัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ระดับชาติหรือนานาชาติ เพื่อให้
คณาจารย์และบุคลากรนำผลงานเผยแพร่ในเวทีวิชาการให้เป็นประโยชน์ต่อไป
10. วัตถุประสงค์
10.1 เพื่อสนับสนุนให้คณาจารย์และบุคลากรเผยแพร่ผลงานวิจัยและนวัตกรรมในระดับชาติหรือนานาชาติ
10.2 เพื่อกระตุ้นและสร้างแรงจูงใจแก่คณาจารย์และบุคลากรในการสร้างผลงานวิจัยและนวัตกรรม
10.3 เพื่อเปิดโอกาสให้คณาจารย์และบุคลากรได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับนักวิชาการต่างสถาบัน
11. ผลสัมฤทธิ์
11.1 ผลผลิต : ได้บทความงานวิจัยในรูปแบบต่างๆ
11.2 ผลลัพธ์ : บุคลากรในแต่ละคณะได้เผยแพร่ผลงานวิจัยในระดับชาติและนานาชาติ
12. สถานที่ดำเนินการ : มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
13. ระยะเวลาดำเนินการ : ตุลาคม 2565 - กันยายน 2566

14. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
		พ.ศ. 2565				พ.ศ. 2566								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1.ศึกษาแหล่งเผยแพร่	3 ครั้ง	↔				↔				↔				
2.สำรวจความต้องการในการเผยแพร่ผลงาน	2 ครั้ง	↔						↔						
3.ประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้อง	3 ครั้ง	↔				↔				↔				
4.ดำเนินการตามโครงการ	3 ครั้ง			↔						↔		↔		
5.สรุปและรายงานผลโครงการ	1 ครั้ง												↔	

15. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	70,000	1. ค่าสมัครเข้าร่วมประชุมเพื่อนำเสนอผลงานวิจัยและนวัตกรรม เป็นเงิน 20,000 บาท 2. ค่าลงวารสาร/สมัครสมาชิกลงวารสาร เป็นเงิน 10,000 บาท 3. ค่าแปลภาษา(บทคัดย่อ) /บทความ เป็นเงิน 30,000 บาท 4. ค่าวารสาร เป็นเงิน 4,000 บาท 5. ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เป็นเงิน 5,000 บาท 6. ค่าตรวจตราไปรษณียากร เป็นเงิน 1,000 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 8.3
- 2 ชื่อ ☒ โครงการ ☐ กิจกรรม โครงการพัฒนาศักยภาพงานวิจัยและนวัตกรรม
- 3 แผนงาน วิจัย
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน กลุ่มวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา
- 5 งาน วิจัยและนวัตกรรม
- 6 ผู้รับผิดชอบ นางสาวรังสิมาภรณ์ หนูน้อย
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประเด็นการพัฒนาที่ 2 การพัฒนาด้านการวิจัยและนวัตกรรม
เป้าประสงค์ ผลงานวิจัยและนวัตกรรมที่นำไปใช้ประโยชน์
กลยุทธ์ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของบุคลากรด้านการวิจัยและนวัตกรรม
- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตรที่ 1.1 การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ.
4.1 การบริหารพัฒนาอาจารย์
4.2 คุณภาพอาจารย์
ตัวบ่งชี้ระดับคณะที่ 5.2.3 การบริหารงานวิจัยและนวัตกรรม
ตัวบ่งชี้ระดับวิทยาเขตที่ 5.2.3 การบริหารงานวิจัยและนวัตกรรม
5.2.7 การพัฒนาบุคลากร

9. หลักการและเหตุผล

มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร มีเป้าหมายพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรของมหาวิทยาลัยให้มีความเชี่ยวชาญด้านการวิจัย สามารถผลิตงานวิจัย สร้างองค์ความรู้สิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรมด้านศาสตร์การกีฬาและศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องที่มีศักยภาพสามารถพัฒนาไปสู่การใช้ประโยชน์อย่างเป็นรูปธรรม กลยุทธ์หนึ่งที่จะนำไปสู่ความสำเร็จตามเป้าหมาย คือ การพัฒนาศักยภาพทางด้านการวิจัยและนวัตกรรม เพื่อมุ่งเน้นให้คณาจารย์ และ บุคลากร มีความรู้ความเข้าใจ ขั้นตอนและกระบวนการทางการศึกษาวิจัยที่ถูกต้อง รวมทั้งได้มีโอกาส แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์การทำงานวิจัยและนวัตกรรมระหว่างนักวิจัยที่มีประสบการณ์ เพื่อสร้างและพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัยให้มีความเข้มแข็งด้านการวิจัยและนวัตกรรมต่อไป

10. วัตถุประสงค์

- 10.1 เพื่อให้อาจารย์ และบุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจและวิธีการและกระบวนการวิจัย
- 10.2 เพื่อร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เทคนิคและวิธีการวิจัยและนวัตกรรม

11. ผลสัมฤทธิ์

- 11.1 ผลผลิต บุคลากรได้รับการพัฒนาทางด้านการวิจัยและนวัตกรรม
- 11.2 ผลลัพธ์ บุคลากรนำความรู้ไปพัฒนาการทำวิจัยและนวัตกรรม

12. สถานที่ดำเนินการ

มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร

13. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2565- พฤษภาคม 2566

14. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	พ.ศ. 2566											หมายเหตุ	
		พ.ศ. 2565												
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
1.ขออนุมัติโครงการและวางแผนการดำเนินงาน	1 ครั้ง							↔						
2.ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ	1 ครั้ง								↔					
3.สรุปผลดำเนินโครงการ	1 ครั้ง								↔					

15. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	50,000	1. ค่าตอบแทนวิทยากร 12 ชั่วโมง ๆ ละ 1,200 บาท เป็นเงิน 14,400 บาท
		2. ค่าอาหาร จำนวน 50 คนๆละ 100 บาท จำนวน 2 มื้อ
		เป็นเงิน 10,000 บาท
		3. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 50 คน ๆ ละ 25 บาท จำนวน 4 มื้อ
		เป็นเงิน 5,000 บาท
		4. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางของวิทยากร เป็นเงิน 4,000 บาท
		5. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง เป็นเงิน 2,000 บาท
		6. ค่าวัสดุโครงการ เป็นเงิน 12,600 บาท
		7. ค่าที่พักสำหรับวิทยากร จำนวน 2 คืน ๆ ละ 1,000 บาท เป็นเงิน 2,000 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 8.4
- 2 ชื่อ ☒ โครงการ ☐ กิจกรรม โครงการประชุมวิชาการมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร ครั้งที่ 3
- 3 แผนงาน วิจัย
- 4 ฝ่าย/คณะ/สำนักงาน กลุ่มงานวิจัยและประกันคุณภาพการศึกษา
- 5 งาน งานวิจัยและนวัตกรรม
- 6 ผู้รับผิดชอบ นางสาวรังสิมาภรณ์ หนูน้อย
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประเด็นการพัฒนาที่ 1 การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
เป้าประสงค์ที่ 2 บัณฑิตด้านศาสตร์การกีฬามีคุณภาพตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์
กลยุทธ์ พัฒนาคุณภาพนักศึกษาให้มีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF: Thai Qualification Framework)
มาตรฐานการอุดมศึกษาและมาตรฐานวิชาชีพ
- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพศึกษามาตรฐานที่
ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตรที่ 3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา
ตัวบ่งชี้ระดับคณะที่ 1.3 นักศึกษาชั้นปีสุดท้ายที่ เป็นผู้สร้างหรือมีส่วนร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม
- 9 หลักการและเหตุผล
มาตรฐานการอุดมศึกษาได้กำหนดให้นักศึกษาเป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถและเป็นผู้สร้าง/มีส่วนร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม
การจัดประชุมวิชาการผลงานนวัตกรรมจึงเป็นโครงการที่ช่วยส่งเสริมให้นักศึกษาได้รับการพัฒนาทางวิชาการและมีเวทีในการนำเสนอ
ผลงานวิจัยและนวัตกรรมให้เป็นที่ยอมรับแก่สาธารณชน
- 10 วัตถุประสงค์
10.1 เพื่อส่งเสริมและพัฒนานักศึกษาให้มีความรู้เท่าทันวิทยาการใหม่ๆ
10.2 เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากงานวิจัยและนวัตกรรม
- 11 ผลสัมฤทธิ์
11.1 ผลผลิต จัดประชุมวิชาการ 1 ครั้ง
11.2 ผลลัพธ์ นักศึกษามีโอกาสได้รับการพัฒนาทางวิชาการด้านงานวิจัยและนวัตกรรม
- 12 สถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
- 13 ระยะเวลาดำเนินการ กรกฎาคม - กันยายน 2566
- 14 ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ประสานงาน/แต่งตั้ง/เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	1 ครั้ง											↔		
2. กำกับติดตามการเตรียมพร้อม	1 ครั้ง											←	→	
3. ดำเนินโครงการ	1 ครั้ง												↔	
4. สรุปผลโครงการ/รายงานผลโครงการ	1 ครั้ง												↔	

15. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด/เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	10,000	1. ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 50 คนๆละ 100 บาท เป็นเงิน 5,000 บาท 2. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 50 คนๆละ 25 บาท จำนวน 2 มื้อ เป็นเงิน 2,500 3. ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นเงิน 2,500 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน	50,000	1. ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ 1 เรื่อง เป็นเงิน 7,000 บาท
		2. ค่าแปลบทความ 1 เรื่อง เป็นเงิน 1,600 บาท
		3. ไปราชการค้นคว้าข้อมูลและพบที่ปรึกษา 1 เรื่อง เป็นเงิน 12,000 บาท
		4. ค่าจัดทำเครื่องมือวิจัย (ถ่ายเอกสาร) 1 เรื่อง เป็นเงิน 5,000 บาท
		5. ค่าจัดกระทำและวิเคราะห์ข้อมูล 1 เรื่อง เป็นเงิน 5,000 บาท
		6. ค่าพิมพ์รายงานการวิจัย 1 เรื่อง เป็นเงิน 3,000 บาท
		7. ค่าจัดทำเล่มรายงานวิจัย 100 เล่มๆ ละ 160 บาท เป็นเงิน 16,000 บาท
		8. ค่าแสตมป์ส่งรายงานการวิจัย 1 เรื่อง เป็นเงิน 400 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 8.6
- 2 ชื่อ ☒ โครงการ ☐ กิจกรรม สนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรือนวัตกรรม คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ
- 3 แผนงาน วิจัย
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ
- 5 งาน วิจัยและนวัตกรรม
- 6 ผู้รับผิดชอบ ดร.เกรียงไกร นาคเทวัญ

7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ

ประเด็นการพัฒนาที่ 2 การพัฒนาวิชาการวิจัยและนวัตกรรม

เป้าประสงค์ ผลงานวิจัยและนวัตกรรมที่นำไปใช้ประโยชน์

กลยุทธ์ สนับสนุนการสร้างผลงานวิจัยและนวัตกรรม

8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่

ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร ที่ 4 คุณภาพอาจารย์

ตัวบ่งชี้ระดับคณะ ที่ 2.1 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำคณะ

9 หลักการและเหตุผล

มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร มีพันธกิจข้อ 1 คือ การจัดการศึกษาด้านพลศึกษา สุขศึกษา กีฬา และนันทนาการ วิทยาศาสตร์สุขภาพ และสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง มีภาระกิจทำการสอน การวิจัย ให้บริการ ทางวิชาการ การให้บริการชุมชน การใช้และพัฒนาเทคโนโลยี สังคมแห่งการเรียนรู้ การจัดการเรียนการสอน เพื่อให้ผู้เรียนบรรลุวัตถุประสงค์ตามต้องการผู้สอนจำเป็นต้องมีการวิจัยและเผยแพร่ผลงานวิจัยสู่สังคม ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานวิจัยของบุคลากรบรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงจำเป็นต้องส่งเสริมสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยของบุคลากรออกสู่สังคม

10 วัตถุประสงค์

10.1 เพื่อเผยแพร่ผลงานวิจัยของบุคลากร คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ

11 ผลสัมฤทธิ์

11.1 ผลผลิต : ได้บทความงานวิจัยในรูปแบบต่างๆ

11.2 ผลลัพธ์ : บุคลากรในคณะได้เผยแพร่ผลงานวิจัยในระดับชาติและนานาชาติ

12 สถานที่ดำเนินการ

มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร

13 ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2565 - สิงหาคม 2566

14 ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
		พ.ศ. 2565					พ.ศ. 2566							
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1.เผยแพร่งานวิจัยหรือนวัตกรรม	ครั้ง	<											>	

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	10,000	1. ค่าลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมเพื่อนำเสนอผลงานวิจัย จำนวน 2 คน เป็นเงิน 3,000 บาท
		2. ค่าแปลบทความ/บทความคัดย่อ หน้าละ 280 บาท จำนวน 16 หน้า เป็นเงิน 4,480 บาท
		3. ค่าจัดทำข้อมูลนำเสนอในรูปแบบต่างๆ แบบพาวเวอร์พอย เฟรมละ 20 บาท จำนวน 60 เฟรม เป็นเงิน 1,200 บาท
		แบบโปสเตอร์ 2 แผ่น เป็นเงิน 1,320 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

15. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	25,000	1. ค่าตอบแทนวิทยากรที่มีใบบุคลากรของรัฐ 2 คน 6 ชั่วโมงๆ ละ 1,200 บาท เป็นเงิน 7,200 บาท
		2. ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 15 คน ๆ ละ 100 บาท จำนวน 1 มื้อ เป็นเงิน 1,500 บาท
		3. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 15 คน ๆ ละ 25 บาท จำนวน 2 มื้อ เป็นเงิน 750 บาท
		4. ค่าที่พัก 1 คืน เป็นเงิน 1,200 บาท
		5. ค่าเดินทาง เป็นเงิน 7,000 บาท
		7. ค่าวัสดุ เป็นเงิน 7,350 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 8.8
- 2 ชื่อ ☒โครงการ ☐กิจกรรม สนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยและนวัตกรรมระดับชาติหรือนานาชาติ คณะศิลปศาสตร์
- 3 แผนงาน วิจัย
- 4 ฝ่าย/คณะกลุ่มงาน คณะศิลปศาสตร์
- 5 งาน งานวิจัย
- 6 ผู้รับผิดชอบ ดร.อัศวิน มณีอินทร์
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประเด็นการพัฒนาที่ 2 การพัฒนาวิชาการวิจัยและนวัตกรรม
เป้าประสงค์ ผลงานวิจัยและนวัตกรรมที่นำไปใช้ประโยชน์
กลยุทธ์ สนับสนุนการสร้างผลงานวิจัยและนวัตกรรม

- 8 สอนการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตรที่ 4.2 คุณภาพอาจารย์
ตัวบ่งชี้ระดับคณะ ที่ 2.1 ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำคณะ
ตัวบ่งชี้ระดับคณะ ที่ 5.2.3 การบริหารงานวิจัยและนวัตกรรม

9. หลักการและเหตุผล

การผลิตผลงานวิจัยและนวัตกรรมหรืองานสร้างสรรค์ระดับชาติหรือนานาชาติเป็นการพัฒนาองค์ความรู้และเป็นหนึ่งในการกิจสำคัญของคณาจารย์และบุคลากรของสถาบันการศึกษา คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร ได้ดำเนินการสนับสนุนให้คณาจารย์และบุคลากรในสังกัดผลิตผลงานวิจัยและนวัตกรรมหรืองานสร้างสรรค์ที่เป็นการพัฒนาองค์ความรู้ด้านศาสตร์การกีฬาและศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง ผลงานที่เกิดขึ้นจำเป็นต้องมีการเผยแพร่ผลงานเพื่อนำเสนอและเปลี่ยนกับนักวิชาการสถาบันอื่น โดยการเผยแพร่ มีทั้งรูปแบบการประชุมวิชาการ หรือการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ คณะศิลปศาสตร์ ได้เล็งเห็นความสำคัญในการสนับสนุนการจัดสรรงบประมาณเพื่อสนับสนุนการเผยแพร่ เพื่อให้คณาจารย์และบุคลากรนำผลงานเผยแพร่ในเวทีวิชาการให้เป็นประโยชน์ ต่อไป

10. วัตถุประสงค์

- 10.1 เพื่อสนับสนุนให้คณาจารย์และบุคลากรเผยแพร่ผลงานวิจัยและนวัตกรรมในระดับชาติหรือนานาชาติ
- 10.2 เพื่อกระตุ้นและสร้างแรงจูงใจแก่คณาจารย์และบุคลากรในการสร้างผลงานวิจัยและนวัตกรรม
- 10.3 เพื่อเปิดโอกาสให้คณาจารย์และบุคลากรได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับนักวิชาการต่างสถาบัน

11. ผลสัมฤทธิ์

- 11.1 ผลผลิต : ได้รายงานการวิจัยอย่างน้อย 1 เรื่อง
- 11.2 ผลลัพธ์ : ผลงานวิจัยได้รับการเผยแพร่ระดับชาติ/นานาชาติ

12. สถานที่ดำเนินการ : คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
13. ระยะเวลาดำเนินการ : ตุลาคม 2565 - พฤษภาคม 2566
14. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ	
		พ.ศ. 2565				พ.ศ. 2566									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.ส่งและนำเสนอผลงานวิจัย	1 ครั้ง	←												→	
2.รายงานผลการนำเสนอผลงานวิจัย	1 ครั้ง	←												→	

15. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	5,000	1.ค่าเผยแพร่ผลงานวิจัยและนวัตกรรมหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการ 2,500 บาท
		2.ค่าเผยแพร่ผลงานวิจัยและนวัตกรรมหรืองานสร้างสรรค์ในวารสารวิชาการ 2,500 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

- | กิจกรรมที่ปฏิบัติ | หน่วยนับ | ระยะเวลาดำเนินการ | | | | | | | | | | | หมายเหตุ | |
|-----------------------------|----------|-------------------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|----------|------|
| | | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | | |
| | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | | ก.ย. |
| 1. รับข้อเสนอโครงการวิจัย | 1 ครั้ง | | | | | | | | | | | | | |
| 2. พิจารณางบประมาณ | 1 ครั้ง | | | | | | | | | | | | | |
| 3. แจ้งผลการพิจารณางบประมาณ | 1 ครั้ง | | | | | | | | | | | | | |
| 4. ดำเนินการตามโครงการ | 1 ครั้ง | | | | | | | | | | | | | |
| 5. ติดตามผลการดำเนินโครงการ | 1 ครั้ง | | | | | | | | | | | | | |
| 6. สรุปและรายงานผลโครงการ | 1 ครั้ง | | | | | | | | | | | | | |

15. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน	35,000	1.ค่าตอบแทน (ที่ปรึกษา ผู้เชี่ยวชาญตรวจเครื่องมือ) 5,000 บาท
		2.ค่าใช้สอยในการไปราชการ5,000 บาท
		3.ค่าตอบแทนล่วงหน้า ไม่เกิน 5,000 บาท
		4.ค่าจัดทำเครื่องมือวิจัย 5,000 บาท
		5.ค่าวิเคราะห์ข้อมูล 3,000 บาท
		6.ค่าพิมพ์รายงานวิจัย 4,000 บาท
		7.ทำเล่มรายงานจำนวนไม่ต่ำกว่า 20 เล่ม 8,000 บาท
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	5,000	1.ค่าเผยแพร่ผลงานวิจัยและนวัตกรรมหรืองานสร้างสรรค์ใน การประชุมวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ จำนวน 1 เรื่อง เป็นเงิน 2,500 บาท
		2.ค่าเผยแพร่ผลงานวิจัยและนวัตกรรมหรืองานสร้างสรรค์ในวารสาร วิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ จำนวน 1 เรื่อง เป็นเงิน 2,500 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
- ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร ที่ 4.2 คุณภาพอาจารย์
- ตัวบ่งชี้ระดับคณะ ที่ 5.3 การบริหารงานวิจัยและนวัตกรรม

มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร มีเป้าหมายพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรของมหาวิทยาลัยให้มีความเชี่ยวชาญด้านการวิจัย สามารถผลิตงานวิจัย สร้างองค์ความรู้สู่ประตติษฐ์ และนวัตกรรมด้านศาสตร์การกีฬาและศาสตร์อื่นๆ ได้มีการผลิตผลงานวิจัย นวัตกรรม งานสร้างสรรค์อย่างต่อเนื่อง อันเป็นประโยชน์ในการพัฒนาองค์ความรู้ทางด้านพลศึกษา มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพรได้เล็งเห็นความสำคัญในการสนับสนุนการจัดสรรงบประมาณเพื่อเป็นทุนวิจัยหรืองานสร้างสรรค์แก่คณาจารย์และบุคลากรให้เป็นประโยชน์ต่อไป

- 1.1 เพื่อสนับสนุนให้คณาจารย์และบุคลากรสร้างสรรค์ผลงานวิจัยและนวัตกรรม และองค์ความรู้ใหม่
- 1.2 เพื่อกระตุ้นและสร้างแรงจูงใจให้แก่คณาจารย์และบุคลากรในการสร้างผลงานวิจัยและนวัตกรรม
- 1.3 เพื่อให้คณาจารย์นำผลการวิจัยและไปประยุกต์ใช้และนำไปเป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการเรียนการสอนและการปฏิบัติงาน

11.1 ผลผลิต :	ได้รายงานการวิจัยอย่างน้อย 1 เรื่อง
11.2 ผลลัพธ์ :	ผลงานวิจัยได้รับการเผยแพร่ระดับชาติหรือนานาชาติ

- | กิจกรรมที่ปฏิบัติ | หน่วยนับ | ระยะเวลาดำเนินการ | | | | | | | | | | | หมายเหตุ | |
|-----------------------------|----------|-------------------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|----------|------|
| | | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | | |
| | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | | ก.ย. |
| 1. รับข้อเสนอโครงการวิจัย | เรื่อง | ←→ | | | | | | | | | | | | |
| 2. พิจารณางบประมาณ | | ←→ | | | | | | | ←→ | | | | | |
| 3. แจ้งผลการพิจารณางบประมาณ | | ←→ | | | | | | | | | | | | |
| 4. ดำเนินการตามโครงการ | | | | ← | | | | | | | | | → | |
| 5. ติดตามผลการดำเนินโครงการ | | | | | | ←→ | | | ←→ | | | | | |
| 6. สรุปและรายงานผลโครงการ | | | | | | | | | | | ←→ | | | |

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด/เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ		
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน	60,000	1. ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เรื่องละ 5,520 บาท จำนวน 2 เรื่อง เป็นเงิน 11,040 บาท
		2. ค่าตอบแทนที่ปรึกษาโครงการวิจัย เรื่องละ 3,000 บาท จำนวน 2 เรื่อง เป็นเงิน 6,000 บาท
		3. ค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิ เรื่องละ 3,000 บาท จำนวน 6 เรื่อง เป็นเงิน 6,000 บาท
		4. ค่าตอบแทนผู้ให้ข้อมูล เรื่องละ 2,000 บาท จำนวน 2 เรื่อง เป็นเงิน 4,000 บาท
		5. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (เพื่อทำวิจัย) เรื่องละ 5,000 บาท จำนวน 2 เรื่อง เป็นเงิน 10,000 บาท
		6. ค่าจ้างผู้เก็บข้อมูล เรื่องละ 4,000 บาทจำนวน 2 เรื่อง เป็นเงิน 8,000บาท
		7. ค่าจัดทำเครื่องมือวิจัย (ถ่ายเอกสาร) เรื่องละ 2,000 บาท จำนวน 2 เรื่อง เป็นเงิน 4,000 บาท
		10. ค่าจ้างจัดทำและวิเคราะห์ข้อมูล เรื่องละ 3,000 บาท จำนวน 2 เรื่อง เป็นเงิน 6,000 บาท
		11. ค่าจ้างจัดทำรูปเล่มรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ เรื่องละ 600 บาท จำนวน 2 เรื่อง เป็นเงิน 1,200 บาท
		12. ค่าวัสดุ เรื่องละ 1,880 บาท จำนวน 2 เรื่อง เป็นเงิน 3,760 บาท
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

แผนงานบริการวิชาการแก่สังคม

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 9.1
- 2 ชื่อ ☐ โครงการ ☒ กิจกรรม ศูนย์วิทยาศาสตร์การกีฬา
- 3 แผนงาน บริการวิชาการแก่สังคม
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ
- 5 งาน ศูนย์วิทยาศาสตร์การกีฬา
- 6 ผู้รับผิดชอบ นายอภิวัฒน์ จำเดิม
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
- ประเด็นการพัฒนาที่ 3 การบริการวิชาการแก่สังคม
- เป้าประสงค์ เด็ก เยาวชน และประชาชนมีส่วนร่วมในกิจกรรมการออกกำลังกาย การเล่นกีฬา และนันทนาการ นำไปสู่การมีสุขภาวะที่ดี
- กลยุทธ์ ส่งเสริมและสนับสนุนการให้บริการอาคารสถานที่และวัสดุอุปกรณ์ทางการกีฬาในการออกกำลังกาย การเล่นกีฬา และนันทนาการแก่สังคม

- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
- ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร ที่ 6.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
- ตัวบ่งชี้ระดับคณะ ที่ 3.1 การบริการวิชาการ

9. หลักการและเหตุผล

ศูนย์วิทยาศาสตร์การกีฬา มีพันธกิจหลักในการส่งเสริมและให้บริการด้านการออกกำลังกาย โดยมีการบูรณาการด้านความรู้ การบริการแก่สังคมและงานวิจัยเพื่อเผยแพร่ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ ให้บุคลากรทั้งภายในและภายนอกเพื่อให้ การดำเนินงานมีประสิทธิภาพจึงต้องมีการดำเนินงานและ การสนับสนุนทางด้านวัสดุอุปกรณ์ต่อไป

10. วัตถุประสงค์

10.1 เพื่อจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในศูนย์วิทยาศาสตร์การกีฬาและภายในคณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ

10.2 เพื่อประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการปฏิบัติงานของบุคลากรในศูนย์วิทยาศาสตร์การกีฬา

11. ผลสัมฤทธิ์

12.1 ผลผลิต มีวัสดุอุปกรณ์สนับสนุนการดำเนินงานภายในศูนย์วิทยาศาสตร์การกีฬา

12.2 ผลลัพธ์ การดำเนินงานภายในศูนย์วิทยาศาสตร์การกีฬาเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามแผนปฏิบัติงาน

12. สถานที่ดำเนินการ

ศูนย์วิทยาศาสตร์การกีฬา มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร

13. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม 2565 - กรกฎาคม 2566

14. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
		พ.ศ. 2565				พ.ศ. 2566								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. จัดซื้อวัสดุ ศูนย์วิทยฯ	1 ครั้ง													

15. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	10,000	ค่าวัสดุสำนักงาน 5,000 บาท
		ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว 5,000 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่

คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ มีการทำงานโดยการให้บริการด้านการออกกำลังกาย การดูแลสุขภาพ และมีการสนับสนุนการเรียนการสอนทางด้านวิทยาศาสตร์การกีฬาและส่งเสริมให้มีการออกกำลังกายเล่นกีฬาย่างถูกต้อง มีพันธกิจในการให้บริการวิชาการแก่สังคม เพื่อส่งเสริมให้ชุมชนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับวิทยาศาสตร์การกีฬาและสามารถนำความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์การกีฬาไปใช้ให้เกิดประโยชน์ในชุมชนและชุมชนสามารถนำความรู้หลักการทางด้านวิทยาศาสตร์การกีฬา การเล่นกีฬา การออกกำลังกาย เพื่อเป็นการดูแลสุขภาพ และเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีต่อไป

10.1 เพื่อให้บริการด้านวิทยาศาสตร์การกีฬา การออกกำลังกาย ให้กับชุมชนและหน่วยงานภายนอก

10.2 เพื่อให้ชุมชนมีความรู้ความเข้าใจอย่างถูกต้องด้านวิทยาศาสตร์การกีฬา และสามารถนำความรู้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์

11.1 ผลผลิต	ชุมชนได้รับความรู้ด้านวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ
11.2 ผลลัพธ์	ชุมชนมีสุขภาพที่ดีขึ้น

14. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ											หมายเหตุ		
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566										
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
1. จัดโครงการบริการวิชาการแก่สังคม คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ	ครั้ง														

15. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	20,000	1. ค่าตอบแทนวิทยากรที่มีใช้บุคลากรของรัฐ จำนวน 6 ชั่วโมง ชั่วโมงละ 1,000 บาท เป็นเงิน 6,000 บาท
		2. ค่าอาหาร 100 คนๆ ละ 50 บาท 1 มื้อ เป็นเงิน 5,000 บาท
		3. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 100 คนๆ ละ 25 บาท 2 มื้อ เป็นเงิน 5,000 บาท
		4. ค่าวัสดุ เป็นเงิน 4,000 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 9.3
- 2 ชื่อ ☒ โครงการ ☐ กิจกรรม บริการวิชาการแก่สังคม คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
- 3 แผนงาน บริการวิชาการแก่สังคม
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ
- 5 งาน บริการวิชาการแก่สังคม
- 6 ผู้รับผิดชอบ นายอภิวัฒน์ จำเดิม
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประเด็นการพัฒนาที่ 3 การบริการวิชาการแก่สังคม
เป้าประสงค์ เด็ก เยาวชน และประชาชนมีส่วนร่วมในกิจกรรมการออกกำลังกาย การเล่นกีฬา และนันทนาการ นำไปสู่การมีสุขภาวะที่ดี
กลยุทธ์ ส่งเสริมและสนับสนุนการให้บริการอาคารสถานที่และวัสดุอุปกรณ์ทางการกีฬาในการออกกำลังกาย การเล่นกีฬา และนันทนาการแก่สังคม
- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร ที่ -
ตัวบ่งชี้ระดับคณะ ที่ 5.2.6 การบริหารการบริการวิชาการแก่สังคม
9. หลักการและเหตุผล
ชุมพร
ด้วยเหตุนี้ งานบริการวิชาการสังคมจึงได้จัดทำโครงการบริการวิชาการแก่สังคม เพื่อนำความรู้ และวิทยาการใหม่ๆ ทางศาสตร์สาขาที่มีความเชี่ยวชาญ
การดูแล
สุขภาพ ผ่านทางการจัดการวิทยุ เว็บเพจ สื่อสังคม 2) การลงพื้นที่ เพื่อจัดกิจกรรมทางกายหรือการส่งเสริมสุขภาพแก่ชุมชน
10. วัตถุประสงค์
10.1 เพื่อสามารถให้บริการวิชาการแก่ชุมชน
10.2 เพื่อเก็บเกี่ยวความรู้จากการให้บริการชุมชนมาใช้ในการบริหารจัดการศึกษาในคณะให้เกิดประสิทธิภาพต่อไป
11. ผลสัมฤทธิ์
11.1 ผลผลิต ได้บริการวิชาการแก่ชุมชน อย่างน้อย 1 กิจกรรม โดยมีผู้เข้าร่วมไม่ต่ำกว่า 30 คน
11.2 ผลลัพธ์ ผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อการให้บริการในระดับมากขึ้นไป
- 12 สถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร และพื้นที่ชุมชน/โรงเรียนในจังหวัดชุมพร
13. ระยะเวลาดำเนินการ พฤศจิกายน - ธันวาคม 2565
14. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. สำรวจพื้นที่	1 ครั้ง		↔											
2. การจัดกิจกรรมบริการวิชาการแก่ชุมชน				↔										

15. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	5,000	1. ค่าอาหารกลางวันมื้อละ 70 บาท จำนวน 30 คน 2,100 บาท 2. อาหารว่าง 2 มื้อๆ ละ 25 บาท 30 คน เป็นเงิน 1,500 บาท 3. ค่าวัสดุ เป็นเงิน 1,400 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 9.4
- 2 ชื่อ ☒ โครงการ ☐ กิจกรรม บริการวิชาการแก่สังคม คณะศิลปศาสตร์
- 3 แผนงาน บริการวิชาการแก่ชุมชน
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน คณะศิลปศาสตร์
- 5 งาน บริการวิชาการชุมชน
- 6 ผู้รับผิดชอบ นางสาวทัศนียา ถึงอินทร์
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประเด็นการพัฒนาที่ 3 การบริการวิชาการแก่สังคม
เป้าประสงค์ เด็ก เยาวชน และประชาชนมีส่วนร่วมในกิจกรรมการออกกำลังกาย การเล่นกีฬา และนันทนาการ นำไปสู่การมีสุขภาวะที่ดี
กลยุทธ์ ส่งเสริมและสนับสนุนการให้บริการอาคารสถานที่และวัสดุอุปกรณ์ทางการกีฬาในการออกกำลังกาย การเล่นกีฬา และนันทนาการแก่สังคม
- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตรที่ 3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา
ตัวบ่งชี้ระดับคณะที่ 3.1 ผู้รับบริการทางวิชาการ
5.2 กิจกรรมนักศึกษาในระดับปริญญาตรี
5.6 การบริหารการบริการวิชาการแก่สังคม
9. หลักการและเหตุผล
คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร เปิดการเรียนการสอนในระดับอุดมศึกษา สังกัดกระทรวงท่องเที่ยวและกีฬา มีหน้าที่จัดการเรียนการสอน วิจัย บริการสังคม และส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม เพื่อให้มีการบริการสังคมซึ่งสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และงานประกันคุณภาพการศึกษา จึงได้จัดโครงการบริการวิชาการแก่สังคมขึ้น
10. วัตถุประสงค์
10.1 เพื่อให้บริการวิชาการด้านการท่องเที่ยว นันทนาการ และสาขาอื่นที่เกี่ยวข้องแก่ชุมชนในจังหวัดชุมพร
10.2 เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างนักศึกษาและคณาจารย์กับหน่วยงานภายนอก
11. ผลสัมฤทธิ์
11.1 ผลผลิต นักศึกษา คณาจารย์ และบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ ให้บริการทางวิชาการแก่ชุมชน
11.2 ผลลัพธ์ ชุมชนได้รับความรู้ด้านการท่องเที่ยว นันทนาการ และสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
12. สถานที่ดำเนินการ จังหวัดชุมพร
13. ระยะเวลาดำเนินการ เดือนธันวาคม 2565
14. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
การขออนุมัติโครงการ จัดทำคำสั่งแต่งตั้ง	ครั้ง			↔										
ดำเนินโครงการ	ครั้ง			↔										
ประเมินผลและสรุปรายงาน	ครั้ง			↔										

15. งบประมาณ 5,000 บาท

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	5,000	ค่าวัสดุอุปกรณ์
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 9.5
- 2 ชื่อ ☒ โครงการ ☐ กิจกรรม บริการวิชาการทางสังคม มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
- 3 แผนงาน บริการวิชาการแก่สังคม
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน คณะศึกษาศาสตร์
- 5 งาน กิจกรรมนักศึกษาและกิจกรรมพิเศษ
- 6 ผู้รับผิดชอบ นายวศิน โต๊ะแสง
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประเด็นการพัฒนาที่ 3 การบริการวิชาการแก่สังคม
เป้าประสงค์ เด็ก เยาวชน และประชาชนมีส่วนร่วมในกิจกรรมการออกกำลังกาย การเล่นกีฬา และนันทนาการ นำไปสู่การมีสุขภาวะที่ดี
กลยุทธ์ ส่งเสริมและสนับสนุนการให้บริการอาคารสถานที่และวัสดุอุปกรณ์ทางการกีฬาในการออกกำลังกาย การเล่นกีฬา และนันทนาการแก่สังคม
- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร ที่ -
ตัวบ่งชี้ระดับคณะ ที่ 5.6 การบริหารการบริการวิชาการแก่สังคม
- 9 หลักการและเหตุผล

การบริการวิชาการแก่สังคมเป็นหนึ่งในภารกิจหลักและเป็นยุทธศาสตร์ที่สำคัญของสถาบันอุดมศึกษา และมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร ด้วยเหตุนี้ งานบริการวิชาการสังคมจึงได้จัดทำโครงการบริการวิชาการแก่สังคม เพื่อนำความรู้ และวิทยาการใหม่ๆ ทางศาสตร์สาขาที่มีความเชี่ยวชาญ รวมถึงจากประสบการณ์งานวิจัย เพื่อสรรค์สร้างประโยชน์ให้แก่ชุมชนในลักษณะต่างๆ ได้แก่ 1) การเผยแพร่ความรู้ข่าวสารด้านการศึกษา กีฬา และการดูแลสุขภาพ ผ่านทางการจัดรายการวิทยุ เว็บเพจ สื่อสังคม 2) การลงพื้นที่ เพื่อจัดกิจกรรมทางกายหรือการส่งเสริมสุขภาพแก่ชุมชน

- 10 วัตถุประสงค์
10.1 เพื่อสามารถให้บริการวิชาการแก่ชุมชน
10.2 เพื่อเก็บเกี่ยวความรู้จากการให้บริการชุมชนมาใช้ในการบริหารจัดการศึกษาในคณะให้เกิดประสิทธิภาพต่อไป
- 11 ผลสัมฤทธิ์
11.1 ผลผลิต ได้บริการวิชาการแก่ชุมชน อย่างน้อย 1 กิจกรรม โดยมีผู้เข้าร่วมไม่ต่ำกว่า 30 คน
11.2 ผลลัพธ์ ผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อการให้บริการในระดับมากขึ้นไป
- 12 สถานที่ดำเนินการ มกช.ชุมพร และ พื้นที่ชุมชน/โรงเรียนในจังหวัดชุมพร
- 13 ระยะเวลาดำเนินการ พฤศจิกายน - ธันวาคม 2565
- 14 ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1.สำรวจพื้นที่			↔											
2.การจัดกิจกรรมบริการวิชาการ				↔										
แก่ชุมชน														

- 15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	5,000	1.ค่าอาหาร มื้อละ 70 บาท. 30 คน เป็นเงิน 2,100 บาท
		2.อาหารว่างและเครื่องดื่ม 2 มื้อๆละ 25 บาท 30 คน
		เป็นเงิน 1500 บาท
		3.ค่าวัสดุ เป็นเงิน 1,400 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 9.6
- 2 ชื่อ ☒ โครงการ ☐ กิจกรรม บริการวิชาการแก่สังคมส่งเสริมสุขภาพด้วยการเดินบาสโลบ
- 3 แผนงาน บริการวิชาการแก่สังคม
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน ฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ
- 5 งาน งานบริการชุมชนและสังคม
- 6 ผู้รับผิดชอบ นายอมรินทร์ หัตถกิจ
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประเด็นการพัฒนาที่ 3 การบริการวิชาการแก่สังคม
เป้าประสงค์ เด็ก เยาวชน และประชาชนมีส่วนร่วมในกิจกรรมการออกกำลังกาย การเล่นกีฬา และนันทนาการ นำไปสู่การมีสุขภาพที่ดี
กลยุทธ์ ส่งเสริมและสนับสนุนการให้บริการอาคารสถานที่และวัสดุอุปกรณ์ทางการกีฬาในการออกกำลังกาย การเล่นกีฬา และนันทนาการแก่สังคม
- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
ตัวบ่งชี้ระดับวิทยาเขต ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 ผู้รับบริการทางวิชาการและใช้สถานที่
ตัวบ่งชี้ที่ 3.2 ชุมชนที่ได้รับการพัฒนาให้มีความเข้มแข็งและยั่งยืน
9. หลักการและเหตุผล
จากสภาวะในปัจจุบัน ประชากรไทยเสียชีวิตจากโรค NCD (1.โรคอ้วน 2.โรคความดันโลหิตสูง 3.โรคไขมันอุดตันหลอดเลือด 4.โรคเบาหวาน ฯลฯ เป็นจำนวนมากถึงร้อยละ 73 ของการเสียชีวิตของคนไทย มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ จึงได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการดูแลสุขภาพเพื่อให้ห่างไกลจากโรค NCD เพราะโรค NCD ส่วนใหญ่เกิดจากการไม่ดูแลสุขภาพของตนเอง ในกรณี กลุ่มกิจการนักศึกษา จึงได้เล็งเห็นให้ประชาชนใน ตำบลขุนกระหัง อำเภอเมือง จังหวัดชุมพร ได้ออกกำลังกายด้วยการเดินบาสโลบ เพื่อให้ห่างไกลจากโรค NCD
10. วัตถุประสงค์
10.1 เพื่อกระตุ้นให้ประชาชน ตำบลขุนกระหัง อำเภอเมือง จังหวัดชุมพร มีการออกกำลังกายด้วยการเดินบาสโลบอย่างต่อเนื่อง
10.2 เพื่อเป็นการสร้างเสริมสุขภาพร่างกายของประชาชน
10.3 เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีผลประเมินสุขภาพดีขึ้น
11. ผลสัมฤทธิ์
11.1 ผลผลิต ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 30 คน
11.2 ผลลัพธ์ ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการฯ ร้อยละ 80
12. สถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
13. ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2565 - กันยายน 2566
14. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ดำเนินโครงการฯ	1 ครั้ง	←											→	

15. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	30,000	1.ค่าตอบแทนวิทยากรที่เป็นบุคลากรของรัฐ จำนวน 56 ชั่วโมง ชั่วโมงละ 300 บาท เป็นเงิน 16,800 บาท 2.ค่าป้ายไวนิล เป็นเงิน 1,800 บาท 3.ค่าวัสดุ เป็นเงิน 1,400 บาท 4.ค่าจ้างถ่ายทำและตัดต่อวิดีโอ เป็นเงิน 10,000 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

แผนงานกิจการนักศึกษา

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 10.1
- 2 ชื่อ ☒โครงการ ☐กิจกรรม ปัจฉิมนิเทศและแนวการประกอบอาชีพและศึกษาต่อ ประจำปีการศึกษา 2565
- 3 แผนงาน กิจกรรมนักศึกษา
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน ฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ
- 5 งาน กิจกรรนักศึกษา
- 6 ผู้รับผิดชอบ นายอมรินทร์ หัตถกิจ
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
 ประเด็นการพัฒนาที่ 1 การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
 เป้าประสงค์ที่ 2 บัณฑิตด้านศาสตรการกีฬามีคุณภาพตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์
 กลยุทธ์ พัฒนาคุณภาพนักกีฬาให้มีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา(TQF:Thai Qualification Framework)
 มาตรฐานการอุดมศึกษาและมาตรฐานวิชาชีพ
- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
 ตัวบ่งชี้ระดับวิทยาเขต
 ตัวบ่งชี้ ที่ 1.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ
 ตัวบ่งชี้ ที่ 1.2 บัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำ รวมกับผลงานของนักศึกษาและผู้สำเร็จปริญญาโทที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่
9. หลักการและเหตุผล
 ด้วยปีการศึกษา 2564 มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร มีผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี ในหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต และหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต ดังนั้น เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา
 ฝ่ายกิจการนักศึกษาฯ จึงได้จัดโครงการปัจฉิมนิเทศและแนวการประกอบอาชีพและศึกษาต่อ ประจำปีการศึกษา 2565 ขึ้น
10. วัตถุประสงค์
 10.1 เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมให้กับผู้สำเร็จการศึกษา
 10.2 เพื่อให้ให้นักศึกษาสามารถเข้าสู่ตลาดแรงงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
11. ผลสัมฤทธิ์
 11.1 ผลผลิต ผู้สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา 2565 จำนวน 201 คน เข้าร่วมการปัจฉิมนิเทศ
 11.2 ผลลัพธ์ ผู้สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา 2565 มีความพึงพอใจต่อโครงการร้อยละ 80
12. สถานที่ดำเนินการ ห้องประชุมหาดอรุโณทัย คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ
 มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
13. ระยะเวลาดำเนินการ กุมภาพันธ์ - มีนาคม 2566
14. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ											หมายเหตุ	
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
ดำเนินโครงการฯ	1 ครั้ง													

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	30,000	1.ค่าอาหารกลางวัน 201 คน ๆละ 70 บาท จำนวน 1 มื้อ เป็นเงิน 14,070 บาท 2.ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 201 คนๆละ 25 บาท 2 มื้อ เป็นเงิน 10,050 บาท 3.ค่าตอบแทนวิทยากร ที่เป็นบุคลากรของรัฐ 2 ชั่วโมงๆ ละ 600 บาท เป็นเงิน 1,200 บาท 4.ค่าตอบแทนวิทยากรที่มีใช้บุคลากรของรัฐ 3 ชั่วโมงๆละ 1,200 บาท เป็นเงิน 3,600 บาท 5.ค่าวัสดุดำเนินงาน 1,080 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

- [illegible]

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	30,000	1.ค่าอาหาร 180 คน ๆละ 70 บาท 1 มื้อ เป็นเงิน 12,600 บาท
		2.ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 180 คนๆละ 25 บาท 3 มื้อ เป็นเงิน 13,500 บาท
		3.ค่าตอบแทนวิทยากรที่เป็นบุคลากรของรัฐ 1 ชั่วโมง
		ชั่วโมงละ 600 บาท เป็นเงิน 600 บาท
		4.ค่าตอบแทนวิทยากรที่มีใช้บุคลากรของรัฐ 1 ชั่วโมง
		ชั่วโมงละ 1,200 บาท เป็นเงิน 1,200 บาท
		5.ค่าป้ายไวนิล 1 ป้าย เป็นเงิน 1,800 บาท
		6.ค่าวัสดุดำเนินงาน 300 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

- [illegible]

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	23,000	1.ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 600 คนๆละ 25 บาท 1 มื้อ เป็นเงิน 15,000 บาท
		2.ค่าป้ายไวนิล 1 ป้าย เป็นเงิน 1,800 บาท
		3.ค่าของรางวัลประกวดพาน 4,600 บาท
		-ชนะเลิศ
		ประเภทสวยงาม 1,000 บาท
		ประเภทสร้างสรรค์ 1,000 บาท
		-รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 1
		ประเภทสวยงาม 800 บาท
		ประเภทสร้างสรรค์ 800 บาท
		-รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2
		ประเภทสวยงาม 500 บาท
		ประเภทสร้างสรรค์ 500 บาท
		4.ค่าวัสดุดำเนินงาน เป็นเงิน 1,600 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 10.4
- 2 ชื่อ ☒ โครงการ ☐ กิจกรรม บำเพ็ญสาธารณประโยชน์ เนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว 28 กรกฎาคม 2566
- 3 แผนงาน กิจกรรมนักศึกษา
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน ฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ
- 5 งาน องค์การนักศึกษา
- 6 ผู้รับผิดชอบ นายอมรินทร์ หัตถกิจ
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประเด็นการพัฒนาที่ 1 การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
เป้าประสงค์ที่ 2 บัณฑิตด้านศาสตร์การกีฬามีคุณภาพตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์
กลยุทธ์ พัฒนาคุณภาพนักศึกษาให้มีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF: Thai Qualification Framework)
มาตรฐานการอุดมศึกษาและมาตรฐานวิชาชีพ
- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
ตัวบ่งชี้ระดับวิทยาเขต
ตัวบ่งชี้ ที่ 1.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ
9. หลักการและเหตุผล
เพื่อเป็นการถวายเป็นความจงรักภักดีแด่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว 28 กรกฎาคม 2566 ดังนั้น องค์การนักศึกษา กลุ่มกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ จึงได้จัดให้มีโครงการบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ฯ เพื่อแสดงออกถึงความจงรักภักดีอย่างพร้อมเพรียงกัน ในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา 71 พรรษา 28 กรกฎาคม 2566
10. วัตถุประสงค์
10.1 เพื่อเป็นการเทิดพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา 71 พรรษา 28 กรกฎาคม 2566
10.2 เพื่อให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์
11. ผลสัมฤทธิ์
11.1 ผลผลิต คณาจารย์ บุคลากร และนักศึกษา ของมหาวิทยาลัยฯ จำนวน 30 คน
11.2 ผลลัพธ์ ผู้เข้าร่วมโครงการฯ มีความพึงพอใจต่อโครงการ ร้อยละ 80
12. สถานที่ดำเนินการ วัดถ้ำขุนกระทิง ตำบลขุนกระทิง อำเภอเมือง จังหวัดชุมพร
13. ระยะเวลาดำเนินการ 28 กรกฎาคม 2565
14. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

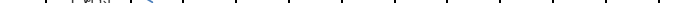
กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ											หมายเหตุ	
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
ดำเนินโครงการฯ	1 ครั้ง										↔			

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	2,000	1.ค่าป้ายไวนิล 1ป้ายๆละ 1,200 บาท เป็นเงิน 1,200 บาท 2.วัสดุดำเนินงาน 800 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 10.5
- 2 ชื่อ ☒ โครงการ ☐ กิจกรรม กิจกรรมกีฬาเชื่อมสัมพันธ์นักศึกษา บุคลากร มหาวิทยาลัยการแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
- 3 แผนงาน กิจกรรมนักศึกษา
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน ฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ
- 5 งาน กิจกรรมนักศึกษา
- 6 ผู้รับผิดชอบ นายอมรินทร์ หัตถกิจ
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
 ประเด็นการพัฒนาด้านที่ 1 การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
 เป้าประสงค์ที่ 2 บัณฑิตด้านศาสตร์การกีฬามีคุณภาพตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์
 กลยุทธ์ พัฒนาคุณภาพนักศึกษาให้มีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา(TQF:Thai Qualification Framework)
 มาตรฐานการอุดมศึกษาและมาตรฐานวิชาชีพ
- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
 ตัวบ่งชี้ระดับวิทยาเขต
 ตัวบ่งชี้ ที่ 1.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิอุดมศึกษาแห่งชาติ
9. หลักการและเหตุผล
 กีฬาพัฒนาคน พัฒนาชาติ การสร้างความสามัคคีในหมู่คณะ โดยใช้กิจกรรมการเล่นกีฬาเป็นสื่อ เพื่อให้นักศึกษา ทั้ง 3 คณะ
 และบุคลากรใน มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร ได้มีกิจกรรมร่วมกัน เพื่อเป็นการส่งเสริมให้เกิดความสามัคคี
10. วัตถุประสงค์
 10.1 เพื่อให้เกิดความสามัคคีในหมู่คณะโดยใช้กีฬาเป็นสื่อ
 10.2 เพื่อให้นักกีฬาและบุคลากรมีความสัมพันธ์อันดี
11. ผลสัมฤทธิ์
 11.1 ผลผลิต นักศึกษา มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
 11.2 ผลลัพธ์ ความสามัคคีที่เกิดขึ้นระหว่างนักศึกษา กับบุคลากร
12. สถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
13. ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2565 - กันยายน 2566
14. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ											หมายเหตุ	
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
ดำเนินโครงการฯ	1 ครั้ง													

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	20,000	1.ค่าอาหาร จำนวน 350 คนๆละ 40 บาท เป็นเงิน 14,000 บาท 2.ค่าน้ำดื่ม จำนวน 350 คนๆละ 10 บาท เป็นเงิน 3,500 บาท
		3.ค่าป้ายไวนิล 1,800 บาท
		4.ค่าวัสดุดำเนินงาน 700 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

- [illegible]

15. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	40,000	1. โครงการ FUNRUN ใช้งบประมาณ 9,500 บาท 1. ค่าอาหาร 90 คนๆ ละ 50 บาท 1 มื้อ เป็นเงิน 4,500 บาท 2. ค่าอาหารและเครื่องดื่ม 90 คนๆ ละ 25 บาท 2 มื้อ เป็นเงิน 4,500 บาท 3. ค่าวัสดุสำนักงาน 500 บาท 2. โครงการพัฒนาศักยภาพด้านกีฬาให้กับนักศึกษาและบุคลากร ใช้งบประมาณ 9,000 บาท 1. ค่าอาหาร 90 คนๆ ละ 50 บาท 1 มื้อ เป็นเงิน 4,500 บาท 2. ค่าอาหารและเครื่องดื่ม 90 คนๆ ละ 25 บาท 2 มื้อ เป็นเงิน 4,500 บาท 3. โครงการเลือกตั้งประธานและคณะกรรมการสโมสรนักศึกษา -ไม่ใช้งบ 4. โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาและพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมของนักศึกษาใหม่ ใช้งบประมาณ 12,000 บาท 1. ค่าอาหาร 60 คนๆ ละ 50 บาท 2 มื้อ เป็นเงิน 6,000 บาท (น.ศ. ปี1,26/สโมสร 20/อ.จนท. 14) 2. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 60 คนๆ ละ 25 บาท 4 มื้อ เป็นเงิน 6,000 บาท 5. โครงการนักวิทยาคิดวิเคราะห์ ใช้งบประมาณ 9,500 บาท 1. ค่าอาหาร 90 คนๆ ละ 50 บาท 1 มื้อ เป็นเงิน 4,500 บาท 2. ค่าอาหารและเครื่องดื่ม 90 คนๆ ละ 25 บาท 2 มื้อ เป็นเงิน 4,500 บาท 3. ค่าวัสดุสำนักงาน 500 บาท 6. กิจกรรมดักบด - ไม่ใช้งบ -
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 10.7
- 2 ชื่อ ☐ โครงการ ☒ กิจกรรม สโมสรนักศึกษา คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ
- 3 แผนงาน กิจกรรมนักศึกษา
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ
- 5 งาน สโมสรนักศึกษา
- 6 ผู้รับผิดชอบ นายโรจน์วี ชัยรัตน์ และสโมสรนักศึกษา
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
 ประเด็นการพัฒนาที่ 1 การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
 เป้าประสงค์ที่ 2 บัณฑิตด้านศาสตรการกีฬามีคุณภาพตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์
 กลยุทธ์ พัฒนาคุณภาพนักศึกษาให้มีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา(TQF:Thai Qualification Framework)
 มาตรฐานการอุดมศึกษาและมาตรฐานวิชาชีพ
- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
 ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร ที่ 3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา
 ตัวบ่งชี้ระดับคณะ ที่ 1.6 กิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี
- 9 หลักการและเหตุผล
 สโมสรนักศึกษา คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร เป็นองค์กรที่นักศึกษาเป็นสมาชิก โดยมีประธานสโมสรนักศึกษาเป็นผู้นำ สโมสรนักศึกษาจัดตั้งขึ้นเพื่อให้นักศึกษามีการทำกิจกรรมร่วมกัน สร้างการทำงานเป็นทีม เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยจึงได้จัดตั้งงานสโมสรนักศึกษา คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ ขึ้น
- 10 วัตถุประสงค์
 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานภายในสโมสรนักศึกษา
11. ผลสัมฤทธิ์
 11.1 ผลผลิต วัสดุอุปกรณ์สำหรับดำเนินการภายในสโมสรนักศึกษา คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ
 11.2 ผลลัพธ์ มีวัสดุอุปกรณ์สำหรับดำเนินการภายในสโมสรนักศึกษา คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ อย่างเพียงพอ
12. สถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร และพื้นที่ในจังหวัดชุมพร
13. ระยะเวลาดำเนินการ กรกฎาคม 2566
14. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ											หมายเหตุ
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	
1. ซื้อวัสดุดำเนินกิจกรรม	1 ครั้ง												

15. งบประมาณ 5,000 บาท

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	5,000	1. ค่าวัสดุ 5,000 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 10.8
- 2 ชื่อ ☒ โครงการ ☐ กิจกรรม จัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา คณะศิลปศาสตร์
- 3 แผนงาน กิจกรรมนักศึกษา
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน ศิลปศาสตร์
- 5 งาน กิจกรรมนักศึกษา
- 6 ผู้รับผิดชอบ นางสาววนิดา พูลนวล
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
 ประเด็นการพัฒนาที่ 1 การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
 เป้าประสงค์ที่ 2 บัณฑิตด้านศาสตร์การกีฬามีคุณภาพตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์
 กลยุทธ์ พัฒนาคุณภาพนักศึกษาให้มีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา(TQF:Thai Qualification Framework)
 มาตรฐานการอุดมศึกษาและมาตรฐานวิชาชีพ
- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
 ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตรที่ 3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา
 ตัวบ่งชี้ระดับคณะที่ 5.2.2 กิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี
9. หลักการและเหตุผล
 กิจกรรมนักศึกษาในระดับอุดมศึกษานั้น ต้องเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา5 ประการ ให้ครบถ้วนประกอบด้วย (1) คุณธรรม จริยธรรม (2) ความรู้ (3) ทักษะทางปัญญา(4) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ และ(5) ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลขการสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้การจัดกิจกรรมนักศึกษาเป็นไปตามกรอบมาตรฐานดังกล่าว
10. วัตถุประสงค์
 10.1 เพื่อจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษาให้ตรงตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาทั้ง 5 ประการ
 10.2 เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างนักศึกษากับนักศึกษา และนักศึกษากับคณาจารย์และเจ้าหน้าที่
11. ผลสัมฤทธิ์
 11.1 ผลผลิต มีกิจกรรมพัฒนานักศึกษา 1 ครั้ง
 11.2 ผลลัพธ์ นักศึกษาได้รับการพัฒนาตรงตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา
 การท่องเที่ยวและนันทนาการ
12. สถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร และพื้นที่ในจังหวัดชุมพร
13. ระยะเวลาดำเนินการ กุมภาพันธ์ - มีนาคม 2566
14. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ											หมายเหตุ	
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
ขออนุมัติโครงการและ และวางแผนการดำเนินงาน	1 ครั้ง					↔								
ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ						↔								
สรุปผลการดำเนินโครงการ							↔							

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	25,000	1. ค่าตอบแทนวิทยากรที่ไม่ใช่บุคคลของรัฐ 10 ชม.ๆละ 1,200 บาท เป็นเงิน 12,000 บาท
		2. ค่าอาหารกลางวันผู้เข้าร่วม จำนวน 50 คน 2 มื้อ ๆ ละ 70 บาท เป็นเงิน 7,000 บาท
		3. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 50 คน 4 มื้อ ๆละ 25 บาท เป็นเงิน 5,000 บาท
		4. ค่าวัสดุโครงการ 1,000 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 10.9
- 2 ชื่อ ☐ โครงการ ☒ กิจกรรม ประชาสัมพันธ์นักเรียนเพื่อเข้าศึกษาต่อคณะศิลปศาสตร์
- 3 แผนงาน กิจกรรมนักศึกษา
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน ศิลปศาสตร์
- 5 งาน กิจกรรมนักศึกษา
- 6 ผู้รับผิดชอบ นางสาวนิดา พูลนวล
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
 ประเด็นการพัฒนาที่ 1 การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
 เป้าประสงค์ที่ 2 บัณฑิตด้านศาสตร์การกีฬามีคุณภาพตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์
 กลยุทธ์ พัฒนาคุณภาพนักศึกษาให้มีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF: Thai Qualification Framework)
 มาตรฐานการอุดมศึกษาและมาตรฐานวิชาชีพ
- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
 ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร ที่ 3.1 การรับนักศึกษา
 ตัวบ่งชี้ระดับคณะ ที่ -
9. หลักการและเหตุผล
 การคัดเลือกนักเรียนเพื่อเข้าศึกษาต่อสาขาการท่องเที่ยวและนันทนาการ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
 ให้เป็นไปตามแผนการรับสมัครใน มคอ. 2 จำเป็นต้องมีการประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนระดับมัธยมศึกษาปีที่ 6 ได้รับทราบข้อมูลต่างๆของสาขา
 เพื่อเป็นข้อมูลตัดสินใจสมัครเข้ารับการศึกษ
10. วัตถุประสงค์
 10.1 เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลการศึกษาและการรับสมัครเข้าศึกษาต่อของคณะศิลปศาสตร์
 10.2 เพื่อให้มีจำนวนผู้เข้าศึกษาต่อคณะศิลปศาสตร์เป็นไปตามแผนการรับนักศึกษา
11. ผลสัมฤทธิ์
 11.1 ผลผลิต มีนักศึกษาใหม่เข้าศึกษาต่อปีการศึกษา 2566 จำนวน 30 คน
 11.2 ผลลัพธ์ นักศึกษาที่เข้าศึกษาต่อคณะศิลปศาสตร์ปีการศึกษา 2566 เข้าใจแนวทางการจัดการศึกษาของสาขา
 การท่องเที่ยวและนันทนาการ
12. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนระดับมัธยมปลายในพื้นที่ ชุมพร ระนอง สุราษฎร์ และประจวบคีรีขันธ์
13. ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม -มิถุนายน 2566
14. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
จ้างทำคลิปวิดีโอประชาสัมพันธ์	1 ครั้ง													

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	20,000	ค่าจ้างทำคลิปวิดีโอ 1 คลิป เป็นเงิน 20,000.-
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 10.10
- 2 ชื่อ ☒ โครงการ ☐ กิจกรรม อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนานักศึกษาตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ และทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21
- 3 แผนงาน กิจกรรมนักศึกษา
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน ศิลปศาสตร์
- 5 งาน กิจกรรมนักศึกษา
- 6 ผู้รับผิดชอบ นางสาวนิดา พูลนวล
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประเด็นการพัฒนาที่ 1 การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
เป้าประสงค์ที่ 2 บัณฑิตด้านศาสตร์การกีฬามีคุณภาพตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์
กลยุทธ์ พัฒนาคุณภาพนักศึกษาให้มีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา(TQF:Thai Qualification Framework)
มาตรฐานการอุดมศึกษาและมาตรฐานวิชาชีพ
- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตรที่ 3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา
ตัวบ่งชี้ระดับคณะที่ 5.2.2 กิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี
9. หลักการและเหตุผล
การจัดการศึกษาในยุคปัจจุบัน นอกจากต้องสร้างความรู้ด้านวิชาการเฉพาะศาสตร์ให้แก่นักศึกษาแล้ว ยังจำเป็นต้องพัฒนานักศึกษาให้มีคุณธรรม มีทักษะการใช้ชีวิต มีความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และจะต้องมีการพัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยีต่างๆ เพื่อใช้ในการดำเนินชีวิตในยุคโลกาภิวัตน์ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้กับศาสตร์ที่นักศึกษากำลังเรียนด้วย ดังนั้นคณะศิลปศาสตร์มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร จึงตั้งใจพัฒนานักศึกษาสาขาการท่องเที่ยวและนันทนาการให้มีทักษะรอบด้านเพื่อให้สามารถปรับตัวเข้ากับยุคสมัยได้เต็มศักยภาพของตัวผู้เรียน
10. วัตถุประสงค์
10.1 เพื่อพัฒนานักศึกษาให้เป็นบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ
10.2 เพื่อให้ให้นักศึกษาได้พัฒนาทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล
11. ผลสัมฤทธิ์
11.1 ผลผลิต จัดโครงการฝึกอบรม 1 ครั้ง
11.2 ผลลัพธ์ นักศึกษามีคุณลักษณะตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ
การท่องเที่ยวและนันทนาการ
12. สถานที่ดำเนินการ โครงการพัฒนาพื้นที่ส่วนพระองค์จังหวัดชุมพร
13. ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม - มิถุนายน 2566
14. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ											หมายเหตุ	
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
ขออนุมัติโครงการและ และวางแผนการดำเนินงาน	1 ครั้ง								↔					
ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ											↔			
สรุปผลการดำเนินโครงการ											↔			

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	35,000	1 ค่าตอบแทนวิทยากร 12 ชม. ๆ ละ 600 บาท เป็นเงิน 6,000 บาท
		2 ค่าอาหาร ผู้ร่วมโครงการ 50 คน จำนวน 4 มื้อ ๆ ละ 70 บาท
		เป็นเงิน 14,000 บาท
		3 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 50 คน จำนวน 4 มื้อ ๆ 25 บาท
		เป็นเงิน 5,000 บาท
		4 ค่าเช่าที่พัก 50 คน ๆ ละ 200 บาท เป็นเงิน 10,000 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

- | กิจกรรมที่ปฏิบัติ | หน่วยนับ | ระยะเวลาดำเนินการ | | | | | | | | | | หมายเหตุ | | |
|--|----------|-------------------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|----------|------|------|
| | | พ.ศ. 2565 | | | พ.ศ. 2566 | | | | | | | | | |
| | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | | ส.ค. | ก.ย. |
| ขออนุมัติโครงการและ
และวางแผนการดำเนินงาน | 1 ครั้ง | | | | | | | | | | ↔ | | | |
| ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ | | | | | | | | | | | ↔ | | | |
| สรุปผลการดำเนินโครงการ | | | | | | | | | | | | ↔ | | |

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	8,000	1. ค่าตอบแทนวิทยากรที่เป็นบุคลากรของรัฐ 2 ชั่วโมง ๆ ละ 600 บาท เป็นเงิน 1,200 บาท
		2. ค่าอาหาร จำนวน 50 คนๆละ 70 บาท 1 มื้อ เป็นเงิน 3,500 บาท
		3. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 50 คนๆละ 25 บาท 2 มื้อ
		เป็นเงิน 2,500 บาท
		4. ค่าวัสดุ เป็นเงิน 800 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 10.12
- 2 ชื่อ ☒ โครงการ ☐ กิจกรรม สนับสนุนกิจกรรมนักศึกษา
- 3 แผนงาน กิจกรรมนักศึกษา
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน คณะศึกษาศาสตร์
- 5 งาน กิจกรรมนักศึกษาและกิจการพิเศษ
- 6 ผู้รับผิดชอบ นางสาวกาญจนา ฐานะ
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
- ประเด็นการพัฒนาที่ 1 การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
- เป้าประสงค์ที่ 2 บัณฑิตด้านศาสตร์การกีฬามีคุณภาพตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์
- กลยุทธ์ พัฒนาคุณภาพนักศึกษาให้มีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา(TQF:Thai Qualification Framework)
- มาตรฐานการอุดมศึกษาและมาตรฐานวิชาชีพ

- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
- ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร ที่ 3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา
- ตัวบ่งชี้ระดับคณะ ที่ 5.2 กิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี

9 หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. 2562 ได้กำหนดให้การจัดการอุดมศึกษาต้องเป็นไป เพื่อพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีความเชี่ยวชาญตามสาขาวิชาการหรือวิชาชีพที่ตนถนัด สามารถ ตอบสนองต่อความต้องการตนเองเพื่อรองรับสังคมโลกที่จะเปลี่ยนแปลงในอนาคต มีความรับผิดชอบต่อครอบครัว ชุมชน สังคม และประเทศชาติร่วมกันแก้ปัญหาสังคม และสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข สถาบันอุดมศึกษาพึงจัดสรร งบประมาณเงินรายได้ของสถาบันอุดมศึกษานั้นเพื่อการบริหารงานสถาบันอุดมศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพรวมถึงการพัฒนาคุณภาพของการผลิตบัณฑิตและการวิจัยและนวัตกรรม

10 วัตถุประสงค์

10.1 เพื่อพัฒนาคุณภาพนักศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาและมาตรฐานวิชาชีพ

11 ผลสัมฤทธิ์

- 11.1 ผลผลิต นักศึกษาคณะศึกษาศาสตร์
- 11.2 ผลลัพธ์ ส่งเสริมและพัฒนานักศึกษาให้มีศักยภาพด้านกีฬามากขึ้น

- 12 สถานที่ดำเนินการ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
- 13 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2565 - สิงหาคม 2566
- 14 ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ											หมายเหตุ	
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
1.ขออนุมัติโครงการและแต่งตั้งคำสั่ง	1โครงการ	←											→	
2. ดำเนินโครงการ		←											→	
3.สรุปผลและรายงานผลโครงการ		←											→	

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	30,000	1..ค่าอาหารกลางวัน 1 มื้อๆละ 50 บาท จำนวน 380 คน เป็นเงิน 19,000 บาท
		2.ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 2 มื้อๆละ 10 บาท จำนวน 380 คน
		เป็นเงิน 7,600 บาท
		3.ค่าใช้จ่ายการเข้าร่วมกิจกรรม เป็นเงิน 3,400 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่

- 10 **วัตถุประสงค์**
- 10.1 เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษามีทักษะการเป็นผู้นำกิจกรรมนักศึกษา
- 10.2 เพื่อมีความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างกลุ่มนักศึกษา และผู้นำนักศึกษา

- | | | |
|------|---------------------|---|
| 11 | ผลสัมฤทธิ์ | |
| 11.1 | ผลผลิต | นักศึกษาคณะกรรมการ ชั้นปีที่ 3 จำนวน 90 คน |
| 11.2 | ผลลัพธ์ | ได้องค์ความรู้ที่เป็นแนวทาง |
| 12 | สถานที่ดำเนินการ | คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร |
| 13 | ระยะเวลาดำเนินการ | ตุลาคม 2565 - สิงหาคม 2566 |
| 14 | ปฏิทินการปฏิบัติงาน | |

[illegible]

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	10,000	1.ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 90 คนๆละ 20 บาท จำนวน 1 มื้อ เป็นเงิน 1,800 บาท
		2.ค่าวัสดุอุปกรณ์ดำเนินงาน 1,000 บาท
		4.ค่าตอบแทนวิทยากรที่ไมใช่บุคลากรของรัฐ 1 คน จำนวน 6 ชั่วโมง ชั่วโมงละ 1,200 บาท เป็นเงิน 7,200 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 10.14
- 2 ชื่อ ☒ โครงการ ☐ กิจกรรม ปัจฉิมนิเทศนักศึกษา คณะศึกษาศาสตร์
- 3 แผนงาน กิจกรรมนักศึกษา
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน คณะศึกษาศาสตร์
- 5 งาน กิจกรรมนักศึกษาและกิจการพิเศษ
- 6 ผู้รับผิดชอบ ว่าที่รต.อนุรักษ์ ปักการะนัง
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
คุณภาพการจัดการศึกษา
เป้าประสงค์ที่ 2 บัณฑิตด้านศาสตร์การกีฬามีคุณภาพตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์
กลยุทธ์ พัฒนาคุณภาพนักศึกษาให้มีคุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา(TQF:Thai Qualification Framework)
มาตรฐานการอุดมศึกษาและมาตรฐานวิชาชีพ

8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพศึกษามาตรฐานที่

ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร ที่ 3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา

ตัวบ่งชี้ระดับคณะ ที่ 5.2 กิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี

9. หลักการและเหตุผล

ด้วยปีการศึกษา 2565 มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร มีผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี ในหลักสูตร
หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต ดังนั้น เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา งานแนะแนวจึงได้จัดโครงการ
ปัจฉิมนิเทศ ผู้สำเร็จการศึกษา มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร ประจำปีการศึกษา 2565ขึ้น

10. วัตถุประสงค์

10.1 เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมให้กับผู้สำเร็จการศึกษา ☐

10.2 เพื่อให้ นักศึกษาสามารถเข้าสู่ตลาดแรงงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

11. ผลสัมฤทธิ์

11.1 ผลผลิต ผู้สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา 2565 จำนวน 170 คน เข้าร่วมการปัจฉิมนิเทศ

11.2 ผลลัพธ์ ผู้สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา 2565 มีความพึงพอใจต่อโครงการร้อยละ 80

12. สถานที่ดำเนินการ

มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร

13. ระยะเวลาดำเนินการ

กุมภาพันธ์ - มีนาคม 2566

14. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ											หมายเหตุ	
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
ขออนุมัติโครงการ	1โครงการ					↔								
แต่งตั้งคณะกรรมการ							↔↔							
ดำเนินงานตามโครงการ							↔↔							
สรุปและประเมินผลโครงการ							↔↔							

15. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	30,000	1.ค่าอาหาร 170 คน ๆ ละ 70 บาท เป็นเงิน 11,900 บาท 2.ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 170 คนๆละ 25 บาท 2มื้อ เป็นเงิน 8,500บาท 3.ค่าตอบแทนวิทยากรที่เป็นบุคลากรของรัฐ 6 ชั่วโมงๆละ 600 บาท เป็นเงิน 3,600 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		4.ค่าวัสดุ 6,000 บาท
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

แผนงานส่งเสริมและพัฒนา กีฬาและนันทนาการ

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 11.1
- 2 ชื่อ ☒ โครงการ ☐ กิจกรรม โครงการค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาสีศึกษาเกมส์ และกีฬามหาวิทยาลัย
- 3 แผนงาน ส่งเสริมและพัฒนา กีฬาและนันทนาการ
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน ฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ
- 5 งาน กิจกรรมนักศึกษา
- 6 ผู้รับผิดชอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนพล สุขสด
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
- ประเด็นการพัฒนาที่ 5 การพัฒนานักเรียนและนักศึกษาให้มีศักยภาพด้านกีฬาสูงสุดของแต่ละบุคคล
- เป้าประสงค์ที่ 1 นักเรียนและนักศึกษาเข้าร่วมและได้รับรางวัลจากการแข่งขันกีฬาระดับนานาชาติ
- กลยุทธ์ ส่งเสริมและพัฒนานักเรียนและนักศึกษาให้มีศักยภาพด้านกีฬาสูงสุดของแต่ละบุคคล

- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
- ตัวบ่งชี้ระดับวิทยาเขต
- ตัวบ่งชี้ ที่ 6.1 นักศึกษาที่ได้รับรางวัลจากการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาระดับชาติ

9. หลักการและเหตุผล

ด้วยมหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ได้มีนโยบายจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัย การกีฬาแห่งชาติเป็นประจำทุกปี มีความสำคัญต่อการเสริมสร้างให้เกิดการพัฒนาทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคมและสติปัญญา ตลอดจนกิจกรรมกีฬายังช่วยส่งเสริมพัฒนาเยาวชนและประชาชนให้เป็นพลเมืองดีของชาติ เป็นกำลังสำคัญในการที่จะช่วยเหลือ พัฒนา ประเทศชาติและสังคมในอนาคตต่อไป

10. วัตถุประสงค์

- 10.1 เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาพัฒนาทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคมและสติปัญญา
- 10.2 เพื่อเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้นำเอาความรู้ ไปพัฒนาทักษะความสามารถและประสบการณ์ทางการกีฬาทำให้เกิดประโยชน์
- 10.3 เพื่อส่งเสริมให้เกิดความสามัคคีให้เกิดขึ้นในองค์กร

11. ผลสัมฤทธิ์

- 11.1 ผลผลิต นักกีฬาที่เข้าร่วมการแข่งขัน จำนวน 200 คน
- 11.2 ผลลัพธ์ เหรียญรางวัลในการเข้าร่วมการแข่งขัน จำนวน 10 เหรียญ

12. สถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร

13. ระยะเวลาดำเนินการ สิงหาคม - กันยายน 2566

14. ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ											หมายเหตุ	
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
ดำเนินโครงการฯ	1 ครั้ง												↔	

15. งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ		
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น	374,000	1.ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาวิชาการของผู้ฝึกสอน 24,000 บาท
		2. เวชภัณฑ์ยา 10,000 บาท
		3.ค่าอาหารนักกีฬาระหว่างฝึกซ้อม 200 คน ฤๅละ 100 บาท 10 วัน
		เป็นเงิน 200,000 บาท
		4. ค่าชุดแข่งขันกีฬา 200 ชุด ฤๅละ 700 บาท เป็นเงิน 140,000 บาท
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 11.2
- 2 ชื่อ ☒ โครงการ ☐ กิจกรรม แข่งขันฟุตบอล คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ (ครั้งที่ 1)
- 3 แผนงาน ส่งเสริมและพัฒนากีฬาและนันทนาการ
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ
- 5 งาน กิจกรรมนักศึกษา
- 6 ผู้รับผิดชอบ ดร.เกรียงไกร นาคเทวัญ
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประเด็นการพัฒนาที่ 5 การพัฒนานักเรียนและนักศึกษาให้มีศักยภาพด้านกีฬาสูงสุดของแต่ละบุคคล
เป้าประสงค์ที่ 1 นักเรียนและนักศึกษาเข้าร่วมและได้รับรางวัลจากการแข่งขันกีฬาระดับนานาชาติ
กลยุทธ์ ส่งเสริมและพัฒนานักเรียนและนักศึกษาให้มีศักยภาพด้านกีฬาสูงสุดของแต่ละบุคคล
- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร ที่ 3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา
ตัวบ่งชี้ระดับคณะ ที่ 5.2 กระบวนการการบริหาร
- 9 หลักการและเหตุผล
การจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณลักษณะของบัณฑิตให้เป็นที่ยอมรับของสังคมเป็นกระบวนการที่สำคัญของหลักสูตร ทั้งกิจกรรมทางวิชาการ กิจกรรมทางวินัย ความประพฤติและศีลธรรม รวมถึง กิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะและตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยกิจกรรมการแข่งขันฟุตบอล ถือเป็นกิจกรรมหนึ่งที่มีวัตถุประสงค์ให้ผู้เข้าร่วมการแข่งขันได้แสดงออกถึงทักษะสมรรถภาพทางกาย รวมถึงการอยู่ร่วมกันทางสังคม และยังเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนากีฬาสู่ความเป็นเลิศอีกด้วยจากความสำคัญดังกล่าว คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ จึงได้จัดดำเนินการโครงการแข่งขันฟุตบอล ขึ้น เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาคุณลักษณะบัณฑิตต่อไป
- 10 วัตถุประสงค์
10.1 เพื่อให้ นักศึกษาได้มีการพัฒนาทักษะทางด้านกีฬาฟุตบอล การเสริมสร้างสมรรถภาพทางกายและการมีน้ำใจเป็นนักกีฬา
10.2 เพื่อให้ นักศึกษาเกิดทักษะการบริหารจัดการ การจัดกิจกรรมการแข่งขันกีฬา
10.3 เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนากีฬาสู่ความเป็นเลิศ
- 11 ผลสัมฤทธิ์
11.1 ผลผลิต นักศึกษามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ เข้าร่วม (3คณะ) ไม่น้อยกว่า 200 คน
11.2 ผลลัพธ์ นักศึกษาได้เกิดทักษะการบริหารจัดการ พัฒนากีฬาการเล่น พัฒนาพฤติกรรม
ความมีน้ำใจเป็นนักกีฬา มีความรักสามัคคี
- 12 สถานที่ดำเนินการ สนามฟุตบอล มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
- 13 ระยะเวลาดำเนินการ พฤศจิกายน - ธันวาคม 2565
- 14 ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ขออนุมัติโครงการ			↔											
2. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ			↔	→										
3. สรุปผลดำเนินโครงการ				↔										

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	15,000	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 200 คน จำนวน 1 มื้อ ๆ ละ 20 บาท รวม 4,000 บาท - ค่าของรางวัล จำนวน 3 ทีม รวม 4,500 บาท - ค่าวัสดุ เป็นเงิน 4,500 บาท - ค่าป้าย เป็นเงิน 2,000 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 11.3
- 2 ชื่อ ☐ โครงการ ☒ กิจกรรม วันกีฬา
- 3 แผนงาน ส่งเสริมและพัฒนา กีฬาและนันทนาการ
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน คณะวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ
- 5 งาน กิจกรรมนักศึกษา
- 6 ผู้รับผิดชอบ ดร.เกรียงไกร นาคเทวัญ
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประเด็นการพัฒนาที่ 5 การพัฒนานักเรียนและนักศึกษาให้มีศักยภาพด้านกีฬาสู่ระดับสูงสุดของแต่ละบุคคล
เป้าประสงค์ที่ 2 บุคลากรด้านการกีฬามีความรู้ความเชี่ยวชาญสู่ระดับนานาชาติ
กลยุทธ์ สร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านการกีฬา
- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร ที่ 3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา
บ่งชี้ 5.2 กระบวนการการบริหาร
- 9 หลักการและเหตุผล
ด้วย วันที่ 16 ธันวาคม ของทุกปี เป็นวันกีฬาแห่งชาติ เพื่อเป็นการระลึกถึงพระปรีชาสามารถของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราชบรมนาถบพิตร และเพื่อเป็นการกระตุ้นเตือนให้บุคลากรและนักศึกษาเห็นคุณค่า
ความสำคัญของการกีฬากีฬาทางกายภาพและสุขภาพ จึงได้จัดกิจกรรมวันกีฬาแห่งชาติ 16 ธันวาคม ของทุกปี
- 10 วัตถุประสงค์
10.1 เพื่อเทิดพระเกียรติและน้อมระลึกถึงพระปรีชาสามารถของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดชฯ
ในฐานะที่เคยเป็นนักกีฬาทีมชาติไทย
10.2 เพื่อให้บุคลากรและนักศึกษาเห็นความสำคัญและคุณค่าของการออกกำลังกาย และมีส่วนร่วมในกิจกรรมกีฬามากยิ่งขึ้น
10.3 เพื่อชักจูงให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการกีฬาทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ตลอดจน หน่วยงานต่างๆ ได้ตระหนักถึงความสำคัญ
ของการเล่นกีฬาและให้การสนับสนุนการกีฬา
- 11 ผลสัมฤทธิ์
11.1 ผลผลิต บุคลากรและนักศึกษา มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ เข้าร่วม (3คณะ) ไม่น้อยกว่า 200 คน
11.2 ผลลัพธ์ บุคลากรและนักศึกษาเห็นความสำคัญและคุณค่าของการออกกำลังกาย
และมีส่วนร่วมในกิจกรรมกีฬามากยิ่งขึ้น
- 12 สถานที่ดำเนินการ สนามฟุตบอล มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
- 13 ระยะเวลาดำเนินการ ธันวาคม 2565
- 14 ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. ขออนุมัติโครงการ				↔										
2. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ				↔										
3. สรุปผลดำเนินโครงการ				↔										

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	5,000	1. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 200 คนๆ 20 บาท เป็นเงิน 4,000 บาท 2. ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ 1,000 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 11.4
- 2 ชื่อ ☒ โครงการ ☐ กิจกรรม แข่งขันวิ่ง คณะศึกษาศาสตร์ มินิมาราธอนต้านภัยยาเสพติด
- 3 แผนงาน ส่งเสริมและพัฒนา กีฬาและนันทนาการ
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน คณะศึกษาศาสตร์
- 5 งาน กิจกรรมนักศึกษาและกิจกรรมพิเศษ
- 6 ผู้รับผิดชอบ นายวัชรระ ยกนิม

7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ

ประเด็นการพัฒนาที่ 5 การพัฒนานักเรียนและนักศึกษาให้มีศักยภาพด้านกีฬาสู่ระดับสูงสุดของแต่ละบุคคล

เป้าประสงค์ที่ 2 บุคลากรด้านการกีฬามีความรู้ความเชี่ยวชาญสู่ระดับนานาชาติ

กลยุทธ์ สร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านการกีฬา

8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่

ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร ที่ 3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา

ตัวบ่งชี้ระดับคณะ ที่ 5.2 กิจกรรมนักศึกษาในระดับปริญญาตรี

9 หลักการและเหตุผล

การออกกำลังกายทุกคนเชื่อว่าเป็นสิ่งที่มีประโยชน์ ทำให้สุขภาพสมบูรณ์แข็งแรงปฏิบัติหน้าที่ของตนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

วิธีการออกกำลังกายของแต่ละคนก็ไม่เหมือนกันบางคนใช้การเล่นกีฬาเป็นวิธีการออกกำลังกายเป็นประจำและสม่ำเสมอ บางคนใช้การปฏิบัติงานในหน้าที่เป็นการออกกำลังกายไปในตัวปัจจุบันการออกกำลังกายที่นิยมและสะดวกที่สุดคือ การออกกำลังกายโดยการวิ่ง

เพราะการวิ่งทุกส่วนของร่างกายได้เคลื่อนไหวและทุกคนก็วิ่งเป็นอยู่แล้วเป็นการง่ายสะดวกประหยัด และสามารถปฏิบัติได้ทุกสถานที่ และทุกเวลาไม่ใช่อุปกรณ์มากมาย แต่ได้ประโยชน์ต่อร่างกายมากที่สุดวิธีหนึ่ง เพื่อเป็นการส่งเสริมการออกกำลังกายของนักศึกษา ประชาชนและเยาวชนทั่วไป เป็นการเพิ่มสมรรถภาพทางกายให้กับนักศึกษา ประชาชนและเยาวชนทั่วไป รวมทั้งใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

ภาควิชาพลศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ จึงจัดโครงการแข่งขันวิ่ง คณะศึกษาศาสตร์ มินิมาราธอนต้านภัยยาเสพติด ขึ้น

10 วัตถุประสงค์

10.1 เพื่อเสริมสร้างสมรรถภาพให้กับ

10.2 เพื่อใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

11 ผลสัมฤทธิ์

11.1 ผลผลิต นักศึกษาคณะศึกษาศาสตร์ และบุคคลทั่วไป

11.2 ผลลัพธ์ นักศึกษา และประชาชน มีสมรรถภาพทางกายที่สูงขึ้น

12 สถานที่ดำเนินการ

มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร

13 ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม - พฤศจิกายน 2565

14 ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1 ขออนุมัติโครงการแต่งตั้งคณะกรรมการ	1โครงการ	↔												
2 ดำเนินงานตามโครงการ			↔											
3 สรุปและประเมินผลโครงการ			↔											

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	5,000	- ค่าเกียรติบัตร จำนวน 200 คน รวม 2,000 บาท - ค่าวัสดุ เป็นเงิน 3,000 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	90,000	จัดอบรมผู้ตัดสินและผู้ฝึกสอนกีฬา
		จำนวน
		1.ค่าตอบแทนวิทยากรที่เป็นบุคลากรของรัฐ 1 คนๆละ 24 ชม.
		ชม.ๆละ 600 บาท เป็นเงิน 14,400 บาท
		2.ค่าอาหาร จำนวน 30 คนๆละ 50 บาท จำนวน 4 วัน
		เป็นเงิน 6,000 บาท
		3.ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 30 คน 4 วัน 8 มื้อ
		มื้อละ 25 บาทเป็นเงิน 6,000 บาท
		4.ค่าวัสดุ 3,600 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	10,000	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 200 คน
		จำนวน 1 มื้อ ๆ ละ 20 บาท รวม 4,000 บาท
		- ค่าของรางวัล จำนวน 3 ทีม รวม 4,500 บาท
		- ค่าวัสดุ เป็นเงิน 500 บาท
		- ค่าป้าย เป็นเงิน 1,000 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 11.7
- 2 ชื่อ ☒ โครงการ ☐ กิจกรรม อบรมไหว้ครู ขึ้นครูมวยไทยลูกพลับดี
- 3 แผนงาน ส่งเสริมและพัฒนา กีฬาและนันทนาการ
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน คณะศึกษาศาสตร์
- 5 งาน กิจกรรมนักศึกษาและกิจการพิเศษ
- 6 ผู้รับผิดชอบ ว่าที่รต.อนุรักษ์ ปักกระนัง
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประเด็นการพัฒนาที่ 5 การพัฒนานักเรียนและนักศึกษาให้มีศักยภาพด้านกีฬาสูงสุดของแต่ละบุคคล
เป้าประสงค์ที่ 1 นักเรียนและนักศึกษาเข้าร่วมและได้รับรางวัลจากการแข่งขันกีฬาระดับนานาชาติ
กลยุทธ์ ส่งเสริมและพัฒนานักเรียนและนักศึกษาให้มีศักยภาพด้านกีฬาสูงสุดของแต่ละบุคคล
- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร ที่ 3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา
ตัวบ่งชี้ระดับคณะ ที่ 5.2 กิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี
- 9 หลักการและเหตุผล
คนไทยมีขนบธรรมเนียมประเพณีเก่าแก่ที่ยึดถือมาช้านาน การให้ความเคารพต่อผู้ใหญ่และผู้มีพระคุณเป็นสิ่งที่ควรปฏิบัติและถือเป็น
- 10 วัตถุประสงค์
10.1 เพื่อให้นักศึกษามีความรู้และพัฒนา
10.2 เพื่อสืบทอดรักษาไว้ซึ่งขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามและความเป็นไทย
- 11 ผลสัมฤทธิ์
11.1 ผลผลิต นักศึกษาคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร จำนวน 200 คน
11.2 ผลลัพธ์ นักศึกษามีทักษะในการไหว้ครูมวยไทย
- 12 สถานที่ดำเนินการ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
- 13 ระยะเวลาดำเนินการ มิถุนายน - กรกฎาคม 2566
- 14 ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ											หมายเหตุ	
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
1.ขออนุมัติโครงการแต่งตั้งคณะกรรมการ	ครั้ง									↔				
2.ดำเนินงานตามโครงการ											↔			
3.สรุปและประเมินผลโครงการ											↔			

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	10,000	1. ค่าตอบแทนวิทยากรที่เป็นบุคลากรของรัฐ 1 คน 4 ชั่วโมงๆละ 600 บาท เป็นเงิน 2,400 บาท 2. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 1 วัน รวม 1 มื้อๆละ 25 บาท 200 คน เป็นเงิน 5,000 บาท 3. ค่าวัสดุ 2,600 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 11.8
- 2 ชื่อ ☒ โครงการ ☐ กิจกรรม แข่งขันมวยไทยสมัครเล่น ลูกพลบดี
- 3 แผนงาน ส่งเสริมและพัฒนา กีฬาและนันทนาการ
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน คณะศึกษาศาสตร์
- 5 งาน กิจกรรมนักศึกษาและกิจการพิเศษ
- 6 ผู้รับผิดชอบ ว่าที่รต.อนุรักษ์ ปักการะนัง
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
ประเด็นการพัฒนาที่ 5 การพัฒนานักเรียนและนักศึกษาให้มีศักยภาพด้านกีฬาสูงสุดของแต่ละบุคคล
เป้าประสงค์ที่ 1 นักเรียนและนักศึกษาเข้าร่วมและได้รับรางวัลจากการแข่งขันกีฬาระดับนานาชาติ
กลยุทธ์ ส่งเสริมและพัฒนานักเรียนและนักศึกษาให้มีศักยภาพด้านกีฬาสูงสุดของแต่ละบุคคล
- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร ที่ 3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา
ตัวบ่งชี้ระดับคณะ ที่ 5.2 กิจกรรมนักศึกษาในระดับปริญญาตรี
- 9 หลักการและเหตุผล
มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร เป็นสถาบันอุดมศึกษาแห่งหนึ่งที่มุ่งเน้นผลิตบุคลากรทางพลศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถ
- 10 วัตถุประสงค์
10.1 เพื่อพัฒนาทักษะให้เกิดความชำนาญ
10.2 เพื่อเสริมสร้างสมรรถภาพให้กับนักศึกษา ประชาชนและเยาวชนทั่วไป
10.3 เพื่อฝึกการตัดสินใจมวยไทย
10.4 เพื่อใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์
- 11 ผลสัมฤทธิ์
11.1 ผลผลิต นักศึกษา มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร และบุคคลทั่วไป
11.2 ผลลัพธ์ นักศึกษา และประชาชน มีสมรรถภาพทางกายที่สูงขึ้น ความสามารถไปใช้ในการจัดการแข่งขันได้
โดยบูรณาการวิชามวยไทยได้
- 12 สถานที่ดำเนินการ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร
- 13 ระยะเวลาดำเนินการ มิถุนายน - กรกฎาคม 2566
- 14 ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1.ขออนุมัติโครงการแต่งตั้งคณะกรรมการ	ครั้ง									↔				
2.ดำเนินงานตามโครงการ											↔			
3.สรุปและประเมินผลโครงการ											↔			

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	10,000	1.ค่าตอบแทนผู้ตัดสิน 5 คน จำนวน 5 วันๆละ 500 บาท เป็นเงิน 7,500 บาท
		2. ค่าวัสดุ 2,500 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		

ข้อมูลพื้นฐานของแผนงาน / โครงการ / กิจกรรม

- 1 เลขที่โครงการ 11.9
- 2 ชื่อ ☒ โครงการ ☐ กิจกรรม แข่งขันฟุตบอล "ศษ.บ คัพ" ครั้งที่ 2
- 3 แผนงาน ส่งเสริมและพัฒนา กีฬาและนันทนาการ
- 4 ฝ่าย/คณะ/กลุ่มงาน คณะศึกษาศาสตร์
- 5 งาน กิจกรรมนักศึกษาและกิจการพิเศษ
- 6 ผู้รับผิดชอบ นายเฉลิมพล ก่อกิจเกิงกุล
- 7 ความสอดคล้องกับแผนพัฒนามหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ
- ประเด็นการพัฒนาที่ 5 การพัฒนานักเรียนและนักศึกษาให้มีศักยภาพด้านกีฬาสูงสุดของแต่ละบุคคล
- เป้าประสงค์ที่ 1 นักเรียนและนักศึกษาเข้าร่วมและได้รับรางวัลจากการแข่งขันกีฬาระดับนานาชาติ
- กลยุทธ์ ส่งเสริมและพัฒนา นักเรียนและนักศึกษาให้มีศักยภาพด้านกีฬาสูงสุดของแต่ละบุคคล

- 8 ความสอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษามาตรฐานที่
- ตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร ที่ 3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา
- ตัวบ่งชี้ระดับคณะ ที่ 5.2 กิจกรรมนักศึกษาระดับปริญญาตรี

9 หลักการและเหตุผล

การจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณลักษณะของบัณฑิตให้เป็นที่ยอมรับของสังคมเป็นกระบวนการที่สำคัญของหลักสูตรทั้งกิจกรรมทางวิชาการ กิจกรรมทางวินัย ความประพฤติและศีลธรรม รวมถึงกิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะและตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยกิจกรรมการแข่งขันฟุตบอล ถือเป็นกิจกรรมหนึ่งที่มีวัตถุประสงค์ให้ผู้เข้าร่วมการแข่งขันได้แสดงออกถึงทักษะสมรรถภาพทางกาย รวมถึงการอยู่ร่วมกันทางสังคมและยังเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนา กีฬาสู่ความเป็นเลิศอีกด้วย

10 วัตถุประสงค์

- 10.1 เพื่อเสริมสร้างสมรรถภาพทางกาย
- 10.2 เพื่อให้นักศึกษาเกิดทักษะการ

11 ผลสัมฤทธิ์

- 11.1 ผลผลิต นักศึกษาคณะศึกษาศาสตร์ และบุคคลทั่วไป ไม่น้อยกว่า 200 คน
- 11.2 ผลลัพธ์ นักศึกษาได้เกิดทักษะการบริหารจัดการ พัฒนาการเล่น พัฒนาพฤติกรรม ความมีน้ำใจเป็นนักกีฬา

12 สถานที่ดำเนินการ มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติ วิทยาเขตชุมพร

13 ระยะเวลาดำเนินการ มิถุนายน - กรกฎาคม 2566

14 ปฏิทินการปฏิบัติงาน

กิจกรรมที่ปฏิบัติ	หน่วยนับ	ระยะเวลาดำเนินการ											หมายเหตุ
		พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.ขออนุมัติโครงการแต่งตั้งคณะกรรมการ	1 ครั้ง									↔			
2.ดำเนินงานตามโครงการ											↔↔		
3.สรุปและประเมินผลโครงการ											↔↔		

15 งบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียด / เหตุผล
1. หมวดค่าจ้างชั่วคราว		
2. หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	25,000	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 250 คน
		จำนวน 2 มื้อ ๆ ละ 20 บาท รวม 10,000 บาท
		- ค่าของรางวัล จำนวน 3 ทีม รวม 4,500 บาท
		- ค่าเกียรติบัตร จำนวน 250 คน รวม 2,500 บาท
		- ค่าวัสดุ เป็นเงิน 5,000 บาท
		- ค่าป้าย เป็นเงิน 3,000 บาท
3. หมวดค่าสาธารณูปโภค		
4. หมวดเงินอุดหนุน		
5. หมวดรายจ่ายอื่น		
6. หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		